

# Faaliyet Raporu

2020



umraniyebeltr





**2020** Faaliyet Raporu



## BAŞKAN'DAN

Değerli Ümraniyeliler,

Kamuda stratejik planlama uygulamaları; mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılarak etkin bir şekilde kullanılması ve hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi açısından büyük önem arz etmektedir. Bu doğrultuda, stratejik planlama sürecinin bir unsuru olan 2020 dönemi Faaliyet Raporumuz, Strateji Geliştirme Müdürlüğümüz koordinesinde tüm birimlerimizin katılımıyla hazırlanmıştır.

Faaliyet Raporumuzda; belediyemiz ile ilgili genel bilgiler, amaç ve hedefler, yıl boyunca yapmış olduğumuz faaliyet ve projeler, kurumsal kabiliyet ve kapasite ile ilgili değerlendirmeler yer almaktadır.

Altyapı, imar, park ve yeşil alan, yapı denetim gibi şehrin fiziki gelişimiyle ilgili faaliyetler *Kentsel Gelişim*; kültür, eğitim, sağlık, spor gibi toplum ve insani gelişimle ilgili faaliyetler *Toplumsal Gelişim*; insan kaynakları, mali yönetim, stratejik yönetim, yazı işleri gibi kurumsal kapasitenin iyileştirilmesine dair faaliyetler *Kurumsal Gelişim* olarak ifade edilmiştir.

Şeffaflık ilkesi gereği, kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı idare faaliyet raporumuz, meclis onayından sonra kurumsal web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiş olacaktır.

Pandemi şartlarına rağmen güzel hizmetlerle dolu yoğun bir çalışma dönemini geride bıraktık. 2020 yılında yapmış olduğumuz hizmetlerimizin belediyemize güç katmasını ve Ümraniye'mize hayırlı olmasını diliyorum.

İSMET YILDIRIM  
ÜMRANİYE BELEDİYE BAŞKANI

## İÇİNDEKİLER

<b>1-GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>5</b>
A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler .....	6
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	7
C. İdareye İlişkin Bilgiler .....	10
1- Fiziksel Yapı .....	10
2- Örgüt Yapısı .....	14
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	16
4- İnsan Kaynakları.....	17
5- Sunulan Hizmetler .....	20
6- Yönetim ve İç Kontrol.....	24
<b>2- AMAÇLAR VE HEDEFLER.....</b>	<b>25</b>
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	26
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	29
<b>3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>31</b>
A. Mali Bilgiler.....	32
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	32
2- Mali Denetim Sonuçları.....	33
B. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	34
<b>4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b>	<b>197</b>
A. Üstünlükler.....	198
B. Zayıflıklar.....	203
C. Değerlendirme.....	205
<b>EKLER.....</b>	<b>207</b>

## I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



**2020**Faaliyet Raporu



## 1-GENEL BİLGİLER

### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### Misyonumuz

“Ümraniyeli vatandaşlarımızın beklenti ve ihtiyaçlarına cevap verebilen, yaşanabilir çevre anlayışına uygun, eşitlik ve adalet ilkeleri ışığında yerel hizmetler sunmak.”

#### Vizyonumuz

“Ümraniye'yi, insanların yaşamaktan mutlu olduğu bir şehre dönüştürmek ve kentsel hizmetlerin sunumunda öncü belediye olmak.”



#### Temel Değerler

- Memnuniyet odaklılık
- Eşitlik ve adalet
- Hesap verebilirlik
- Verimlilik
- Şeffaflık
- Çevreye duyarlılık
- Yenilikçilik
- Katılımcı yönetim





## B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR



Belediye'nin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenleme 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumlulukları başlıklı 14. Maddesi ile Belediyenin yetkileri ve imtiyazları başlıklı 15. maddesinde düzenlenmiştir.

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.



Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

## Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.



o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet



malınakarşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1- FİZİKSEL YAPI

#### Ana Hizmet Binasımız

Ümraniye Belediyesi olarak bir ana idari binamız bulunmaktadır. 32.500 m<sup>2</sup> alan üzerine kurulu bir ana hizmet binamızda müdürlüklerin tamamının ofisi bulunmaktadır.

Ayrıca İnkılap Mahallesi, Küçüksu Caddesi üzerinde belediye araç ve makine parkı yer almaktadır. Bunun dışında belediyemiz idaresinde hizmet veren kültür merkezleri, bilgi evleri, eğitim merkezleri, sosyal tesisler, spor tesisleri gibi hizmet birimleri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

#### Kültür Merkezlerimiz

No	Merkez Adı	Fonksiyonları	Bulunduğu Mahalle
1.	Ümraniye Kültür ve Sanat Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Konferans Salonu</li><li>Sergi Alanı</li></ul>	Atatürk
2.	Cahit Zarifoğlu Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Kütüphane</li><li>Eğitim Sınıfları</li></ul>	Atatürk
3.	Necip Fazıl Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Konferans Salonu</li><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li></ul>	Necip Fazıl
4.	Mehmet Akif Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Konferans Salonu</li><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li><li>Spor Salonu</li></ul>	İstiklal
5.	Cemil Meriç Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Konferans Salonu</li><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li><li>Spor Salonu</li></ul>	Cemil Meriç
6.	Prof.Dr. Necmettin Erbakan Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Konferans Salonu</li><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li><li>Spor Salonu</li></ul>	Madenler
7.	Aliya İzzetbegoviç Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li></ul>	Altınşehir
8.	Sâmiha Ayverdi Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li></ul>	Elmalıkent
9.	Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li></ul>	K. Karabekir
10.	M. Celalettin Ökten Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim Sınıfları</li><li>Bilgi Evi</li></ul>	Tatlısu
11.	Sabahattin Zaim Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim Sınıfları</li></ul>	Çakmak



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bilgi Evi</li> </ul>	
12.	Prof Dr. Bekir Topaloğlu Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim Sınıfları</li> <li>Spor Salonu</li> </ul>	Esenkent
13.	Fojnica Kültür Merkezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim Sınıfları</li> <li>Etkinlik Salonu</li> </ul>	Bosna Hersek

### Müstakil Eğitim Merkezlerimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Sorumlu Müdürlük
1.	Dumlupınar Eğitim Merkezi	Dumlupınar	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
2.	Hoca Ahmet Yesevi Eğitim Merkezi	Hekimbaşı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
3.	Ahmet Cevdet Paşa Eğitim Merkezi	Atakent	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
4.	Altınşehir Eğitim Merkezi	Altınşehir	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
5.	Topağacı Eğitim Merkezi	Topağacı	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.	İnkılap Eğitim Merkezi	İnkılap	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
7.	Atakent Eğitim Merkezi	Atakent	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
8.	Nurettin Topçu Eğitim Merkezi	Yamanevler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

### Müstakil Bilgi Evlerimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Sorumlu Müdürlük
1.	Erdem Beyazıt Bilgi Evi	Armağanlar	Kültür İşleri Müdürlüğü
2.	Seyit Onbaşı Bilgi Evi	Parseller	Kültür İşleri Müdürlüğü
3.	Yunus Emre Bilgi Evi	Çakmak	Kültür İşleri Müdürlüğü
4.	Huzur Bilgi Evi	Huzur	Kültür İşleri Müdürlüğü
5.	Şerifali Bilgi Evi	Şerifali	Kültür İşleri Müdürlüğü
6.	Mehmet Akif Bilgi Evi	Mehmet Akif	Kültür İşleri Müdürlüğü
7.	İnkılap Bilgi Evi	İnkılap	Kültür İşleri Müdürlüğü

### Diğer Kurumların Kullanımına Tahsis Edilen Merkezler

No	Merkez Adı	Tahsis Edilen Kurumlar	Bulunduğu Mahalle
1.	Namık Kemal Kültür Merkezi	AÇSHB Ümraniye Sosyal Hiz. Müdürlüğü Kaymakamlık Tüketici Hakem Heyeti Bşk.	Namık Kemal
2.	Lokman Hekim Bilgi Evi	WALD Derneği, Göçmenler için "Sosyal Koruma Merkezi"	Esenevler
3.	Adil Amca Bilgi Evi	İl Göç İdaresi, Ümraniye Şubesi	Necip Fazıl
4.	Ömer Seyfettin Bilgi Evi	Türkiye Muharip Gaziler Derneği "Gazi Evi" olarak kullanılmaktadır.	İstiklal
5.	Mevlana Bilgi Evi	İlçe Emniyet Müdürlüğü, Polis Karakolu	Atakent



## Spor Merkezlerimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Hizmet Verilen Branşlar
1.	Ümraniye Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Necip Fazıl	Yüzme-Fitness-Pilates-Step Aerobik-Jimnastik-Karate-Tekvando-Çocuk Zumba
2.	Beytullah Eroğlu Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Topağacı	Yüzme
3.	İstiklal Spor Merkezi	İstiklal	Fitness-Pilates-Zumba-Step Aerobik-Karate-Jimnastik-Tekvando-Kick Boks-Çocuk Zumba-Çocuk Pilates-G.Okçuluk
4.	Elmalıkent Spor Merkezi	Elmalıkent	Fitness-Pilates
5.	Hekimbaşı Spor Tesisleri	Hekimbaşı	Kort Tenis
6.	Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Merkezi Spor Salonu	Madenler	Pilates-Jimnastik-Tekvando-Karate
7.	Prof. Dr. Bekir Topaloğlu Kültür Merkezi Spor Salonu	Esenkent	Pilates-Zumba-Çocuk Zumbası-Jimnastik-Karate-Tekvando
8.	Mehmet Akif Kültür Merkezi Spor Salonu	İstiklal	Boks-Judo-Jimnastik-Güreş
9.	Namık Kemal Kültür Merkezi Spor Salonu	Namık Kemal	Pilates-Zumba-Çocuk Zumbası-Jimnastik-Karate-Tekvando
10.	Aliya İzzetbegoviç Kültür Merkezi Spor Salonu	Altınşehir	Jimnastik-Karate-Tekvando-Çocuk Zumba-Pilates-Zumba
11.	Cemil Meriç Kültür Merkezi Spor Salonu	Cemil Meriç	Fitness
12.	Dumlupınar Eğitim Merkezi Spor Salonu	Dumlupınar	Pilates-Zumba-Jimnastik-Karate-Tekvando, Futbol
13.	İnkılap Eğitim Merkezi Spor Salonu	İnkılap	Pilates-Zumba-Jimnastik-Karate-Tekvando
14.	Ümraniye Millet Bahçesi	İnkılap	Futbol-Atletizm-Mini Golf
15.	Trafik Eğitim Merkezi	Necip Fazıl	Bisiklet
16.	Ümraniye Anadolu İHL Spor Salonu (Dudullu)	Adem Yavuz	Futbol-Basketbol-Voleybol-Hentbol-Masa Tenisi-Jimnastik-Pilates-Karate-G. Okçuluk-Badminton-POMEM-BESYO

## Diğer Sosyal Hizmet Merkezlerimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Sorumlu Müdürlük
1.	Halil İbrahim Sofrası Aşevi	Necip Fazıl	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
2.	Tantavi Sosyal Tesisleri	Tantavi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
3.	Hekimbaşı Av Köşkü	Hekimbaşı	Kültür İşleri Müdürlüğü
4.	Hekimbaşı Av Köşkü Sosyal Tesisleri	Hekimbaşı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
5.	Gülden Soyak Tüfekçi Engelliler Merkezi	Site	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.	Gönülden Gönüle Giyim Mağazası	Necip Fazıl	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
7.	Ümraniye Sanatkârlar Çarşısı	Yamanevler	Kültür İşleri Müdürlüğü
8.	Çocuk Trafik Eğitim Parkı	Necip Fazıl	Kültür İşleri Müdürlüğü
9.	Ümraniye Çiğdem Evi	Site	Kültür İşleri Müdürlüğü
10.	Geçici Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi	Hekimbaşı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
11.	Hanımeli Çarşısı	İstiklal	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü



## Araç ve İş Makineleri\*

TÜR	ARAÇ TİPİ	Kullanım Şekli			TOPLAM
		Resmi Kiralık	Resmi	Kiralık	
İş Makineleri	Ekskavatör	0	1	3	4
	Kazıcı Yükleyici	1	3	15	19
	İş Makinesi Mini	0	2	7	9
	Dozer	0	1	0	1
	Silindir	1	5	3	9
	Finişer	0	2	1	3
	Forklift	0	2	0	2
	Greyder	0	2	0	2
	Loder Yükleyici	1	3	1	5
	Kurtarıcı	0	4	1	5
	Asfalt Robotu	0	4	1	5
	Asfalt Freze	0	1	1	2
	<b>İŞ MAKİNESİ TOPLAMI</b>		<b>3</b>	<b>30</b>	<b>33</b>
Binek	Binek Otomobil	0	12	111	123
<b>BİNEK ARAÇ TOPLAMI</b>		<b>0</b>	<b>12</b>	<b>111</b>	<b>123</b>
Otobüs-Minibüs	Otobüs	0	15	28	43
	Kango-Courier	0	0	71	71
	Minibüs	0	8	18	26
	Engelli Taşıma Aracı	0	4	2	6
	Hasta Nakil Ambulans	0	0	6	6
	Mobil Zabıta Aracı	0	2	0	2
	Cenaze Aracı	0	1	0	1
<b>OTOBÜS - MİNİBÜS TOPLAMI</b>		<b>0</b>	<b>30</b>	<b>125</b>	<b>155</b>
Tır-Kamyon-Kamyonet	Çekici Tır	0	1	1	2
	Dorse	1	1	0	2
	Arama Kurtarma Aracı	0	1	0	1
	Motorsiklet	0	7	2	9
	Kamyonet	0	17	40	57
	Hooklift	0	0	2	2
	Damperli Kamyon	0	14	22	36
	Konteyner Yıkama Aracı	0	0	2	2
	Vinçli Araç	0	0	1	1
	İtfaiye Aracı	0	0	0	0
	Kapalı Kasa Kamyon	0	3	0	3
	Yol Süpürme Aracı	0	11	4	15
	Çöp Kamyonu	0	43	18	61
	Açık Kasa Maloz Aracı	0	5	1	6
	Vidanjör	0	1	0	1
	Sepetli Araç	0	2	2	4
	Su Tankeri	0	5	3	8
Traktör	0	1	0	1	
Akaryakt Tankeri	0	1	0	1	
<b>TİR - KAMYON - KAMYONET TOPLAMI</b>		<b>1</b>	<b>113</b>	<b>98</b>	<b>212</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>4</b>	<b>185</b>	<b>367</b>	<b>556</b>

\*31.12.2020 tarihi itibarıyla hazırlanmıştır.



## 2- ÖRGÜT YAPISI

### Belediye Meclis Üyeleri

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve seçilmiş üyelerden oluşur. 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

AK Parti Meclis Üyeleri	
Yavuz Selim Tuncer	Vehbi Ayvat
İsmail Önal	Eyüb Erkovan
Ayşe Yanık	Mehmet Mantar
Birol Hayal	Kurbet Alim
Müçip Kopuz	Hüsniye Balcı
Muharrem Balık	Mustafa Polat
Adnan Zeki Bostancı	Tarık Aksar
Makbule Hacıkasımoğlu Ünal	Osman Affan Özkan
Erkan Alemdar	Nurten Erkmene Öner
Ömer Faruk Akbulut	Kurtuluş Gürdal
Maliki Ejder Batur	Kenan Ertem
Orçun Şekercioğlu	Orhan Koç
Hülya Taşçı	Medet Cüneyt Uğur

CHP Meclis Üyeleri	
Sacit Eyüboğlu	Cevdet Yılmaz
Filiz Öztürk Çelik	Emine Eren
Ali Rıza Yıldırım	Hüseyin Karaköse
Aysun Şengül	Ali Kılıç
Sacit Terzi	Şenol Berk
Mehmet Özgür Üreten	

MHP Meclis Üyeleri	
Recep Tüylüoğlu	İsa Şahintürk
Cihan Tufan	Ali İlker Bulut

İYİ Parti Meclis Üyeleri	
Murat Daşdemir	Tolga Can
Murat Öztekin	Yakup Fındık

### Belediye Encümeni

Belediye encümeni; başkan, üç meclis üyesi, Mali Hizmetler Müdürü ve başkanlık makamınca görevlendirilen 2 birim müdürü olmak üzere toplam 7 kişiden oluşmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesinde yer alan görev ve sorumlulukları yerine getirir.

Encümen Üyeleri	
Yavuz Selim Tuncer	Mustafa Yeldan
Tarık Aksar	Metin Karadağ
Erkan Alemdar	Gözde Gül Bilir
Medet Cüneyt Uğur	

### Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesi ile ilgili mevzuatlarda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.

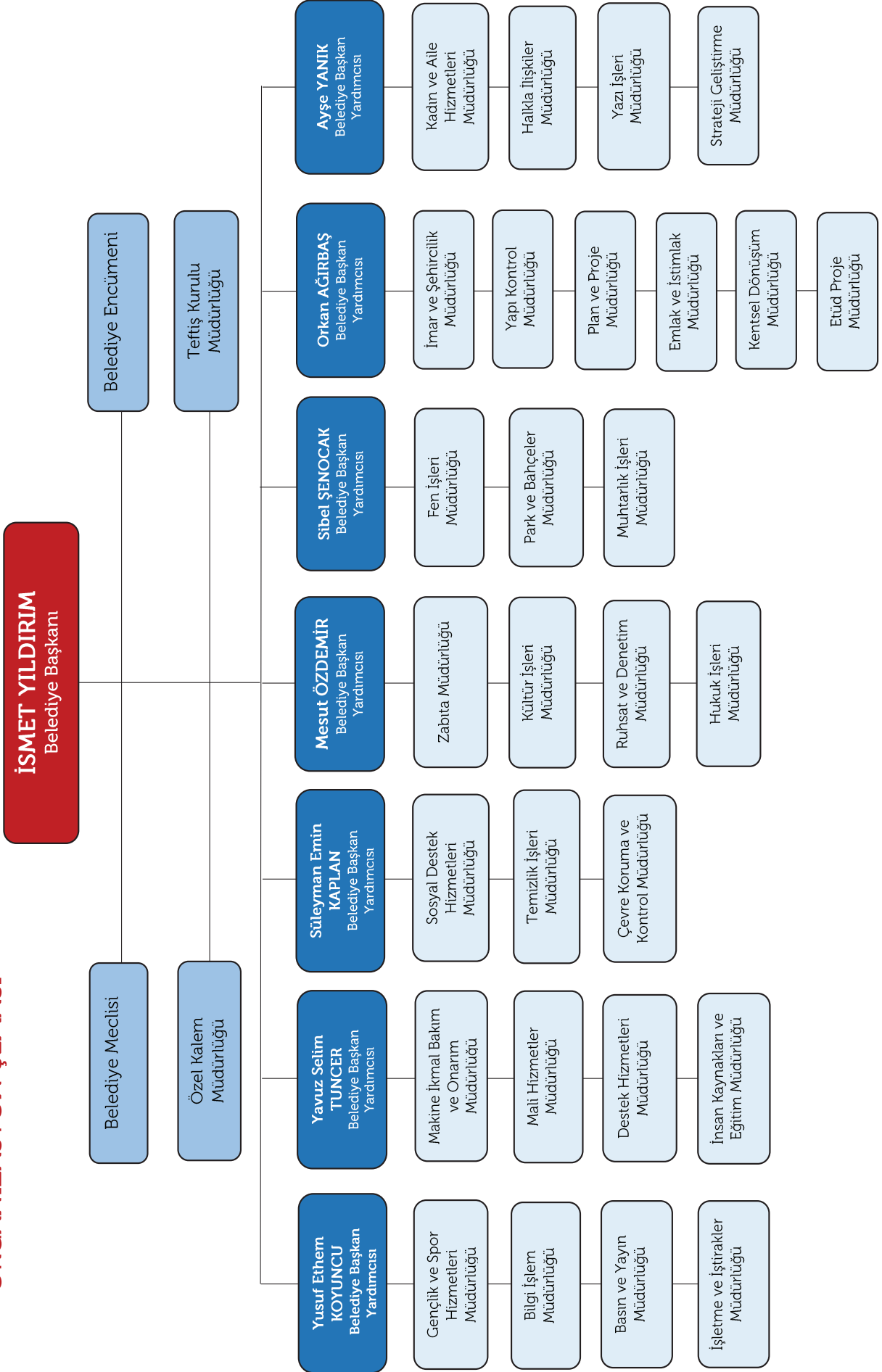
### Teşkilat Yapısı

Kurumumuz teşkilat yapısında Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni ile birlikte 7 Başkan Yardımcılığı ve 30 Müdürlük bulunmaktadır. Aşağıda şema halinde verilen organizasyon şeması 12.03.2021 tarihlidir.





## ORGANİZASYON ŞEMASI





### 3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

#### Bilgisayar Donanımları

Bilgisayar Donanımı			
Bilgisayar/Donanım	Adet	Bilgisayar/Donanım	Adet
Rack Server	4	Flex Blade Şase	1
Masaüstü Bilgisayar	1.388	Blade Node	6
Dizüstü Bilgisayar	107	Blade Aix Node	1
Thin-client	47	Storwize v 7000 Controller + Expansion	2
Yazıcı	345	Storwize v 3700 Controller + Expansion	2
Tarayıcı	49	Power 7	3
Modem	52	Fiber Switch	18
FireWall	27	Log Yönetim Yazılımı	1
Projeksiyon	6	Yönlendirici (Router)	1
Switch	27		

#### Uygulamalar ( MIS + GIS ve Diğerleri)

u-KBS (Universal Kent Bilgi Sistemi)
Netcad
Belgenet (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
Diyos (İhale Takip)
MEYER (Personel Denetleme Kontrol Sistemi)
Sinerji
Araç Takip Sistemi
Moreum (Doküman Yönetim Sistemi ve Dijital Arşiv)
Televantage (Çağrı Merkezi)
Kiosk (Sıramatik Sistemler)
Adobe InDesign
Adobe Illustrator
Adobe Photoshop CC
Autocad
Edius
Mevzuat Takip Programı

#### İşletim Sistemleri ve Sistem Yönetim Uygulamaları

IBM AIX Ver.6.1
Sybase EA Server 5.2
ArcGIS



MS Exchange 2013
MS Server 2003 - 2008
Veeam Backup-Replication
Ms SQL Veritabanı

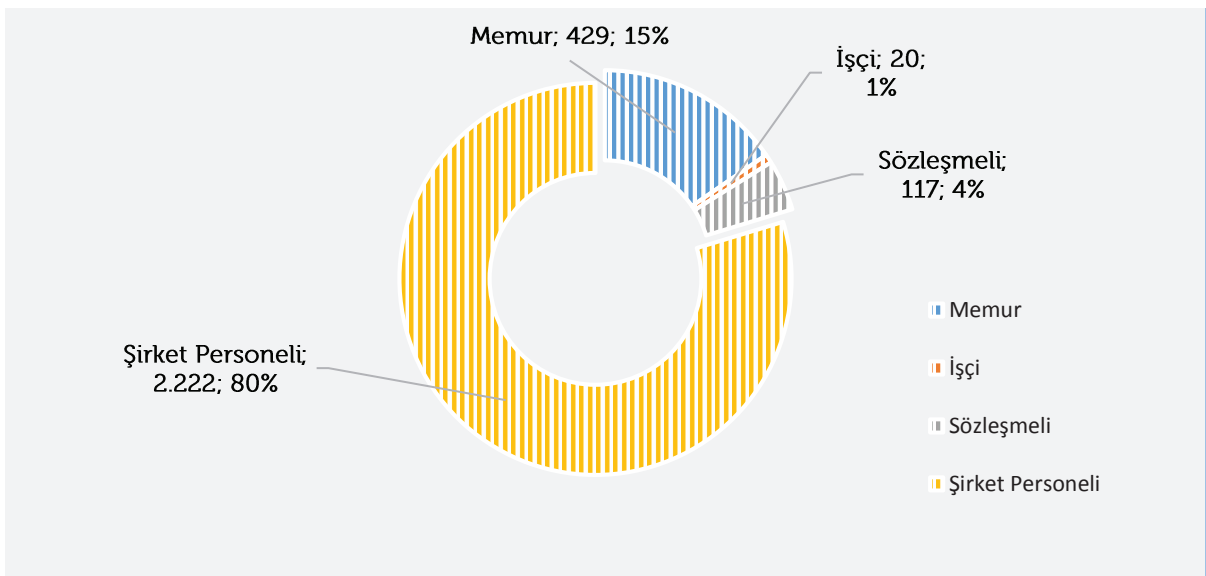
Merkezi Yedekleme Sistemi
Tivoli Storage Manager [TSM ] V 5.7.7
Veeam Back up/Replication

## Bilgi Sistemleri Güvenliği ve Merkezi Yedekleme

Belediyede kurulu bulunan sistem üzerinde güvenlik olarak Trend Micro İnterscan Web Security Gateway kullanılmaktadır. İçerik filtreleme uygulaması Trend Micro Office Scan ile yapılmaktadır. Ayrıca hem Active Directory hem de kullanılan belediye otomasyonu üzerinde kullanıcı yetkilendirme, şifreleme ve giriş izinleri düzenlenmektedir. Bunlarla birlikte Forefront TMG güvenlik katmanı da kullanılmaktadır. Tüm server ve yedeklenmesi gereken bilgiler Tivoli Storage Maneger (TSM) yazılım üzerinden 44 kartuşluk oto yükleyici ile 400/800 GB kapasiteli kartuşlar üzerinde tutulmaktadır. Yedeklemenin hassasiyetine binaen üzerinde titizlikle durduğumuz bir konu olup her gün sıkı kontrol edilmektedir. Bunun yanında yeni kullanmaya başladığımız Afet / Felaket Durumu yedeklemesi de mevcuttur.

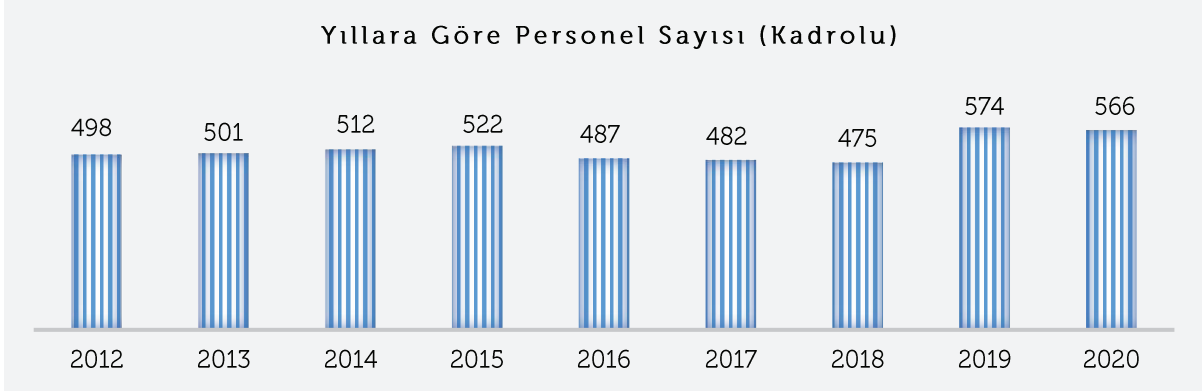
## 4- İNSAN KAYNAKLARI

Belediye Başkanlığımız bünyesinde 429 memur, 20 işçi ve 117 sözleşmeli personel statüsünde olmak üzere toplam 566 kadrolu personel hizmet vermektedir. Kadrolu personelin; %76'sı memur, % 4'ü işçi , % 21'i sözleşmeli personelden oluşmaktadır. Kurumumuzda kadrolu personel dışında istihdam edilen şirket personeli sayısı 2.222'dir. Belediyemizde görev yapan personelin büyük çoğunluğu zabıta hizmetleri, temizlik hizmetleri, park ve yeşil alan çalışmaları, destek hizmetleri, belediyemiz ve bağlı birimlerin temizlik, bakım ve onarım hizmetleri, altyapı bakım onarım hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetlerde istihdam edilmektedir.

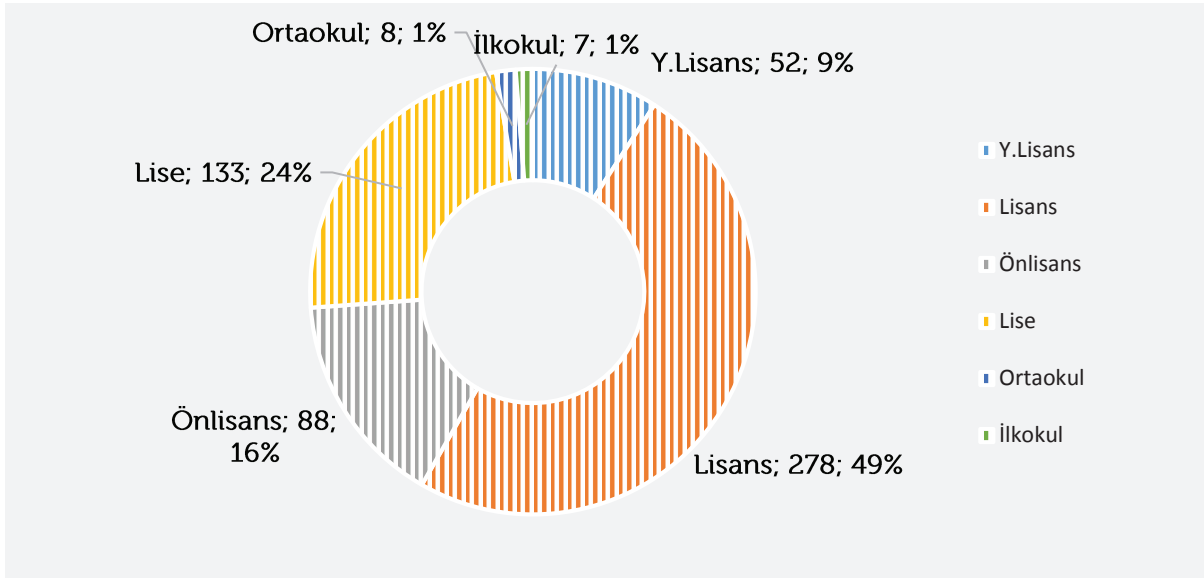




## Yıllara Göre Personel Sayısı (Kadrolu)



Kadrolu personelin eğitim düzeyleri incelendiğinde istihdam edilen personelin % 9'unun yüksek lisans mezunu, %49'unun lisans mezunu, %16'sının ön lisans mezunu, %23'ünün lise mezunu, %1'inin ortaokul mezunu, %1'inin ilkokul mezunu olduğu görülmektedir.



2020 yılında idaremizde memur personelin %26'sı, işçi personelin % 15'i, sözleşmeli personelin %25'i kadın personelden oluşurken memur statüsünün %74'ü, işçi statüsünün %85'i ve sözleşmeli personel statüsünün %75'i erkek personelden oluşmaktadır.

2020 yılında memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıdaki tablodaki gibidir.

2020 Yılı Hizmet Sınıflarına Göre Memur Personel	
Hizmet Sınıfları	Mevcut Durum
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	274
Teknik Hizmetler Sınıfı	137
Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	9
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	6
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3



Müdürlük Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket Personeli	Toplam	Yüzde (%)
Basın ve Yayın Müdürlüğü	3		1	14	18	0,65
Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1		17	23	0,82
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	7		4	305	316	11,33
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6		8	3	17	0,61
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	7		1	3	11	0,39
Etüd Proje Müdürlüğü	4		11	14	29	1,04
Fen İşleri Müdürlüğü	21		16	107	144	5,16
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müd.	3			30	33	1,18
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	8		1	52	61	2,19
Hukuk İşleri Müdürlüğü	5		2	2	9	0,32
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17	1	22	27	67	2,40
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	7		1	2	10	0,36
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	14	2	1	220	237	8,50
Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	12		2	83	97	3,48
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	9		5	5	19	0,68
Kültür İşleri Müdürlüğü	6	2	1	72	81	2,91
Makine, İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	8	9	1	224	242	8,68
Mali Hizmetler Müdürlüğü	34	1	3	38	76	2,73
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3				3	0,11
Özel Kalem Müdürlüğü	9			17	26	0,93
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	16		5	121	142	5,09
Personel A.Ş.	3			4	7	0,25
Plan ve Proje Müdürlüğü	12	1	5	5	23	0,82
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	15	1	4	33	53	1,90
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	6	1	1	42	50	1,79
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	5			4	9	0,32
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	7			3	10	0,36
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8			403	411	14,74
ÜMTAŞ A.Ş.				63	63	2,26
Yapı Kontrol Müdürlüğü	15	1	21	4	41	1,47
Yazı İşleri Müdürlüğü	6		1	12	19	0,68
Zabıta Müdürlüğü	148			293	441	15,82
<b>Genel Toplam</b>	<b>429</b>	<b>20</b>	<b>117</b>	<b>2.222</b>	<b>2.788</b>	<b>100</b>

\*31.12.2020 tarihi itibarıyla



## 5- SUNULAN HİZMETLER

MÜDÜRLÜK	FAALİYETLER
Basın ve Yayın Müdürlüğü	Basınla İlişkiler, Tanıtım Faaliyetleri ve Reklam Mecralarının Yönetimi
	Sosyal Medya (Kurumsal Hesapların Takibi)
	Sürekli Yayınlar
	Belediye Web Portalı
	Görsel Arşiv (Fotoğraf, Video ve Diğer Tanıtım Dokümanları)
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Belediye Otomasyonu (Flexcity)
	Kurum İçi "Teknik Servis" Hizmetleri
	Belediye Santrali/İletişim Altyapısı
	e-Belediye Uygulamaları
	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Evsel Atıklar ve Geri dönüşebilir Atıkların toplanması
	Çevre Denetimleri
	Çevre Bilincinin yaygınlaştırılması
	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu (Muayene, Aşı, Kısırlaştırma vb.)
	Hayvanların Sahiplendirilmesi ve Sahipli Hayvanların Takibi
	Kurban Organizasyonu Kayıt ve Kontrol İşlemleri
	Çevre ve İç Mekân İlaçlama
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4734 Sayılı KİK İhaleleri (Yapım İşleri, Mal Alımı, Hizmet Alımı)
	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki İhaleler
	Doğrudan Temin Yoluyla Mal ve Hizmet Alımları
	Sarf Malzemeleri Deposu
Etüd Proje Müdürlüğü	Kentsel Tasarım Proje Çalışmaları
	Hizmet Binaları Uygulama Projeleri
Emlak İstimlak Müdürlüğü	Kamulaştırma İşlemleri
	Tapu Tahsis İşlemleri
	Yola Terk, Yoldan İhdas İşlemleri
	Gayrimenkul Satış, Kiralama ve Ecrimisil İşlemleri
Fen İşleri Müdürlüğü	Taşıt Ulaşım Altyapısının Geliştirilmesi (Yol, Kavşak, Geçit vb.)
	Yaya Ulaşım Altyapısının Geliştirilmesi (Kaldırım, Yürüyüş Yolları)
	Sosyal Donatı Alanları İnşa Edilmesi (Hizmet Binaları...)
	Cadde, Sokak Düzenleme Çalışmaları
	Yağmursuyu Altyapısının Geliştirilmesi
	Yol ve Kaldırım Bakım Onarımları
	Altyapı Bakım Onarımları
	Kış Çalışmaları (Aşırı Karlı Ve Yağmurlu Havalarda)
	Kamu Binaları Bakım Onarım Desteği



Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Yaz Dönemi Spor Okulları
	Kış Dönemi Spor Okulları
	Mevcut Yüzme Havuz ve Spor Merkezlerinin İşletilmesi
	Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Derneği
	Gelenekleşen Spor Hizmetleri (Ümraniye Spor Oyunları, Akıl Oyunları, Geleneksel Çocuk Oyunları, Halk Oyunları Festivali, Geleneksel Okçuluk...)
	Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Kurum İçi Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi: (Çağrı Merkezi, Çözüm Merkezi, Danışma, Rehberlik/Refakat Hizmet vb.)
	Kurum Dışı Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi: (Vatandaş, Esnaf, Dernek, Vakıf, Okullar, Spor Kulüpleri, Meslek Kuruluşları vb. İlişkiler)
	İstihdam Merkezi ( <a href="http://istihdam.Umraniye.bel.tr/">http://istihdam.Umraniye.bel.tr/</a> )
	Kent Konseyi ve Katılımcı Yönetim Uygulamaları
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Adli Davaların Takibi
	İdari Davaların Takibi
	Müdürlüklere Hukuki Konularda Danışmanlık
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İmar Durum Belgesi İşlemleri
	İnşaat Ruhsatı İşlemleri (Avan, Mimari, Statik, Tesisat Vb Proje Onayları Ve Ruhsatın Verilmesi)
	Statik proje, zemin, tesisat proje incelenmesi
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Personel İşlemleri (giriş, çıkış, atama, terfi, izin, maaş ve diğer özlük İşlemler)
	Belediye Personeline Yönelik "Hizmet İçi Eğitimler"
	Personele Yönelik Sosyal Faaliyetler
	Stajyer İstihdamı (Tüm Birimlerde)
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Belediye Hizmet Binalarının Bakım Onarımı
	Belediye Hizmet Binalarının İç/Dış Temizliği
	Personelin Öğle Yemeğinin Hazırlanması, Servisi (Çiğdem Restoran)
	Belediye Geneli Tüm Aboneliklerin Takibi (Elektrik, Su, Doğalgaz, Sabit Telefon, GSM, GPRS)
	Aşevi ve Sosyal Tesislerin İşletilmesi
	Otoparkların İşletilmesi (Zübeyde Hanım Kat Otoparkı, Nikah Sarayı Otoparkı)
	Evlendirme Hizmetleri (Nikah Sarayı)
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Eğitim Hizmetleri (Meslek, Müzik, Sanat vb. kurslar)
	Engellilere Yönelik Hizmetler
	Dezavantajlı Kadınlar, Çocuklar, Yaşlılar ve Hastalara Yönelik Hizmetler
	Psikolojik Danışmanlık, Diyetisyenlik Hizmeti
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Afet Riski Bulunan Yapıların Dönüştürülmesi
	Kira Yardımı İşlemleri



	Kentsel Yenileme Faaliyetleri
	Kentsel Dönüşüm Proje Geliştirme İşlemleri
Kültür İşleri Müdürlüğü	Yetişkinlere Yönelik Kültürel Etkinlikler
	Çocuklara Yönelik Kültürel Etkinlikler
	Özel Günlere Yönelik programlar
	Kültürel Geziler (Şehirçi, Şehirdışı)
	Proje Bazlı Çalışmalar (Sempozyumlar, Sergiler, Prestij Projeler...)
	Kütüphane ve Eğitim Hizmetleri
	Kültür Merkezlerinin Genel Yöntemi (İdari İşler, Bakım Onarım, Salonların Kiraya Verilmesi vb.)
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Belediye Hizmetleri İçin Araç ve Makine Temini (Satın alım, kiralama)
	Araç-Makine Bakım Onarımları (Kademe)
	Asfalt Üretimi ve Satışı
	Vatandaşların, Kamu Kurumlarının ve STK'ların Eğitim, Kültür, Sosyal Amaçlı Araç (Otobüs) Taleplerinin Karşlanması
	Hasta Taşıma Hizmeti (Binek Araçla)
	Sivil Savunma / Ümraniye Afet Yönetim Projesi
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Belediye Bütçesini Hazırlama ve Uygulama
	Belediye Gelirinin Takibi (Tahsilat Şefliği)
	Belediye Giderlerinin Takibi (Masraf Şefliği)
	Kentli Servisi
	Belediye Geneli Demirbaş/Ayniyat İşlemleri
	Ön Mali Kontrol
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Muhtarlıklarla Koordinasyon
	Muhtarlık Ziyaretleri
	Muhtar Bilgi Sistemi (www.muhtar.gov.tr) Üzerinden Gelen Talep ve Şikâyetlerin Karşlanması
Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlığın Günlük Çalışma Programının Koordinesi
	Vatandaş - Başkanlık Görüşmelerinin Koordinesi
	Protokol Hizmetleri
	Temsil ve Ağırılama Hizmetleri
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park Yapımı
	Parkların Revizyonu, Bakım ve Onarımı
	Yeşil Alan Düzenlemeleri
	Ağaçlandırma, Mevsimlik Çiçek Dikimi, Kent Mobilyaları
Plan ve Proje Müdürlüğü	1/1000 Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması + (18. Madde Uygulamaları)
	İmar Planı Tadilatları
	Terk - İhdas - Tevhid - İfraz - İrtifak Tesisi İşlemleri
	Numarataj Hizmetleri (İdari Sınırlar Ve Adres Bilgilerinin Güncellenmesi)





Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı İşlemleri
	İşyeri denetimleri
	Yangın Güvenliği denetimleri
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Temel ihtiyaç malzemeleri yardımı (Sosyal Destek Kart)
	Gönülden Gönüle Giyim Mağazası
	Sıcak Yemek Yardımı
	Engelli, Yaşlı ve Hastalara Yönelik Araç, Gereç, Tıbbi Malzeme Yardımları
	Nakdi Yardımlar (Yardım Kurulu Kararı ve Encümen Kararı İle)
	Yardım Organizasyonları
	Taziye Ziyaretleri (Taziye ziyareti, Taziye Yemeği)
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Stratejik Planlama Çalışmaları (Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları)
	İç Kontrol Sistemi
	Memnuniyet Ölçüm ve İzleme
	Proje Bazlı Faaliyetler
	Hibe Kapsamındaki Proje Çalışmaları
	Dış İlişkiler ve Kardeş Şehir İlişkileri
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Personel Disiplin Ve Soruşturma İşlemleri
	Tüketici Hakem Heyeti
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kaba atıkların toplanması (Moloz, ev eşyası vb)
	Cadde, sokak süpürme, yıkama (El ile, Makine ile)
	Semt Pazarlarının temizliği, yıkanması
	Çöp konteynerleri tamir ve bakımı, dezenfekte edilmesi
	Boş Arsaların Temizliği
	İbadethanelerin temizliği
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Yapı Denetim Hizmetleri (Denetim Firmalarının Denetlenmesi)
	Plana Aykırı Yapı ve Eklerinin Yıkımı/Yıktırılması
	Metruk Binaların Yıkımı/Yıktırılması
	İskân Belgesi Verilmesi
	Asansör proje onayı ve tescil işlemleri
Yazı İşleri Müdürlüğü	Belediye Meclisi Sekreteryası
	Belediye Encümeni Sekreteryası
	Dilekçeler ve Dış Yazışmaların Koordinasyonu
	Standart Dosya Planı ve Kurumsal Arşiv
Zabıta Müdürlüğü	İşyeri Denetimleri
	Semt Pazarları Düzenleme ve Denetimi
	Seyyar ve İşyeri İşgalleri Denetimi
	Kaçak Kazı ve Hafriyat Denetimi
	Toplum Huzurunu Bozan Unsurlara Müdahale Edilmesi
	Belediye Tarafından Yapılan Tören ve Etkinliklerin Asayişinin Sağlanması



## 6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol sistemi; İdareyi hedeflerine ulaştırma amacı taşıyan, insan kaynakları ile mali kaynak ve envanterlerin etkin ve verimli kullanılmasını, izlenmesini ve denetimini sağlayan bir yönetim aracıdır. Mali ve mali olmayan tüm süreçleri kapsamaktadır.

2020 yılında iç kontrol sisteminin değerlendirilmesi amacıyla "İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu" hazırlanmıştır. Eylem planında belirlenen 62 adet eylemden 11 tanesinin gerçekleştiği görülmüştür. İç kontrol sisteminin bilinirliğinin artırılması için bilgilendirme eğitimi düzenlenmiştir. Birimlere ait iş süreçleri güncellenmiştir. Stratejik plan çalışmaları kapsamında iş süreçlerine ilişkin risk belirleme çalışması yapılmıştır.

## II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER



## 2- AMAÇLAR VE HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

KENTSEL GELİŞİM		
<p><b>AMAÇ 1:</b> Vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran, planlı ve yaşanabilir kent uygulamalarını hayata geçirmek</p> <p><b>AMAÇ 2:</b> Temiz kent, sağlıklı çevre anlayışına uygun hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak</p>	<p><b>A1.H1.</b> Ümraniye'nin yaya ve araç ulaşım altyapısını geliştirmek.</p>	Fen İşleri Müdürlüğü
	<p><b>A1.H2.</b> Mevcut asfalt, kaldırım ve altyapının bakım onarımlarını memnuniyet odaklı ve kaliteli olacak şekilde yapmak.</p>	Fen İşleri Müdürlüğü
	<p><b>A1.H3.</b> İlçemizin kültür, eğitim, sağlık, spor vb. alanlarda gelişmesine katkı sağlayacak hizmet binaları yapmak ve bu binalara bakım onarım hizmeti vermek.</p>	Fen İşleri Müdürlüğü
	<p><b>A1.H4.</b> Yol yapım, bakım onarım çalışmalarında kullanılacak asfaltın zamanında ve kaliteli bir şekilde temin edilmesini sağlamak.</p>	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
	<p><b>A1.H5.</b> Muhtemel afetlere karşı halkı bilinçlendirmek ve afet yönetim sisteminin güncelliğini sağlamak.</p>	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
	<p><b>A1.H6.</b> Yapı ruhsatı sürecini memnuniyet odaklı yöneterek mevzuata uygun yapılaşma sağlamak.</p>	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	<p><b>A1.H7.</b> Yapı denetim kontrollerini etkin bir şekilde yaparak imar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek.</p>	Yapı Kontrol Müdürlüğü
	<p><b>A1.H8.</b> İmar planları doğrultusunda ilçenin kentsel gelişimi ve sağlıklı kentsel mekanlara dönüşümünü sağlamak, belediye gayrimenkullerinin etkin kullanımını gerçekleştirmek.</p>	Plan ve Proje Müdürlüğü
	<p><b>A1.H9.</b> İlçemizdeki riskli yapı ve alanlar ile rezerv yapı alanlarını tespit ederek mevcut yapı stokunu kentin ihtiyaçları doğrultusunda yenilemek.</p>	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
	<p><b>A1.H10.</b> İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda kentsel tasarım ve hizmet binaları projeleri geliştirmek</p>	Etüd Proje Müdürlüğü
	<p><b>A2.H1.</b> İlçemizdeki çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşümü yapılan atık oranını arttırmak.</p>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	<p><b>A2.H2.</b> Katı atıkların verimli, düşük maliyetli ve memnuniyet odaklı olacak şekilde toplamak.</p>	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	<p><b>A2.H3.</b> İlçede yeşil alan ve rekreasyon alanı miktarını arttırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak.</p>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	<p><b>A2.H4.</b> Sokak hayvanlarını rehabilite ederek vatandaş şikayet ve taleplerini çözüme kavuşturmak.</p>	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü



TOPLUMSAL GELİŞİM		Kültür İşleri Müdürlüğü
<p><b>AMAÇ 3:</b> Kültür, sanat, eğitim ve spor alanlarında düzenlenen programlar ile vatandaşlarımızın kültürel, bilişsel ve bedensel gelişimlerini desteklemek</p>	<p><b>A3.H1.</b> Kültürel etkinlikleri, toplumun her kesimine hitap edecek şekilde yaygınlaştırarak ilçe sakinlerinin kültürel gelişimlerine katkı sağlamak.</p>	Kültür İşleri Müdürlüğü
	<p><b>A3.H2.</b> Okul çağındaki çocukların ve gençlerin bilişsel gelişimlerini desteklemek.</p>	Kültür İşleri Müdürlüğü
	<p><b>A3.H3.</b> Kadınların, gençlerin ve çocukların kişisel gelişimlerini destekleyecek, sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirecek, mesleki bilgi ve beceri düzeylerini artıracak, ekonomik hayata katılmalarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.</p>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	<p><b>A3.H4.</b> Ümraniye’de spor hizmetlerini yaygınlaştırmak ve ilçenin spor altyapısını güçlendirmek.</p>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<p><b>AMAÇ 4:</b> İlçemizdeki sosyal yardımlarla sosyal hizmetler arasındaki bağlantıyı güçlendirmek</p>	<p><b>A4.H1.</b> Sosyal yardım hizmetlerini ailenin kalkınmasını teşvik edecek şekilde, yardım veren diğer kurumlarla işbirliği içinde sunmak.</p>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	<p><b>A4.H2.</b> Yaşlıların ev ortamlarında ihtiyaç duydukları bakım hizmetlerini desteklemek, sosyal hayata katılmalarını sağlamak.</p>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	<p><b>A4.H3.</b> Engelli ve yakınlarının toplum içindeki güven duygularını artırmak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak.</p>	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	<p><b>A4.H4.</b> İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları iş verenlerle buluşturmak.</p>	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<p><b>AMAÇ 5:</b> Kent ve toplum düzeninin sağlanmasını destekleyecek çalışmalar yapmak</p>	<p><b>A5.H1.</b> Vatandaşların kamu düzenine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla zabıta hizmetlerini güçlendirmek.</p>	Zabıta Müdürlüğü
	<p><b>A5.H2.</b> İş yeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek ilçedeki ruhsatlı iş yeri oranını artırmak.</p>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

		Mali Hizmetler Müdürlüğü
	<b>A6.H1.</b> Belediye gelirlerini artırarak bütçe disiplini sağlamak ve şeffaf mali yönetim sistemini benimsemek.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	<b>A6.H2.</b> Belediye faaliyetlerinde stratejik yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak kurumun verimli hizmetler sunmasına katkıda bulunmak.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	<b>A6.H3.</b> Müdürlüklerce talep edilen mal alımı, hizmet alımı ve yapım işi süreçlerini etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütmek.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	<b>A6.H4.</b> Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	<b>A6.H5.</b> Belediyemizde bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek.	Yazı İşleri Müdürlüğü
	<b>A6.H6.</b> Belediyenin belge akışını hızlı ve güvenli olacak şekilde koordine etmek.	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
	<b>A6.H7.</b> Birimlerin araç, iş makinesi ve diğer lojistik ihtiyaçlarını verimlilik ilkesini gözeterek zamanında karşılamak.	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
	<b>A6.H8.</b> Kurumların ve vatandaşların araç taleplerini memnuniyet odaklı olarak karşılamak.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	<b>A6.H9.</b> Belediye birimlerine hukuki danışmanlık yapmak ve kurumun haklarını yasal mercilerde savunmak.	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	<b>A6.H10.</b> Belediye birimlerinin eylem ve işlemleri ile kurum dışından gelen iş ve işlemlerin denetimini gerçekleştirmek.	Özel Kalem Müdürlüğü
	<b>A6.H11.</b> Başkanlık makamının birimler ile koordinasyonunu sağlamak, vatandaşlar ve diğer kurumlar ile olan iletişimini organize etmek.	İşletme ve İştrakler Müdürlüğü
	<b>A6.H12.</b> Belediyeye ait binaların temizlik ve bakım-onarım hizmetlerini memnuniyet odaklı bir anlayışla ve enerji verimliliğini gözeterek yürütmek.	İşletme ve İştrakler Müdürlüğü
	<b>A6.H13.</b> Belediyeye ait sosyal tesis ve işletmelerin 'kaliteli hizmet' anlayışıyla yönetilmesini sağlamak.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	<b>A7.H1.</b> Vatandaş ve belediye ilişkilerini teknoloji ve yüz yüze iletişim kanalları ile güçlendirmek, vatandaşların ve kurumların kent kararlarına katılımlarını sağlamak.	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	<b>A7.H2.</b> Medya ile ilişkileri koordine etmek, yürütülen faaliyet ve projeleri kurumumuzun bilinirliğini artıracak şekilde kamuoyuna duyurmak.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	<b>A7.H3.</b> AB, STK'lar ve diğer devlet kurumları ile işbirliğine dayalı projeler üretmek ve kardeş şehir ilişkilerini geliştirmek.	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	<b>A7.H4.</b> Muhtarlıklar vasıtasıyla mahalleler ile belediye arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesini sağlamak.	

**AMAÇ 6:** Belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak kurumsal kapasiteyi güçlendirmek

**AMAÇ 7:** Paydaşlarla olan ilişkileri güçlendirmek ve belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak



## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Ümraniye Belediyesi'nde belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak; belediye karar ve uygulamalarında hemşerilerimizin ve çalışanlarımızın katılımını sağlamak; sürekli eğitim ve iyileştirme yaklaşımı ile hareket etmek; ulusal ve uluslararası kalite standartlarını baz alarak hizmet sunmak; gelişime, değişime, yeniliklere açık olmak ve belediyecilik hizmetlerinde bürokrasiyi azaltmak politikaları ile hizmetler verilmektedir.

2020 yılında pandemi koşulları göz önünde bulundurulmuş, çevre koruma ve temizlik, sosyal destek ve denetim çalışmaları ön plana çıkmıştır.

Sağlık kurumlarımıza malzeme, personel, bakım-onarım ve araç desteği ile dezenfekte hizmeti verilmiştir. Sağlık çalışanlarımızın motivasyonlarını arttırıcı bazı faaliyetler icra edilmiştir.

Vefa destek grubuna araç ve personel desteği verilmiştir. Erzak koli yardımları, market alışverişi desteği, binaların ortak alanlarının ilaçlama ve dezenfeksiyonu yapılmıştır. Vatandaşlara maske ve dezenfektan dağıtımı, kuaförlere pandemi temizlik seti dağıtımı, sıcak yemek yardımları yapılmıştır.

Yaşlılara yönelik kişisel temizlik ve ev temizliği hizmeti verilmiş, market ve banka ihtiyaçları karşılanmıştır.

Psikolojik danışma hizmetimiz online olarak devam etmiştir.

Koronavirüsle mücadele kapsamında ilçemizde bulunan tüm kamu kurumları, sağlık tesisleri ve insanların yoğun şekilde kullanılmak zorunda olduğu kurumlar ve alanlarda belediye dezenfekte ekipleri tarafından Pandemi boyunca ilaçlama ve dezenfekte çalışması yapılmıştır.

Pandemi döneminde belirli aralıklarla tüm cadde ve sokaklarımız Mikronsis Aracı ile dezenfekte edilmiştir. Araç, dezenfekte solüsyonunu püskürtme usulü ile yayarak koronavirüsle mücadelede önemli bir görev icra etmiştir.

"Evde Kal Kitap Oku" kampanyası kapsamında toplamda; 35.000 kitap dağıtılmıştır. Pandemi farkındalık tiyatro gösterimleri yapılmıştır.

Ümraniye Belediyesi ile Muhteşem Cuma' programı kapsamında 18 hafta boyunca yayınlanan programı izleyen çocuklar, sihirbazlık ve kukla gösterileri ile doyasıya eğlenirken, düzenlenen yarışmalarla birçok hediye kazandı.

Eğitim merkezlerimizde online eğitimler devam etmiştir.

Belediyemizin Üniversite hazırlık kursları aracılığıyla üniversiteyi kazanan 250 öğrenciye "Final Haftası Motivasyon Paketi" dağıtılmıştır.

Sokağa çıkma kısıtlamasının olduğu günlerde vatandaşlarımızın özel istekleri karşılanmıştır.

İş yeri ve pazar yeri denetimlerine mevzuat kapsamında hassasiyetle devam edilmiştir.





# III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

B. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ





### 3- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. Mali Bilgiler

##### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2020 yılı tahmin edilen gelir bütçesi 600.000.000 TL olarak öngörülmüş olup % 92'lik gerçekleşme oranı ile 549.499.109,94 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Gelirleri	2020 Tahmini		2020 Gerçekleşme		Gerçekleşme Oranı (B/A)
	Tutar (TL) (A)	%	Tutar (TL) (B)	%	
Vergi Gelirleri	279.998.000,00	46,67%	183.224.241,41	33,34%	65,44%
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	49.925.000,00	8,32%	43.040.615,69	7,83%	86,21%
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.100.000,00	0,18%	20.416.995,02	3,72%	1856,09%
Diğer Gelirler	263.977.000,00	44,00%	244.151.918,32	44,43%	92,49%
Sermaye Gelirleri	5.500.000,00	0,92%	58.665.339,50	10,68%	1066,64%
Red ve İadeler (-)	-500.000,00	-0,08%	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam</b>	<b>600.000.000,00</b>		<b>549.499.109,94</b>	<b>100,00</b>	<b>92,00%</b>

2020 yılı tahmin edilen gider bütçesi 600.000.000 TL olarak öngörülmüş olup % 100'lik gerçekleşme oranı ile 599.307.164,29 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Giderleri	2020 Tahmini		2020 Gerçekleşme		Gerçekleşme Oranı (B/A)
	Tutar (TL) (A)	%	Tutar (TL) (B)	%	
Personel Giderleri	61.715.000,00	10,29%	54.346.543,39	9,07%	88,06%
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	8.817.000,00	1,47%	6.834.349,24	1,14%	77,51%
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	255.901.000,00	42,65%	346.422.155,55	57,80%	135,37%
Cari Transferler	28.325.000,00	4,72%	36.452.881,10	6,08%	128,70%
Sermaye Giderleri	211.692.000,00	35,28%	135.604.853,27	22,63%	64,06%
Sermaye Transferleri	2.300.000,00	0,38%	19.646.421,74	3,28%	854,19%
Yedek Ödenekler	31.250.000,00	5,21%	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>	<b>600.000.000,00</b>	<b>100,00%</b>	<b>599.307.164,29</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Dağılımı		
Açıklama	2020 Yılı Ödeneği	2020 Harcama
Genel Kamu Hizmetleri	236.730.000,00	285.592.979,31
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	30.729.000,00	39.485.343,54
Çevre Koruma Hizmetleri	52.905.000,00	44.126.259,01
İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri	198.531.000,00	93.126.942,23
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	52.605.000,00	112.454.979,35
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	28.500.000,00	24.520.660,85
<b>Toplam</b>	<b>600.000.000,00</b>	<b>599.307.164,29</b>



Bütçe Gelirleri (Ekonomik II. Düzey)				
Hesap Kodu	I	II	Gelir Türü	2020 Yılı
800	1		<b>Vergi Gelirleri</b>	<b>183.224.241,41</b>
800	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	112.668.457,94
800	1	3	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Gelirleri	30.301.493,24
800	1	6	Harçlar	40.244.497,25
800	1	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	9.792,98
800	3		<b>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>43.040.615,69</b>
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	31.979.006,03
800	3	6	Kira Gelirleri	11.061.609,66
800	4		<b>Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler</b>	<b>20.416.995,02</b>
800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	20.416.995,02
800	5		<b>Diğer Gelirler</b>	<b>244.151.918,32</b>
800	5	1	Faiz Gelirleri	91.826,79
800	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	223.290.659,13
800	5	3	Para Cezaları	9.796.453,39
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	10.972.979,01
800	6		<b>Sermaye Gelirleri</b>	<b>58.665.339,50</b>
800	6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	58.665.339,50
<b>Toplam</b>				<b>549.499.109,94</b>

## 2- Mali Denetim Sonuçları

### İç Denetim (Belediye Meclis Denetimi)

5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesine göre "Belediye Meclisi, her ocak ayı toplantısında tüm harcama birimlerinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur." hükmü yer almaktadır. Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, gelir-gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek üzere müdürlüklerden bilgi istemiştir. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak denetim komisyonuna sunulmuştur.

### Dış Denetim

2020 yılında Sayıştay Başkanlığı'nca herhangi bir denetim yapılmamıştır.



## B. Faaliyet ve Proje Bilgileri

### ALTYAPI HİZMETLERİ

Asfalt, kaldırım, yağmur suyu kanalı yapım, bakım ve onarım çalışmaları ile yeni yol açma ve genişletme, duvar ve korkuluk yapımı, diğer yol bakım ve onarım çalışmaları ulaşım projeleri çalışmaları, hizmet binaları yapımı ve kamu kurumlarına bakım onarım desteği çalışmaları Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	2.749.000,00	2.750.432,21	100,05%	1,53%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	312.000,00	309.905,09	99,33%	0,17%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.164.000,00	9.756.622,38	60,36%	5,42%
06 Sermaye Giderleri	160.775.000,00	69.409.763,54	43,17%	38,56%
<b>Toplam</b>	<b>180.000.000,00</b>	<b>82.226.723,22</b>	<b>45,68%</b>	

#### A1.H1. STRATEJİK HEDEF

Ümraniye'nin yaya ve araç ulaşım altyapısını geliştirmek.

#### A1.H2. STRATEJİK HEDEF

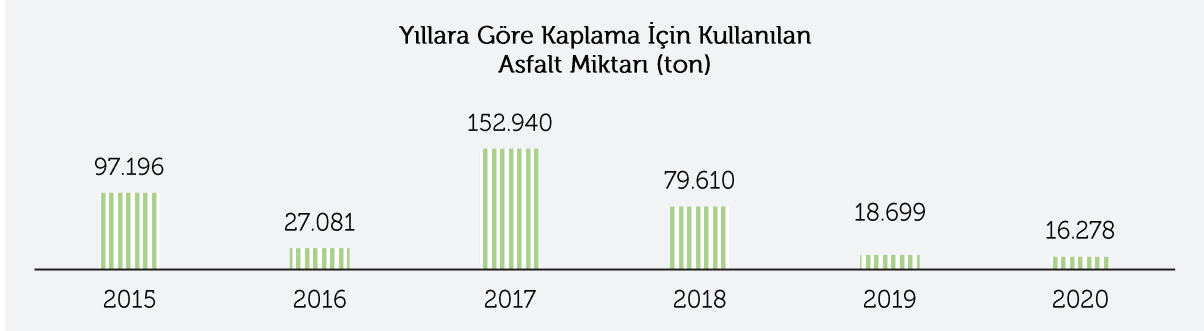
Mevcut asfalt, kaldırım ve altyapının bakım onarımlarını memnuniyet odaklı ve kaliteli olacak şekilde yapmak.



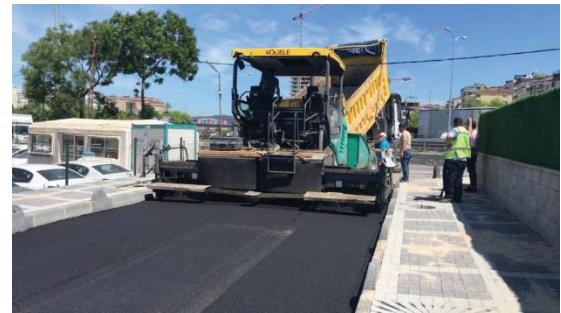


## Asfalt Kaplama, Bakım ve Onarım Çalışmaları

2020 yılında sahada yapılan tespitler ve vatandaş talepleri doğrultusunda ilçemizde 50 cadde ve sokakta 16.278 ton asfalt kaplama ve 4.626 noktada 13.156 ton asfalt onarımında olmak üzere toplamda 29.434 ton asfalt kullanılmıştır. Kullanılan asfaltın 18.847,561 tonu Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü asfalt tesisinde üretilirken, 10.586,7 tonu hibe olarak alınmıştır.

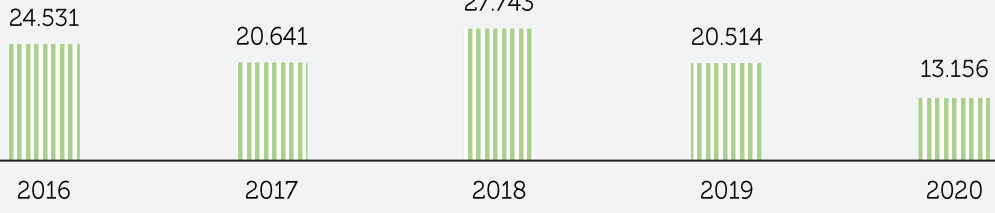


Mahalle	Cadde - Sokak (Adet)	Asfalt Kaplama (ton)
A.Dudullu	2	420,400
Altınşehir	1	117,600
Atatürk	5	967,591
Çakmak	8	4.096,400
Esenkent	4	1.270,700
Esenşehir	2	313,800
İnkilap	1	709,650
Madenler	14	1.816,570
Saray	8	4.898,850
Site	1	880,750
Tantavi	1	65,100
Topağacı	2	624,050
Y.Dudullu	1	97,050
<b>Toplam</b>	<b>50</b>	<b>16.278,511</b>





Yıllara Göre Bakım Onarımında Kullanılan Asfalt Miktarı (ton)



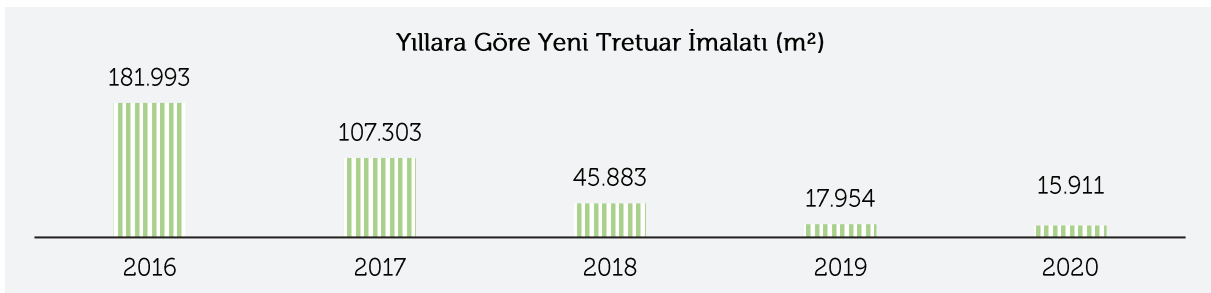
Mahalle	Çalışılan Nokta (adet)	Asfalt Onarım (ton)
Adem Yavuz	133	275,326
Altınşehir	181	213,100
Armağanevler	136	230,0764
Aşağı Dudullu	145	333,225
Atakent	89	173,281
Atatürk	121	379,558
Cemil Meriç	197	743,958
Çakmak	144	292,470
Çamlık	121	197,854
Dumlupınar	83	134,434
Elmalıkent	178	360,129
Esenevler	172	363,603
Esenkent	201	631,272
Esenşehir	162	85,771
Finanskent	11	23,820
F.S.M.	18	35,570
Hekimbaşı	85	277,518
Huzur	57	68,771
Ihlamurkuyu	96	192,608



İnkılap	174	306,890
İstiklal	221	410,476
K.Karabekir	141	298,410
Madenler	118	264,258
Mehmet Akif	81	129,364
Namık Kemal	105	100,744
Necip Fazıl	164	437,022
Parseller	97	120,260
Saray	165	518,526
Site	100	200,247
Şerifali	119	164,120
Tantavi	67	297,160
Tatlısu	79	196,873
Tepeüstü	52	142,784
Topağacı	195	411,268
Yamanevler	49	135,700
Yenişehir	57	63,772
Yukarı Dudullu	253	352,431
<b>Ara Toplam</b>	<b>4.567</b>	<b>9.562,649</b>
Yağmur Suyu Tranşe Yamaları	59	3.593,100
<b>Genel Toplam</b>	<b>4.626</b>	<b>13.155,749</b>

### Yeniden Düzenlenen Caddeler ve Sokaklar

2020 yılında, Madenler Mahallesi **Serencebey Caddesi**, **Mürdüm Sokağı** modern, erişilebilir, kent estetiğine uygun olarak yeniden düzenlenmiştir. İlçemizde yeni cadde düzenleme projelerimiz devam etmekte olup, altyapı kurumlarının çalışmalarına müteakip yapımına başlanacaktır. Ümraniye genelinde eskimiş ve kullanılabilirlik özelliğini yitirmiş kaldırımlar; erişilebilirlik mevzuatına ve TSE standartlarına uygun olarak, beton veya mineral yüzeyli plak taşı kullanılarak yenilenmiştir. Bu kapsamda Fen İşleri Müdürlüğü tarafından **22 cadde-sokakta 15.911 m<sup>2</sup>** yeni tretuar imalatı yapılmıştır.





Mahalle Adı	Cadde - Sokak (Adet)	Kaldırım (m <sup>2</sup> )
Çakmak	9	6.315
Esenkent	1	280
Esenşehir	1	714
Kazım Karabekir	1	200
Madenler	8	6.800
Saray	1	702
Site	1	900
<b>Toplam</b>	<b>22</b>	<b>15.911</b>

### Yol Bakım ve Onarım Çalışmaları

2020 yılında ilçemizde 692 noktada 6.612 metre bordürün, 2.709 noktada ise 26.987,40 m<sup>2</sup> kilit taşının ve 714 noktada 3.759 metre oluklu bordürün bakım ve onarımı yapılmıştır.



Mahalle	Çalışılan Nokta Adedi	Bordür (m)	Çalışılan Nokta Adedi	Kilit Taşı (m <sup>2</sup> )
Adem Yavuz	24	161,50	80	404,50
Altınşehir	35	238,00	153	1.282,00
Armağanlılar	25	292,00	110	1.134,00
Aşağı Dudullu	17	214,00	45	467,90
Atakent	22	113,00	95	785,00
Atatürk	28	252,00	180	1.576,00
Cemil Meriç	18	220,00	59	948,50
Çakmak	23	137,00	106	798,00
Çamlık	17	112,00	101	751,00
Dumlupınar	19	248,00	27	175,00
Elmalıkent	37	213,00	98	508,00
Esenevler	19	220,00	88	953,00
Esenkent	38	632,00	86	1.314,00
Esenşehir	10	89,00	52	640,00





Finanskent	0	0,00	0	0,00
F.S.M.	14	103,00	37	1.018,00
Hekimbaşı	11	151,50	18	213,00
Huzur	10	42,00	46	319,00
Ihlamurkuyu	20	116,50	64	818,00
İnkılap	20	352,00	105	1.264,00
İstiklal	29	244,00	216	1.898,00
K. Karabekir	8	65,00	39	257,00
Madenler	19	90,00	39	530,00
Mehmet Akif	31	288,50	113	1.196,00
Namık Kemal	11	54,00	103	890,00
Necip Fazıl	20	85,50	101	873,50
Parseller	23	155,00	40	373,00
Saray	17	209,00	38	925,00
Site	18	176,50	40	506,00
Şerifali	15	71,00	39	376,00
Tantavi	11	48,00	41	376,00
Tatlısu	23	207,00	43	512,00
Tepeüstü	1	15,00	49	501,00
Topağacı	23	702,00	31	431,00
Yamanevler	11	92,00	144	1.209,00
Yenişehir	8	35,00	21	100,00
Yukarı Dudullu	17	168,00	62	665,00
<b>Toplam</b>	<b>692</b>	<b>6.612</b>	<b>2.709</b>	<b>26.987,40</b>



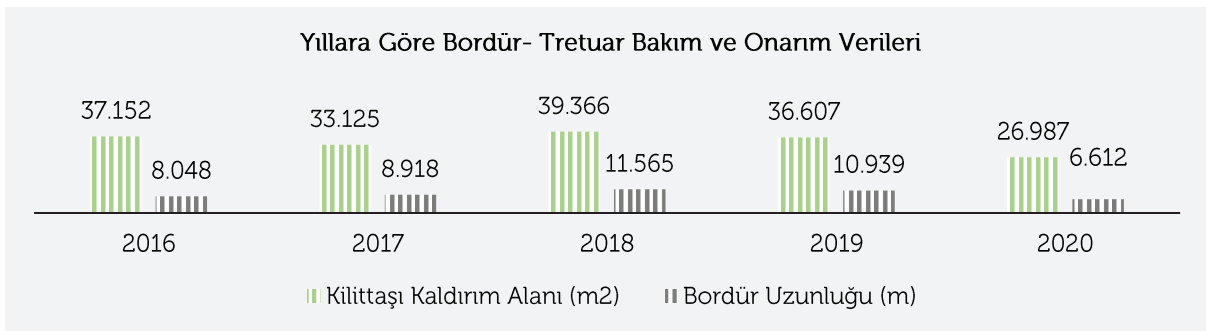


## Mahalle Bazlı Bakım ve Onarım Çalışmaları

Genel bakım onarım çalışmalarımız yanında mahallelerde Fen İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile ortak, **toplu bakım onarım çalışmaları** yapılmaktadır. 2020 yılı ikinci yarısında uygulamaya başladığımız mahalle bazlı bakım onarımı da içeren **'Benim Mahallem Projesi'** kapsamında 8 mahallede 588 cadde ve sokakta 842 noktada bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.



Mahalle	Cadde-Sokak Sayısı	Nokta Sayısı
Adem Yavuz	83	105
Altınşehir	75	95
Atakent	104	154
Çamlık	86	111
Elmalıkent	70	107
İstiklal	53	86
Mehmet Akif	53	86
Yamanevler	64	98
<b>Toplam</b>	<b>588</b>	<b>842</b>

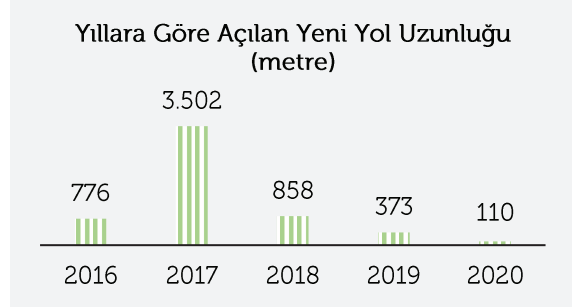


**Yeni Yol Açma ve Genişletme Çalışmaları:** İmar planlarında yol olarak belirtilen yerlerde, bölgenin ulaşımının rahatlaması amacıyla yeni yollar açılmaktadır. Yeni yol açılma süreci; yeni sokak



oluşturma, var olan sokağın uzatılması veya çıkmaz sokakların açılması şeklinde olabilir. 2020 yılında ihtiyaç duyulan cadde/sokağımızda **110 metre** yol açma ve genişletme çalışması yapılmıştır.

Mahalle	Cadde/Sokak	Açılan Yol Uzunluğu (m)
Madenler	Aslansoy	110



**Harita Bürosu Çalışmaları:** 2020 yılında **16 adet** cadde ve sokakta yol projesi, **50 adet** aplikasyon, **60** farklı alanda plankote çalışması yapılmıştır.

**Korkuluk Yapımı:** 2020 yılında vatandaşlarımızın güvenliği açısından yapımına ihtiyaç duyulan **146** noktada toplam **5.466 metre** uzunluğunda; **133.186 kg** korkuluk profil, **1.604 kg** ferforje, **1.000 kg** sac levha, **395 m<sup>2</sup>** panel çit, **1.000 kg** merdiven korkuluk, **1.398 m<sup>2</sup>** galvaniz trapez sac kaplama korkuluk imalatı yapılmıştır.

İmalat Türü	İmalat
Korkuluk (Profil)	133.186 kg
Korkuluk (Ferforje)	1.604 kg
Korkuluk (Sac Levha)	1.000 kg
Korkuluk (Panel Çit)	395 m <sup>2</sup>
Korkuluk (Merdiven)	1.000 kg
Korkuluk (Trapez Sac)	1.398 m <sup>2</sup>



**Ümraniye Millet Bahçesi Ses Perdesi Yapımı:** Vatandaşlarımız tarafından yoğun olarak kullanılan Ümraniye Millet Bahçesine, Çevre Şehircilik Bakanlığı ile ortak projemiz kapsamında, E-80 karayolundan gelen gürültü kirliliğini azaltmak amacı ile **5.740 m<sup>2</sup>** ses bariyeri yapılarak millet bahçesinde konfor artırılmıştır.



**Duvar Yapımı:** Toprak kayması ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yapılan istinat duvarları ile kamu kurumlarına destek çalışmaları çerçevesinde yapılan duvarlar teknik ekiplerimiz tarafından projelendirilmektedir.



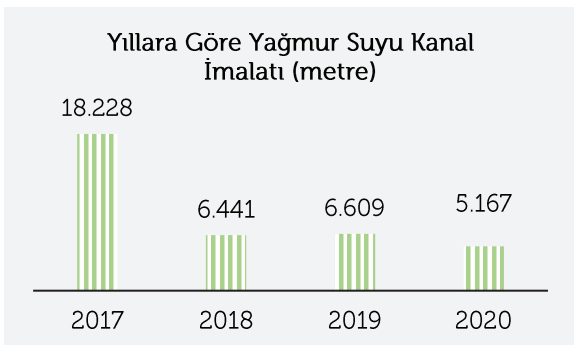
İhtiyaç duyulan bölgelerimizde taş duvar, toplama taşla duvar ve betonarme duvar olmak üzere duvar imalatı yapılmaktadır. 2020 yılı içerisinde; **36** cadde-sokakta **693 m** uzunluğunda **2.032 m<sup>3</sup>** taş duvar imalatı, **9** cadde-sokakta **2.267 metre** uzunluğunda **4.835 m<sup>2</sup>** betonarme duvar imalatı yapılmıştır. Toplamda; **45** cadde sokağımızda **2.960 metre** uzunluğunda duvar imalatı yapılmıştır.



Duvar İmalatı	Cadde - Sokak (adet)	Duvar Uzunluğu (m)
Duvar (Taş)	36	693
Duvar (Betonarme Perde)	9	2.267
<b>Toplam</b>	<b>45</b>	<b>2.960</b>

### Yağmur Suyu Kanalı Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları

2020 yılında ilçemizde altyapı sorunlarının önlenmesi amacıyla, teknik ekipler tarafından tespit edilen ve projelendirilmesi yapılan, **59 cadde-sokakta 5.167 metre** yağmursuyu kanalının imalatı yapılmıştır. Yağmursuyu bakım-onarım çalışmaları ile ilgili çalışmalar tabloda verilmiştir.



Mahalle Adı	Cadde - Sokak (Adet)	İmalat Miktarı (m)
Adem Yavuz	3	425
Armağanlılar	3	250
Atakent	5	469
Atatürk	8	730
Çakmak	3	200
Dumlupınar	1	75
Elmalıkent	4	295
Esenkent	1	57
Esenşehir	1	75
F.Sultan Mehmet	1	78
Hekimbaşı	2	185
İnkılap	8	669
Madenler	4	345
Namık Kemal	3	366
Parseller	2	110
Saray	2	243
Tantavi	1	120
Tatlısu	5	300
Topağacı	2	175
<b>Toplam</b>	<b>59</b>	<b>5.167</b>





Yağmur Suyu Kanalı Bakım Onarım Çalışmaları	2020
Yağmur Suyu Kanal Revize İmalatı (metre)	1.540
Yağmur Suyu Izgara İmalatı (adet)	467
Yağmur Suyu Izgara Onarımı (adet)	289
Kombine Aracı İle Izgara Temizliği (adet)	6.820
Kombine Aracı İle Kanal Temizliği (metre)	28.416
Baca Kapağı (adet)	42
Baca İmalatı (adet)	60
Menhol (adet)	134
Parsel Baca Kapağı (Beton) (adet)	33

**Kazı Ruhsatı Çalışmaları:** Altyapı kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyon sağlanarak 5393 sayılı Belediye Kanunu, UKOME (E ve F) fıkrası ve 1997-3 no' lu altyapı yönergesine göre İBB yetkinde olan kazı ruhsatlarına görüş verilmiştir. Bu çalışmalar denetim altında tutularak alt ve üst yapıya zarar vermemesi sağlanmıştır. 2020 yılında; **70 adet** Ayedaş, **39 adet** İSKİ, **71 adet** Telekom, **25 adet** İgdaş, **32 adet** diğer firma ve kurumlar (Vodafone, Turkcell, İl Emniyet vb.) olmak üzere **237 adet** kazı ruhsatına görüş onayı verilmiştir.

**Olumsuz Hava Koşulları İle İlgili Çalışmalar:** İlçemizde yağmur ve kar yağışlarının hayati olumsuz etkilemesini önleyerek sosyal yaşam ve hayat standartlarını en üst düzeyde tutma çalışmaları yapılmıştır. Olumsuz hava şartlarında ekiplerimiz 24 saat mesai esası ile çalışarak vatandaşlarımızın olumsuz etkilenmemesi için gerekli çalışmaları yapmıştır. Kar yağışlarında acil eylem planı uygulanarak ulaşım ağı açık tutulmuştur. Yoğun yağışlarda su baskını ihtimaline karşı gerekli önlemler alınmıştır. Ekiplerimiz su baskını olan yerlere motopomplarla müdahale etmiştir.





**Sokak Tabelası Direkleri Bakım ve Onarım Çalışması:** Ümraniye genelinde bulunan direkli sokak tabelaları sürekli kontrolü yapılarak hasar görenler onarılmıştır. 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun gereği kaldırılmada engel teşkil edenlerin yeri değiştirilerek erişilebilirlik oranı artırılmıştır. 2020 yılında 27 sokak tabelası direğinin bakım onarımı yapılmıştır.

**Sınır Elemanları Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları:** Ümraniye genelinde mevcutta bulunan sınır elemanlarının bölge sorumlularının tespitleri ve çözüm merkezinden gelen şikâyetler doğrultusunda tamiratları yapılmıştır. 2020 yılında 782 noktada 5.765 adet parklanmayı önleyici sınır elemanı kullanılmıştır.

**Hız Kesici Çalışmaları:** Ümraniye genelinde caddelerde ve sokaklarda araçların trafik kurallarındaki hız sınırlarını aşmasını önlemek amacı ile hız kesici çalışması yapılmıştır. Okul, cami, aile sağlığı merkezi ve park gibi yaya sirkülasyonunun yoğun olduğu bölgelerde, yaya güvenliğini sağlamak amacıyla 58 noktada hız kesici (asfalt-plastik), 57 noktada 338,79 m<sup>2</sup> çift kompenantlı boya ile hız kesici yapılmıştır.

### Ulaşım Proje Çalışmaları

Ümraniye sınırları içerisinde ulaşım yol ağının daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak araç trafiği ile yaya akışının düzenli ve güvenli hale getirilmesi amacıyla Trafik Sirkülasyonu ve Geometrik Düzenleme Uygulama Proje çalışmaları hazırlanmıştır. Araç ve yaya trafiği açısından sorun oluşturan yerler için hazırlanan projeler İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü'nün ve Ulaşım ve Trafik Düzenleme Komisyonunun (UTK) onayına sunulmuş olup onay alan projelerin birçoğu yerinde uygulanmıştır.

İlçemiz genelinde; saha personelinin arazi çalışmaları sırasında tespit ettiği veya vatandaşların talepleri doğrultusunda incelemeye alınan alanlardaki, yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin eksiklikleri, hız yavaşlatıcı, yükseltilmiş yaya geçidi, sinyalizasyon uygulaması gibi talepler için İstanbul Büyükşehir Belediyesinin ilgili birimleri ile (Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü ve Trafik Müdürlüğü) ile koordinasyon sağlanarak gerekli çalışmalarının bazıları Belediyemiz tarafımızdan, bazıları da İstanbul Büyükşehir Belediyesinin ilgili müdürlükleri tarafından yapılmıştır.

İETT Otobüsü, Halk Otobüsü ve Minibüs hatları gibi toplu ulaşım ile ilgili kurumlardan ve vatandaştan gelen taleplerin değerlendirilmesi için çalışmalar yapılmış ve öneriler geliştirerek İETT ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi Toplu Ulaşım Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanarak Ulaşım Koordinasyon Merkezine (UKOME) görüş hazırlanmıştır.

İlçemiz genelinde çeşitli mahallelerde, vatandaştan gelen talepler doğrultusunda uygun görüldüğü takdirde kısa metrajlı yol açma, genişletme ve düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Yıl boyunca teknik personelimiz tarafından trafik sirkülasyonu ve geometrik düzenleme uygulama proje çalışmaları yapılmıştır. İlçemizdeki ulaşım ağını geliştirmek için 11 tane geometrik düzenleme projesi, 16 tane trafik sirkülasyonu projesi hazırlanmıştır.

### Şerifali Mahallesi Bisiklet Yolu Projesi

Ümraniye İlçemizde, yoğun motorlu taşıt kullanımının oluşturduğu karbon salınımı, gürültü kirliliği ve trafiğe ilişkin olumsuz etkilerinin azaltılması, sağlıklı bir yaşam ve sürdürülebilir bir çevre için alternatif ulaşım aracı olan bisiklet kullanımının yaygınlaştırılması için çalışmalar yürütülmektedir. İlçemiz sınırları içerisinde ana ulaşım akslarının bulunması, ayrıca merkezi iş alanlarının bu akslar çevresinde konuşlanmış olması ulaşım sistemlerinin birbiriyle uyumunun sağlanması zorunluluğunu doğurmaktadır.



Bu bağlamda, İlçemiz sınırları içerisinde mevcut merkezi iş alanları (Dudullu Organize Sanayi, Modoko, Keyap vb.) ve ana ulaşım yolları komşuluğunda bulunan, mevcut topografya ile sokak ve cadde istikametleri açısından en uygun olan Şerifali Mahallemizde bisiklet yolu öneri projesi hazırlanmıştır. Söz konusu projenin uygulanabilmesi için İstanbul Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğünden gerekli UTK Kararı da alınmıştır. Altyapı Kurumlarının çalışmalarını tamamlanması akabinde yapımına başlanılacaktır.



Şerifali Mahallesi Bisiklet Yolu Güzergahı

### İSBİKE Akıllı Bisiklet Kiralama Sistemi İçin Durakların Son Durumu (İBB)

1	Dr. Fazıl Küçük Caddesi Pelit Pastanesi Önü	Yapıldı
2	29 Mayıs Üniversitesi Yurdu Yanı	Devam Ediyor
3	Akyaka AVM Önü	Yapıldı
4	Dr. Adnan Büyükdeniz Caddesi Ergo Sigorta Önü	Yapıldı
5	Canpark AVM Önü	Yapıldı
6	Çarşı Metro İstasyonu Çıkışı	Yapıldı
7	Ümraniye Belediyesi	Devam Ediyor
8	29 Mayıs Üniversitesi Karşısı	Yapıldı
9	Ümraniye Metro Çıkışı/Santral	Devam Ediyor



## Geometrik Düzenleme Projeleri

Site	Diriliş Caddesi İle Atay Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi	Uygulandı
Yamanevler	Haldun Alagaş Cd Geometrik Düzenleme Projesi	Onaylandı
Cemil Meriç	İstiklal Caddesi İle Ahmet Cevdet Paşa Caddesi Kesişimi Geometrik Revize Düzenleme Projesi	İBB'de İncelemede
Saray	Siteyolu Caddesi Geometrik Düzenleme Revize Projesi	İBB'de İncelemede
Saray	Dr. Adnan Büyükdeniz Cd, Akçakoca Cd, Sokullu Cd Geometrik Düzenleme Projesi	İBB'de İncelemede
Armağanevler	Mithatpaşa Cd Tem Bağlantısı Düzenlemesi ve Alemdağ Cd Şerit Düzenleme Projesi	İBB'de İncelemede
Y.Evler - Saray	Küçüksu Cd Düzenleme Projesi – (Şile Yolu Küçüksu Kavşağı - Millet Bahçesi arası)	Onaylandı
Atatürk	Çavuşbaşı Caddesi Yağmursuyu Kanal Yapım Çalışması İçin Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi	Uygulandı
Atatürk	Mevlana Parkı İETT Durak Yeri Deplasmanı	İBB'de İncelemede
Site	Diriliş Caddesi Atay Caddesi Geometrik Düzenleme Projesi	Uygulandı

## Tek Yön Trafik Sirkülasyon Projeleri

Adem Yavuz	Muhtelif Sokaklarda Tek Yön Sirkülasyon Projesi (Hayyam, Ulukent, Züleyha, Şair Avni, Çisem, Köse, Bozkır, Lale, Yenidünya, Nezaket ve Kervansaray )	Uygulandı
İstiklal	Muhtelif Sokaklarda Tek Yön Sirkülasyon Projesi (Birlik Caddesinin Bir Kısmı, Doğa, Merih, Ceylin, Coşar, Güneysu, Sema, Cihan, Enes Sokak)	Onaylandı
Necip Fazıl	Muhtelif Sokaklarda Tek Yön Sirkülasyon Projesi (Mina, Günbatımı, Pamukkale, Side, Şehrazat, Alanya, Cumali, Elvan, Yaver, Beşparmak, Nur, Düş, Bağdagül, Kazım ve Balcı Sk)	Uygulandı
Atatürk	Gonca, Yonca, Şefkat Sk Yayalaştırma Projesi, Sarıpınar Sk ve Amber Sk Tek Yön Sirkülasyon Projesi	Ukome Onaylandı
İnkılap	Parıltı Sk, Küçüksu Cd, Ahmet Tevfik İleri Cd Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi	Uygulandı
Madenler	Medeniyet Sk ve Halid Sk Tek Yön Sirkülasyon Projesi	Uygulandı
Yamanevler	Şehit Hasan Elbenna Sk Yayalaştırma Projesi	Ukome Onaylandı
Tepeüstü	Özkanca Sokak Tek Yön Projesi	Uygulandı
Yamanevler	Burak Reis Sk ve Piri Reis Sk Revize Tek Yön Sirkülasyon Projesi	Uygulandı
Parseller	Ethem Nejat Caddesi Bir Kısmı İçin Tek Yön Sirkülasyon Projesi	Uygulandı
Elmalıkent	Kayın Sokak Tek Yön Öneri Sirkülasyon Projesi	Uygulandı





Cemil Meriç	Ahmet Cevdet Paşa Cd ve İstiklal Cd Tek Yön Sirkülasyon Projesi	İbb'de İncelemede
Çakmak	Avcı Sokak İle Vardar Sokak Revize Trafik Sirkülasyon Projesi	Onaylandı
Necip Fazıl	Kemerdere Sokak ve Elvan Sokak Revize Tek Yön Trafik Sirkülasyon Projesi	İbb'de İncelemede
Şerifali	Şerifali Mahallesi Geneli Tek Yön Trafik Sirkülasyon Projesi	Onaylandı
Şerifali	Şerifali Mahallesi Bisiklet Yolu Projesi	Onaylandı

### Yeni Yapılan Kapalı İETT Durakları (İBB)

1	İstiklal Mahallesi Muhtarlık Durağı
2	Elmalıkent Yan Yol Ümraniye Eğitim ve Araştırma Hastanesi Durağı
3	İnkılap Mahallesi Kocatepe Durağı (Her İki Yönde)
4	Ihlamurkuyu Durağı (14B Güzergahı Birlik Mh. İstikameti)

### İETT Güzergâh Düzenlemeleri (İBB)

1	14BK Çekmeköy/Parseller Mh-Kadıköy Hattına 1 Araç Eklendi
2	10 Ümraniye Eğit. Arş. Hastanesi-Ataşehir/Bostancı Hattına 1 Araç Eklendi
3	13Y Çakmak Mahallesi /Yenisahra - Kadıköy Hattı Fatih Sultan Mehmet İÖO Durağı Önünden Tepeüstü Peronlara Ötelenmiştir
4	10G Göztepe Köprüsünden Ring Yapacak Şekilde Çalışırken Şuan Ziverbey ve Söğütlü Çeşme Metrobüse Uzatıldı
5	14D Dumlupınar / Kazımkarabekir - Kadıköy Hattı Hisar Caddesinden Kazım Karabekir Cem Evine Kadar Ötelendi
6	UM22 Tepeüstü/Altınşehir Metro-Yenisahra Metro Hattı Kurularak Tepeüstünden Başlayacak Şekilde Şehit Burak Kurtuluş Caddesinden Geçerek Yenisahra -Ataşehir Güzergâhına Ulaşım Sağlanmıştır
7	11D İnkılap Mahallesi - Üsküdar ve 14DK İnkılap Mahallesi - Libadiye Caddesi / Kadıköy Hatları Sabah Boztepe Den Hareket Eden Birer Araç Küçüksu ve Hekimbaşındaki Yolcuların Mağduriyetinin Önlenmesi İçin Hekimbaşı Peron Alanından Hareket Edecek Şekilde Düzenlenmiştir
8	139D Bereket Sitesi-Darlık Hattı Estergon Caddesinden Hareket Edecek Şekilde Kurularak Ümraniye'deki Yolcuların Şile Dereköylerine Ulaşımı Sağlanmıştır

**Minibüs Güzergâh ve Araç Sayısı Düzenlemeleri (İBB)**

1	C312 Ümraniye - Hekimbaşı – Göksu Mahallesi Minibüs Hattı Güzergâh Düzenlemesi Yapılmış Olup Hattın Sondurağı Alemdağ Cd - Alemdar Sk Kesişiminden Meltem Sk Kesişimine Alınmıştır.
2	C313 Ümraniye - İnkılap Mahallesi - Kazım Karabekir Mahallesi - Topağacı Mahallesi Minibüs Hattı Güzergâh Düzenlemesi Yapılmış Olup Hattın Son durağı Alemdağ Cd Alemdar Sk Kesişiminden Meltem Sk Kesişimine Alınmıştır.
3	C313 Ümraniye - İnkılap Mahallesi - Kazım Karabekir Mahallesi - Topağacı Mahallesi Minibüs Hattı Güzergâh Düzenlemesi Yapılmış Hattı Olup Gündoğdu Caddesinden Gececek Şekilde Düzenlenmiştir.
4	C115 Üsküdar - Çengelköy - Talimhane - Ümraniye Minibüs Hattı Güzergâh Düzenlemesi Yapılmış Olup güzergâh Ümraniye Belediyesine kadar uzatılmıştır

**Takip Edilen Yol Projeleri**

No	Proje adı	Proje Durumu
1	Küçüksu Caddesi –Tem Çamlık Kavşağı Bağlantı Yol, Kavşak Projesi	UTK Kararı Alınmıştır. Uygulama projesi çalışmaları devam etmektedir.
2	Ahmet Tevfik İleri Caddesi – Balkan Caddesi Bağlantı Yolu Projesi	UTK Kararı Alınmış Olup İmalatı İBB yatırım programına alınması halinde yapılacaktır.
3	O-4 Karayolu 15 Temmuz Şehitler Köprüsü Yönü Bağlantısı	Proje Aşamasında
4	Çekmeköy İlçesi Şile Yolu İle O-6 Arası Yol, Kavşak Öneri Projesi	Proje Aşamasında
5	Ümraniye 3004 Cadde ve Şenol Güneş Bulvarı Geometrik Düzenleme Projesi	UTK Kararı Alınmış Olup Karayolları Onayı Bekliyor
6	Dr.Adnan Büyükdeniz Caddesi-Tem ve Şile Otoyolu Bağlantı Proje Önerisi	Proje Aşamasında
7	Şerifali Mah. İle Ataşehir İlçesi Yenişehir Mah. Mevcut Bağlantı Köprüsünün Genişletilmesi	Tamamlandı
8	Armağanevler Mahallesi Alemdağ Caddesi-O4 Otoyolu Bağlantı Projesi	Tamamlandı



### A1.H3. STRATEJİK HEDEF

İlçemizin kültür, eğitim, sağlık, spor vb. alanlarda gelişmesine katkı sağlayacak hizmet binaları yapmak ve bu binalara bakım onarım hizmeti vermek.

## HİZMET BİNALARI

2020 yılında 13 adet hizmet binası tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur. Yapımına başlanan, okul, camii, hastane gibi 9 adet hizmet binasında çalışmalar devam etmektedir.

### 2020 Yılında Biten Projeler

1	Ümraniye Belediyesi Zemin Altı Otopark
2	Topağacı Mahallesi Beytullah Eroğlu Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
3	Atakent Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
4	Parseller Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu
5	Ümraniye Millet Bahçesi Spor Tesisi ve Sosyal Tesisi Hizmet Binası
6	Millet Bahçesi İdari Binası
7	Millet Bahçesi Etkinlik / Sahne Hizmet Binası
8	Necip Fazıl Mahallesi Gönülden Gönüle Giyim Mağazası
9	Ümraniye Belediyesi Destek Garaj Binası
10	Kentsel Dönüşüm İletişim Ofisi
11	Esenkent Mahallesi Sait Kaya Camii
12	Elmalıkent Mahallesi Elmalıkent Spor Salonu
13	İstiklal Spor Merkezi



### Ümraniye Belediyesi Zemin Altı Otopark

Atatürk mahallesinde yer alan zemin altı katlı otopark 3 bodrum katlı olarak toplam **10.065,5 m<sup>2</sup>** kapalı alana sahiptir. Yapı tamamen zemin altı olup üzerine peyzaj ve meydan düzenlemesi yapılacaktır.

2 adet Yangın Merdiveni, 1 adet Asansör, toplamda 15 adet engelli ve 304 adet normal araç park yeri bulunmaktadır.

1. Bodrum katta Oto Yıkama, Jeneratör Odası, Elektrik Odası, Ödeme Noktası ve 100 adet Otopark

2. Bodrum katta toplam 110 adet Otopark, Ödeme Noktası

3. Bodrum katta toplam 109 adet Otopark, Su Deposu, Ödeme Noktası bulunmaktadır.

### Topağacı Mahallesi Beytullah Eroğlu Yarı Olimpik Yüzme Havuzu



Topağacı Mahallesinde yer alan Kapalı Yüzme Havuzu, Bodrum Kat ve Zemin Kat olarak toplam **1783,61 m<sup>2</sup>** kapalı alana sahiptir. İçerisinde Resepsiyon, Yönetim Odası, Havuz 12.5m x 25m, Soyunma Odaları, Antrenör Odası, Islak Hacimler, Erkek Kadın Mescit, Personel Dinlenme ve Yemekhane, Personel Soyunma Odaları, Teknik Hacimler ve Depo Birimleri ile Ümraniyelilere Hizmet vermektedir. Yüzme Havuzu 12.5m x 25m ölçülerinde Yarı Olimpik Özelliklerine Sahiptir.

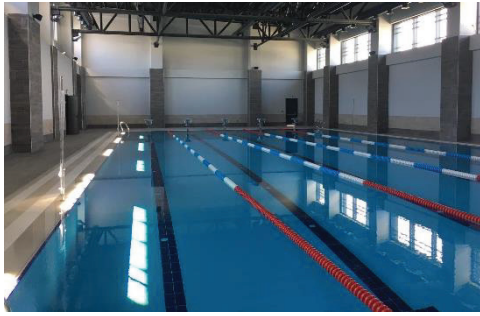


### Atakent Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu

Atakent Mahallesinde yer alan Kapalı Yüzme Havuzu, Bodrum Kat ve Zemin Kat olarak toplam **1783,61 m<sup>2</sup>** kapalı alana sahiptir. İçerisinde Resepsiyon, Yönetim Odası, Havuz 12.5m x 25m, Soyunma Odaları, Antrenör Odası, Islak Hacimler, Erkek Kadın Mescit, Personel Dinlenme ve Yemekhane, Personel Soyunma Odaları, Teknik Hacimler ve Depo Birimleri ile Ümraniyelilere Hizmet vermektedir. Yüzme Havuzu 12.5m x 25m ölçülerinde Yarı Olimpik Özelliklerine Sahiptir.



### Parseller Mahallesi Yarı Olimpik Yüzme Havuzu



Parseller Mahallesinde yer alan Kapalı Yüzme Havuzu, Bodrum Kat ve Zemin Kat olarak toplam **1783,61 m<sup>2</sup>** kapalı alana sahiptir. İçerisinde Resepsiyon, Yönetim Odası, Havuz 12.5m x 25m, Soyunma Odaları, Antrenör Odası, Islak Hacimler, Erkek Kadın Mescit, Personel Dinlenme ve Yemekhane, Personel Soyunma Odaları, Teknik Hacimler ve Depo Birimleri ile Ümraniyelilere Hizmet vermektedir. Yüzme Havuzu 12.5m x 25m ölçülerinde Yarı Olimpik Özelliklerine Sahiptir.

### Ümraniye Millet Bahçesi Spor Tesisi ve Sosyal Tesisi Hizmet Binası

Millet bahçesinde yer alan Spor tesisi binası, 1001 m<sup>2</sup> kapalı alanıyla içerisinde bulundurduğu; Takım giyinme ve soyunma alanları, Hakem odaları, Islak Hacimler, Takım odaları, Kafeterya ve Açık Terası, Fitness ve Pilates salonu ile Ümraniyelilere hizmet etmektedir.



### Millet Bahçesi İdari Bina

Millet bahçesinde yer alan idari bina, 120 m<sup>2</sup> kapalı alanıyla içerisinde bulundurduğu; Erkek Kadın WC, Engelli WC, Emzirme Odası ile Ümraniyelilere hizmet etmektedir.

### Millet Bahçesi Etkinlik / Sahne Hizmet Binası

Saray Mahallesi Ümraniye Millet Bahçesinde bulunan Etkinlik / Sahne, Açık Alan 208 m<sup>2</sup>, Kapalı Alanı 133m<sup>2</sup> ile Toplam 341m<sup>2</sup> alana sahiptir. Zemin Katında iki Ayrı Kulis, Kulis İçlerinde; Makyaj, Dinlenme alanı, Giyinme odası, Islak Hacimler ve Depo, Teknik Oda birimleri ile Ümraniyelilere Hizmet vermektedir.





### Necip Fazıl Mahallesi Gönülden Gönüle Giyim Mağazası

Necip Fazıl Mahallesinde yer alan Gönülden Gönüle Giyim Mağazası projesi, 375 metrekarelik kapalı alanıyla içerisinde bulundurduğu; Mağaza Giyim Bölümü, Depo Alanı, Personel Dinlenme ve Soyunma Alanları ve Islak hacimleri ile Ümraniyelilere hizmet etmektedir.

### Ümraniye Belediyesi Destek Garaj Binası

Saray Mahallesinde yer alan Destek Garaj Binası projesi, 2.970 m<sup>2</sup> alan içerisinde 60 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Bu alanda 3 otobüs, 39 minibüs ve 10 otomobil park yeri bulunmaktadır. Bina, içerisinde Şoför Dinlenme Odası, Hareket Amiri Odası, Mutfak, WC, Mescit Ve Abdesthane ile kamu görevlilerine hizmet vermektedir.



### Kentsel Dönüşüm İletişim Ofisi

Elmalıkent Mahallesinde, vatandaşların kentsel dönüşümle ilgili sorunlarına çözüm üretmek amacıyla yapılan Kentsel Dönüşüm Ofisi, 400m<sup>2</sup> yapı içerisinde Proje Maket Sergi Salonu, Giriş Sergi Salonu, Kentsel Dönüşüm Ofisi, Toplantı Odası, Riskli Yapılar Odası, Kira Yardımı Odası, Yönetim Odası, Teknik Oda, Bilgi İşlem Odası, Mutfak, Engelli WC, Erkek ve Kadın WC gibi alanları ile vatandaşlara

hizmet vermektedir.

### Esenkent Mahallesi Sait Kaya Camii

Esenkent Mahallesinde yapılan cami, Bodrum Kat; 260,22m<sup>2</sup>, Zemin Kat; 145,36 m<sup>2</sup>, Asma Kat; 51,30 m<sup>2</sup> olmak üzere Toplam 456,88 m<sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Bodrum Katında; Kütüphane, Görevli Odası, Teknik Hacimler, Islak Hacimler ve Şadırvan bulunmaktadır.

Caminin, Zemin Katta 92 m<sup>2</sup>, Son Cemaat Mahalinde 25 m<sup>2</sup> ve Mahfil Katında 33,66 m<sup>2</sup> İbadet Alanı mevcuttur.



### Ümraniye Belediyesi Elmalıkent Spor Salonu

Elmalıkent Mahallesinde yer alan Spor Salonu, 290 m<sup>2</sup> kapalı alanıyla içerisinde bulundurduğu; Kardiyo Kondisyon Ekipmanları bölümü, Makineli Spor Ekipmanları bölümü, Halter Bölümü, Giriş, Lobi, Soyunma Odası, Islak Hacimler ile Ümraniyelilere hizmet vermektedir.



## İstiklal Mahallesi İstiklal Spor Merkezi

İstiklal Mahallesinde yer alan Spor Salonu, 610 metrekarelik kapalı alanıyla içerisinde bulundurduğu; Güreş Salonu, Boks Salonu, Giriş, Lobi, Soyunma Odası, Revir, Duş ve WC, Personel Dinlenme ve Soyunma Alanları ve Islak hacimleri ile Ümraniyelilere hizmet etmektedir.

## Yapımı Devam Eden Projeler

1	Yamanevler Necmettin Öztürk İlkokulu
2	Huzur Mahallesi İlkokulu
3	Armağanlar Cami
4	Tantavi Mahallesi Abdurrahman Külünk Cami
5	Saray Mahallesi Vakıf Hizmet Binası
6	Saray Mahallesi Cami
7	Ümraniye Eğitim ve Araştırma Hastanesi Lütfiye - Mustafa Cebir Onkoloji Merkezi
8	Yukarı Dudullu Mahallesi Hacı Halime – Emin Amanet İlkokulu
9	Ömer Faruk Darend Camii

Bağışçılar ile Belediyemiz ortak projeler kapsamında 9 hizmet binasının yapımına devam edilmektedir.

## Kamu Kurumlarına Destek Çalışmaları

İlçemizdeki okullar, sağlık kurumları, camiler, yurtlar, muhtarlıklar ve diğer kamu kurumlarına; bahçe düzenlemesi, korkuluk yapımı, duvar yapımı, iç ve dış mekân tadilatı, tente yapımı, asfalt serimi, kaldırım imalatı vb. hizmetler verilmektedir. 2020 yılında; 30 okul, 8 cami 17 diğer kamu kurumları ve 16 belediye hizmet binasında bakım onarım hizmeti sunulmuştur.

## Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler

No	Okul Adı	Yapılan İmalat Türü
1	30 Ağustos İlkokulu	Bayrak Direği
2	30 Ağustos Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Mescit Düzenleme, Bahçe Kapısı Tamir ve Kapı Motoru, Genel PVC Doğrama Tamir ve Boya İşleri, 35 Adet Sınıf Kapı Kanadı Yenilendi
3	Ahmet Yavuz Ortaokulu	6 Adet WC Lavabo Düzenleme ve Dış Cephe Mantolama Tadilatı
4	Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Robotik Atölyesi Yapımı
5	Davut Akidil İlkokulu	Bahçe Kapısı Kumandalı Kapı Motoru Montajı
6	Emine Koçulu İlkokulu	Bahçe Kapısı Tamir ve Kumandalı Kapı Motoru Anaokulu Sınıf ve WC Tadilatı
7	Hacı Emin-Halime Amanet İlkokulu	Duvar (Betonarme Perde)
8	İTO Ortaokulu ve İlkokulu	Bahçe Duvarı ve Korkulukların Boyanması



9	Madenler Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Bahçe Kapısı Tamirâtı
10	Mehmet Akif İnan Ortaokulu	Büst Zemin Mermer Tamirâtı
11	Mustafa Vasıf Karşılığ İmam Hatip Ortaokulu	Mescit Düzenleme, 4 Adet Sınıf Kitaplığı Yenileme
12	Necip Fazıl Ortaokulu	Öğretmenler Odası Tadilatı
13	Nene Hatun Anaokulu	Bahçe Kapısı Tamirâtı ve Kumandalı Kapı Motoru Montajı
14	Nihat Sami Banarlı Ortaokulu	Bina İçi – Dış Cephe Boyası
15	Nurettin Topçu İlkokulu	Güvenlik Mobosu
16	Prof.Dr. Nabi Avcı Fen Lisesi	Yalıtım ve Boya İşleri
17	Şakire Hanım Özel Eğitim Uygulama Okulu	Asansör Tamirâtı, Taş Duvar
18	Şehit Askeri Çoban İlkokulu	Bahçe Kapısı Tamirâtı ve Kumandalı Kapı Motoru Montajı
19	Şehit Erol İnce Kız Anadolu İ.H.L.	Sınıfların Boyanması, Taş Duvar
20	Şehit Fatih Mehmethan İlkokulu	Atatürk Büstü
21	Şehit Köksal Karmil Ortaokulu	Pencere ve Kapı Doğrama Tamirâtı
22	Şehit Onur Kılıç İlkokulu	Bayrak Direği, Çatı Tadilatı, Tavan Boya İş
23	Şehit Öğretmen Yasemin Tekin İlkokulu	Bayrak Direği, Büst Yapımı, Bina İç ve Dış Boya Yapımı
24	Teletaş İlkokulu	Bahçe Duvarları Sıva ve Boya İş, Yağmursuyu Kanalı Yapımı
25	TEV Zahide Zehra Garing Ortaokulu	Bahçe Duvarlarının Boyanması, Bayrak Direği
26	Ümraniye Anadolu İmam Hatip Lisesi	Çatı Tadilatı ve Boya İş, Kapalı Spor Salonu Parke Tadilatı
27	Ümraniye Merkez İmam Hatip Ortaokulu	Çatı Tadilatı, Mescit Paravan ve Ayakkabılık
28	Yamanevler Ortaokulu	Kapı Motoru, Konferans Salonu Yapım İş, Korkuluk (Galvaniz Trapez Sac Kaplama)
29	Yunus Emre Ortaokulu	Balkon Yalıtımı ve Seramik Kaplama
30	Zübeyde Hanım Ortaokulu	Bahçe Duvarı Boya İşleri, WC Havalandırma Yapımı ve Tadilat

### Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler

No	Cami Adı	Yapılan İmalat Türü
1	Atakent Nermin İmamoğlu Camii Kız Kur'an Kursu	Boya İşleri, İzolasyon
2	Ömer Faruk Darende Camii	Geçici Çadır Mescit Yapılması
3	İmam-I Azam Camii	Tente
4	Kerime Can Kur'an Kursu Reyhan Hanım	Bayrak Direği
5	Hekimbaşı Mahallesi Merkez Camii	Yangın Kapısı



6	Cevher Ağa Camii	Konteyner WC, Şadırvan Yapılması, Kapı Yapımı
7	Berat Camii Kız Kur'an Kursu	Sundurma
8	Hasan Yeşilkaya Cami	WC Giriş Kapısı Yenileme

### Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler

No	Kamu Kurumu Adı	Yapılan İmalat Türü
1	Çakmak Polis Merkez Amirliği	Mutfak ve WC Tadilatı
2	Ümraniye E Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu Tadilat Yapımı	25 Adet Kapı Yenilenmesi Bavul Odası İçin Raf Yapılması WC'de Zemin Yenilenmesi
3	Sağlıklı Yaşam Merkezi	Çatı Tamirati
4	Ümraniye Yeşilay Danışmanlık Merkezi	WC Tadilatı
5	Ümraniye 3 No'lu Göçmen Aile Sağlık Merkezi	Bayrak Direği
6	Ömer Faruk Darendede ASM	Çatı Tamirati
7	İstanbul Sağlık Müdürlüğü İl Ambulans Servisi Başhekimliği	1) Sağlık Bilimleri Üniv. Ümraniye EAH Bahçesi 6 No'lu İstasyon 2) Adem Yavuz Mahallesi Esenlik Sok. 5 No'lu İstasyon 3) Esenevler Mahallesi Nişancı Sokak 7 No'lu İstasyonlarına 2'şer Adet Bayrak Direği
8	M.Akif Mahallesi Muhtarlığı	Korkuluk Boya ve Ferforje Giriş Kapısı
9	Saray Mahallesi Muhtarlığı	Çatı Oluğu Yenileme
10	Site Mahallesi Muhtarlığı	Çatı Oluğu Yenileme, Bina Girişi Sundurma
11	Hekimbaşı Mahallesi Muhtarlığı	Çatı Tamirati, Boya İşleri
12	İstiklal Mahallesi Muhtarlığı	Bahçe Korkuluk Yapılması, Y.Suyu Dere Yenileme
13	Esenşehir Mahallesi Muhtarlığı	Boya İşleri
14	Yukarı Dudullu Mahallesi Muhtarlığı	Y.Suyu Temizliği
15	Dr. Fazıl Küçük Yeni Garaj Yeri	Betonarme Duvar Yapımı
16	Tantavi Eski Otobüs Garajı Yanı	Betonarme Duvar
17	Kazım Karabekir Cemevi	Çevre Düzenlemesi Kapsamında Asfalt Kaplama, Bordür İmalatı ve Yağmursuyu Yapımı



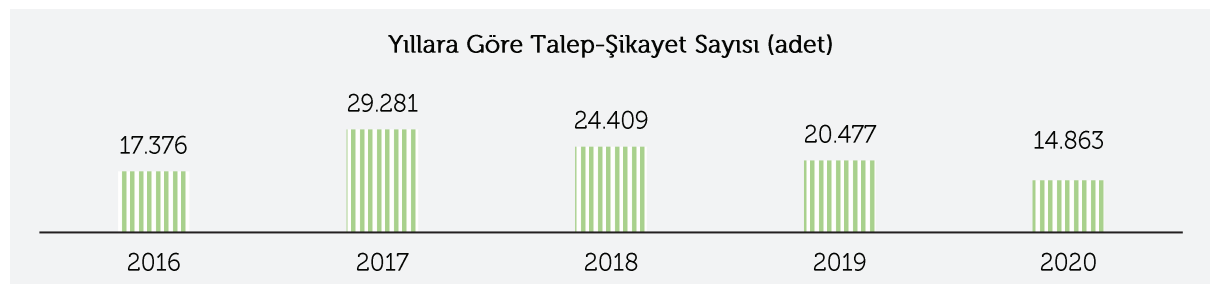


## Belediye Hizmet Binalarına Yapılan Hizmetler

No	Kamu Kurumu Adı	Yapılan İmalat Türü
1	Ahmet Cevdet Paşa Bilgi Evi	Boya İşleri ve Çevre Düzenlemesi
2	Atakent Spor Tesisi	Çatı Oluk Tadilatı
3	Halil İbrahim Sofrası Aşevi	Muhtelif Tadilat İşleri
4	Dudullu Kapalı Spor Salonu	Saha Zemini Yenilenmesi ve Muhtelif Tadilat İşleri
5	Gülden Soyak Tüfekçi Kültür ve Eğitim Merkezi	Giriş Sundurma Tadilatı
6	İnkılap Mahallesi Bilgi Evi	WC Tadilatı
7	Necip Fazıl Mahallesi Sosyal Mağaza	Muhtelif Tadilat İşleri
8	Makine İkmal Müdürlüğü Otobüs Garajı	2 Adet Bayrak Direği, Garaj Kapısı, Betonarme Duvar
9	N.Fazıl Kültür ve Eğitim Merkezi	Sınıf İçi Tadilat İşleri
10	Nurettin Topçu Gençlik ve Kültür Merkezi	Boya İşleri ve Tadilat
11	Ömer Seyfettin Gazi Evi	Çatı Tadilatı
12	Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Eğitim Sağlık ve Sosyal Hizmet Merkezi	Su Yalıtımı ve Rögar Tadilatı
13	Ümraniye Beld. Hekimbaşı Spor Tesisleri	Branda ve File Tadilatı
14	Hekimbaşı Av Köşkü	Kalorifer Tesisatı Yenileme
15	Atakent Mah. Gençlik ve Spor Müdürlüğü Saha Girişi	Taş Merdiven
16	Esenkent Kurbanlık Kesim Alanı	Betonarme Duvar

## Talep-Şikayet Yönetimi

Çözüm merkezinden ve vatandaşlarımızdan gelen şikâyet ve taleplerin tamamı bölge mühendislerince değerlendirilmekte, dijital ortamda oluşturulan Fen İşleri iş takip modülü üzerinden güncel olarak yürütülmektedir. Fen İşleri Müdürlüğü'ne 2020 yılında ulaşan **14.863** talep ve şikâyet, teknik ekiplerimizce değerlendirilerek müdahale edilmiş veya yıllık yatırım ve çalışma programımıza eklenmiştir.



## MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ

Belediye hizmetleri için araç ve makine temini, bu araç ve makinelerin bakım onarımları, asfalt üretim ve satış işlemleri, vatandaşlar ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının eğitim, sosyal ve kültürel amaçlı araç taleplerinin karşılanması, hasta taşıma hizmeti ile sivil savunma ve arama kurtarma hizmeti Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü tarafından verilmektedir.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	8.254.000,00	6.571.050,79	79,61%	6,26%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	1.292.000,00	1.022.837,84	79,17%	0,97%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	86.924.000,00	149.248.753,45	171,70%	142,14 %
06 Sermaye Giderleri	8.530.000,00	3.321.714,54	38,94%	3,16%
<b>Toplam</b>	<b>105.000.000,00</b>	<b>160.164.356,62</b>	<b>152,54%</b>	



### A6. H7. STRATEJİK HEDEF

Birimlerin araç, iş makinesi ve diğer lojistik ihtiyaçlarını verimlilik ilkesini gözeterek zamanında karşılamak.

### Araç ve Makine Yönetimi

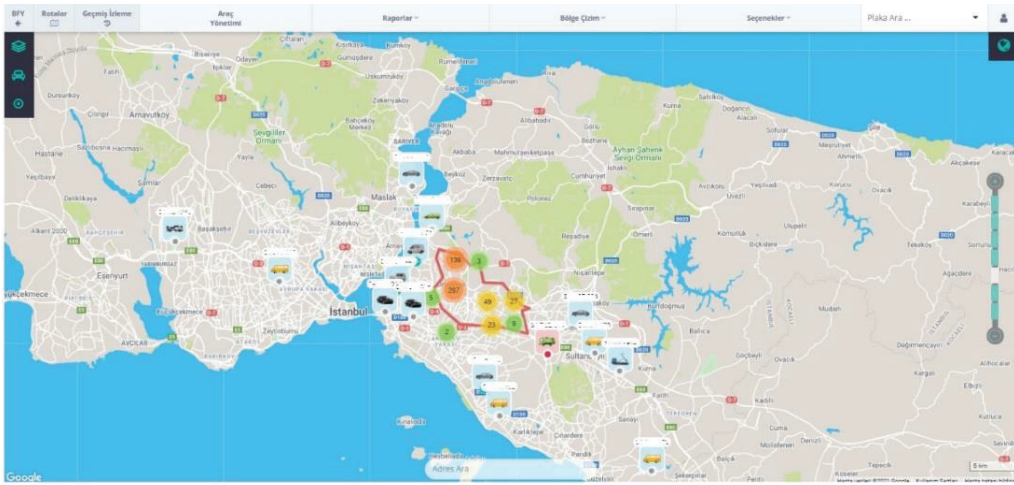
**Araç, İş Makinesi ve Ekipman Alımları:** 2020 yılında ilçemize, **556 adet** araç ve iş makinesinden oluşan filomuz ile hizmet sunulmuştur.

**Araçların Sevk ve İdaresi:** Belediye bünyesinde bulunan tüm araç ve iş makineleri, ihtiyaç ve öncelikler dikkate alınarak diğer birimlerimizin hizmetine sunulmaktadır. Belediyemizce yürütülen; kültürel, sosyal, altyapı gibi tüm faaliyetler ve özel projelerde birimlerimizin lojistik ihtiyacı Küçüksu Otobüs Garajı, Küçüksu Merkez Garajı ve Küçüksu Garaj Birimlerimiz tarafından önceden belirlenen iş planı dâhilinde karşılanmaktadır. 218 personelimizin yararlandığı ve 7 ayrı güzergâhta servis hizmeti verilmiştir. 2020 yılında günlük faal araç oranı ortalama % 98 düzeyinde gerçekleştirilmiştir.

**Araç Sicil Dosyaları ve Trafik Mevzuatı İşlemleri:** Belediyemize ait tüm araç ve iş makinelerimizin yıllık zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri, egzoz muayeneleri, ruhsatlarının yenilenmesi, kaza evraklarının takibi gibi resmi prosedürlerin izlenmesi ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında eksiksiz olarak tamamlanmıştır. Sigorta süresi 2020 yılı içinde dolan **134 adet** aracın sigorta yenilemesi yapılmıştır. **124 adet** aracın fenni ve egzoz muayeneleri de 2020 yılı içinde gerçekleştirilmiştir.



**Araç Takip ve Otomasyon Birimi:** Belediyemize ait tüm araç ve iş makinelerinin, GPS tabanlı Araç Takip Sistemi ile Araç Takip Otomasyon Birimimiz tarafından internet üzerinden 24 saat takip edilmiştir. Bu sayede, araç ve iş makinelerimizin gerçek zamanlı olarak internet ortamında dijital ve uydu haritaları üzerinde hızları, güzergâhları, kat edilen mesafe, buldukları konum, nokta ve adres bilgileri takip edilerek iş ve zaman kayıpları önlenmiştir. 2020 yılında, tüm birimlerde kullanılmakta olan hizmet araçları ile kiralık araç ve iş makinelerinin akaryakıtı Küçüksu Garaj ve Hekimbaşı Kademede bulunan akaryakıt istasyonlarından veya yıllık ihale ile sözleşme yapılan firma ile anlaşmalı dış istasyonlardan temin edilmiştir. Arazide çalışan iş makinelerimizin yakıt ihtiyaçları ise akaryakıt tankerimiz ile çalışma sahalarında karşılanarak iş ve zaman kayıpları önlenmiştir. Araç bazında akaryakıt tüketimi, Araç Takip ve Otomasyon Birimimiz tarafından dijital ortamda anlık olarak kayıt altına alınmakta ve takip edilmektedir. 2020 yılında 2.209.692,016 litre motorin, 62.212,097 litre de benzin kullanılmıştır.



**Araç Yıkama Ünitesi:** Belediye hizmetlerinde kullanılan binek araçlar için Küçüksu Merkez Garaj Birimi bünyesinde yer alan otomatik araç yıkama ünitemizde 2020 yılı içinde 7.213 kez yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir.

**Kış Çalışmalarına Destek:** İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın, kış mevsiminden kaynaklanan yoğun kar yağışı, aşırı yağmur ve sel gibi doğal afetlerden olumsuz etkilenmemesi; can ve mal güvenliğinin sağlanması için kar küreme ve tuzlama araçlarından oluşan 50 araç, iş makinesi, ekipman ve donanımlı 180 personel, oluşturulan Kriz Merkezinde 24 saat tam kapasite ile çalışacak şekilde planlama yapılmış; bunun için uygun şartlar oluşturularak ihtiyaç duyulan çizme, yağmurluk, halat, zincir gibi gerekli tüm malzemeler önceden temin edilmiştir.



**A6. H8.  
STRATEJİK HEDEF****Kurumların ve vatandaşların araç taleplerini memnuniyet odaklı olarak karşılamak.**

**Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Destek:** 2020 yılında Belediye birimlerinin düzenlemiş olduğu sosyal ve kültürel aktiviteleri için **3.645 adet/sefer** otobüs görevlendirilerek toplamda **103.220 vatandaşa** hizmet sağlanmıştır.



**Okullara Destek:** 2020 yılında ilçemizde bulunan ilkökul ortaokul ve liselerin eğitim ve kültürel amaçlı faaliyetlerinde **329 adet/sefer** otobüs görevlendirilerek toplamda **11.520 öğrenciye** hizmet sağlanmıştır.

**Resmi Kurumlara Destek:** 2020 yılında Emniyet Müdürlüğü, Devlet Hastanesi, Adliye, Halk Eğitim Müdürlüğü, Müftülük, İlçe Sağlık gibi resmi kurumlardan gelen araç talepleri için **801 adet/sefer** otobüs görevlendirilerek toplamda **28.310 Resmi Kurum Personeline** hizmet sağlanmıştır.

**Dernek ve Vakıflara Destek:** Kâr amacı gütmeyen çeşitli hemşehri dernekleri ve vakıflarımızın kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlerine 2020 yılında **41 adet/sefer** otobüs görevlendirilerek toplamda **1.435 vatandaşa** hizmet sağlanmıştır.

**Amatör Spor Kulüplerine Destek:** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinin b bendi hükmü uyarınca; ilçemizde faaliyet gösteren amatör kulüplerimizin il içi ve il dışı idman ve müsabakalarına ulaşımının sağlanması için 2020 yılında **379 adet/sefer** araç görevlendirmesi yapılarak destek sağlanmıştır.



**Cenaze Nakil Ambulans Hizmetleri:** 2020 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşların cenaze merasimleri için il içi ve il dışına toplam **26 adet/sefer cenaze ambulansı** görevlendirilmiştir.

**Cenaze Nakil Otobüs Hizmetleri:** 2020 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşların cenaze merasimleri için il içi ve il dışına toplam **674 adet/sefer Otobüs** görevlendirilerek toplamda **17.856 vatandaşa** hizmet sağlanmıştır.

Vatandaş ve Diğer Kurumların Araç Talepleri (Binek Araç-Ambulans)	Yıllık Toplam Adet/Sefer
Binek Araç Doktor Nakil Hizmeti	441
Hasta Nakil Aracı Hizmeti	2.160
<b>Toplam</b>	<b>2.601</b>



**Binek Araç Doktor Nakil Hizmeti:** İlçemizde ikamet eden vatandaşların olağanüstü durumlarda mağdur olmaması ve aciliyet gerektiren defin işlemlerinde gecikmelere meydan vermemek amacıyla, cenaze raporu düzenlemekle görevli personelin cenaze evine ulaştırılması 7 gün 24 saat Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. 2020 yılında **441 adet/sefer** binek araç ile doktor nakil hizmeti gerçekleştirilmiştir.



**Hasta Nakil Aracı Hizmeti:** Yatalak durumda olmayıp kendi olanakları ile sağlık kurum ve hizmetlerine erişim imkânı bulunmayan hasta vatandaşlarımız için araç tahsis edilerek ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır. 2020 yılı içinde gidiş dönüş **2.160 adet/sefer** hasta nakil aracı ile hizmet sunulmuştur.

Vatandaş ve Diğer Kurumların Araç Talepleri (Otobüs)	Yıllık Toplam Adet/Sefer
Cenaze Nakil Otobüs Hizmetleri	674
Cenaze Nakil Ambulans Hizmetleri	26
Okullara Destek	329
Resmi Kurumlara Destek	801
Dernek ve Vakıflara Destek	41
Spor Kulüplerine Destek	379
Kültürel Faaliyetlere Destek	1.713
Diğer	269
İç Birimlere Destek	4.832
<b>Toplam</b>	<b>9.064</b>

### Kademe Bakım Onarım Faaliyetleri



Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü bünyesinde bulunup sevk ve idaresi tarafımızdan yapılan tüm araç ve iş makinelerinin bakım, onarım, periyodik kontrol ve yedek parça temini belli bir sistem çerçevesinde, Küçüksu ve Hekimbaşıda bulunan iki kademe birimi tarafından yapılmaktadır.

**Kademe İç Servis Bakım Onarım:** Kademe birimlerimizde; elektrik, motor, boya, lastik, yağ, kaporta, kaynak ve iş makinesi tamir bölümü mevcut olup; araç ve iş makinelerimizin arıza tespiti ve yedek parça ihtiyaçları belirlenerek arızalı araç ve iş makineleri aktif hale getirilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılında iç servislerimizde **3.786 adet** bakım-onarım hizmeti üretilmiştir.



**Kademe Dış Servis Bakım Onarım:** Kademe atölyelerimiz dışında tamir ve bakım gerektiren araçlar için 2020 yılında **595 adet** dış servis bakım-onarım hizmeti gerçekleştirilmiştir.

**Makine Parkının Yenilenmesi (Revizyonu Yapılan Araçlar):**

Kademe Birimlerimizce yapılan inceleme ve tespit çalışmaları ile komple yenilenme yapılması gereken araç ve iş makinelerimiz tespit edilerek arızaları giderilmiştir. 2020 yılında **22 adet** araç ve iş makinesinin yenilemesi yapılmıştır. Araç ve iş makinelerinin kaynak işleri, egzoz tamir işleri, iş makinelerimizin bıçak ve tırnaklarının değişimi, tüm birimlerin oksijenle kesim ve kaynak işleri de kademe birimlerimiz tarafından yapılmıştır.

**Yıllık Periyodik Bakım Planı:** GPS tabanlı Araç Takip sistemi ve Garaj Takip Programı ile tüm araç ve iş makinelerimizin görev, arıza kayıtları ve yedek parça sarfiyatları dijital ortamda kayıt altına alınıp aylık maliyet analizlerine dayanılarak bakım ve onarım faaliyetleri yürütülmektedir. 2020 yılında yapılan Yıllık Periyodik Bakım Planı % 100 başarı oranı sağlamıştır. Araç ve iş makinelerimizin tamamını kapsayan koruyucu ve önleyici bakım çalışmalarımız, her bir araç için yıl içinde belirli periyotlarla 3 defa gerçekleştirilmiştir.

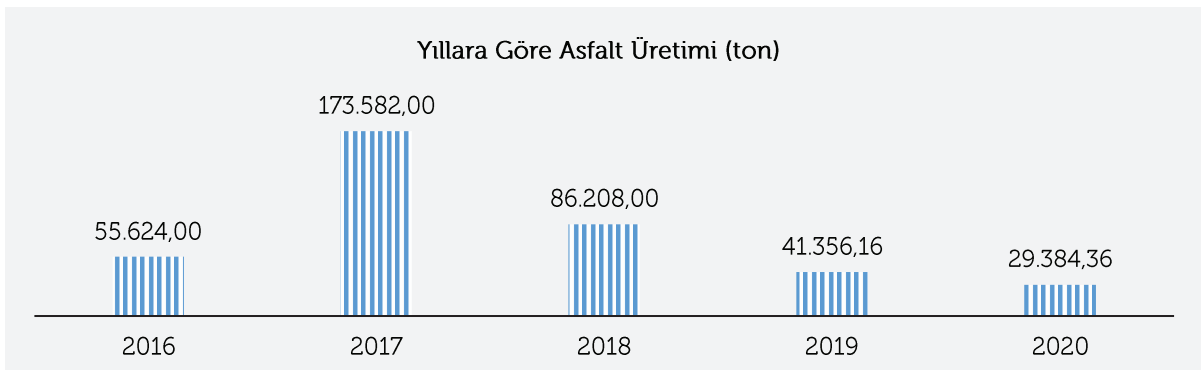
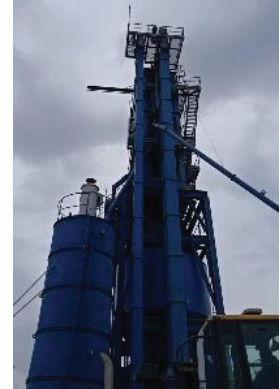
**A1.H4.  
STRATEJİK HEDEF**

Yol yapım, bakım onarım çalışmalarında kullanılacak asfaltın zamanında ve kaliteli bir şekilde temin edilmesini sağlamak.

**Asfalt Üretimi**

Asfalt üretimi, belediyemizin o yılki asfalt ihtiyacı ve asfalt satış hedefine göre planlanmaktadır. Cadde sokaklarda kapsamlı asfaltlama çalışması yapılacağı yıllarda üretim miktarı artarken, asfaltlama ihtiyacının az olduğu yıllarda üretim miktarı da düşmektedir.

Asfalt tesisimizde 2020 yılı içinde **29.384,361 ton** asfalt üretilmiştir. Üretilen asfaltın **18.847,561 tonu** Fen İşleri Müdürlüğü tarafından asfalt kaplama ve yama işlerinde kullanılmıştır. Ayrıca **10.536,800 ton** asfalt satış gerçekleştirilmiştir. Asfalt tesisimiz bünyesindeki Üretim ve Takip Otomasyonu ile asfalt üretim ve çıkışlarının dijital ortamda anlık kontrol ve takibi sağlanmıştır.





**Asfalt Kalite Ölçümleri:** Asfalt kalite laboratuvarımızda gerekli ölçüm ve deneyler yapılarak asfalt üretim kalitesi maksimumda tutulmuştur. Asfalt üretiminde kullanılan Teraziler, Kararlılık Test Cihazı, Otomatik Kompaktör, Etüv, elek, Küçük Asfalt Plent Agregat Kantarı, Küçük Asfalt Filler Kantarı, Küçük Asfalt Bitüm Kantarı, Büyük Asfalt Plent Agregat Kantarı, Büyük Asfalt Filler Kantarı, Büyük Asfalt Bitüm Kantarı, Büyük Asfalt Silo Kantarı gibi Asfalt kalitesini etkileyecek tüm ölçüm cihazlarının kalibrasyonları bir çizelge ile takip edilmektedir. Kalibrasyon zamanı gelen ölçüm cihazları yetkin ve belgeli kuruluşlarda kalibre ettirilmiştir.



### **Pandemi Dönemi Kurumlara Araç Desteği**

Pandemi sürecinin ilk başladığı andan itibaren Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına, İlçe Sağlık Müdürlüğüne ve Devlet Hastanesine araç ve personel desteği verilmiştir. Bu dönemde müdürlüğümüze bağlı birimlerimiz pandemi kurallarına uygun hizmet vermiş ve araçlarımız düzenli dezenfeksiyon işlemi yapılarak güvenli hizmet verilmiştir. **İlçe Sağlık Müdürlüğü'nün** oluşturduğu filyasyon ekibine **22 araç ve 33 personel** tahsis edilerek **7/24 saat** destek verilmiş ve verilmeye devam edilmektedir.

**Devlet Hastanesine;** Hastanenin pandemi döneminde acil ihtiyaç duyduğu malzemelerin (Maske, Solunum Cihazı vs.) nakliyesi ve Covid-19 servisinde çalışan doktor ve hemşirelere personel servisi tahsis edilmiş ve **7/24 saat** esasına dayalı hizmet verilmiştir.

**Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı;** Vakfın pandemi döneminde dağıtımını yaptığı yardım kolilerinin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için kamyon, minibüs ve binek araçlarla destek verilmiştir.



A1.H5.  
STRATEJİK HEDEF

Muhtemel afetlere karşı halkı bilinçlendirmek ve afet yönetim sisteminin güncelliğini sağlamak.

## SİVİL SAVUNMA VE ARAMA KURTARMA BİRİMİ



**Afet Yönetimi Temel Afet Bilinci Eğitim Projesi:** Afet bilincini yükseltmek ve yaygınlaştırmak amacıyla Kandilli Rasathanesi Afete Hazırlık Eğitim Birimi (AHEB) tarafından sertifikalı eğitmen kadromuzca Temel Afet Bilinci Eğitimleri verilmiştir. 2020 Yılında Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Şefliğimiz tarafından, farklı mekânlarda yapılan 6 adet eğitim programı ile toplam **1.050 katılımcıya** eğitim verilmiştir. 2020 Yılı eğitim programları **pandemi** koşullarından etkilenmiştir.



**Afet İstasyonu Temin, Takip ve Bakımı:** İlçemizin afet öncesi hazırlık önlemlerini en üst seviyeye çıkarmak amacıyla "Her Mahalleye Bir Afet İstasyonu" projesi kapsamında 31 mahallemize konuşlandırılan AFİS'ler buldukları yerde periyodik olarak kontrol edilmiş ve oluşabilecek eksiklikler zamanında giderilerek olağanüstü koşullara hazırlık düzeyleri yüksek tutulmuştur. Bu dönemde **5 adet** tam donanımlı afet istasyonu alınarak afet istasyon sayımızı arttırdık. Sivil Savunma ve Arama Kurtarma birimimiz 4 adet araç ve 13 Sivil Savunma Personeli ile Ümraniyemize hizmet vermektedir.

**Mobil Afet Bilgi Sistemi Çalışmaları:** Olası bir afet durumunda, belediye ekipleri ve ilgili diğer kurumlar için ABİS kapsamındaki tüm bilgiler internet bağlantısı olmaksızın mobil ortamda erişime hazır hale gelecek ve afet müdahalesi bu bilgiler kapsamında gerçekleştirilecektir. Ayrıca sistem ile olası bir afet sonrasında; toplanma alanları, tahliye yolları, sahra hastaneleri, geçici iskân alanları gibi temel bilgilerin yanında pek çok bilgiye de uygulama üzerinden erişim mümkün olacaktır. 2020 yılında Mobil Afet Bilgi Sistemi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından güncellenerek hizmetin devamlılığı sağlanmıştır.

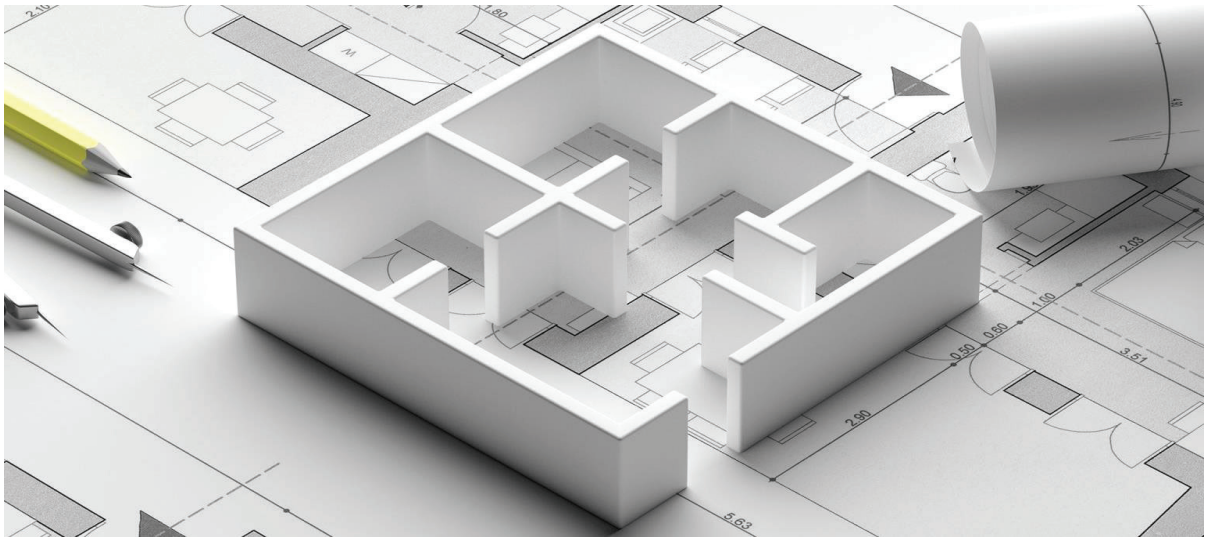




## İMAR HİZMETLERİ

İmar durum belgesi işlemleri ile avan, mimari, statik, tesisat vb. proje onayları ve ruhsatın verilmesi işlemleri İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	2.324.000,00	1.811.662,65	77,95%	62,47%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	297.000,00	226.345,30	76,21%	7,81%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	279.000,00	221.188,23	79,28%	7,63%
Toplam		2.900.000,00	2.259.196,18	77,90%	



### A1.H6. STRATEJİK HEDEF

Yapı ruhsatı sürecini memnuniyet odaklı yöneterek mevzuata uygun yapılaşma sağlamak.

### İmar Durum İşlemleri

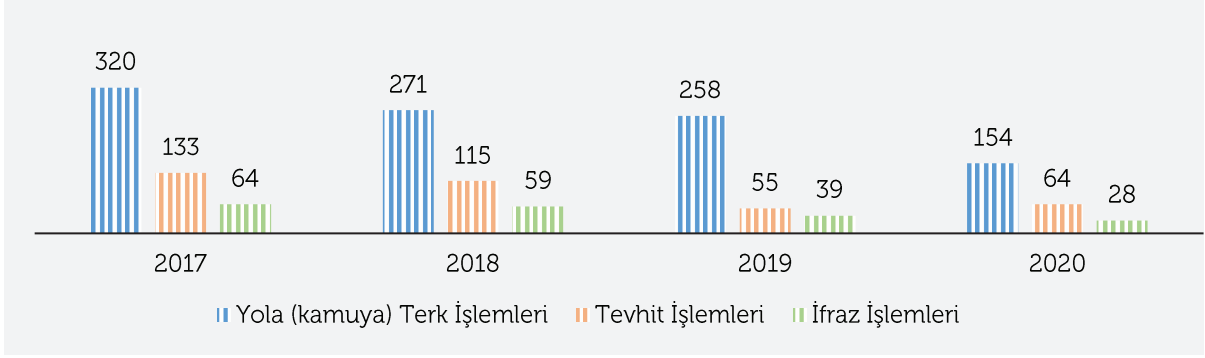
Belediyemize İmar Durum Belgesi talebinde bulunan kişi, kurum ve kuruluşların talepleri, ilgili parsel üzerinde, Plan notu, Yönetmelik, İmar Kanunu ve ilgili diğer Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde gerekli incelemelerin yapılması ve değerlendirilmesi ile sonuçlandırılmıştır.

2020 yılı içerisinde **984 adet** imar durum belgesi düzenlenmiştir.

Vatandaş mülkiyetinde olup sosyal donatı alanında bulunan ve müracaat günü itibariyle 5 yıllık kamulaştırma programında yer almayan parsellerde İmar Kanunu'nun 33. Maddesi doğrultusunda Belediye Encümen Kararı alınarak geçici inşaat ruhsatı işlemleri için imar durumu düzenlenmektedir. 2020 yılında geçici inşaat için **6 adet** Encümen Kararı alınmıştır.

İlgililerin talebi doğrultusunda parsellerin tevhid, ifraz, yola terki, parka terki gibi işlemler, Belediye Encümenine sunulmuş, bu kapsamda alınan Encümen Kararları, tescil işlemlerinin yapılması için Tapu Müdürlüğüne iletilmek üzere Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2020 yılında **154 adet** kamuya terk, **64 adet** tevhit ve **28 adet** ifraz işlemi yapılmıştır.



Ümraniye Belediyesi sınırları içinde kalan ve Uygulama İmar Planı bulunan parsellerin İmar Durumu hakkında genel bilgiler [www.umraniye.bel.tr](http://www.umraniye.bel.tr) adresinden sorgulanabilmekte ve plan notları buradan görülebilmektedir. Bununla beraber daha detaylı bilgi edinmek amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' ne gelen vatandaşlara plan ve uygulamalar ile ilgili işlemler hakkında sözlü bilgi verilmektedir. 2020 yılında **26.630 adet** şifahi imar durumu sorgulaması gerçekleştirilmiştir.

İmar arşivinin dijital ortamda kayıt altına alınması ile oluşturulan elektronik arşiv sistemi sayesinde, dosyaları fiziksel olarak arşivden çıkarmaya gerek kalmaksızın dosyalara hızlı ve güvenli bir şekilde ulaşılması sağlanmıştır. Bu sistem ile 2020 yılında **23.578 adet** şifahi dosya incelemesi gerçekleştirilmiştir.

### Yapı Ruhsatı İşlemleri

2020 yılında toplam **571 adet** yapı ruhsatı düzenlenmiş olup, bunların **221 adeti** yeni yapı ruhsatı ve **736,020 m<sup>2</sup>** inşaat alanı izni olmak üzere, **106 adeti** tadilat yapı ruhsatı, **244 adeti** yenileme yapı ruhsatı tanzim edilmiştir. Yeni yapı yapmak amacıyla yıkılması istenilen mevcut binalara ve kentsel dönüşüm kapsamındaki binalara **124 adet** yıkım ruhsatı düzenlenmiş olup, ilçemizin güvenlik ve estetik kaygısı önemsiz olarak işlemler yapılmıştır. Ayrıca ruhsat projelerine esas teşkil eden **230 adet** Avan Proje onayı ve **52 adet** Vaziyet Planı onayı yapılmıştır.

04.11.2019 tarih 2019/123 sayılı Belediye Meclis Kararı doğrultusunda 29.05.2020/3329224 sayılı Başkanlık Oluru ile oluşturulan Mimari Estetik Komisyonunca Proje onay ve Ruhsat işlemleri sırasında yeni yapıya ait 3d modellemeler değerlendirilerek, Ümraniye İlçemize özgü estetik değer katılmış, sokaklarımızın ve caddelerimizin bütünlüğünü korumak ve kendine has silüet oluşturmak amacıyla faaliyete geçilmiştir.

### Statik Proje İncelemesi

Mimari projesine uygun hazırlanmış, müellifi ve yapı denetim şirketi tarafından onaylanmış statik projelerin betonarme ve çelik hesaplarının kontrolü yapılmıştır. Ayrıca uygulamada karşılaşılabilecek tüm sıkıntılar önceden tespit edilip proje müellifi ile koordineli olarak çözüme kavuşturulmuştur. Aynı şekilde Ümraniye sınırları içerisinde yapılan binaların statik, betonarme ve çelik taşıyıcı sistemlerinde kaliteyi artırmak için proje müellifleri ve üniversiteler ile fikir alışverişinde bulunulmuştur. Mimari olarak tadilat yapılmış veya yapılacak olan binaların statik sistemlerinde değişiklik



olup olmadığı tespit edilmiştir. Taşıyıcı sistem elemanlarında, binayı etkileyen yüklerde ve bina kullanım amacının değiştiği durumlarda uygun statik tadilat projeleri istenerek kontrolleri yapılmıştır. Statik projelerin kontrolü aşamasında, özellikle bitişik nizam yapılar ve yüksek eğimli arazilerde, tehlikeli hafriyat oluşturabilecek kazılar yerinde yapılan tetkikle tespit edilmiş; gerekli görüldüğü takdirde ise kuyu temel, iksa, istinat vb. gibi kazı güvenlik projeleri statik projelerine ekletilerek gerekli kontroller yapılmıştır.



## Zemin İncelemesi

İnşaat ruhsatına (uygulamaya) yönelik zemin etüt firmaları tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı genel formatına uygun olarak hazırlanmış olan zemin etüt raporları ilgili kanun ve yönetmeliklere göre incelenmiştir. Zemin Etüt raporlarının incelenmesi sonucunda belirlenen eksikliklerin zemin etüt proje müellifi ile koordineli bir biçimde çalışılarak düzeltilmesi sağlanmıştır. Taşıma gücü düşük olan zeminlerde geoteknik çalışmalar düzenlettirilip zemin iyileştirilmesi projeleri yaptırılmıştır.

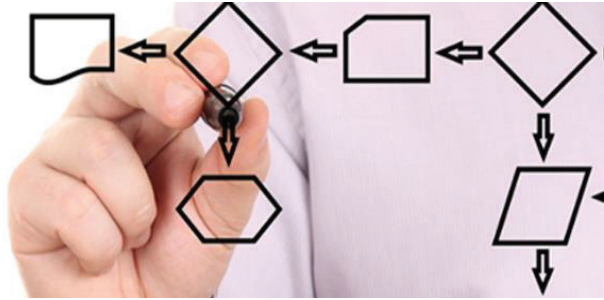
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü ile koordineli olarak 6306 sayılı kanun kapsamında riskli yapılar için düzenlenen zemin etüt projeleri incelenmiştir.

## Tesisat Proje İncelemesi

Onaylı mimari projelere göre hazırlanan Elektrik ve Mekanik tesisat projelerinin uygunluğu denetlenmiş ve belirlenen eksiklikler Elektrik ve Mekanik proje müellifi ile koordineli olarak düzeltilmesi sağlanmıştır. İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde binaların ısı, ses ve su yalıtım projeleri kontrol edilmiştir.

## Kalem Arşiv ve Süreç Yönetim İşlemleri

2020 Yılı içerisinde tüm teknik müdürlükleri kapsayacak şekilde bir süreç yönetim modeline geçilebilmesi amacıyla pilot müdürlük İmar Müdürlüğü olmak üzere tüm iş süreçleri süreç yönetim veri modeli çatısı altında yeni bir yazılım uygulamasına aktarılmış ve bu uygulama devreye alınmak üzere test ve eğitim aşamaları tamamlanmıştır. Bu uygulama ile birlikte kurum ile vatandaşlar arasındaki iletişimin artırılması dolayısıyla iş ve işlemlerin hızlandırılması, iş süreçleri hakkında gerçek zamanlı bilgi ve izlenebilirlik sayesinde hem kurum hem de vatandaş açısından hız ve zaman kazancının sağlanması ve verimliliğin artırılması, kurum içerisindeki tıkanıklıkların görülmesi ve giderilmesine katkı sağlayacak verilerin ve raporların üretilmesi, süreçler hakkında şeffaf ve objektif verilerin sağlanarak karar süreçlerinin kalitesinin artırılması, gelişmiş kullanıcı yetki yapıları ile veriyeye erişim güvenliğinin artırılması, kurum içi dijital projelerin süreç bazlı yönetim modeli ile entegrasyonunun sağlanması ve projelerin saha personellerine yetki bazlı ve çift faktörlü kimlik doğrulama ile güvenli bir şekilde açılması, süreç yönetim modelinin GIS ile entegrasyonunun sağlanması ve bu sayede elde edilen verilerin coğrafi veriler ile anlamlandırılması ve birlikte kullanımının sağlanması hedeflenmektedir.



Kalem ve Arşiv birimimiz tarafından tüm teknik müdürlüklerde 2020 yılı içerisinde toplam 21.585 adet başvurunun gölge dosyaları oluşturularak ilgili müdürlük ve şefliklere havalesi yapılmış ve bunlardan 27.063 adet başvurunun fiziki arşive kapatılması işlemleri gerçekleştirilmiş, 777 adet dosyanın ise ilgili müdürlüklerde iş ve işlemleri devam ettirilmektedir. Aynı zamanda bu dosyaları ilgilendiren 11.253 adet ara evrak başvurusunda işleme alınmış ve mevcut dosyaları ile birleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2020 yılı içerisinde Tapu Müdürlükleri ve Mahkemelerde dahil olmak üzere hak sahiplerinin **411 adet** dijital dosya talebi sonuçlandırılmış ve bu kapsamda **153.025 adet** dijital doküman ve proje CD ortamında resmi kurumlar ve hak sahiplerine teslim edilmiştir.

26.061 adet dosyanın taraması gerçekleştirilerek toplamda 847.556 adet A3/A4 evrakın ve 3.070 adet A0 projenin dijital aktarımı ve indekslenmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2020 yılı içerisinde **357 adet dosyanın** SPK onaylı eksperler tarafından incelenmesi sağlanmıştır.

## YAPI KONTROL HİZMETLERİ

İnşaatların Yapı Ruhsatı ve ekleri doğrultusunda arazide kontrolünü yaparak, gerekli vizelerin verilmesine müteakip iş bitirme belgesi düzenlemek, vizeleri düzenlenen inşaatların hak edişlerini kontrol ederek ödenmesi için ilgili müdürlüğe göndermek, ilçede faaliyet gösteren yapı denetim firmalarını denetlemek ve tüm mahallelerin düzenli program dahilinde yapı kontrolünü yapmak, plana aykırı yapı ve eklerinin yıkımı/yıktırılması, metruk binaların yıkımı/yıktırılması, asansör tescil işlemleri ve asansör proje onayı, her türlü inşai faaliyetle ilgili yazılı veya sözlü şikayetlerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, uygunluğu tespit edilen binalara Isı Yalıtım Raporu düzenlemek, iş bitirmesi verilen yapılara müracaatları halinde İskan (Yapı Kullanım Belgesi) düzenlenmesi görevleri Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	645.000,00	884.092,28	137,07%	47,79%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	90.000,00	128.686,33	142,98%	6,96%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	962.000,00	242.844,43	25,24%	13,13%
06	Sermaye Giderleri	153.000,00	119.425,44	78,06%	6,46%
Toplam		1.850.000,00	1.375.048,48	74,33%	



### A1.H7. STRATEJİK HEDEF

Yapı denetim kontrollerini etkin bir şekilde yaparak imar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek.

### İnşaat Öncesi Yapılan İşlemler

**Sac Perde, Perde ve Branda Temini:** İnşaat faaliyetleri esnasında inşaatların kamu güvenliği açısından çevreden izolasyonunu sağlamak amacıyla inşaat yapılan parsellerin sac perde ile çevrilmesi, siva, boya çalışması esnasında inşaatların branda ile kapatılması hususunda gerekli kontroller titizlikle yapılmaktadır.



## İnşaatların Ruhsatlarına Uygunluğunun Denetimi

İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsat alarak inşaatına başlanan binalar temel seviyesinden başlamak üzere yapı denetim firmaları aracılığıyla, sürekli alanda denetim yapan mühendislerimizce her aşamada takip edilmektedir. Yapı denetimleri 6 seviyede periyodik olarak yapılmaktadır.

**1.Hakediş (%10 seviye):** Ruhsat onaylandıktan sonra yapı denetim firmalarına proje inceleme bedeli olarak %10 hakediş onayı verilmektedir.

**2.Hakediş (%20 seviye):** İnşaata başlama aşamasında yapı denetim ve şantiye şefi tarafından onaylanarak Belediyemize sunulan İş yeri Teslim Tutanağına istinaden binanın hafriyat kotunun ve koordinatlarının doğruluğu tarafımızdan onaylanmaktadır. Bölge mühendislerimiz tarafından inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğu mahallinde tetkik edilerek, ilgili evraklar kontrol edilir ve olumsuzluk olmadığı takdirde temel üstü ve su basman vizesi onaylanarak, yapı denetim firmalarının %20 hakediş bedeli ödenmektedir.

**3. Hakediş (%60 seviye):** Binanın betonarmesinin tümüyle bitirilmesine müteakip yapı denetim firmaları müracaatlarını yapar. İnşaat mahallinde bölge mühendislerimiz tarafından kontrol edilir ve ilgili evraklar kontrolü sonrası (zemin ve normal katlar kalıp beton tutanakları ve beton basınç dayanım raporları) olumsuzluk olmadığı takdirde yapı denetim firmalarının %60 hakedişi onaylanmaktadır.

**4. Hakediş (%80 seviye):** Binanın tüm bölme duvarlarının ve cephelerinin projeye uygunluğu, bina iç ve dış yalıtımının yapılması, çatı örtüsünün mimari projeye uygun olduğu mühendislerimiz tarafından kontrol edilip, yapı denetim şirketi müracaatı sonrası %80 hakediş onayı yapılmaktadır.

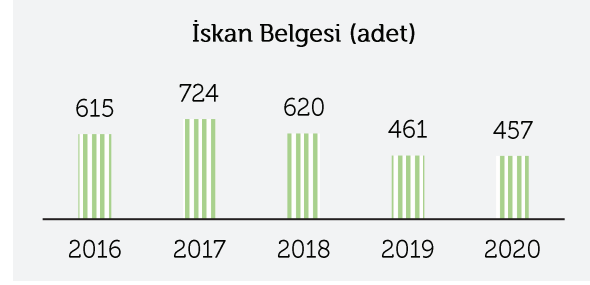
**İzolasyon Çalışmalarının Denetlenmesi:** İnşaatların hafriyatı alındıktan sonra temel dökülmeden önce yapılacak bohçalama işlemi ile başlayan, temel döküldükten sonra drenaj ve toprak altında kalan perdelerin yalıtımı sonrasında bodrum kat zemin, normal katlar, çatı ve teraslar olmak üzere binada yapılan tüm ısı ve su yalıtım uygulamaları kontrol edilerek "Isı Yalıtım Kontrol Tutanağı" ve "Isı Su Yalıtımı ve Çatı Örtüsü Kontrol Tutanağı" yapı denetim firmalarından İstenir.

**5. Hakediş (%95 seviye):** Binanın mekanik ve elektrik tesisatının tamamlanarak, sıva ve ince işlerinin de ruhsat ve eklerine uygun şekilde bitirilmesi, iskân edilebilir seviyeye getirilmesi ile yapı denetim şirketi müracaatı sonrası %95 hakediş onayı yapılmaktadır.

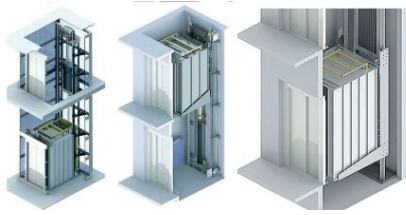
**6. Hakediş [%100 Seviye-İş Bitirme Tutanağı Onayı ve İskan (Yapı Kullanım İzin Belgesi) Onayı]:** Bu aşamada Yapı Kontrol Müdürlüğü görevlileri tarafından inşaatın, projesine uygunluğunu denetleyerek iş bitirme tutanaklarına onay verilmektedir.

**Yangın Raporu:** İskan verilmesi aşamasında binaların elektrik ve mekanik tesisat projeleri yerinde kontrol edilir. Bina ile alakalı herhangi bir eksiklik yoksa yangın raporu imzalanır.

İşlemler	2019 (adet)	2020 (adet)
Hakediş	1.601	1.810
Isı Yalıtım Raporu	315	330
Yangın Raporu	191	168
İş Bitirme	461	367
İskan (Yapı Kullanım İzin Belgesi)		457



## Asansör Proje Onayı ve Tescil İşlemleri

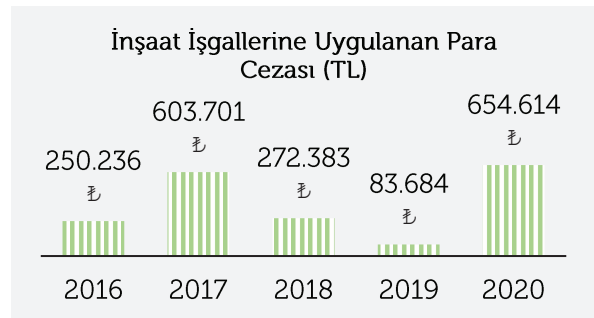
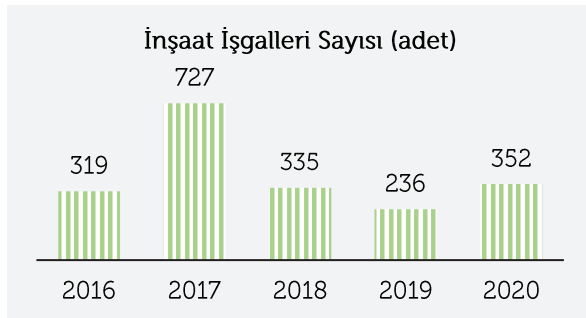


Yeşil etiket alan asansör için asansör firmasının başvurusuna istinaden asansör firmasının beyan ettiği güvenlik ekipmanları ve mimari projeye uygunluğu kontrol edilir. Bu hususların uygunluğu halinde bir defaya mahsus olmak üzere asansörü tescil edilir. 2020 yılında 455 adet asansör proje onayı yapılmış, 348 adet de asansör ruhsatı (tescil) verilmiştir.

Asansör Proje Onayı ve Tescil İşlemleri (adet)			
	2018	2019	2020
Asansör Proje Onayı	704	512	455
Asansör Ruhsatı (Tescil)	691	527	348

## İnşaatların Kontrolü ve İnşaat İşgallerinin Önlenmesi

İmar Kanunu'nun ilgili maddelerinde belirtilen hükümler çerçevesinde devam eden inşaatların düzenli çalışması, inşaat malzemelerinin kaldırım ve yol işgal etmemesi, inşaat çevresinin sac levhalarla çevrilerek cephelerinin branda ile kapatılması konularında gerekli yasal uyarı ve işlemler tarafımızdan düzenli olarak yapılmakta, önlem alınması için ilgililerine 3 gün süreli tebligat yapılmakta, uygun hale getirilmeyen inşaatlar hakkında cezai işlem uygulanmaktadır. 2020 yılında **352 adet** inşaat işgali tespit edilmiş, bu inşaatlara **654.614,24 TL** para cezası uygulanmıştır.



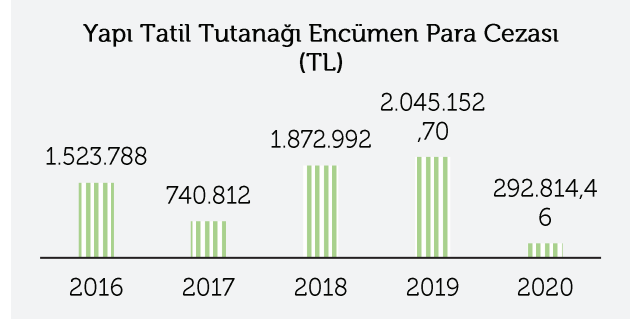
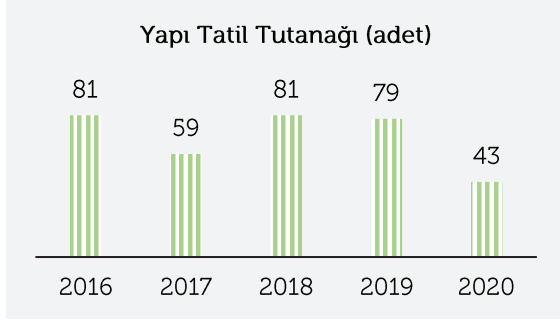
**İnşaatların Sac ve Branda ile İzole Edilmesi ve Konsol İskele Kurulması:** Henüz inşaat başlamadan şantiye alanını kapatmak ve inşaatı hem estetik açıdan hem de güvenlik açısından gizlemek amacıyla inşaat sahiplerine sac levha ve branda aldırılmak suretiyle inşaatın etrafta sac levha ile çevrilmekte, insan sirkülasyonunun çok olduğu ana arterlerde ve yüksek irtifalı inşaatlarda can ve mal güvenliğinin sağlanması için eğimli şekilde konsol iskeleler kurulmakta, inşaat sıva aşamasına geldiğinde ise binanın cepheleri branda ile çevrilmektedir.



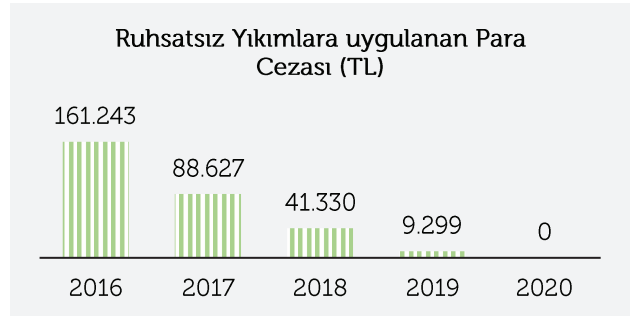
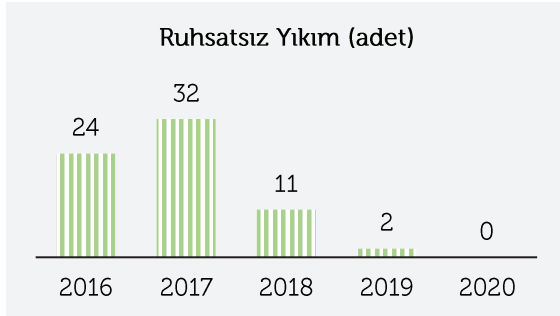
## Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapıların Yıkımı ve Cezalandırılması



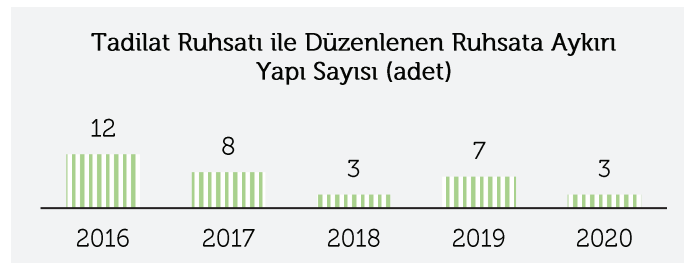
“Yapı Ruhsatı” ve ruhsat eklerine uygun yapılmayan inşaatlar için kontrol mühendislerimiz tarafından İmar Kanunu’nun 32. ve 42. Maddelerine göre “Yapı Tatil Tutanağı” düzenlenerek inşai faaliyet derhal durdurulmuş ve tespit edilen uygunsuzluklar kayıt altına alınmıştır. 2020 yılında **43 adet** Yapı Tatil Tutanağı düzenlenmiş, **292.814,46 TL** para cezası kesilmiştir.



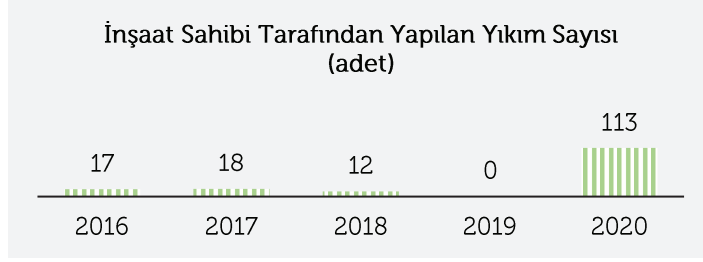
**Yıkım Ruhsatı Alınmadan Yapılan Yıkımların Engellenmesi:** Yıkım ruhsatı alınmadan müteahhitlerce yıkılan binalarla ilgili yasal işlemler yapılmaktadır.



**Tadilat Ruhsatı ile Düzeltilen Ruhsata Aykırı Yapılar:** Ruhsata aykırı veya ruhsatsız olduğu için Yapı Tatil Tutanağı tanzim edilen yapılar, verilen süre içinde Tadilat Ruhsatı alınarak ruhsata uygun hale getirilebilir.

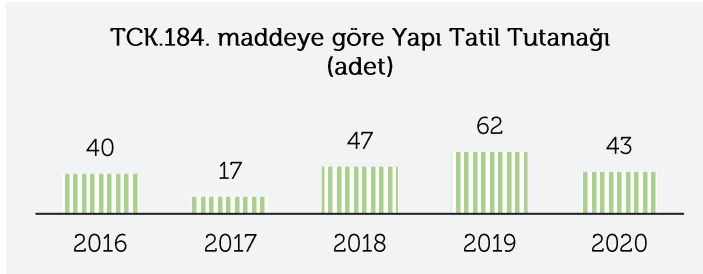


**İnşaat Sahibi Tarafından Yapılan Yıkımlar:** Yapı Tatil Tutanağı düzenlenerek ilgisine tebliğ edilen ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılar, ilgilisi tarafından verilen yasal süre içerisinde ruhsata uygun hale getirilebilir. 2020 yılında ilgilisi ( mal sahibi ) tarafından uygun hale getirilen **113 adet** gerçekleştirilmiştir.



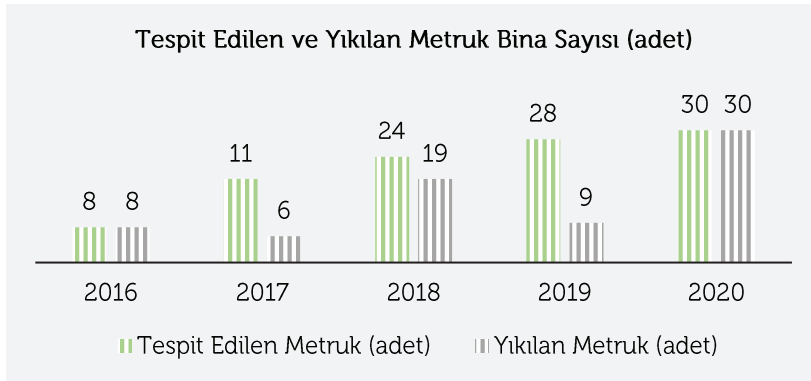
**İmar Kanunu'nun 32. Maddesine Göre Yıkılan, Yıkırılan ve Tadilat Ruhsatına Bağlanan İnşaatlar:** 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun ilgili maddesi gereğince 2020 yılında yıkım gerçekleştirilmemiştir.

**İmar Kirliliği (TCK 184) Kapsamında Yapılan Suç Duyuruları:** İlçemizde imar kirliliğinin önlenmesi kapsamında ekiplerimizce tespit edilen olumsuzluklar TCK 184. Maddeye göre raporlanıp ilgilileri hakkında Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunmaktadır. Bu kapsamda 2020 yılında **43 adet** suç duyurusunda bulunulmuştur.



**Tehlike Unsuru Oluşturan Eski Yıpranmış Bina Cephelerinin Yenilenmesi Onarılması:** İlçemizde cadde ve sokaklara cepheleri zamanla eskiyen ve yıpranan binaların çatı ve cephe kaplamaları kırılma ve dökülmeler sonucu kamunun can ve mal güvenliğini korumak amacıyla tespit edilen bu gibi binaların tamir ve onarımı için acil yasal işlemler başlatılarak ilgisine onarım için tebligat yapılmakta, söz konusu binanın etrafına gerekli güvenlik önlemlerini alınmakta, ilgilisi tarafından giderilmeyen problemler giderilerek, masrafları ilgisine rücu ettirilmiştir.

**Metruk Binaların Yıkımı:** İmar Kanunu'nun 39. ve 40. maddelerine göre 2020 yılında **30 adet** metruk yapı yıkılmıştır.



### Talep-Şikayet Yönetimi

Yapı Kontrol Müdürlüğü faaliyetleri kapsamında 2020 yılında **6.709 adet** şikâyet talep çözüme kavuşturulmuş **11.691 adet** evrak işleme alınmıştır.





## PLANLAMA, HARİTA VE EMLAK HİZMETLERİ

Planlama, kentsel tasarım, numarataj, harita çalışmaları ve Belediyemizin (kiralama, satış, ecrimisil vb.) gayrimenkul gelirlerinin ve Taşınmaz Bilgi Sisteminin yönetilmesi ile ihtiyaca göre kamulaştırma işlemleri Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Plan ve Proje Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	1.865.000,00	1.807.593,07	96,92%	26,66%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	255.000,00	227.867,36	89,36%	3,36%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.091.000,00	1.251.412,49	114,70%	18,45%
06	Sermaye Giderleri	3.570.000,00	77.629,77	2,17%	1,14%
Toplam		6.781.000,00	3.364.502,69	49,62%	



### A1.H8. STRATEJİK HEDEF

İmar planları doğrultusunda ilçenin kentsel gelişimi ve sağlıklı kentsel mekanlara dönüşümünü sağlamak, belediye gayrimenkullerinin etkin kullanımını gerçekleştirmek.

### Coğrafi Bilgi Sistemi Veri Girişi

Coğrafi bilgi sistemine; 2020 yılı içerisinde tevhid, ihdas, kamuya terk ve ifraz işlemleri sonucu değişen parsel sınırları ile ilgili olarak **389 adet** kadastral parsel koordinat girişi ile **231 adet** bina koordinat girişi yapılmıştır. Aynı zamanda Büyükşehir Belediye Başkanınca onanarak yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve plan tadilatları sayısallaştırılarak Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılmış ve güncel plan verilerine gerek kurum içinden gerekse kurum dışından hızlı bir şekilde ulaşılması sağlanmıştır. Bu kapsamda 2020 yılı içinde **6 adet** plan tadilatı sayısallaştırılmış, meri imar planına entegre edilerek akıllandırılmış ve sorgulanabilir hale getirilmiştir.

Yıllar	2017	2018	2019	2020
Bina Koordinat Girişi	663	380	196	231
Kadastral Parsel Girişi	4.481	2.413	1371	389
Taşınmaz Bilgi Sistemi Veri Girişi	-	-	3347	74

## Planlama Çalışmaları

**Plan Tadilatları:** İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nce uygun bulunan ve Büyükşehir Belediye Başkanınca onanıp yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan tadilatları 1 ay süre ile Belediyemizde ilan edilmekte, ilgili Müdürlüklere dağıtım yapılarak sayısal sisteme aktarılmaktadır. 1 aylık ilan süresi içerisinde yapılan itirazlar Plan ve Proje Müdürlüğü'nce değerlendirilerek karar alınmak üzere Belediye Meclisimize sunulmaktadır. Bu doğrultuda 2020 yılı içerisinde hazırlanan ya da ilgililerince sunulan **18 adet** plan tadilatı teklifi karar alınmak üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

### **1/1000 Ölçekli Ümraniye İlçesi, Adem Yavuz, Aşağı Dudullu, Cemil Meriç, Huzur, İhlamurkuyu, Parseller ve Yukarı Dudullu Mahallelerinin Bir Kısımına İlişkin Uygulama İmar Planı**

İlçemiz Dudullu bölgesinde Adem Yavuz, Aşağı Dudullu, Cemil Meriç, İhlamurkuyu mahallelerinin bir kısmını kapsayan ve 2B parsellerinden oluşan alan ile yine Dudullu Bölgesinde, Huzur, Parseller ve Yukarı Dudullu Mahallelerinde yer alan üç ayrı tapulu bölgede yapılan incelemeler sonucunda hazırladığımız detaylı çalışma raporu doğrultusunda meri 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planındaki revizyon talebimiz resmi olarak Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı'na iletilmiş olup bu doğrultuda Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından hazırlanan 1/5000 ölçekli "Ümraniye İlçesi, Adem Yavuz, A.Dudullu, Cemil Meriç, Huzur, İhlamurkuyu, Parseller ve Y.Dudullu Mahalleleri Kısmi Revizyon Nazım İmar Planı" 18.05.2018-24/01/2019 tarihlerinde Büyükşehir Belediye Başkanınca onanarak yürürlüğe girmiştir. Müdürlüğümüzce Nazım imar planı doğrultusunda **233,33 Ha.lık** alanda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı çalışmaları yapılmış ve tamamlanan plan çalışması Belediye Meclisimizin **09/07/2020 tarih ve 81 sayılı kararı** ile uygun bulunmuştur.



*Adem Yavuz, Aşağı Dudullu, Cemil Meriç, Huzur, İhlamurkuyu, Parseller ve Yukarı Dudullu Mahallelerinin Bir Kısımına İlişkin 1/1000 ölçekli teklif Uygulama İmar Planı örneği*

Uygulama İmar Planı teklifimiz onama işlemleri için Büyükşehir Belediyesine gönderilmiş olup, **17/12/2020 tarih ve 1309 sayılı** Büyükşehir Belediye Meclis Kararı ile tadilen uygun bulunmuştur. Onama işlemlerinin tamamlanmasından sonra Belediyemizde askı işlemleri yapılacaktır.



## 1/1000 Ölçekli Ümraniye İlçesi Hekimbaşı, Topağacı, Dumlupınar Mahalleleri Ve Kazım Karabekir, Elmalıkent, İnkılap Mahallelerinin Bir Kısımına İlişkin Uygulama İmar Planı

Ümraniye İlçesi Hekimbaşı, Topağacı, Dumlupınar Mahalleleri Ve Kazım Karabekir, Elmalıkent, İnkılap Mahallelerinin bir kısmını kapsayan bölgede yürürlükte olan 26/02/2018 t.tarihli 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına açılan davada; İstanbul 3.İdare Mahkemesinin 2018/1862E-2020/394K sayılı kararıyla "Dava konusu işlemin iptaline" karar verilmiştir.

Müdürlüğümüzce Mahkeme Kararı iptal gerekçeleri dikkate alınarak, bölgeye ilişkin yeniden 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı hazırlanmıştır.



*Hekimbaşı, Topağacı, Dumlupınar Mahalleleri ve Kazım Karabekir, Elmalıkent, İnkılap Mahallelerinin Bir Kısımına İlişkin 1/1000 ölçekli teklif Uygulama İmar Planı örneği*

715 hektarlık alanı kapsayan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifimiz 06/11/2020 tarih ve 111 sayılı Belediye Meclis Kararımız ile uygun bulunmuş olup, onama işlemleri için Büyükşehir Belediyesine gönderilme aşamasındadır.



## Harita Çalışmaları

**İnşaat İstikamet Rölevesi Düzenlenmesi:** İnşaat istikamet rölevesi, inşaat ruhsatı alınmadan önce çizilecek olan mimari projeye altlık olmak üzere imar durumuna uygun olarak hazırlanan parselin mesafelerini ve yapılacak olan binanın ebatlarını gösteren krokidir. Bu doğrultuda 2020 yılı içerisinde **786 adet** İnşaat İstikamet Rölevesi düzenlenmiştir.

**Kot-Kesit Belgesi Düzenlenmesi:** Kot kesit belgesi, imar parselinde yapılacak binanın, imar planındaki bina çekme mesafelerine göre ya da proje müellifince hazırlanacak vaziyet planına göre yükseklik konumunu belirleyen belgedir. İşleme konu parselin, İnşaat İstikamet Rölevesi ve İmar Durum Belgesi'ne göre yapılacak olan bina, parsel ve yol kotları görevli harita mühendisleri tarafından arazide yapılan ölçümle tespit edilerek Kot-Kesit Belgesi düzenlenmektedir. Açılmamış imar yollarında Fen İşleri Müdürlüğü'nce hazırlanan yol projelerine göre kırmızı kotlar verilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılı içerisinde **386 adet** Kot-Kesit Belgesi düzenlenmiştir.

**Kontur Gabari Belgesi Düzenlenmesi:** Kontur Gabari Belgesi mevcut bir binanın parsel üzerindeki zemin oturumunun, parsel ölçütlerinin ve bina yüksekliğinin tespit edildiği belgedir. Talep üzerine harita mühendislerince yerinde yapılan ölçüm doğrultusunda düzenlenmektedir. 2020 yılında Kontur Gabari Belgesi başvurusu yapılmamıştır.

**Terk-İhdas-Tevhid-İfraz-İrtifak Tesisi İşlemleri:** İmar Durum Belgesi ve İnşaat İstikamet Rölevesi doğrultusunda Terk-ihdas-tevhid-ifraz işlemleri yapılacak olan parseller için hazırlanan veya hazırlatılan Belediye Encümene Teklif Belgeleri karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır. Bu doğrultuda 2020 yılı içerisinde **210 adet** kamuya terk/ihdas, **64 adet** tevhid ve **37 adet** ifraz işlemi yapılmıştır. Ayrıca ilgili parseller için kurulacak olan irtifak hakkı tesisi hususundaki teklif belgeleri incelenerek karar alınmak üzere Belediye Meclisine sunulmakta olup, bu kapsamda 2020 yılı içerisinde **8 adet** irtifak hakkı tesisi işlemi tamamlanmıştır.

Harita Verileri	2017	2018	2019	2020
İnşaat İstikamet Rölevesi	1082	1266	987	786
Kot-Kesit Belgesi	675	473	235	386
Kontur Gabari Belgesi	0	0	1	0
Tevhid İşlemi Başvuru Sayısı	153	122	85	64
Kamuya Terk/İhdas İşlemi Başvuru Sayısı	361	297	306	210
İfraz İşlemi Başvuru Sayısı	60	53	34	37
İrtifak Tesisi Kurulması Sayısı	13	12	6	8

**Müstakil Tapu Ve İpotek Kaldırma İşlemleri:** 1980-1990'lı yıllarda meriyette bulunan ıslah imar planları doğrultusunda 2981/3290/3366 sayılı Kanunlar kapsamında yapılan uygulamalar ile hisseli parsellerin müstakil parsel dönüşürülmesi sağlanmıştır. Bu uygulamalar neticesinde müstakil tapusunu almak isteyen vatandaşların işlemleri yürütülmektedir. Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenen güncel arsa m<sup>2</sup> birim fiyatı üzerinden işlemler tamamlanarak, ipotek terkinin için Tapu Müdürlüğü' ne gönderilmektedir. Bunun dışında 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. maddesi doğrultusunda Planlama ve Harita Şefliğimizce yürütülüp tamamlanan uygulamalar neticesinde çıkan yeni tapuların dağıtım işlemleri de Müdürlüğümüzce yürütülmektedir. Bu kapsamda 2020 yılı boyunca **6 adet** ipotek terkin yazısı Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

## Numarataj ve Kentsel Tasarım Çalışmaları

İlçe yüzölçümümüz 4.538 hektar, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi 2020 Yılı Nüfus Sayımı sonucu ilçe nüfusumuz 713.803 kişi olup, ilçemiz 37 mahalleden oluşmaktadır. İlçemizde 8 bulvar, 262 cadde, 2.789 sokak olmak üzere toplam **3.059 adet** yolumuz (Dudullu OSB hariç) bulunmaktadır.



**İmar Barışı Kapsamında Yapılan Numarataj Çalışmaları:** 3194 sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesi uyarınca Yapı Kayıt Belgesi verilmesine ilişkin yasa kapsamında imar barışından yararlanarak yapı kayıt belgesi alan vatandaşlar, bina ya da bağımsız bölümlerinin Adres Kayıt Sistemine eklenmesi için Müdürlüğümüze başvurmaktadır. Bu başvurular incelenerek gerekli durumlarda yerinde tespitleri yapılmakta, fotoğrafları çekilmekte, yapı, kapı ve bağımsız bölüm bilgileri CBS sistemimize eklenmekte, eş zamanlı olarak emlak beyanlarının verilip verilmediği kontrol edilerek eksik beyanları olması durumunda tamamlanmakta, sonra yapı kayıt belgesi bilgileri ile birlikte, yapı, kapı ve bağımsız bölüm bilgileri Mekânsal Adres Kayıt Sistemi'ne işlenmektedir.

**Tabela Çalışmaları:** Cadde-sokak isim tabelaları ve kapı numaralarının bulunduğu tabelalar ile ilgili olarak eksik tabelaların temini 5216 sayılı yasa gereği İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nden talep edilerek tamamlanmakta, hasarlı olan tabelaların onarımı ise Fen İşleri Müdürlüğümüz ile koordineli olarak yapılmaktadır. 2020 yılı boyunca **5 adet** cadde-sokak isim tabelası ile **127 adet** kapı numarası tabelası yenilenmiş olup, **8 adet** cadde-sokak tabelasının tamiri yapılmıştır.

**Adres Tespit Çalışmaları:** 2020 yılında toplam **576** dış kapı, **6233** iç kapı numarası düzenlenmiş veya güncellenmiş olup, **1091** adet Adres Bilgi Formu düzenlenmiştir.

**Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) :** 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu'nu kapsamında oluşturulan tüm adres bileşenleri öncelikle Coğrafi Bilgi Sistemi'ne işlenerek, aynıysa Mekânsal Adres Kayıt Sistemi'ne aktarılmaktadır. MAKS'ta yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi ve yıkım ruhsatları hazırlanabilmesi için ilgili parsellerin adres kayıtları MAKS'ta standartlara uygun şekilde oluşturulmakta veya güncellenmektedir. İlgili kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlar bu sisteme bağlanarak adres bilgilerini kullanmakta veya sorgulamakta, adres kodu doğrulama ve adres kodu öğrenme işlemlerini bu sistem üzerinden gerçekleştirmektedirler. Bu doğrultuda ortaya çıkan talep ve şikâyetler tarafımızca değerlendirilmektedir. Bu kapsamda 2020 yılı içerisinde **2.295 adet** MAKS veri girişi ve güncellemesi yapılmıştır.

Numarataj Verileri	2017	2018	2019	2020
Verilen Dış Kapı Numarası	1.155	944	621	576
Verilen İç Kapı Numarası	11.398	6.711	5.402	6.233
Düzenlenen Adres Formu Sayısı	984	1.203	1.352	1.091
Yıkım Tespiti Sayısı	16	11	6	14
Yenilenen Cadde-Sokak Tabelası	100	208	75	5
Onarılan Cadde-Sokak Tabelası	315	332	195	8
Yenilenen-Onarılan Kapı Numarası Tabelası	244	309	180	127

**Riskli Yapılara İlişkin Numarataj Çalışmaları:** 6306 sayılı Kentsel Dönüşüm Yasası kapsamında riskli yapı başvurusunda bulunan binaların adres bilgileri ile bağımsız bölümleri, tapu kayıtları ve arşiv kayıtlarından incelenmekte, yerinde tespit yapılarak, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak emlak beyanları ile de eşleştirilerek MAKS'taki bina bilgilerini belirten evraklar düzenlenmektedir.

**Afet Bilgi Sistemi (ABİS) Güncelleme Çalışmaları:** Olası bir afet durumunda ilçemizde bulunan çadır alanları, toplanma alanları, afet istasyonları, geçici iskan için kullanılacak binalar, temin noktaları, lojistik toplanma merkezleri, yaralı toplama merkezi, ilçe afet yönetim merkezi, hastaneler, eczaneler, öncelikli yollar Afet Bilgi Sistemine işlenmiştir. İlçemiz Afet Bilgi Sistemi (ABİS) harita altlığı Coğrafi Bilgi Sistemimizden sağlanmakta olup, afet objeleri ile ilgili her türlü veri girişi ve güncellemeleri Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır.



**Reklam, İlan Ve Tanıtım Uygulamaları:** Belediyemiz sınırları içerisinde, reklam ilan ve tanıtım amacıyla konulan panoların, tanıtıcı levhalarının ve benzerlerinin yol açtığı görüntü kirliliğini ortadan kaldırmak, reklam, tanıtım ve ticari tabelaların kullanımını düzenlemek amacıyla başvuru ve şikâyetler değerlendirilmekte ve İstanbul Büyükşehir Belediyesinin hazırlamış olduğu Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği çerçevesinde belirlenen görüş doğrultusunda uygulama yapılmaktadır.

## EMLAK VE İSTİMLAK ÇALIŞMALARI

### Gayrimenkul Envanteri

Belediyemize ait tüm gayrimenkullerin verileri kayıt altında tutulmakta olup, bu verilerin Belediyemiz Kent Bilgi Sistemine entegre edilmesi için çalışmalar yapılmış ve bu kapsamda tüm güncel tapu kayıtları taranarak sayısal veri tabanında Belediyemiz Güncel Mülkiyet Haritası oluşturulmuştur.

Güncel Mülkiyet Haritalarının oluşturulmasından sonra gayrimenkul gelirlerimiz ile ilgili detaylı veriler konularına göre tasnif edilerek Taşınmaz Bilgi Sistemimize aktarılmıştır. Bu kapsamda kiralama, ecrimisil, satış, tahsis vb. konularda; 2020 yılı içerisinde Taşınmaz Bilgi Sistemine **74 adet** alana ilişkin çeşitli veri girişi ve güncellemesi yapılmıştır.

### Gayrimenkul Tablosu

2020 Yılı	Kira	Ecrimisil	İhdas	Tapu Tahsis	Taşınmaz Satışı ve Devirleri
Ocak	39.600,00	120.600,00	121.240,00	-	-
Şubat	0,00	563.285,00	51.300,00	-	-
Mart	2.115.600,00	365.800,00	32.610,00	-	-
Nisan	61.200,00	667.983,00	-	-	-
Mayıs	1.147.160,00	0,00	-	-	-
Haziran	37.200,00	956.900,00	-	-	-
Temmuz	17.640,00	787.400,00	843.142,00	-	-
Ağustos	9.600,00	135.720,00	202.394,00	-	-
Eylül	0,00	740.200,00	-	-	-
Ekim	0,00	3.623.000,00	-	-	-
Kasım	682.000,00	600.640,00	24.200,00	88.000,00	-
Aralık	5.161.000,00	444.440,00	668.903,00	-	-
<b>Toplam</b>	<b>9.271.000,00</b>	<b>9.005.968,00</b>	<b>1.943.789,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>58.270,00</b>
<b>Genel Tahakkuk Toplamı: 20.367.027 TL</b>					

### İhdas İşlemleri

Harita şefliğimizce incelenip uygun bulunan ihdas, terk, tevhid işlemlerini içeren Belediye Encümenine Teklif Belgeleri İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nce onaylandıktan sonra nihai işlem için Emlak ve İstimlak Şefliğimize gelmektedir. Birim fiyatı belirlenmek üzere Belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonuna gönderilmekte, çıkan bedel üzerinden 3194 sayılı İmar Kanununun 11, 14, 15 ve 16. maddelerine göre incelenen Encümen Teklif Belgeleri karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır.

Encümen kararının alınmasından sonra; önce Ümraniye Kadastro Birimine kontrol ettirilmekte ve ilgilisi tarafından ödemesi yapıldıktan sonra tapu tescili yapılarak, ihdas, terk ve tevhid işlemi sonuçlandırılmaktadır.



2020 yılı içerisinde 10 adet ihdas müracaatı sonuçlandırılmış olup; Belediyemiz bütçesine toplam **1.943.789 TL** gelir sağlanmıştır.

### Kamulaştırma İşlemleri

4650 sayılı yasa ve değişik 2942 sayılı kamulaştırma kanununun 8. Maddesine göre Kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır. İmar planında yol, park ve yeşil alanda kalan ve ilgili müdürlüklerin (Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, vb.) teklifi ya da vatandaşların müracaatı doğrultusunda tapu bilgileri ve imar durumu sorgulandıktan sonra Başkanlık OLUR'u alınarak işlemlere başlanılmaktadır. Kıymet Takdir Komisyonu'nun yaptığı incelemeler neticesinde gayrimenkulün fiyatı belirlenmekte ve uzlaşma sağlandıktan sonra Belediye Encümen kararı alınarak gerekli işlemlerin tamamlanması için Tapu Müdürlüğüne gönderilmektedir. Son olarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde ödemenin yapılması ile işlemler sonuçlandırılmaktadır. 2020 yılı içerisinde, kamulaştırmaz el atma davaları neticesinde **16 adet** kamulaştırma işlemi sonuçlandırılmış ve tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

### Tapu Tahsis İşlemleri

Tapu tahsis belgesinin tapuya dönüştürülmesi işlemleri hazırlanan ıslah imar planları doğrultusunda 2981-3290-3366 sayılı yasalara göre yapılmaktadır. Milli Emlak Müdürlüğü'nden Belediyemize devri yapılan taşınmazlara hak sahiplerinin talebi doğrultusunda, gerekli olan evrakların kontrolü ve yerinde yapılan tespitlerden sonra kıymet takdir komisyonu tarafından fiyatı belirlenerek ilgisine tebliğ edilmektedir. Yapılan ödemelerden sonra Belediye Encümeninden devir kararı alınarak Tapu Müdürlüğü'nde işlemler tamamlanmaktadır. 2020 yılında **1 adet** taşınmazın tapu tahsis belgesine istinaden 2981-3290-3366 sayılı yasalar kapsamında işlemleri yapılarak tapuya dönüştürülmüş olup; toplam **88.000 TL** belediye bütçesine gelir sağlanmıştır.

### Taşınmaz Satışı ve Devir İşlemleri

Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların satış işlemleri Belediye Meclis Kararı alınarak ihale yoluyla yapılmaktadır. Ancak imar planı gereği tevhit şartı olan Belediyemize ait parsellerin satış işlemleri 3194 sayılı kanunun 17. maddesine göre Belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenen bedel üzerinden yapılmaktadır.

2020 yılında mülkiyeti belediyemize ait olan ve imar planı gereği tevhit şartı bulunan **3 adet** taşınmazın satışı ve devri yapılmış olup; bu taşınmazlardan Belediye bütçesine toplam **58.270 TL** gelir sağlanmıştır.

### Kira İşlemleri

2886 sayılı İhale Kanununa göre ihalesi yapılan veya daha önce işlemleri yapıp kiraya bağlanan Belediye gayrimenkullerinin kira takibi ve artış işlemleri Müdürlüğümüzce yürütülmektedir. Kirasını ödemeyenler için; Zabıta, Mali Hizmetler ve Hukuk İşleri Müdürlükleri ile koordineli yasal işlemlerin takibi yapılmaktadır.

2020 yılında **5 adet** yeni kiralama ihalesi olmak üzere toplam **26 adet** taşınmaz için kiralama işlemi yapılmış olup; Belediye bütçesine toplam **9.271.000 TL** tahakkuk oluşturulmuştur.

### Ecrimisil İşlemleri

Belediye taşınmazları ile hüküm ve tasarrufu Belediyeye ait olan alanların fuzuli işgallerinin tespiti Zabıta Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır. Tespit edilen bu işgallere 2886 sayılı yasanın 75.maddesine göre Ecrimisil işlemi uygulanmaktadır. Öncelikle rutin arazi tespitleri ile bu alanlar belirlenerek raporlanmakta, sonra Belediye Kıymet Takdir Komisyonu tarafından bedeli belirlenerek karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır. 2020 yılında bu fuzuli işgaller dolayısı ile **169 Adet** Ecrimisil işlemi yapılmış olup **9.005.968 TL** tahakkuk oluşturulmuştur.



	Kira	Ecrimisil
Faal Dosya	26 adet	169 adet
Tahakkuk	9.271.000,00 TL	9.005.968,00 TL

### Trafo Yeri Tesisi

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün uygun bulduğu trafo alanı taleplerine ilişkin Teklif Belgeleri Belediye Meclisimizce onaylandıktan sonra karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır. Alınan Encümen kararı teknik kontroller için Ümraniye Kadastro Birimine gönderilmekte olup daha sonra Tapu Müdürlüğünde tescil edilerek işlem tamamlanmaktadır. Müdürlüğümüzde 2020 yılında **9 adet** Trafo Yeri Tesisi İşlemi yapılmıştır.

### Hibe İşlemleri

Meri imar planları doğrultusunda yapılan uygulamalarda komşu parsellere tecavüzlü olan binaların tecavüzünün giderilmesi amacıyla bu kısımlar ifraz edilerek ayrı bir parsel olarak tescili yapılmaktadır. Sonrasında ifraz sonucu oluşan bu parsel ilgilisi tarafından Ümraniye Belediyesine hibe edilmektedir. 2020 yılında **10 adet** Hibe İşlemi yapılmıştır.

### Müdürlük Evrak İşlemleri

2020 yılı boyunca Müdürlüğümüze **6.283 adet** resmi evrak gelmiş dosyalama ve çıkış işlemleri tamamlanarak, taranmak üzere dijital arşive gönderilmiştir. Bunun yanı sıra Çözüm Merkezinden **343** ve CİMER sistemi üzerinden gelen **142 adet** talep veya şikâyet kayda alınmış cevaplanarak Çözüm Merkezine ve CİMER'e ulaşması sağlanmıştır.

2020 yılı boyunca E-belediye otomasyonundan müdürlüğümüz sayfasına erişim sağlanmış olup, erişim sayısı yıllık **4.200'**dür.

Yıllar	Toplam Gelen Evrak	Çözüm Merkezi	CİMER
2017	6.988	562	132
2018	7.435	648	153
2019	7.604	467	159
2020	6283	343	142





## KENTSEL DÖNÜŞÜM HİZMETLERİ

İlgili mevzuat hükümleri gereği afet riski bulunan yapıların tespit edilmesi, bu yapıların tahliye ve yıkım ile ilgili koordinasyonun sağlanması, 6306 Sayılı Kanun kapsamında ve ilgili kılavuz doğrultusunda kira yardımı başvurularının değerlendirilmesi ve kira yardımı ödemeleri için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve gerekli diğer kurumlarla koordinasyonun sağlanması ile kentsel dönüşüm alanları ile ilgili tüm iş ve işlemlerin yapılması Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	1.310.000,00	621.072,52	47,41%	31,05%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	160.000,00	66.474,36	41,55%	3,32%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	123.000,00	210.223,77	170,91%	10,51%
06	Sermaye Giderleri	407.000,00	192.074,50	47,19%	9,60%
Toplam		2.000.000,00	1.089.845,15	54,49%	

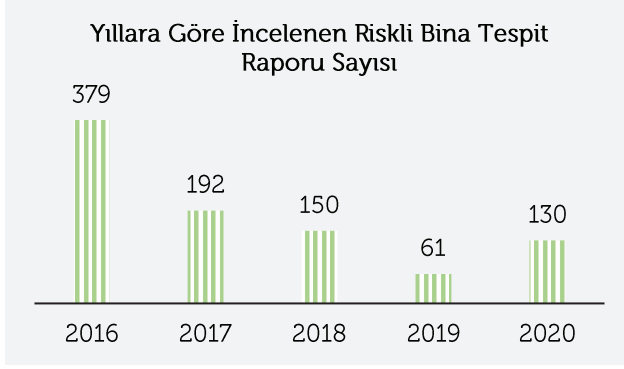


### A1.H9. STRATEJİK HEDEF

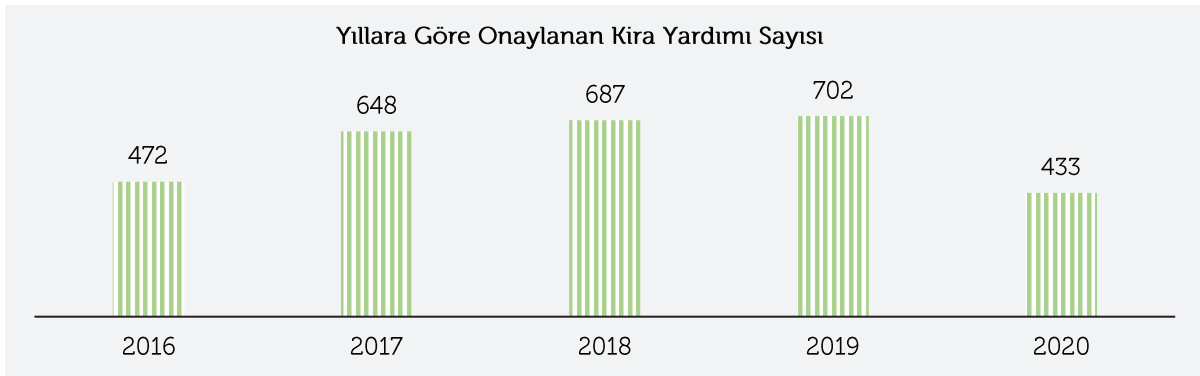
İlçemizdeki riskli yapı ve alanlar ile rezerv yapı alanlarını tespit ederek mevcut yapı stokunu kentin ihtiyaçları doğrultusunda yenilemek.

### Riskli Yapıların Dönüştürülmesi

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun uyarınca İstanbul'daki ilçe belediyelerini riskli yapıların dönüştürülmesiyle ilgili yetkilendirmiştir. Bu doğrultuda 2020 yılında **130 adet** riskli yapı tespiti yapılmış 6306 sayılı kanun kapsamında **107 adet** Harç muafiyet belgesi düzenlenmiştir. Tarafımızca **87 adet** riskli yapı yıkılmıştır.



2020 yılında **433 adet** kira yardımı onaylanmıştır. Toplam **5.739.264,01 TL** Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hak sahiplerine ödenmiştir.



### Kentsel Yenileme Faaliyetleri

6306 Sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği doğrultusunda; riskli yapı maliklerinin 2/3 çoğunluğuyla anlaşma sağlamayan maliklerin arsa payı hisselerinin satış işlemleri için 2020 yılında **5 adet** başvuru yapılmış olup **1 adet** dosyada malik - müteahhit uzlaşması sağlanmış **1 adet** dosyanın açık artırma usulüyle satış işlemi gerçekleştirilmiştir. **3 adet** dosyanın ise işlemleri devam etmektedir. Ayrıca satış dosyası hazırlanmadan önce **10 adet** dilekçe ile başvuru üzerine malik - müteahhit uzlaşma görüşmesi yapılmıştır.

### Kentsel Dönüşüm Proje Geliştirme İşlemleri

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki alanların dönüştürülmesi hakkında kanun uyarınca 2020 yılında **1 adet** "Riskli Alan" belirlenmiştir. Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi çalışmaları tamamlanmış ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir. Strateji Belgesi doğrultusunda riski yüksek olanlarda Rezerv yapı ve Riskli alan çalışmaları devam etmektedir. **302 adet** parsel ile ilgili yapım maliyet analizleri yapılmıştır. Arsa sahipleri hangi oranda yüklenici ile anlaşabilir olduğu bilgisi verilmiştir.



*Kentsel dönüşüm iletişim ofisimiz vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam etmektedir.*



## ETÜD PROJE HİZMETLERİ

İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda kentsel tasarım ve hizmet binaları projeleri geliştirmek, ilçenin gelişmesine yön verecek örnek projeler geliştirmek, mevcut binaları rehabilite etmek, projelendirmesi tamamlanan yapıların imalatlarını gerçekleştirmek görevleri Etüd Proje Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Etüd Proje Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	1.393.000,00	347.481,85	24,94%	6,95%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	172.000,00	38.286,11	22,26%	0,77%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00	363.933,35	165,42%	7,28%
06	Sermaye Giderleri	3.215.000,00	2.061.925,20	64,13%	41,24%
Toplam		5.000.000,00	2.811.626,51	56,23%	



A1.H10.  
STRATEJİK HEDEF

İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda kentsel tasarım ve hizmet binaları projeleri geliştirmek

### Kentsel Tasarım Projeleri





2020 yılında hazırlanan kentsel tasarım projeleri aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Proje Konusu	Adet	İnşaat Alanı	Projelendirmesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Otopark Projesi	1	9,720			1	
Mahallemin Durağı	14	980			9	5
Kentsel Dönüşüm Projesi	4	322,870	3			1
Ses Bariyeri	3	5,200	2			1
Millet Bahçesi/ Yapı Projeleri	5	3,400		5		
Sergi ve Fuar Alanı	1	16265		1		
Kurban Kesim Alanı	1	8,300	1			



Otopark Projesi



Mahallemin Durağı Projesi



Ses Perdesi



Sergi ve Fuar Alanı

### Mevcut Binaların Rehabilitasyon Projeleri

2020 yılında mevcut binaların rehabilitasyonu için yapılan işlemler aşağıdaki tablodaki gibidir.

Proje Konusu	Adet	İnşaat Alanı	Projelendirmesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Okul/ Eğitim Merkezi Projesi	7	32500	1	2		4
Dini Tesis Alanı Projesi	2	300			1	1



Av Köşkü Restorasyon	1			1		
Hizmet Yapıları	1	300				1

## Hizmet Binası Projeleri

2020 yılında hazırlanan hizmet binaları projeleri aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Proje Konusu	Adet	İnşaat Alanı (m <sup>2</sup> )	Projelendirmesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Spor Tesisi/Havuz/Kulüp Binası Projesi	8	121.920	3	1	2	2
Dini Tesis Alanı Projesi	15	11.100	5	3	5	2
Millet Kiraathanesi Projesi	1	2.650		1		
Sosyal Tesis Projesi	3	1.750			1	2
Hayvan Rehabilitasyon Merkezi	1	4.330	1			
İkinci Bahar Merkezi	1	120			1	
Gençlik Atölyeleri	1	930		1		
Hizmet Yapıları	10	5.060	4	3		3
Atık Ayrıştırma Merkezi	1	13.500	1			
Eğitim Yapıları	4	23.000	3		1	
Engelsiz Yaşam Merkezi	1	7.950		1		
Sağlık Tesisi	4	2.100	2		2	



Spor Tesisi



Dini Tesis Alanı Projesi



Millet Kiraathanesi



Eğitim Yapıları



2020 yılında bağış kapsamında yapımı devam eden ve yapımı tamamlanan projeler aşağıdaki gibidir.

Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Esenkent Hasan Hüseyin Şentürk Camii	Rahmet Cami Lojmanı ve Şadırvanı
A. Külünk Cami	Sait Kayalar Cami
Ö. Faruk Darendede Cami	İhlamurkuyu Merkez Cami 4-6 Yaş Kreş
Saray Cami	Şehzade Cami Islak Hacimleri
İmamı Azam Camii Islak Hacimleri	İlim Sarayı Cami Anaokulu
Mahallemin Durağı (9 adet)	Mahallemin Durağı (5 adet)
Yamanevler İlköğretim Okulu	Şehit Lokman Oktay İlköğretim Okulu Soyunma Odası
İkinci Bahar Merkezi	Cumhuriyet Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Dış Cephe Tadilatı
Dudullu ASM Rehabilitasyonu	
Finanskent Sağlık Ocağı	

### Talep-Şikayet Yönetimi

İşlemler	Adet
Gelen Evrak	66
Giden Evrak	300
Talep Şikayet Sayısı	145



## ÇEVRE VE GERİ DÖNÜŞÜM HİZMETLERİ



İlçe genelindeki; evsel, geri dönüşüm ve diğer atıkların toplanması, çevre eğitimi ve çevre konusunda bilinçlendirme çalışmaları, işyeri denetimleri ve gürültü ölçümleri, sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesi ile kamu kurumları ve kamusal alan ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	652.000,00	666.687,55	102,25%	22,95%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	88.000,00	66.319,35	75,36%	2,28%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.115.000,00	6.144.688,62	290,53%	211,52%
06	Sermaye Giderleri	50.000,00	149.037,00	298,07%	5,13%
	<b>Toplam</b>	<b>2.905.000,00</b>	<b>7.026.732,52</b>	<b>241,88%</b>	



A2.H1.  
STRATEJİK HEDEF

İlçemizdeki çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşümü yapılan atık oranını arttırmak.

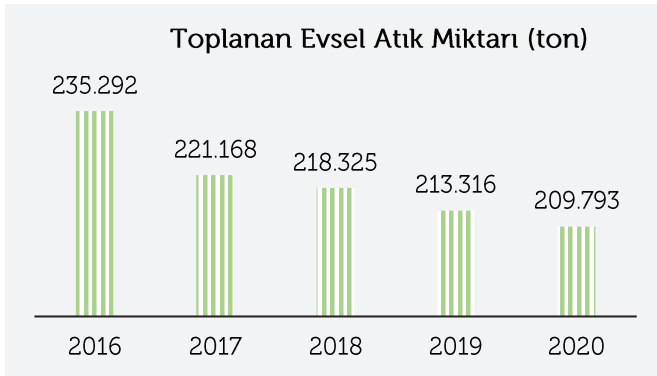
### Evsel Atıklar

İlçemizde Evsel Atıklar; "13.07.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu" kapsamında çevre ve insan sağlığını ön planda tutarak planlı ve organize şekilde haftanın her günü tüm mahallelerden toplanmaktadır. Toplama çalışmaları gündüz trafiğini aksatmayacak şekilde gece yapılmakta olup gündüz yoğun losyonlarda ise küçük araçlarımızla 7/24 esasına uygun şekilde atık toplama çalışması yapılmaktadır. Evsel atık toplama çalışmaları 198 personelle yürütülmekte olup bu çalışmalarda; 41 adet büyük kamyon, 17 adet küçük kamyon, 2 adet çöp taksi, 3 adet binek araç olmak üzere toplam 63 araç kullanılmaktadır.





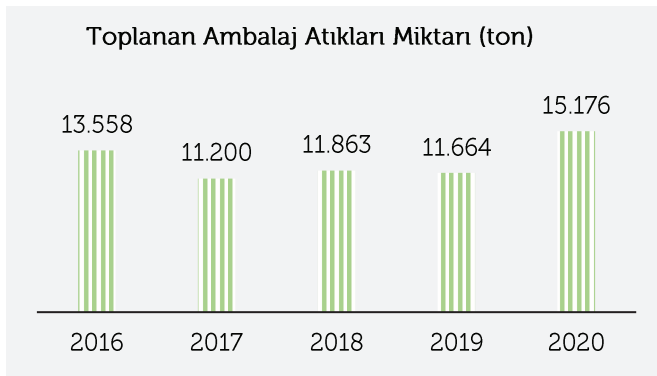
2020 Yılında **209.793 ton** evsel atık toplanmış olup İBB Hekimbaşı Aktarma İstasyonuna **29.377** kamyon/sefer döküm işlemi yapılmıştır. Günlük ortalama **574,7 ton** evsel atık toplanmıştır.



### Ambalaj Atıkları

İlçemizde ambalaj atığı toplama çalışmaları; "27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" ile "12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği" kapsamında ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanan "Ambalaj Atıklarının Yönetimi ve Uygulama Planı" doğrultusunda sürdürülmektedir. İlçemizde 37 mahallemizin tüm cadde ve sokaklarında iş yeri ve meskenlerinde ambalaj atığı toplama çalışması yapılmaktadır. Ambalaj atığı toplama çalışmaları; İş yerlerinde periyodik olarak haftanın altı günü, meskenlerde mahalle bazlı haftanın üç günü yapılmaktadır. Ambalaj atıklarını toplama çalışmaları **84 personelle** yürütülmekte olup bu çalışmalarda; **24 adet** kamyon, **2 adet** seyyar damper kamyon, **1 adet** çöp taksi, **3 adet** denetim aracı, olmak üzere toplam **30 araç** kullanılmaktadır. Ambalaj atığı toplama çalışmalarında kullanılan materyaller: **548.490 adet** ambalaj atığı toplama poşeti, **1.942 adet** ofis tipi geri dönüşüm kutusu, **860 adet** market tipi geri dönüşüm kutusu, **920 adet** geri dönüşüm konteyneri, **201 adet** cam kumbarası, **16 adet** kanca vinçli konteyner.

2020 yılında **15.176 ton** ambalaj atığı toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır. Günlük ortalama **48,4 ton** geri dönüşüm atığı toplanmıştır.



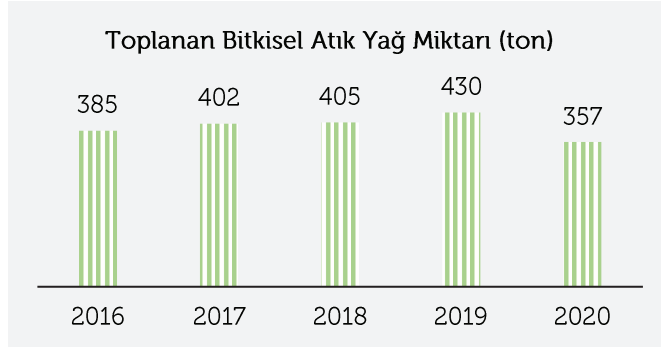




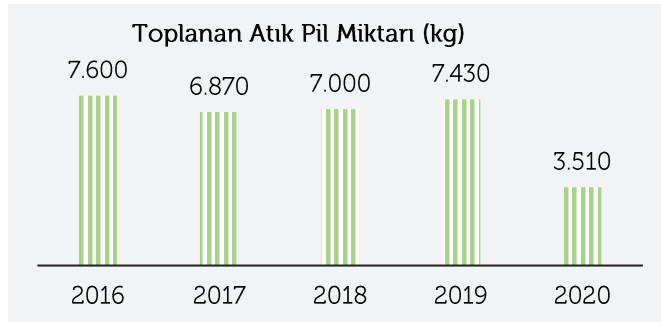
## Bitkisel Atık Yağlar

Meskenlerde oluşan atık yağlar belirlediğimiz toplama noktalarında (okullar, kültür merkezleri, bilgi evleri ve muhtarlıklar) lisanslı firma tarafından toplanmaktadır. İş yerleri ile sözleşmeler yapılarak yağ bidonları teslim edilmekte ve bitkisel atık yağ taşıma lisansına sahip araçlarla düzenli olarak toplama yapılmaktadır.

2020 yılında; 1.270 toplama noktasından **357 ton** bitkisel atık yağ toplanmıştır.



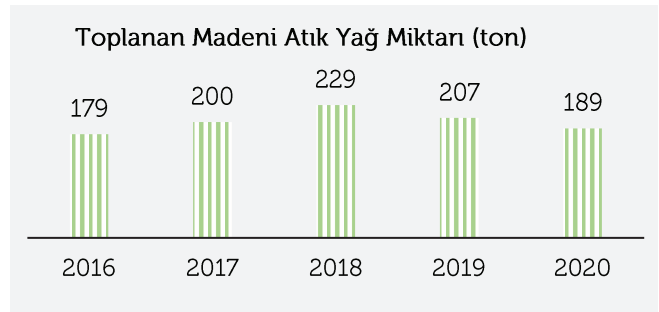
## Atık Piller



Atık piller; resmi kurum / kuruluş, iş yerleri, bilgi evleri, muhtarlıklar ve okullara dağıtılan atık pil toplama kutuları ile diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilmektedir. Belediyemiz ekipleri tarafından toplanan atık piller depolanmakta ve lisanslı Dernek TAPDER tarafından bertaraf edilmektedir. 2020 yılı içerisinde; **228 adet** atık pil toplama kutusu dağıtılmış ve **222 noktadan 3.510 kg** atık pil toplanmıştır.

## Madeni Atık Yağlar

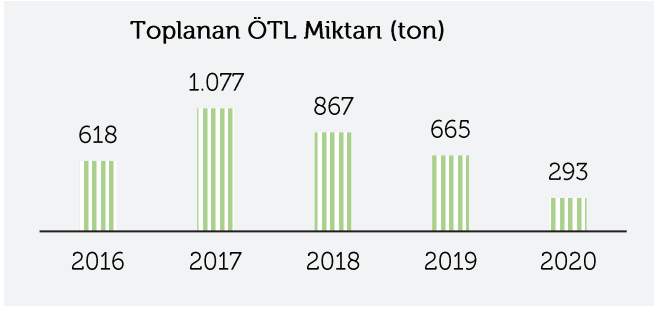
Madeni atık yağlar; lisanslı Dernek PETDER aracılığıyla araç servisleri, atölyeler ve atık yağ oluşan tüm noktalardan toplanmaktadır. Toplanan atık yağlar enerjiye çevrilerek ekonomiye kazandırılmakta ve çevre kirliliğinin önüne geçilmektedir. 2020 yılı içerisinde **189 ton** madeni atık yağ toplanmıştır.



## Ömrünü Tamamlamış Lastikler

Ömrünü tamamlamış lastikler, lisanslı Dernek LASDER aracılığıyla toplanarak lisanslı geri dönüşüm tesislerine gönderilmektedir. Bu tesislerde enerji ve hammaddeye dönüştürülen atık lastikler ekonomiye kazandırılmakta ve çevre kirliliğinin önüne geçilmektedir.

2020 yılı içerisinde **293 ton** ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.



## Atık Giysiler

Atık giysiler, tüm mahallelere yerleştirilen atık giysi kumbaraları ile kaynağında biriktirilmekte ve diğer atıklardan ayrı olarak toplanmaktadır. Toplanan bu atıklar ekonomiye geri kazandırılarak enerji ve yakıt tasarrufu sağlanmaktadır. 2020 yılında 298 toplama noktasından 501,8 ton atık giysi toplanmıştır.



## Elektrikli ve Elektronik Atıklar

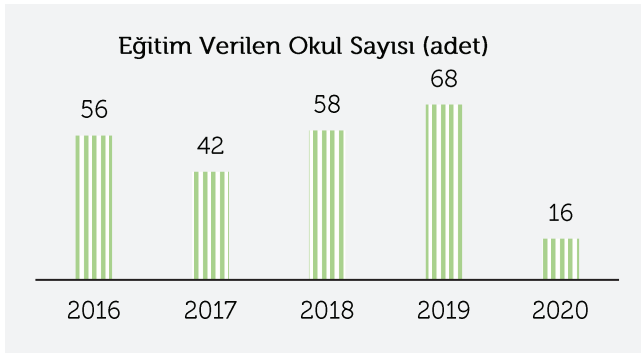
Elektronik atıklar, çevreye zarar vermemesi ve ekonomiye kazandırılması amacıyla toplanarak bertaraf tesislerine gönderilmektedir.

2020 yılı içerisinde 103 noktadan 2.000 kg e-atık toplanmıştır.

## Çevre Bilincini Geliştirme Çalışmaları

**Eğitim Faaliyetleri:** Okullarımızda her yıl geri dönüşümün önemi ve tehlikeli atıklar hakkında eğitim çalışmaları yapılmaktadır. Planlanan eğitim programı dahilinde öğrencilere "Sıfır Atık" projesi kapsamında; çevre kirliliği ile mücadele, ambalaj atıkları ve geri dönüşümü, bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılması, atık pillerin bertaraf edilmesi, enerji tasarrufu ve israfın önlenmesi gibi konular anlatılarak öğrencilerin çevre konusunda duyarlılığının artırılması hedeflenmektedir.

Eğitim programı çerçevesinde; 2020 yılında ilçemizdeki **16 okulda** (ilkokul, ortaokul ve lise) **12.412 öğrencimize** 'Çevre ve Geri Dönüşüm' konulu eğitimler verilmiştir. Eğitimler sonunda öğrencilerimize çeşitli geri dönüşüm materyalleri hediye edilmiştir. Ayrıca **3 anaokulunda 291 çocuğa** çevre bilinci eğitimi de verilmiştir.



**Belediye Çalışanlarına Yönelik Eğitim:** Sıfır Atık kapsamında kurum içi eğitim çalışmaları yapılmış olup Belediyemiz çalışanlarına bilgilendirme eğitimi verilmiştir.

**Tesis Gezisi:** Okullarda verdiğimiz çevre bilinci eğitimleri sonrasında öğrencilerimizi lisanslı firmaların toplama - ayrıştırma tesislerine götürerek geri dönüşüm süreçleri hakkında bilgiler verilmiştir.



**İş Yeri ve Sitelerde Bilinçlendirme Çalışmaları:** İlçemizde bulunan siteler, alışveriş merkezleri, muhtarlıklar, kamu kurumları ve iş merkezleriyle çevre ve geri dönüşüm çalışmaları çerçevesinde yüz yüze ve telefonla görüşmeler yapılmakta olup gerekli eksikler tespit edilerek talepleri karşılanmaktadır. Bu talepler yıl içerisinde değerlendirilerek daha verimli bir atık yönetim sistemi oluşturulmaktadır.

2020 Yılında **210 adet** işyeri ve sitede bilinçlendirme çalışması yapılmıştır.

## Denetim Çalışmaları

**Çevre Kirliliği Denetimleri:** Çevre kirliliklerinin önlenmesi ve çevre düzeninin sağlanması amacıyla denetim ekiplerimiz **"5393 sayılı Belediye Kanunu"** ve **"2872 sayılı Çevre Kanunu"** çerçevesinde her gün bölgede denetim ve kontroller yapmaktadır. Evrak ve çözüm merkezi yolu üzerinden müdürlüğe gelen şikâyetlere anında müdahale edilerek gerekli işlemler yapılmaktadır. 2020 yılında muhtelif konularda **3.329** denetim çalışması yapılarak halkımızın şikâyetleri giderilmiş ve talepleri karşılanmıştır.

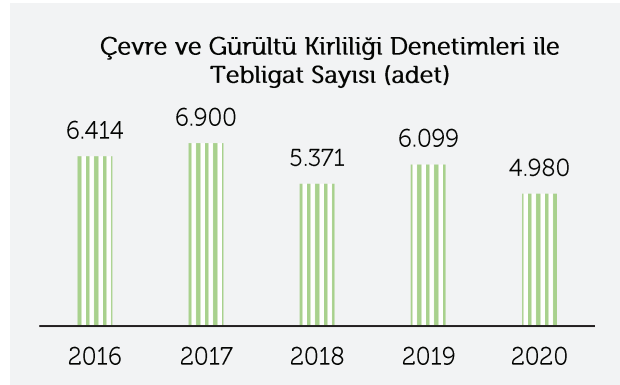
Denetim Konusu	Denetim Sayısı
Geri dönüşüm toplama ekipmanları ve firmaları ile ilgili denetimler	2.017
Havalandırma ve koku denetimi	647
Görüntü kirliliği denetimi	71
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'nden gelen iş yeri denetimi	594
<b>Toplam</b>	<b>3.329</b>

**Gürültü Denetimleri:** 2010 yılında alınan **"Çevresel Gürültü Ölçümü Yetki Devri"** ile ilçemiz sınırları içerisinde gürültüyle ilgili denetimler yapılmaktadır. Gürültü denetimleri sertifikalı personellerimiz tarafından uluslararası standartlara uygun ekipman ile yapılmakta olup insan sağlığı açısından önemli olan gürültü ile mücadele edilmektedir.

2020 yılında **1.168** iş yerine gürültü denetimi, ölçümü ve tebligatı yapılmıştır.

**Tebliğatlar:** Belediyemizin toplamakla sorumlu olduğu atık türleriyle ilgili iş yerlerine rutin tebligatlar yapılmakta ve esnaflarımız bilgilendirilmektedir. Bu çalışmalar sonucu geri dönüşüm bilinci oluşturulmakta ve atıkların doğaya zarar vermeden ekonomiye kazandırılması ile hammadde tasarrufu sağlanmaktadır.

2020 yılında çevrenin iyileştirilmesi ve geri dönüşümün yaygınlaştırılabilmesi için **483 adet** tebligat ve denetim yapılmıştır.



2020 yılında yapılan çalışmalar kapsamında toplam **4.980 adet** Çevre ve Gürültü Kirliliği Denetimleri ile Tebligat yapılmıştır.



A2.H4

STRATEJİK HEDEF:

Sokak hayvanlarını rehabilite ederek vatandaş şikayet ve taleplerini çözüme kavuşturmak.

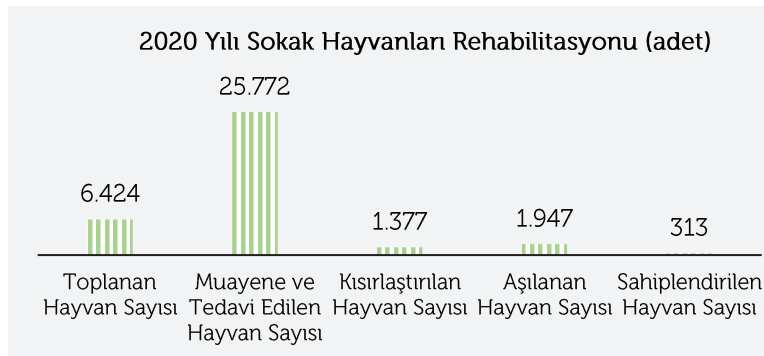
### Sokak Hayvanları Geçici Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi

#### Zoonoz Hastalıklar ile Mücadele ve Rehabilitasyon Hizmetleri:

Zoonoz hastalıkları ile mücadele çalışmalarını "5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu" kapsamında sürdürmektedir.

Kent yaşamında insan sağlığını tehdit eden Zoonoz hastalıkları kontrol altına almak amacıyla başıboş sahipsiz sokak hayvanları insani yollarla rehabilite edilip sahiplendirilmekte veya doğal ortamda yaşatılmaktadır.

Sahipsiz, yaşlı ve saldırgan hayvanlar ise geçici hayvan bakımevinde gözetim altında tutulmaktadır. Belediyemize ait Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezinde; toplatılan başıboş sahipsiz sokak hayvanlarına sırasıyla yakalama, muayene, tedavi, kısırlaştırma, aşılama, İşaretleme ve sahiplendirme işlemleri yapılmaktadır. 250 hayvan kapasiteli Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi'mizde yapılan restorasyon çalışmaları neticesinde sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik ortopedi ameliyatı hizmeti verilmektedir. Cerrahi operasyonlar kapsamında **tümör, rahim iltihabı, açık yara, kırık kemik, diş çekimi vb.** ameliyatlar da yapılmaktadır. 2020 yılında toplanarak rehabilitasyon merkezine getirilen 6.424 adet hayvana 25.772 kez muayene ve tedavi uygulanmıştır.





2020 yılında ilçemiz geneline yerleştirdiğimiz **120 adet kedi**, **1.000 adet kuş** evi ile sokak hayvanlarının yağmurdan ve soğuktan korunması sağlanmaktadır. Ayrıca kış aylarında yiyecek bulmakta zorlanan sokak hayvanlarını yemleme çalışmaları yapılmıştır.



2020 Yılında **8 ton kedi**, **18 ton köpek** maması olmak üzere toplam **26 ton** mama dağıtılmıştır.

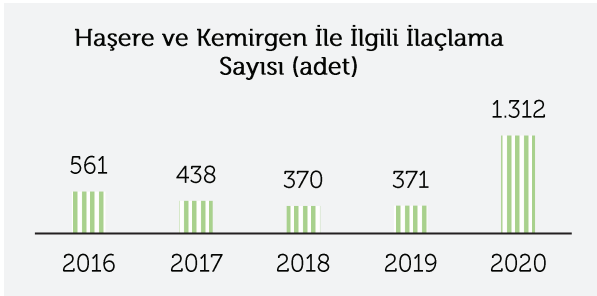
### Kurban Bayramı Çalışmaları

Kurban Bayramı çalışmaları kapsamında, kurbanlık hayvan satış yerlerine gelen tüm hayvanlar muayene, tedavi ve sağlık kontrolleri yapılarak kayıt altına alınmaktadır. Salgın hayvan hastalıklarının çıkmaması yada yayılmaması için hayvan satış/kesim yerleri ilaçlanarak dezenfekte edilmektedir. Kesilen kurbanların etleri kontrol edilerek insan sağlığına zararlı olanları imha edilmektedir.

2020 yılında; **5.470 adet büyükbaş**, **861 adet küçükbaş** olmak üzere toplam **6.331 adet** hayvan muayene edilip kayıt altına alınmıştır. Ayrıca **18 adet büyükbaş**, **6 adet küçükbaş** hasta hayvan tedavi edilmiştir.

### İlaçlama Faaliyetleri

**Vektörle Mücadele:** İnsan sağlığı üzerinde olumsuz bir tehdit oluşturan, sivrisinek, karasinek, pire ve kene, kemirgen vb. haşeratlara karşı mücadele edilmiştir. Yıl içerisinde kamu kurumları, iş yerleri ve konutlar gibi yerlerden gelen özel ilaçlama talepleri karşılanarak gerekli uygulamalar yapılmıştır.



Kış çalışması kapsamında tüm cadde ve sokaklarda kemirgen ve sıcak sisleme çalışması yapılmıştır.

İlçemizdeki tüm mahallelerde dört ay boyunca haftada iki kere soğuk sisleme işlemi yapılmıştır.

İlçemizde 2020 yılında **1.312** noktada ilaçlama çalışması yapılmıştır.

**Dezenfeksiyon Çalışmaları:** 2020 Yılı Mart ayından itibaren ülkemizde görülen ve Dünya Sağlık Örgütü (WHO) tarafından Pandemi olarak adlandırılan koronavirus (COVID-19) salgınına karşı alınan sağlık tedbirleri kapsamında ilçemizdeki okullarda, kamu kurumları ve kamusal alanlarda dezenfeksiyon çalışması yapılmıştır.

Halk sağlığı ve salgınla mücadele açısından büyük önem arz etmekte olan bu çalışmalar kapsamında yıl içinde **4.514 noktada** dezenfeksiyon işlemi yapılmıştır.

### Talep ve Şikayet Yönetimi

2020 yılında; Çevre ve gürültü kirliliği, evsel atık ve geri dönüşüm atığı toplama, geri dönüşüm ve evsel atık toplama materyalleri, sokak hayvanları ve veterinerlik hizmetleri, ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları vb. gibi konularda evrak, çözüm merkezi ve telefon yoluyla müdürlüğe gelen **59.091 adet** talep/şikâyet başvurusu işleme alınmış ve bu başvurular kısa sürede sonuçlandırılarak vatandaşlarımıza dönüş yapılmıştır.

Evrak sayısı **1.542 adet**; CİMER şikâyet sayısı **329 adet**; Çözüm Merkezi yolu ile gelen talep ve şikâyet sayısı **32.393 adet**; telefon yolu ile gelen talep ve şikâyet sayısı **24.445 adettir**.



## TEMİZLİK HİZMETLERİ

Tüm cadde ve sokakların araçlarla ve elle süpürülmesi, yabancı ot temizliği, pazaryeri-okul bahçesi yıkanması, ibadethanelerin iç dış ve çevre temizliği, bayram ve etkinlik alanlarının temizliği, ilçe genelinde katı atıkların (moloz, ev eşyası vb) toplanması gibi başlıklar Temizlik İşleri Müdürlüğü'müz sorumluluk alanındadır.

Hem evsel atıkların hem de geri dönüştürülebilir atıkların aynı araçlarla ve aynı birim tarafından yönetilmesinin sağlayacağı kolaylıklar dikkate alınarak evsel atıkların (çöp) toplanması faaliyeti Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'ne devredilmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	11.566.000,00	9.951.519,95	86,04%	19,90%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.068.000,00	1.347.978,97	65,18%	2,70%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.366.000,00	25.800.027,57	70,95%	51,60%
Toplam		50.000.000,00	37.099.526,49	74,20%	



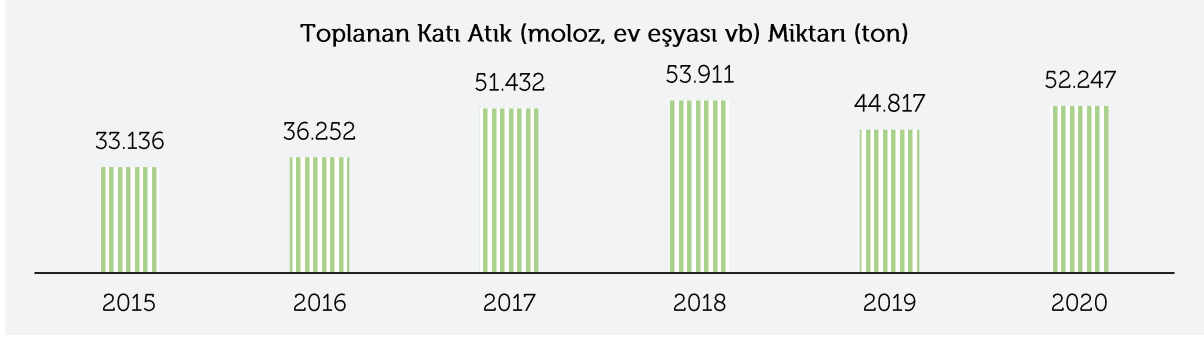
### A2.H2. STRATEJİK HEDEF

Katı atıkları verimli, düşük maliyetli ve memnuniyet odaklı olacak şekilde toplamak.

### Katı Atıkların Toplanması ve Nakli

Katı atık toplama çalışmaları kapsamında, atık eski ev eşyaları ücretli veya resmi kurum ve kuruluşların tadilat atıkları (çuvallı moloz vb.), firmaların üretimlerinden kaynaklı tehlikesiz sanayi atıkları 12 adet araç-gereç, makine ve 32 kişilik ekip ile toplanarak İBB'nin ilgili depolama alanlarına 5 araç ile nakledilmektedir. 2020 yılında 52.247 ton katı atık toplanıp Şile'de bulunan İBB'ye ait düzenli depolama alanına 6.526 sefer/kamyon nakli gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında günlük ortalama 143 ton katı atık/ moloz atık toplanmış olup ücretli atıklar kapsamında 2.361.825,82₺ tahakkuku sağlanmıştır.





İlçemiz genelinde 2020 yılı içerisinde 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları başlıklı 15. Maddesinin (g) fıkrası gereğince, **169 firmaya katı atık sözleşmesi** yapılmıştır.

### Cadde ve Sokak Süpürme Çalışmaları

Tüm cadde ve sokaklarımızın süpürme çalışmaları 254 elle süpürme personeli ve **15 adet** makineli süpürme aracı ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca yaya ve araç trafiğinin yoğun olduğu ana arterlerde süpürme çalışmalarımız 24 saat boyunca kesintisiz olarak sürdürülmektedir.

Günlük, haftalık süpürme programı doğrultusunda bazı cadde ve sokaklar her gün temizlenirken, kirlenme periyoduna göre günlük süpürme sıklığı artırılmaktadır.



### Yıkama Çalışmaları

Yıkama çalışmalarımız kapsamında cadde/sokak, semt pazar yerleri, okul, cami, cemevi, resmi kurum, kuruluş v.b. alanları ile muhtelif bahçe ve çevre yıkamaları 4 tanker 8 kişi ile gerçekleştirilmektedir. 2020 yılında toplam **2.340 kez** cadde-sokak yıkaması, **925 kez** pazar yeri ve **181 kez** diğer sayılan yerlerin yıkaması gerçekleştirilmiştir. 2020 yılında toplam **3446 kez** yıkama yapılmıştır.



### Kış Çalışmaları

Belediyemiz tarafından yürütülen karla mücadele çalışmaları kapsamında sokak ve caddelerdeki kaldırımlarda elle tuzlama çalışmalarına ek olarak özellikle yaya yoğunluğunun olduğu trafiğe kapalı meydanlarda arter kardan dolayı kapanan yürüyüş alanları temizlenmesi açılması çalışmaları gerçekleştirilmektedir.



## Toplu Temizlik Çalışmaları

Toplu temizlik çalışmaları kapsamında, İlçe genelinde yapılan rutin temizlik hizmetlerine ek olarak 37 Mahallemde detaylı temizlik çalışması yapılmıştır. Bu kapsamda kaldırım üzeri otların kesilmesi, orman boş alan, dere çevresi temizliği yapılmıştır.

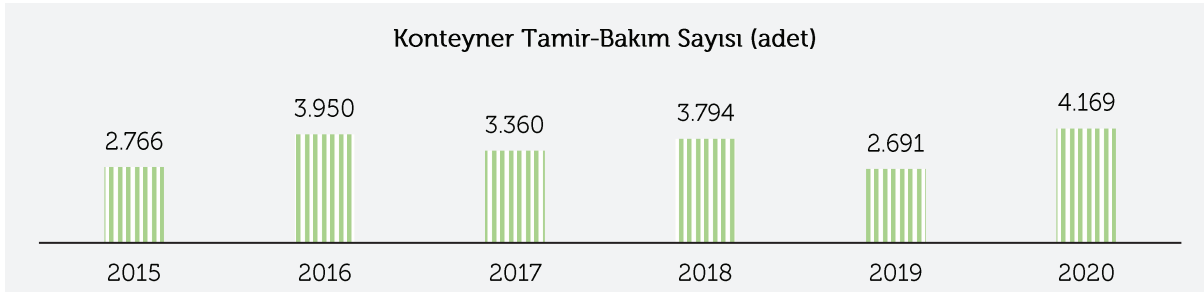
## Pazar Yerleri Temizliği

İlçemizde kurulan 17 adet semt pazar yerlerinin evsel atıklarının toplanması, temizliği ve yıkaması müdürlüğümüz tarafından oluşturulan 4 adet araç, 14 personelden oluşturulan ekiple gerçekleştirilmektedir. Pazar yerlerinin kapanması ve pazar tezgâhlarının kalkmasıyla birlikte ekiplerimiz temizlik çalışmalarına başlamaktadır. Öncelikli olarak kaba temizlik yapılarak Temmuz Ayı itibariyle esnaflarca poşetlenen evsel ve diğer atıklar toplanmaktadır. Ardından makineli süpürme aracımız ve pazar temizlik ekibimiz ile birlikte ince temizlik yapılmakta ve ardından yıkama çalışması yapılarak pazar yerinin temizliği sonlandırılmaktadır. Pazar yerlerinde pazarcı esnafın poşetlemek suretiyle atıklarını toplaması çalışmasına geçilerek Pazar yerlerinin temizlenmesinde normal temizlik süresinin yaklaşık %40 oranında kısalması sağlanmıştır. 2020 yılında 925 kez semt pazar yeri temizliği ve yıkaması gerçekleştirilmektedir.

## Çöp Konteyneri Tamir ve Bakımı

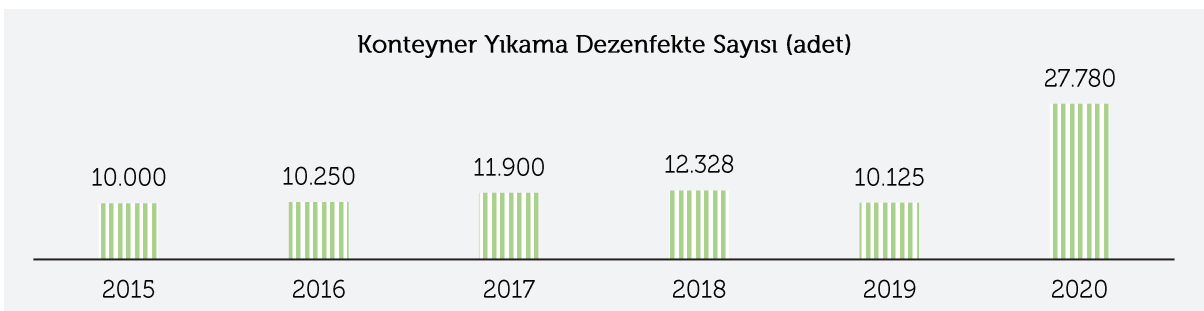
Konteyner tamir bakım çalışmalarımız kapsamında zamanla yıpranan ve kullanımı sorunlu hale gelen çöp konteynerleri yenilenecek şekilde tekrar kullanıma kazandırılmaktadır.

2020 Yılı içerisinde toplam 4.169 adet konteynerin tamir bakım işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu tamir işlemleri; 5.656 tekerlek tamiri, 419 kol tamiri, 419 sac tamiri ve 1634 adet konteyner boyama şeklinde gerçekleştirilmiştir.



## Konteyner Yıkama – Dezenfekte

Konteyner yıkama dezenfekte çalışmaları kapsamında İlçemiz genelindeki çöp konteynerleri 2 Yıkama Aracı, 2 Çöp Toplama Aracı ve 8 kişilik personel ile periyodik olarak veya talep üzerine yıkanarak, zamanla oluşabilecek olan kötü koku ve görüntü oluşumunun önüne geçilmektedir. 2020 yılı içerisinde 27.780 adet konteynerin yıkama ve dezenfekte işlemi gerçekleştirilmiştir.



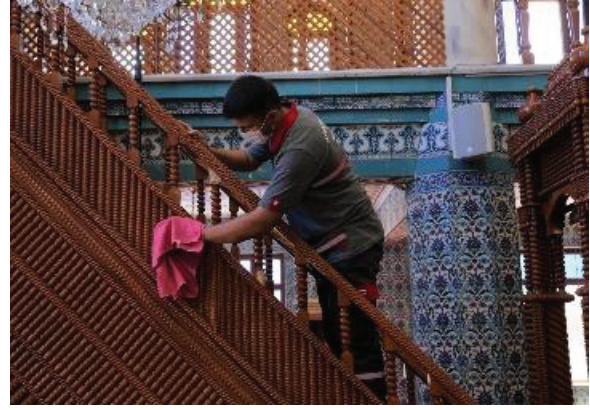




## Cami Temizlik Çalışmaları

2009 Yılı Eylül ayı itibariyle oluşturulan 2 araç, 16 makine (5 Süpürge, 6 Halı Yıkama, 5 Buhar Makinesi) 20 kişilik ekiplerimiz ile ilçemizde bulunan tüm cami, mescit (146 adet) ve cemevlerinin (2 adet) detaylı iç, dış mekânla, çevre temizliği hazırlanan program dâhilinde periyodik olarak ayda bir kez olacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca okul, vakıf, dernek vb. kurum ve kuruluşlardan dilekçe yoluyla gelen **72 adet yerin** temizlikleri yapılmıştır.

Bu çalışma kapsamında; halı temizliği, avize/aydınlatmaların temizliği (*özel olarak temin edilen buharlı makine ile yapılmaktadır*), ayakkabılık, dolap ve duvar/seramik temizliği, cam temizliği, lavabo, şadırvan ve bahçe temizliği gerçekleştirilmektedir. Ayrıca iç mekân temizliği kapsamında özel olarak temin edilen cami kokuları kullanılmaktadır. 2020 Yılı içerisinde ekiplerimizce **1678 kez** (*camii, mescit, cemevi*) temizlik çalışması ile 72 kez talep üzerine sayılan diğer yerlerin temizlik çalışması yapılmış olup, toplam **1.401.759 m<sup>2</sup>** alan temizlenmiştir.



## Dezenfekte Çalışmaları

Covid-19 tedbirleri kapsamında Ümraniye İlçesinde bulunan tüm okullar, (106 Okul) Eylül – Ekim ve Kasım aylarında ayda bir kez dezenfekte edilmiş, **10.12.2020** tarihi itibariyle Müdürlüğümüz tarafından yürütülmeye başlanılan binaların ortak alanları ile Kamu Kurumlarının Dezenfekte Çalışması kapsamında toplam 237 noktada çalışma yapılmıştır. Ayrıca ilçe genelinde Pandemi yayılımını engellemek amacıyla tüm cadde ve sokaklarda Mikronsis aracı ile ilaçlama ve dezenfekte çalışması yapılmıştır.



## Çevre Denetim Zabıtası Çalışmaları

Müdürlük bünyesinde Haziran Ayı itibariyle görev yapmaya başlayan Çevre Denetim Zabıtası Ekibi, (3 Zabıta Memuru) belirtilen süreçte toplam 302 Tebligat çalışması ile olumsuzlukları gidermiş olup; kabahat ilgililerine 437 İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim etmek suretiyle ve toplam 601.385,00 TL para cezası işlemi uygulamıştır.



### Arsa Tesviye Çalışmaları

İlçemiz genelinde boş durumda olup çevre ve görüntü kirliliği oluşturan **981 arsanın** temizlik ve tesviye işlemi Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.



### Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı Çalışmaları

Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı çalışmaları kapsamında, ilçemizdeki camilerin bahçe ve çevre yıkamaları, tüm mezarlıkların etrafının temizliği ve yıkamalarının yanında bayram namazlarından sonra tüm camilerimizde bir personel görevlendirilerek namaz sonrasında yoğunluktan kaynaklı ortaya çıkabilecek olumsuzlukların önüne geçilmektedir.

Kurban Bayramı döneminde kurulan kurban pazarlarının temizliği ve kurban kesim yerlerinden çıkan atıkların bertarafı gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kurban pazarlarından çıkan gübreler, dilekçe ile başvuruda bulunan vatandaşlarımıza ücretsiz olarak temin edilmektedir. 2020 Yılında vatandaşlarımıza **101 kamyon** gübre dağıtımı yapılmıştır.

### Talep ve Şikayet Yönetimi

2020 Yılında Müdürlüğe Çözüm Merkezi aracılığı ile 16.375 adet, telefon, mail, dilekçe ve direkt başvuru yoluyla da yaklaşık 4.980 civarında talep ulaşıp, bu talepler en kısa sürede değerlendirilerek vatandaşlarımıza geri dönüşleri yapılmıştır. 2020 yılında **21.355 adet** talep ve şikâyet değerlendirilmiştir.



## PARK VE YEŞİL ALAN HİZMETLERİ

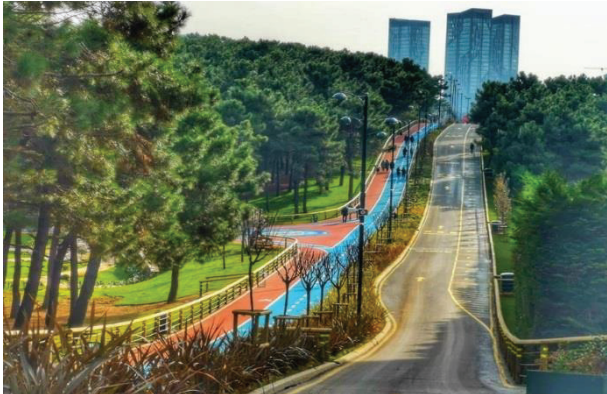
Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından 37 mahallede park ve yeşil alan hizmetleri yürütülmektedir. Ümraniye ilçesi genelinde 306 park, 1 Millet Bahçesi (2 adet yapım aşamasında Millet Bahçesi), 142 adet refüj olmak üzere toplam 448 adet aktif yeşil alan (1.548.678,76 m<sup>2</sup>) bulunmaktadır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Gid.	1.601.000,00	1.554.764,64	97,11%	4,32%
02 SGK Devlet Primi Gid.	197.000,00	204.578,55	103,85%	0,57%
03 Mal ve Hizmet Alım Gid.	952.000,00	28.467.144,39	2990,25%	79,08%
06 Sermaye Gid.	33.250.000,00	58.958.743,11	177,32%	163,77%
<b>Toplam</b>	<b>36.000.000,00</b>	<b>89.185.230,69</b>	<b>247,74%</b>	



### A2.H3. STRATEJİK HEDEF

İlçede yeşil alan ve rekreasyon alanı miktarını artırmak ve mevcut yeşil alanların bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak.





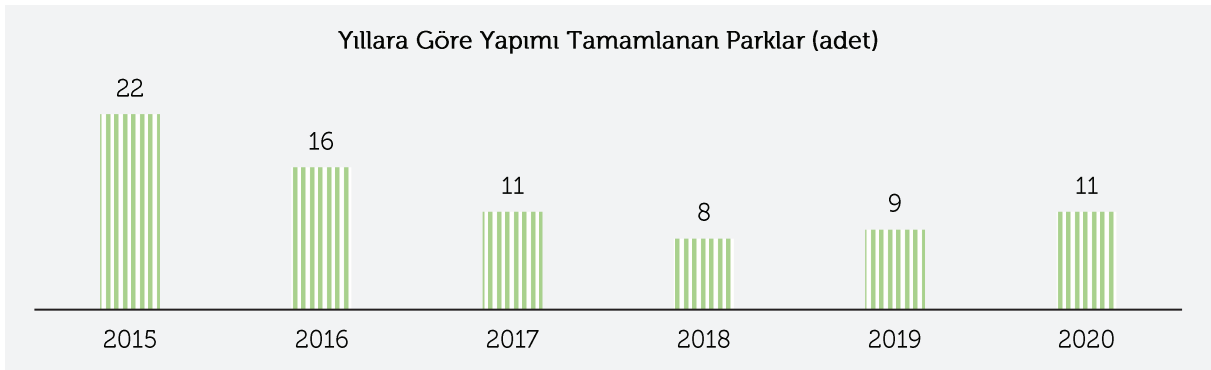
Park ve Yeşil Alan Envanteri					
Mahalle Adı	Park Sayısı	Millet Bahçesi S.	Refüj Sayısı	Yeşil Alan Sayısı (Miktarı)	Toplam Yeşil Alan m <sup>2</sup>
Adem Yavuz	8			8	9.348,58
Altınşehir	12		7	19	8.221,91
Armağanevler	11		5	16	37.906,14
Aşağı Dudullu	4		3	7	3.439,12
Atakent	32		5	37	66.425,98
Atatürk	17		9	26	56.303,69
Cemil Meriç	6		3	9	4.870,84
Çakmak	15		6	21	11.081,43
Çamlık	14			14	11.329,40
Dumlupınar	2		2	4	8.591,73
Elmalıkent	5		8	13	13.178,82
Esenevler	7		6	13	11.248,46
Esenkent	10			10	18.489,26
Esenşehir	7		1	8	3.148,61
Fatih Sultan Mehmet	6		1	7	8.394,44
Hekimbaşı	9		2	11	62.140,65
Huzur	5			5	3.213,37
Ihlamurkuyu	4			4	472.935,43
İnkılap	10		2	12	16.009,09
İstiklal	17		12	29	22.777,11
Kazım Karabekir	2			2	6.609,87
Madenler	6		5	11	21.871,59
Mehmet Akif Ersoy	4		1	5	7.854,89
Namık Kemal	13		4	17	11.447,70
Necip Fazıl	13		5	18	30.050,12
Parseller	6			6	4.132,18
Saray	7	1	26	33	342.529,06
Site	6		10	16	7.482,00
Şerifali	7			7	5.664,21
Tantavi	10		10	20	58.165,95
Tatlısu	14			14	21.959,15
Tepeüstü	2		1	3	2.045,99
Topağacı	2		3	5	8.258,68
Yukarı Dudullu	8		3	11	150.266,32
Yamanevler	1		2	3	2.719,12
Yenişehir	4			4	18.567,87
<b>Toplam</b>	<b>306</b>	<b>1</b>	<b>142</b>	<b>448</b>	<b>1.548.678,76</b>

### Yeşil Alan Yapım Çalışmaları

Çocuklarımızın sağlıklı ve güven içerisinde oyun oynayabilmeleri, eğlenebilmeleri, gençlerimizin spor aktivitelerini rahatça yerine getirebilmeleri, farklı yaş gruplarındaki vatandaşımızın huzur içinde oturabilmeleri, dinlenebilmeleri için yeni parklar, yeşil alanlar ve spor alanları yapıyoruz. 2020 yılında çeşitli mahallerimizde **11 adet** yeni park yapılmıştır.



Yeni Parklar - 2020 Yılı			
Yeni Parklar	Mahalle Adı	Cadde/ Sokak	Alan/ m <sup>2</sup>
1. Kasımpatı Parkı	İstiklal	Krizantem	882
2. Neşe Sokak Yeni Park	Aşağı Dudullu	Neşe	413
3. Akdağ Caddesi Yeni Park	Tatlısu	Akdağ	675
4. Sahra Sokak Yeni Park	Esenşehir	Sahra	370
5. Yükselen Sokak Yeni Park	Yukarı Dudullu	Yükselen	682
6. Hz. Ömer Camii Yeni Park	İnkılap	Küçüksu	2.500
7. Çakmak Sokak Yeni Park	Hekimbaşı	Çakmak	545
8. Leylak Sokak Yeni Park	Esenşehir	Leylak	995
9. Koç Sokak Yeni Park	Atatürk	Koç	2.259
10. Parseller Havuz Yeni Park	Parseller	Kesikkaya	523
11. Zeytin Bahçesi	İnkılap	Küçüksu	19.200



## Yeşil Alan Revizyon Çalışmaları

Ümraniye genelindeki parklarda revizyon kapsamında oyun gruplarının yenilenmesi, spor aletlerinin yenilenmesi, kauçuk zemin, akrilik zemin, sert zemin yenilenmesi, yeşil alanlarda çevre düzenlemesi, çim serimi, otomatik sulama sistemi, ağaç, çalı vb. bitki dikimi, çöp kovası, çiçeklik, oturma bankları, kamerye, pergole yenilenmesi, çevre duvarı, demir ferforje korkuluk yapılması ve aydınlatma yenileme çalışması yapılmıştır. 2020 yılında çeşitli mahallerimizde **19 adet** parkımız da baştan sona yenilenmiştir. Çalışmalarla yenilenen mevcut parklarımız aşağıda yer aldığı gibidir.



Yenilenen Park-Yeşil alan - 2020		
Park, Yeşil Alan	Mahalle Adı	Alan/m <sup>2</sup>
Karabekir Parkı Revizyonu	Topağacı	7.648
Fatma Nine Parkı Revizyonu	İstiklal	528
Aşık Veysel Parkı Revizyonu	İstiklal	1.152
Poligon Parkı Revizyonu	Fatih Sultan Mehmet	2.414
Sevgi Parkı Revizyonu	Çakmak	2.355
Çanakkale Zafer Parkı Revizyonu	Topağacı	257
Fevzi Çakmak Parkı Revizyonu	Eseşehir	675
Yamanevler Parkı Revizyonu	İnkılap	378
Muradiye Parkı Revizyonu	Eseşehir	200
Şair Nesimi Parkı Revizyonu	İstiklal	230
Elmalıkent Atatürk Cd. Revizyon	Elmalıkent	1.272
Küçük Parkı Revizyonu	Yenişehir	310
Bektaş Parkı Revizyon	Yenişehir	350
Baş Parkı Revizyonu	Namık Kemal	712
Kent Parkı Revizyonu	Atakent	200
Şehitler Parkı Revizyonu	Elmalıkent	2.100
Ümraniye Çiğdemi Parkı Basketbol Saha Zemini ve Potaları Yenilendi	Madenler	443
Gençlik Parkı (Ahmet Cevdet Paşa Bilgi Evi Arkası) Eskiye Basketbol Sahası Profil, Tel Örgü ve Ağları Yenilendi	Atakent	309
Endülüs Parkı Basketbol Sahası Demir Profilleri, Tel Örgüsü ve Fileleri Yenilendi	Atakent	107



Karabekir Parkı Revizyonu



Sevgi Parkı Revizyonu

### Açık Hava Spor Sahası Çalışmaları

Her yaşta insanımızın özellikle gençlerimizin spor aktivitelerini rahatça yerine getirebilmeleri, fiziksel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayabilmeleri ve geleceğimiz olan gençlerimizin spora yönlendirilmesi adına son yıllarda spor alanları ön plana çıkmıştır. Vatandaşların da talepleri doğrultusunda 2020 yılında 20 adet halı saha ve çok amaçlı saha yapılarak Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



Halı Saha, Çok Amaçlı Spor Sahası - 2020			
Sahalar	Mahalle Adı	Cadde/ Sokak	Alan/ m <sup>2</sup>
1. Hacı Arif Şimşek Parkı Halı Saha	İstiklal	Krizantem	202
2. K. Karabekir Parkı Halı Saha	Topağacı	Topağacı	286
3. Elzem Sokak Halı Saha	Esenkent	Elzem	286
4. Gurbet Sokak Çok Amaçlı Saha	Çakmak	Gurbet	203
5. Sebahattin Sokak Çok Amaçlı Saha	Cemil Meriç	Sebahattin	648
6. Hüner Sokak Çok Amaçlı Saha	Tatlısu	Hüner	367
7. İkbal Parkı Arkası Çok Amaçlı Saha	Çamlık	Gurbet	198
8. Endülüs Parkı Çok Amaçlı Saha	Atakent	Yasemin	203
9. Rençber Sokak Çok Amaçlı Saha	Esenşehir	Rençber	408
10. Kamuran Sokak Çok Amaçlı Saha	Armağaneyler	Kamuran	434
11. Elmalıkent Çok Amaçlı Saha	Elmalıkent	Atatürk	252
12. E. Ömerbeyoğlu Parkı Çok Amaçlı Saha	Armağaneyler	Diriliş	264
13. E. Ömerbeyoğlu Parkı Çok Amaçlı Saha	Armağaneyler	Diriliş	299
14. Piri Reis Parkı Çok Amaçlı Saha	Mehmet Akif	Tezcan	185
15. Karacaoğlan Parkı Çok Amaçlı Saha	Kazım Karabekir	Ömür	402
16. Nida Parkı Çok Amaçlı Saha	Parseller	Nida	199
17. Dumlupınar Parkı Çok Amaçlı Saha	Dumlupınar	Malatya	258
18. B.hayrettin Parkı Çok Amaçlı Saha	Aşağı Dudullu	Baran	303
19. Hekimbaşı A.S.M Çok Amaçlı Saha	Hekimbaşı	Şehit Sinan Tunç	286
20. Şehitler Parkı Çok Amaçlı Saha	Elmalıkent	Ebruli	127



İlçemizin gelişen fiziki yapısı, artan nüfusu ve yapılardaki dönüşümüyle birlikte meydana çıkan çevre kirliliğini önlemek, ortak yaşam alanlarındaki yapıların yeşille bütünleşmesini sağlamak amacıyla 2020 yılında tamamlanan çevre düzenlemeleri tabloda yer aşağıda yer almaktadır.

2020 Yılında Yapımı Tamamlanan Çevre Düzenlemeleri	
Mahalle Adı	Yapılan İş
Elmalıkent	Kentsel Dönüşüm Ofisi Çevre Düzenleme Çalışması
Armağaneyler	Diriliş Cd. Refüj Düzenleme Çalışması
Aşağı Dudullu	Menekşe Cd Refüj Düzenleme Çalışması
Madenler	Medeniyet Sk. Refüj Düzenleme Çalışması
Madenler	İdealistkent Cd. Refüj Düzenleme Çalışması
Yukarı Dudullu	Keyap Necip Fazıl Bulvarı Refüj Düzenleme Çalışması



### Park, Bahçe ve Yeşil Alanların Bakım - Onarım Çalışmaları

2020 yılında **38 adet** park, refüj ve yeşil alanda **42.235 m<sup>2</sup>** çim serimi yapılmıştır. **30 adet** yeni açık hava Spor aleti montaj edilirken mevcut parklarımızda bulunan **57 adet** açık hava spor aleti yenilenmiştir. **57 adet** mevcut spor alanlarındaki ekipman ve zeminlerin onarımları, yenileme ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca **21 adet** eskiyen basketbol potaları kaldırılarak yerine yeni basketbol potası montajı yapılmıştır. **252 adet** çocuk oyun alanlarının tamir ve bakımı yapılmıştır. Aynı zamanda mevcut parklardaki eskiyen, kullanılmaz hale gelen **3.859 m<sup>2</sup>** oyun grubu zemin yenilenmesi yapılmıştır.

- Günlük Temizlik
- Yabani Ot Temizliği
- Havalandırma ve Çapalama
- Gübreleme ve İlaçlama
- Sulama
- Çim Alanların Yenilenmesi ve Bakımı
- Açık Hava Spor Aletleri Bakım, Onarım ve Montajı
- Spor Alanlarının Bakım, Onarım ve Yenilenmesi
- Çocuk Oyun Grubu Bakımı ve Montajı, Kauçuk Zemin Kaplama Çalışmaları
- Ağaç ve Çalılarda Budama, Islah Çalışmaları, Atıkların Bertarafı ve Geri Dönüşümü
- Boyama Çalışmaları
- İnşaat İşleri
- Süs Havuzları Bakımı
- Demir Ferforje Korkuluk, Tel Örgü Bakım, Onarım, İmalat ve Montajı
- Tesisat (elektrik-sulama) Bakım Onarım ve Yenileme







Revize ve Bakım (Yenileme) Kapsamında Yapılan İşler	
Yapılan İşler	Miktar (adet)
Yeni Çocuk Oyun Grubu	23
Yeni Açık Hava Spor Aletleri	30
Revize Edilen Çocuk Oyun Grubu	13
Revize Edilen Açık Hava Spor Aletleri	57
Revize Basketbol Potası, Voleybol Direği	21
Çim serimi (m <sup>2</sup> )	42.235 (38 yerde)
Bakım ve Onarımı yapılan Çocuk Oyun Grubu	252
Bakımı yapılan süs havuzu	29
Yenilenen Kauçuk Zemin (m <sup>2</sup> )	3.859
Kameriye	12
Millet Bahçesi Oturum Alanları	300
Piknik Masası	63
Bank	443
Çöp kovası	174
Beton Çiçeklik	88

#### 2020 Yılında Yapım ve Montajı Tamamlanan Sokak Hayvan Barınakları

Yapılan İşler	Miktar (adet)
Hayvan Barınağı (Kedi)	125
Hayvan Barınağı (Köpek)	79
Hayvan Barınağı (Kuş)	1.000



#### Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikimi

2020 yılında Ümraniye genelinde cadde ve sokaklarda Ağaçlandırma Seferberliği kapsamında **3.300 adet** ağaç dikim çalışması yapılmıştır. Saray Mahallesiinde **830 adet** Zeytin ağacı dikilerek Zeytin Bahçesi oluşturulmuştur. Ayrıca Ümraniye Millet bahçesi, mevcut park, bahçe, yeşil alan, refüjler, cadde ve sokaklar ile birlikte bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda önceden tespit edilen alanlarda ağaçlandırma çalışmaları kapsamında da **9.770 adet** ağaç ve ağaççık dikimi yapılmakta, çiçek parterlerine yılda 2 defa yazlık ve kışlık olmak üzere **819.661 adet** mevsimlik çiçek dikim çalışmaları yapılmaktadır.





2020 Yılında Cadde, Sokak ve Parklarda Yapılan Ağaç Dikim Çalışması	
Yapılan İşler	Miktar (adet)
Ümraniye Geneli Cadde ve Sokaklarda Dikilen Ağaçlar	3,300
Zeytin Bahçesine Dikilen Ağaçlar	830
Millet Bahçesi ve Parklara Dikilen Ağaç ve Ağaççıklar	9,770
Parklar, Refüjler ve Yeşil Alanlarda Dikilen Mevsimlik Çiçekler	819.661

### Parkların Güvenliği

Çocukların parklarda daha güvenli oynaması, ailelerin daha huzurlu zaman geçirebilmesi için 2020 yılında 95 adet parkımıza güvenlik kamerası montajı yapılmıştır. Suçlulara karşı caydırıcı olması beklenen güvenlik kameraları 7 gün 24 saat boyunca özellikle çocuk oyun alanlarını izleyecek. Kameralardaki görüntüler ise anlık olarak emniyet birimlerine iletilecek.



### Talep ve Şikâyet Yönetimi

**Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi:** Vatandaşlarımızdan 2020 yılında bize ulaşan 12.012 adet talep doğrultusunda, görev ve çalışma yönetmeliğimiz kapsamındaki faaliyet konuları ve içeriğine uygun olanlardan örneğin; ağaç dikimi, ağaç budama ve kesimi, ot biçimi, mevsimlik çiçek, beton çiçeklik gibi talepler karşılanmaktadır.

**Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi:** 2020 yılında okullar, camiler, muhtarlıklar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemeleri gibi konularda yapılan iş ve işlemler aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.



Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler	
Kurum Adı	Yapılan İşler
İmam Şafi Cami Kuran Kursu	Oyun grubu, hobi bahçesi ve çevre düzenleme işi
Çakmak Muhtarlık Bahçesi	Bina cephesi, bahçe duvarları, korkuluk ve kameriyenin boyaması, bahçe zeminine beton atılarak akrilik zemin boyaması, su tesisatı montajı, bitki dikimi ve çim serimi
Cezaevi Lojmanları	Bahçesi 70 m panel çit imalatı, voleybol direkleri ve file montajı, zemin saha çizgisi
İlçe Sağlık Müdürlüğü	1 adet kameriye
Kemerdere Kız Kuran Kursu	Kameriye (4 x 4 m)
Kazım Karabekir Polis Karakolu	Kameriye ve yürüyüş yolu zemini travers, bitki dikimi, 3 adet bank
Esenkent Polis Karakolu	Çevre düzenlemesi sulama tesisatı toprak serimi bitki dikim çim serimi
Davut Akidil İlk Okulu	Panel çit montajı
Sait Kaya Camii	Toprak zemin tesviye çalışması leylandi dikimi, saksı yerleştirme, çiçek dikim çalışması yapıldı. Bank ve çöp kovası teslim edildi
Prof.Dr.Nabi Avcı Fen Lisesi	Perde duvar üzerine travers saksılık imalatı ve sarmaşık bitki dikimi
Atakent Polis Karakolu	Duvar üstü panel çit montajı
60.Yıl Cumhuriyet İlkokulu	Panel çit uygulaması
Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu	Panel çit montajı
Hasan Tahsin İlkokulu	Ferforje montajı
Y. Dudullu Muhtarlık	Duvar üstüne jiletli tel montajı
Şehit Öğretmen Yasemin Tekin İlkokulu	Oyun grubu onarımı ve panel çit montajı
Nurettin Topçu Anaokulu	Salıncak montajı
Fatih İmam Hatip Ortaokulu	2 adet pota montajı
Davut Akidil İlkokulu	2 adet pota montajı
Tev Uğuz Tank Mes.Tek. Lisesi	2 adet pota montajı
Numan Şeref Datlı İlkokulu	2 adet pota montajı
Yavuz Selim Orta Okulu	Pota ve panya yenilendi
Asağı Dudullu Muhtarlığı	6 adet saksı
Ümraniye A.İ.H.L.	2 adet pota montajı
Celaleddin Öktem İ.H.L.	Voleybol direği montajı
23 Nisan Kaptanoğlu Okulu	2 adet duvar tipi pota montajı
Yamanevler Aile Sağlık Merkezi	2 adet bank montajı
Bereket Camii	3 adet bank, 2 adet metal çöp kovası
Mustafa Vasıf Karslıgil Okulu	Oyun grubu tamiri ve salıncak değişimi
Şehit Mahmut Coşkunsu Camii	5 adet taş çiçek saksı
Necip Fazıl Ortaokulu	2 adet salıncak değişimi
Şehit Lokman Oktay Okulu	Oyun grubu kauçuk zemin onarımı
Prof.Dr.Nabi Avcı Fen Lisesi	Bankların boyanması ve genel bakım
Erden Camii	4 adet bank
İmam Gazali Camii	3 adet bank
Elmalıkent Muhtarlığı	Bitki dikimi ve bahçe duvarı boyanması
Tevhid Camii Kur'an Kursu	2 adet çöp kovası montajı
Saray İmam Hatip Lisesi	Sulama tesisatı, toprak ve çim serimi
Esenkent Polis Karakolu	2 bank teslim edildi
Hız.Ömer Cami	2 adet çöp kovası

## KÜLTÜREL HİZMETLER

Yetişkin ve çocuklara yönelik kültürel etkinlikler, geziler, seminerler, konferanslar, paneller, sempozyumlar, sosyal etkinlikler, kütüphane hizmetleri ve ders takviye kursları, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenmektedir.

	Kültür İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	610.000,00	688.966,23	112,95%	5,74%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	82.000,00	86.322,21	105,27%	0,72%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.858.000,00	10.332.617,18	95,16%	86,11%
06	Sermaye Giderleri	450.000,00	64.679,82	14,37%	0,54%
	<b>Toplam</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>11.172.585,44</b>	<b>93,10%</b>	



<b>A3.H1. STRATEJİK HEDEF</b>	Kültürel etkinlikleri, toplumun her kesimine hitap edecek şekilde yaygınlaştırarak; ilçe sakinlerinin kültürel gelişimine katkı sağlamak.
-----------------------------------	---

### Kültürel Faaliyetler

2020 yılında çeşitli konularda 353 adet kültür ve sanat etkinliği düzenlenmiştir.

Etkinlikler	Adet	Katılımcı Sayısı
Konferans Sayısı	5	494
Söyleşi Programı	2	145
Gündem Sohbetleri	3	403
Konser (salon)	3	672
Dinleti (açık hava)	2	1.000
Mehteran Konseri	20	1.400
Anma Gecesi	1	1.000
Film Gösterim Sayısı (çocuk)	56	3.046
Tiyatro Oyunu Sahneleme Sayısı (yetişkin)	6	1.079
Tiyatro Oyunu Sahneleme Sayısı (çocuk)	162	18.540
Sergi	7	6.450
Seminer	5	293
Panel	2	190



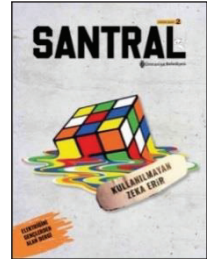
Kültür Sanat Okulda Başlar	11	2.070
Kur'ân-ı Kerim Programı	3	1.500
16. Geleneksel Hikâye Yarışması	1	2.210
16. Geleneksel Şiir Yarışması	1	8.673
16. Geleneksel Resim Yarışması	1	170
Geziler: - Boğaz Gezileri	29	1.800
- Ayasofya Camii Gezileri	24	552
Özel Program:		
- "Evde Kal, Hayatta Kal, Kitap Oku" Etkinliği	1	19.000
- Yabancı Misyon Temsilcileri (Başkonsololar)	2	60
Kahvaltı Programı	1	1.050
- 15 Temmuz Özel Programı	1	70
- İdlib'e Yardım Seferberliği Lansman Programı	1	145
- AK Yaka Park Kütüphane Açılışı	3	950
- Mahallede Şenlik Var		
<b>Toplam</b>	<b>353</b>	<b>72.962</b>

## Yayımlarımız



Kültür İşleri Müdürlüğü'nün önemli iş başlıklarından birisi de yayımlardır. Bu kapsamda her yıl resim, şiir ve hikâye yarışmalarına katılan eserlerden oluşan kitaplar basılıp yayımlarımız arasına katılmaktadır. Ayrıca resim yarışmasında ödül kazanan ve sergiye değer görülen eserler katalog haline getirilmektedir. Sanat günleri programları dâhilinde sergilenen eserler de katalog olarak basılmaktadır. Bunların dışında, prestij eserler ve dergilerde basılıp yayımlarımız arasına katılmaktadır.

**Santral Gençlik Dergisi:** Ümraniye Belediyesinin klasik belediyecilik konusundaki başarısının yanında kültür ve sanat konularında gösterdiği atılımı topluma daha iyi anlatmak adına; bölgedeki tarihi kültürel değerlerin işlendiği, halkın kültür düzeyini yükseltecek şehircilik anlayışını içeren yazıların yanında ve kültür sanat ağırlıklı bilgileri ihtiva eden "Santral Gençlik Dergisi" yayın hayatına başladı.



**Ümranya Çocuk Dergisi:** Çocuklarımızın kültür ve sanata bakış açısı ile alakalı farkındalık oluşturmak, geçmişten gelen birikimle birlikte geleceğe dönük bilinçli, eğitilmiş, kendini ve içinde bulunduğu toplumu bilen ve tanıyan bireyler yetiştirmek, sosyal ve kültürel belediyecilik algısında güçlü bir misyona sahip çocuklara yönelik hazırlanan, "Ümranya Çocuk Dergisi" yayın hayatına başladı.



Yayımlarımız	Baskı (Adet)
16. Geleneksel Hikâye Yarışması Kitabı (İstanbulu)	1.000
16. Geleneksel Şiir Yarışması Kitabı (Kan Çerağı)	1.000
16. Geleneksel Resim Yarışması Katalogu	1.000
Santral Gençlik Dergisi	40.000
Ümranya Çocuk Dergisi	30.000
Müzehibe-i Münevveran Sergi Kitabı	1.000
Türk Evleri (I - II Cilt)	1.000
Te'vilâtü'l Kur'ân Tefsiri (1 - 17 Cilt)	500

**Konferans, Gündem Sohbetleri, Seminer, Söyleşi, Panel:** 2020 yılında tarih, medeniyet, siyaset,



edebiyat gibi alanlarda düzenlenen; Prof. Dr. Zekeriya Kurşun, Dursun Ali Taşçı, Doç. Dr. Ali Satan, Tanık Tufan, Prof. Dr. Mim Kemal Öke, Uzm. Dr. Şeyma Başlılar, Orhan Osmanoglu, Doç. Dr. Münevver Üçer, Doç. Dr. Kaya Üçer, Nurhayat Kızılkın, Betül Soysal Bozdağın, Erol Erdoğan, Selehattin Yusuf, Dr. Ahmet Anapalı gibi isimlerin konuk olduğu 17 adet etkinliğe toplam 1.525 kişi katılmıştır.

2020 yılında 2 adet söyleşi programları düzenlenmiş olup 145 kişiye ulaşılmıştır. Farklı konu ve içeriklerden oluşan söyleşi programlarında Coşkun Aral, Murat Gür gibi konuklar katılmıştır. Öte yandan 2020 yılında "Geleneksel Türk Sanatları" ve "8 Mart Dünya Kadınlar Günü" konulu 2 panel düzenlenmiş olup, 190 kişi katılmıştır.

#### Konserler:

Ümraniye Belediyemizin kültür merkezlerinde icra edilen konserlerde birçok önemli sanatçı ile halkımızı bir araya getiriyoruz. 2020 yılı içerisinde Merve Yavuz, Resul Aydemir, Orhan Ölmez, Ömer Karaoğlu ve Esat Kabaklı gibi sanatçılar ve müzik grupları ile 5 adet konser programı icra edilmiş, 1.672 vatandaş katılmıştır.



**Çocuk Tiyatrosu:** Sanat, eğitim ve eğlencenin adresi olan çocuk tiyatroları, hayata dair farklı konularda çocukların kişisel gelişimlerine doğrudan katkı sağlamaktadır. 2020 yılında sahnelenen çocuk tiyatrolarının yanı sıra; müzikli kukla oyunları ve geleneksel kültürümüzün ortaoyunu ve meddah ile birlikte en önemli köşe taşlarından biri olan gölge Karagöz – Hacıvat oyunları da sahnelenmiştir.



**Okullarda,** okul öncesi ve birinci sınıflar için, geleneksel Türk tiyatrolarından "Hacıvat – Karagöz" ve "Nasrettin Hoca – Keloğlan"; eğitici ve öğretici oyunlarla öğrencilerle buluştu. Etkinliklerde, okul öncesi ve birinci sınıf öğrencilerine, Covid - 19 ile mücadele kapsamında pandemi tedbirlerini anlatan tiyatral gösteri sahnelendi.

**Ümraniye Millet Bahçesi'nde,** Covid-19 ile mücadele kapsamında, çocukların salgınla ilgili bilinçlenmeleri amacıyla hafta sonunda gösteriler devam etti.

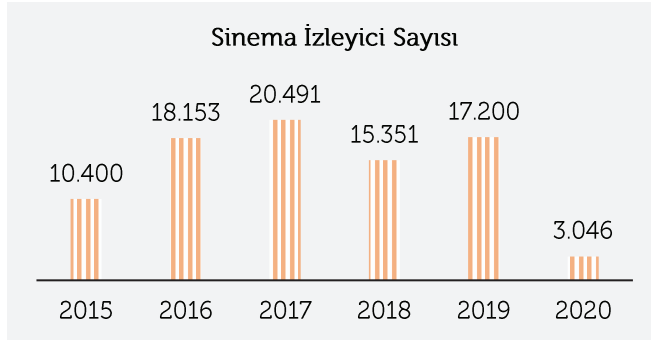
2020 kültür sanat sezonunda; 67 kez, yarıyıl özel programında 95, toplamda 162 çocuk tiyatrosu sahnelenmiş olup 18.540 çocuğa ulaşılmıştır.

**Yetişkin Tiyatrosu:** Yetişkin tiyatroları vasıtasıyla çeşitli toplumsal meselelerin yanı sıra tarihsel süreç içerisinde ortaya çıkan önemli olayları ele alan oyunlar sahnelenmiştir. Bu çerçevede Kayık Dünya, Artı Bir Mutluluk, Haberin Olsun, Varyemez, Uzun Hikâye, Kare As gibi tiyatrolar sahnelenmiştir. 2020 yılında gerçekleştirilen 6 yetişkin tiyatrosu ile 1.079 kişiye ulaşılmıştır.



Tiyatro Gösterim Yerleri	Çocuk Oyunları		Yetişkin Oyunları	
	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı
Cemil Meriç Gençlik Kültür ve Eğitim Merkezi	31	4.198	2	475
Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezi	30	3.435	-	-
Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Eğitim Sağlık ve Sosyal Hizmet Merkezi	31	3.618	4	604
Necip Fazıl Kültür Merkezi	24	2.362	-	-
Okullar	38	3.832	-	-
Millet Bahçesi	8	1.095	-	-
<b>Toplam</b>	<b>162</b>	<b>18.540</b>	<b>6</b>	<b>1.079</b>

**Sinema:** 2020 yılı içerisinde çocuklar için Yarıyıl Özel Programı kapsamında çeşitli sinema gösterimleri gerçekleştirilmiştir. Leo Da Vinci Mona Lisa Macerası, Yeni Yıl Dedektifi, Büyük Peynir Yanışı, Bisikletler, Küçük Kahraman, Renkli Penguenler, Eğlenceli Çiftlik Arkadaşları, Küçük Kahraman, Yeni Yıl Dedektifi gibi animasyon filmlerinin gösterimi yapılmıştır. 2020 yılı içerisinde 56 çocuk sinema filmi gösterilmiş olup, **3.046 kişi** tarafından izlenmiştir.



**Sergiler:** 2020 yılı içerisinde; 16. Geleneksel Resim Yarışması'nda ödül ve mansiyon kazanan eserlerden oluşan "Türk Evleri" resim sergisi, sanat günleri kapsamında "Müzehhibe-İ Münevveran" tezhip sergisi "15 Temmuz Konulu" resim sergisi, "81 İlin En Güzel Mekanları" fotoğraf sergisi ve "Uluslararası Göçmenler Günü" resim sergisi gibi farklı sanat alanlarını içine alan sergilerde birbirinden değerli eserler, değerli sanatçıların katıldığı söyleşi programları ile sanatseverlerle buluşmuştur. Ayrıca bu sergilerin katalogları basılmıştır. 2020 yılında **7 sergi** yapılmış olup, bu sergilerimizi **6.450 kişi** ziyaret etmiştir.

**Yarıyıl Özel Programı:** Yarıyıl Özel programı yarıyıl tatiline giren öğrencilere yönelik karne hediyesi olarak tasarlanan ve tamamen ücretsiz olan bir kültür ve eğitim programıdır. Program içerik olarak tiyatro gösterimleri, interaktif çocuk programları, animasyon ve çizgi film gösterimleri gibi etkinliklerden oluşmaktadır. 2020 yılında 8. si gerçekleştirilen program, Cemil Meriç Gençlik Kültür ve Eğitim Merkezi, Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezi, Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Eğitim Sağlık ve Sosyal Hizmet Merkezi, Necip Fazıl Kültür ve Eğitim Merkezi olmak üzere Ümraniye'nin dört merkezi noktasında bulunan kültür merkezlerimizde gerçekleştirilmiştir. Yarıyıl tatili süresince hafta içi her gün 11.00'de başlayan program 17.00'ye kadar sürmüştür. Program kapsamında Kudüs Seyahatnamesi, Yarını Akıl Yapar, Sakar Zeze, Kitapçı Dede, Hayvanat Bahçesi Hikayesi, Mesneviden Ders Aldım, Ali Ayşe Okulda, Gökyüzünü Kurtaralım, Keloğlan İle Karakaçan, Canım Peygamberim gibi birçok eğitici ve öğretici çocuk tiyatro ve interaktif çocuk gösterileri sahnelenmiştir. Yarıyıl özel programlarında **95 çocuk** tiyatrosu sahnelenmiş ve **56 animasyon film** gösterimi yapılmış olup; bu etkinliklere **14.728 öğrenci** katılmıştır.



**Kültür Sanat Okulda Başlar:** Ümraniye Belediyesi'nin Ümraniye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa düzenlediği "Kültür Sanat Okulda Başlar" programı kapsamında; dinleti, söyleşi ve tiyatro gösterimi programları gerçekleştirilmiştir. Söyleşi programları ile alanında uzman akademisyen, edebiyat ve sanat insanları, öğrencilere bilgi ve birikimlerini aktarmışlardır. Dinleti programlarında çeşitli müzik enstrümanları tanıtılarak, enstrüman icrası yapılmıştır. 2020 yılında Prof. Dr. Nurullah Genç, İlknur Bektaş ve Prof. Dr. Ömer Bolat gibi farklı alanlardan konuklar ile gerçekleştirilen **11 programa 2.070 öğrenci** katılmıştır.



Okullarda büyük beğeni ile takip edilen "Kültür Sanat Okulda Başlar" programlarımız Pandemi nedeniyle 2020 yılında seyrek aralıklarla yapılmıştır.

Yıl	Program Sayısı	Katılımcı Sayısı
2015	77	9.650
2016	78	10.229
2017	82	10.295
2018	68	8.719
2019	45	8.398
2020	11	2.070



## Özel Programlar

**"Evde Kal, Hayatta Kal, Kitap Oku" Etkinliği:** Türkiye'yi de etkisi altına alan koronavirüse (COVID-19) karşı okulların tatil olması sebebiyle okullarına gidemeyen öğrenciler için dezenfekte edilmiş, 35 bin adet kitabı kapı kapı gezilerek **19.000 kişiye** dağıtımı gerçekleştirildi.

**Yabancı Misyon Temsilcileri (Başkonsoloslar) Kahvaltı Programı:** Ümraniye Millet Bahçesi'nde yapılması planlanan 'Dostlar Bahçesi' projesini hayata geçirmek üzere, 16 ülkenin İstanbul Başkonsolosu ve temsilcileri ile bir araya gelindi.

**15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Özel Programı:** Santral Etkinlik Alanı'nda 15 Temmuz hain darbe girişiminin 4'ncü yılında anma programı düzenlendi. Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında, Ümraniye'nin 8 Şehidi 15 Temmuz belgesel gösterimi, Ümraniye Belediyesi Mehter Takımı gösterisi, Kur'an tilaveti ve 15 Temmuz için Cumhurbaşkanlığı tarafından hazırlanan belgesel gösterimi yapıldı.

**Akyaka Park AVM Kütüphane Açılışı:** Kültür ve Turizm Bakanlığı ve Ümraniye Belediyesi'nin müşterek çalışması ile hayata geçirilen kütüphane Akyaka Park AVM'de açıldı. Kütüphane, 252 metrekare alanda ve 5 bin eserle hizmet vermektedir.

**Mahallede Şenlik Var Etkinlikleri:** Etkinliklerde birbirinden renkli ve eğlenceli oyun grupları minik ziyaretçileri ağırladı. Her gün bir mahallede saat 18.00'da kapılarını açan şenlikler; interaktif çocuk oyunları, sahne şovları, tiyatro gösterileri, şişme oyun parkurları, birbirinden eğlenceli atölye grupları ile pek çok lunapark oyuncağının da yer aldığı şenlikler, heyecanlı bir atmosferde konuklarını ağırladı. 2020 yılında 3 mahallede gerçekleştirilen şenliklere 950 kişi katılım göstermiştir.

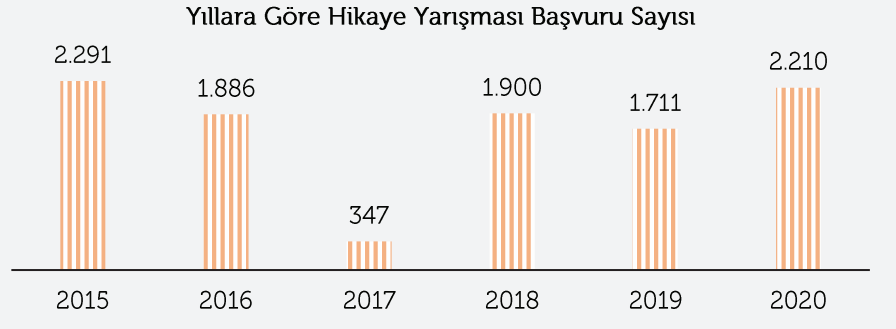
**İdlib'e Yardım Seferberliği Lansman Programı:** Suriye'nin İdlib kentine yönelik yapılan saldırıların ardından mağdur olan çok sayıda Suriyeli kardeşimiz için başlatılan yardım kampanyasına; Ümraniye Belediyesi, İnsani Yardım Vakfı (İHH) ile birlikte düzenlediği 'Ümraniyeliler İdlib'e Destek Oluyor' kampanyasıyla katıldı.



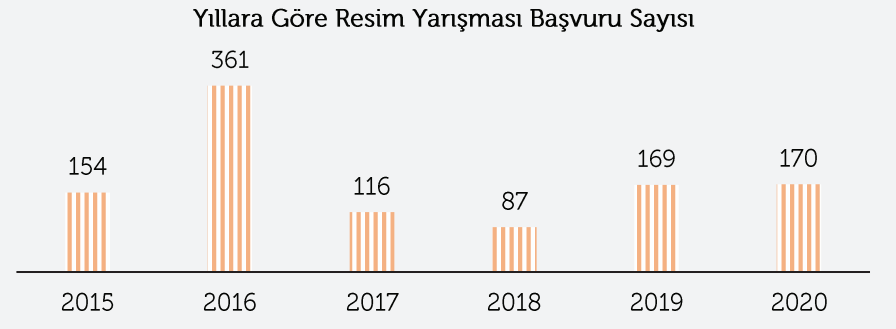


## 16. Geleneksel Resim, Hikâye ve Şiir Yarışmaları

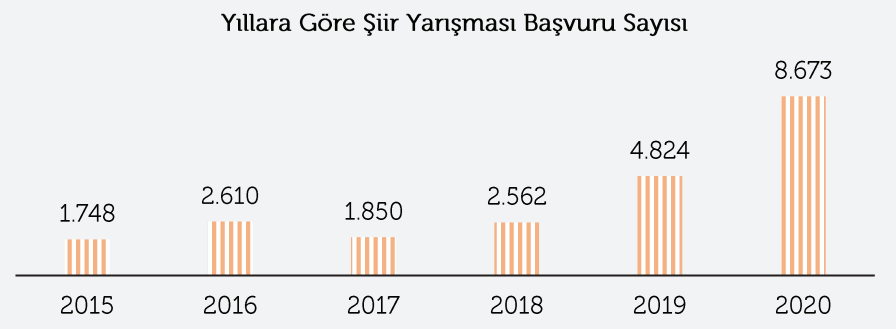
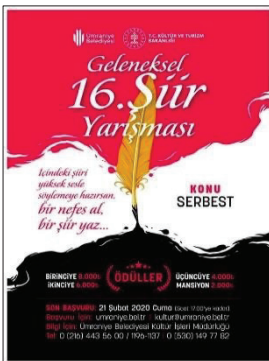
**Hikâye Yarışması:** Ümraniye Belediyesi 16. Geleneksel Hikâye Yarışması'nın konusu "Serbest" olarak belirlenmiştir. Başvuru ve değerlendirmelerin internet üzerinden yapıldığı hikâye yarışmasında ülke içinden ve ülke dışından **2.210** eser yarışmıştır. Yarışmanın sonunda ödül alan eserlerin yer aldığı "İstanbulu" adlı kitap yayımlanmıştır.



**Resim Yarışması:** Ümraniye Belediyesi 16. Geleneksel Yağlı Boya Resim Yarışması'nın konusu "Türk Evleri" olarak belirlenmiştir. Yarışmaya ülke genelinden **170** eser katılmıştır. Yarışmanın sonunda dereceye giren eserlerin yer aldığı 16. Resim Yarışması Kataloğu yayımlanarak, resimler çeşitli etkinlikler kapsamında sergilenmiştir.



**Şiir Yarışması:** Ümraniye Belediyesi 16. Geleneksel Şiir Yarışması'nın konusu "Serbest" olarak belirlenmiştir. Başvuru ve değerlendirmelerin internet üzerinden yapıldığı şiir yarışmasına ülke genelinden ve ülke dışından **8.673** eser katılmıştır. Yarışma sonunda dereceye giren şiirlerin yer aldığı "Kan Çerağı" adlı şiir kitabı yayımlanmıştır.





## Geziler

**Boğaz Gezileri:** İstanbul Boğazı tekne gezileri kapsamında 29 gezi düzenlenmiş olup, 1.800 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.

**Ayasofya-i Kebir Gezileri:** Ayasofya-i Kebir Camii gezileri kapsamında 24 gezi düzenlenmiş olup, 552 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.

**A3.H2.  
STRATEJİK HEDEF**

**Okul çağındaki çocukların ve gençlerin bilişsel gelişimlerini desteklemek.**

## Bilgi Evi Hizmetleri



Belediyemiz uhdesinde hizmet veren 11 Kültür Merkezi, bir kısmı müstakil bir kısmı da kültür merkezlerimiz bünyesinde olmak üzere 17 Bilgi Evi bulunmaktadır. Bilgi evleri, bilgisayarların ve kütüphanenin bulunduğu bilgi salonu, okuma alanı ve satranç bölümlerinden oluşan aktivite odaları ile 7-14 yaş çocuklara ve 15-25 yaş gençlere gözetim altında hizmet veren binalarımızdır. Bilgi evlerimizde kütüphane ve internet hizmeti, sosyal aktiviteler ve anma programları, eğitici programlar, kulüpler, yaz okulları, gezi programları, ders takviye

kursları gibi hizmetler verilmekte olup dönemsel bazı projeler de yürütülmektedir. 2020 yıl sonu itibarıyla bilgi evlerimizdeki üye sayımız **15.126'** a ulaşmıştır.

**Kütüphane / İnternet Hizmeti:** Bilgi evlerinde, sayıları 5-15 arasında değişen bilgisayar mevcut olup bu bilgisayarlarda çocuklar ve gençler denetimli olarak internete girebilmektedirler. 17 noktada hizmet veren bilgi evlerimizde **18.347** adet kitap ve **126** adet bilgisayar bulunmaktadır.

**Değerler Eğitimi Kulübü:** Bilgi evlerimizde milli değerlerimizi ve kültürümüzü yaşatmak amaçlı, cumartesi günlerinde yapılan kulüp çalışmasıdır. Her hafta aktif katılım sağlayıp birinciliği kazanan Bilge Çocuklara (bilgi evlerimizden herhangi birine üye olan öğrencilere) sürpriz hediyeler verilmektedir. Dönem sonunda eleme ve final sınavları yapılarak, dereceye giren öğrencilere ödül verilmektedir. Kulüp faaliyetleri Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 yılının Mart ayına kadar gerçekleştirilmiş ve kulübe, haftalık ortalama **235 öğrenci** katılmıştır.

**Satranç Kulübü:** 5 farklı bilgi evimizde 14 grup, 180 öğrenciyle profesyonel eğitmen eşliğinde gerçekleştirilmektedir. Dönem sonunda turnuva düzenlenerek, dereceye giren öğrencilere ödüller verilmektedir. Kulüp faaliyetleri, Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 yılının Mart ayına kadar gerçekleştirilmiş ve kulübe, haftalık ortalama **146 öğrenci** katılmıştır.

**Akl ve Zekâ Oyunları Kulübü:** Bilgi evlerimizde zekâ, mantık, dikkat ve hafıza gibi zihinsel yeteneklerini geliştirmek amaçlı, cuma günleri 12 farklı oyun ile yapılan çalışmadır. Dönem sonunda turnuva düzenlenerek, dereceye giren öğrencilere ödül verilmektedir.

Kulüp faaliyetleri, Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 yılının Mart ayına kadar gerçekleştirilmiş ve kulübe, haftalık ortalama **193 öğrenci** katılmıştır.

**Gezi Kulübü:** 2020 yılı içinde; Bilgi evlerindeki kulüp faaliyetlerine katılan öğrencilere yönelik olarak Boğaz turu gerçekleştirilmiş ve geziye **273 öğrenci** katılmıştır. Cemil Meriç Kültür Merkezi'nde



gerçekleştirilen “Değerlerimizle varız interaktif gösterimi” ne ise kulüp öğrencilerinden 156 öğrenci katılmıştır.

**Sosyal Aktiviteler:** Her sene mart ayı içerisinde İstiklâl Marşı'nın kabulü ve Mehmet Akif'i anma etkinliği olan “İstiklâl Marşı Güzel Okuma Yarışması” düzenlenmektedir.

Bilge Çocuklar'a her yıl Ramazan ayında iftar verilmektedir. İftar sonrası kulüplere aktif olarak katılıp ödül almaya hak kazanan Bilge Çocuklar'ın sertifika ve ödül töreni gerçekleştirilmektedir.

Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 yılı içerisinde bu etkinlikler düzenlenememiştir.

### Yaz Kur'ân Kursu Etkinliği

“Bu Yaz Öğreneceklerin Hayatta Unutulmaz” sloganıyla kültür merkezlerinde, 6-14 yaş grubu çocuklar ve gençler için; ücretsiz Elif –Ba, Kur'ân-ı Kerim, Adab-ı Muaşeret, İlmihal, Akıl ve Zekâ Oyunları dersleri ve sosyal aktivitelerin yer aldığı Yaz Kur'ân Kursu düzenlenmektedir. Kurs sonunda katılım gösteren bütün öğrencilere sertifika, dereceye giren öğrencilere ise ödül verilmektedir.

Yaz Kur'ân Etkinliği' ne koronavirüs tedbirleri kapsamında 550 öğrenciye hizmet verilmiştir.

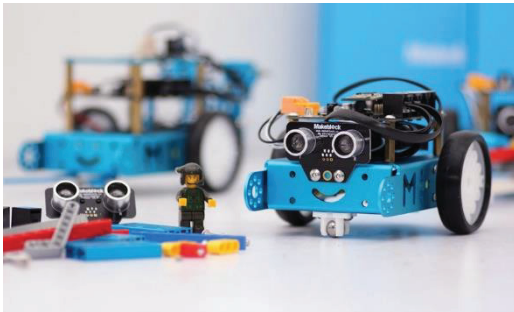
### Bilge Çocuk (Üstün Yetenekli Çocuk) Eğitimi



2020 yılında 6. yılı gerçekleştirilen Bilge Çocuk eğitim projesi, Bilim Sanat Merkezi (BİLSEM) veya Ümraniye Rehberlik Araştırma Merkezi (RAM) tarafından tanılanan üstün yetenekli çocuklara farklılaştırılmış eğitim modeli uygulamaktadır. Eğitim programında; robotik, drama, değerler eğitimi, akıl ve zekâ oyunları, fen deney eğitimi, düşünme becerileri, üretken düşünce, astronomi, kriptoloji, matematik, dil sanatları, görsel sanatlar, doğa bilimler atölyesi, ilişki yönetim becerisi, kültür ve dil branşlarında dersler verilmiştir.

2020/2021 eğitim döneminde; 6. sınıf 19 öğrenci, 5. sınıf 20 öğrenci, 4. sınıf 19 öğrenci, 3. sınıf 10 öğrenci olmak üzere toplam **68 öğrenci** eğitimlere katılım sağlamaktadır. Ayrıca fen deney atölyesi, görsel sanatlar atölyesi, robotik atölye olmak üzere, 3 farklı alanda uygulamalar yapılmaktadır.

Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 Mart ayı itibariyle eğitimlere ara verilmiştir.



**Robotik Atölyesi:** Atölyede, robot parçalarının birleştirilmesi ve robotlara program yükleme için gerekli kurulumların yapılmasıyla alakalı verilecek teorik ve pratik derslerle; çocukların sosyalleşmesi, hayal dünyalarını geliştirebilmeleri, düşünme yetilerini kullanabilmeleri ve özgüven kazanmalarını amaçlanmıştır.

**Görsel Sanatlar Atölyesi:** Üstün yetenekli çocuklar ve bilgi evlerine üye çocuklar için kurulan görsel sanat atölyesinde ebru ve resim faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

**Fen Deney Atölyesi:** Necip Fazıl Kültür Merkezi'nde bulunmaktadır. Öğrenciler özel öğretmenler eşliğinde hem interaktif hem de eğlenceli deneyler yapma fırsatını yakalamışlardır. Fen Deney Atölyesi; hafta sonu üstün yetenekli çocuklar tarafından kullanılmıştır. Bu atölye ile çocukların araştırma, gözlem yapma, kıyaslama, keşfetme, kendini ifade etme ve çeşitli çözümler bulabilme becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.



## Bilge Çocuk Yaz Okulu

Belediyemiz tarafından her yaz düzenlenen ve ilçedeki çocukların verimli bir yaz tatili geçirmelerini amaçlayan bir içeriğe sahiptir. Belediyemizi bilgi evlerine üye, 3-6. sınıf öğrencilerin sinema kritiği, akıl ve zekâ oyunları, değerler eğitimi, temel dini bilgiler, ebru, el işi faaliyetleri, kültürel gezi, güzel konuşma, mandala, fen deney laboratuvarı, spor faaliyetleri alanında eğitim aldığı yaz okulu, 3 hafta devam etmiştir. Haftanın 4 günü eğitim, 1 günü kültürel geziler yapılmıştır.

Yaz Okulu'nda koronavirüs tedbirleri kapsamında **51 öğrenciye** hizmet verilmiştir.

## Ders Takviye Kursları

İlçemizdeki öğrencilerin okul derslerine takviyede bulunmak amacıyla dersler verilmektedir. 4, 5, 6, 7 ve 8. sınıf öğrencilerine 16 farklı merkezde eğitimler verilmektedir. 2019/2020 eğitim döneminde, **2.151 öğrenciye**; Türkçe, İngilizce, Matematik, Fen ve Teknoloji dersleri verilmektedir. Cemil Meriç Gençlik Kültür ve Eğitim Merkezi'nde 12. sınıf ve mezunlar için ise üniversite hazırlık kursu (YKS) verilmiştir. Eğitimler kapsamında **324 öğrenciye**; Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik, Geometri, Edebiyat, Türkçe, Tarih ve Coğrafya derslerinde eğitimler verilmiştir. Ayrıca lise düzeyindeki öğrencilere yönelik Çanakkale Gezisi düzenlenmiştir. Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 Mart ayı itibarıyla eğitimlere ara verilmiştir.

Grup	Branş	Öğrenci Sayısı
İlkokul Ortaokul	Türkçe	2.151
	İngilizce	
	Matematik	
	Fen ve Teknoloji	
Lise	Matematik	324
	Geometri	
	Fizik	
	Kimya	
	Biyoloji	
	Edebiyat Türkçe	
	Coğrafya Tarih	



## Trafik Eğitim Parkı

Belediyemiz bünyesinde bulunan Trafik Eğitim Parkı'nda çocuklarımızın "trafik eğitimi ve kurallarına uyma alışkanlığı" edinmeleri amacıyla, ilçemiz sınırları içerisindeki okullarda öğrenim gören ilkokul 4. sınıf öğrencilerine yönelik, teorik ve pratik eğitimler verilmektedir. Trafik Eğitim Parkı'nda, Ümraniye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullara randevu vermek suretiyle; 30 kişi öğleden önce, 30 kişi öğleden sonra olmak üzere, günlük 60 öğrenciye trafik eğitim hizmeti verilmektedir.

Eğitimlerden koronavirüs tedbirleri kapsamında toplam **1.547 öğrenci** faydalanmıştır.

Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 Mart ayı itibarıyla eğitimlere ara verilmiştir.



## Fen Deneş Atölyesi

Fen deneyleri, öğrencilerin Fen Bilimleri derslerindeki öğrenme yaşantılarının gerekli ve ayrılmaz bir parçasıdır. Yapararak ve yaşayarak öğrenmeye dayalı fen deneyleri, öğrencilere problem çözme, deneyi idare etme, gözlem yapma, uygulama, analiz ve sentez gibi birçok beceri kazandırmaktadır. Necip Fazıl Kültür ve Eğitim Merkezi'nde bulunan Fen Deneş Atölyesi'nde, 7. sınıf öğrencilerine yönelik deneş etkinlikleri yapılmaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağı okullara randevu vermek suretiyle; 30 kişı öğleden önce, 30 kişı öğleden sonra olmak üzere, günlük 60 öğrenciye deneşel etkinlik hizmeti verilmektedir.

Eğitimlerden koronavirüs tedbirleri kapsamında toplam **1.151 öğrenci** faydalanmıştır.

Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 Mart ayı itibariyle eğitimlere ara verilmiştir.

## Çiğdem Evi



5. sınıf öğrencilerine yönelik, Ümraniye'nin endemik bitki türleri arasında yer alan Ümraniye Çiğdemi'nin tanıtılması, bitki hücresinin mikroskopla incelenmesi, bitki dikimi ve ekosistemi tanıtma amaçlı botanik bahçe gezileri etkinliklerini içeren "Doğa Eğitimleri" verilmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağı okullara randevu vermek suretiyle; 30 kişı öğleden önce, 30 kişı öğleden sonra olmak üzere, günlük 60 öğrenciye trafik eğitim hizmeti verilmektedir.

Eğitimlerden koronavirüs tedbirleri kapsamında toplam **1.441 öğrenci** faydalanmıştır. Koronavirüs salgını nedeniyle 2020 Mart ayı itibariyle eğitimlere ara verilmiştir.

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün faaliyet alanı "Eğitim Hizmetleri" ve "Sosyal Hizmetler" olmak üzere iki ana tema üzerine kurulmaktadır. 2020 yılında 3.496 kişiye sosyal hizmetler alanında, 2943 kişiye ise eğitim alanında hizmet verilmiştir. Covid-19 küresel salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden yüz yüze eğitimlere ara verilmiş, telafi eğitimleri ve online çalışmalarla **1.011 kişi** eğitimlerini tamamlayabilmişlerdir.

Yaygın eğitim kapsamında Mesleki eğitimler, Geleneksel sanat eğitimleri, Müzik eğitimleri, Görsel sanatlar eğitimleri, Edebi sanatlar eğitimleri; Sosyal hizmetler kapsamında ise engelliler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar olmak üzere toplumun her kesimine yönelik sosyal hizmetler sunmaktadır. Ayrıca dezavantajlı kesime yönelik proje bazlı çalışmalar da yürütülmektedir.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	559.000,00	558.184,54	99,85%	19,18%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	66.500,00	66.438,44	99,91%	2,28%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.284.500,00	2.443.476,99	106,96%	83,97%
Toplam		2.910.000,00	3.068.099,97	105,43%	



### A3.H3. STRATEJİK HEDEF

Kadınların, gençlerin ve çocukların kişisel gelişimlerini destekleyecek, sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirecek, mesleki bilgi ve beceri düzeylerini artıracak, ekonomik hayata katılımlarını sağlayacak faaliyetlerde bulunmak.

### Eğitim Hizmetleri (Akademi Ümraniye)

Akademi Ümraniye Projesi; çocuk, genç, yetişkin, kadın, erkek, dezavantajlı gruplar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayacak şekilde mesleki, sanatsal ve kişisel gelişimi desteleyen eğitimleri güncel akademik normlar çerçevesinde profesyonel yöntemlerle vermeyi amaçlayan yaygın eğitim modelidir. 2019 yılının ikinci yarısında başlayan bu yapılanma meslek akademisi, geleneksel sanat akademisi, müzik akademisi, dil akademisi, görsel sanatlar ve drama akademisi ile edebi sanatlar akademisi olmak üzere altı akademiden oluşmaktadır.



**Meslek Akademisi:** Meslek Kurslarımıza katılım sağlayan kursiyerlerimiz hem geçimini sağlayabilecek meslekler edinmekte hem de mesleki gelişimini ilerletmeye yönelik eğitimler alabilmektedirler. Özellikle kadınlara öncelik tanıma yönüyle dikkat çeken Meslek Akademisi, kadınların sosyalleşmesi, kişisel gelişimi ve hayata aktif katılımı konusunda önemli bir fonksiyon icra etmektedir.

2019-2020 Eğitim döneminde verilen mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerinin kapsamı genişletilerek 22 Merkezde, 22 branş ve 34 programda 1042 kursiyere eğitimler vermeye başlanmıştır.

Pandemi ilanı öncesi 9 branşta tamamlanan eğitimlerin akabinde, Covid-19 küresel salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden kurslara ara verilmiştir.

04.06.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından "Hayat boyu öğrenme kurumlarında Eğitim faaliyetleri" konulu yazısına istinaden telafi eğitimine uygun Çocuk gelişimi ve Aşçı yardımcılığı branşlarında telafi eğitimleri yapılarak, kursiyerlerimize sertifika ve katılım belgesi verilmiştir.

### 2019-2020 Eğitim Dönemine İlişkin Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Olan Öğrenci Tablosu

Branş Adı	Eğitime Katılan Öğrenci Sayısı	Mezun olan Öğrenci sayısı
Giyim	244	115
Mefruşat	112	
Dolgu Oyuncak/Bebek Yapımı	27	11
El Nakışı	82	39
Tel Kırma	13	12
İğne Oyası	119	78
Şiş Örucülüğü	76	-
Amigurumi	50	
Yemek Sunum ve Pastacılık	53	33
Aşçı Yardımcılığı	18	18
Kösele Deri Çanta Yapımı	16	-
Feritiko	9	-
Makrome	24	-
İlk Yardım	33	23
Makine Nakışı	11	11
Keçe Yapımı ve Aksesuarlar	30	-
Bilgisayar	11	11
Türk İşaret Dili	16	-
Ancılık	38	-
Kuaförlük	18	-
Çocuk Gelişimi	22	17
Taş Resim Yapımı	20	-





9 branşta eğitim modüllerinin tamamlanması, 2 branşta telafi eğitimlerinin yapılmasıyla 11 branşta 368 öğrenci mezun olmuştur.

Bu yıl içerisinde öğretmenlerimizin kendilerini geliştirme ve eğitimlerine destek olmak amacıyla eğitimci eğitimleri düzenlenmiştir.

2020-2021 eğitim dönemine ilişkin 18 branşta internet üzerinden alınan ön kayıtlara 1.507 kursiyer kayıt yaptırmıştır.

19.11.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi" konulu yazının "Resmi ve özel örgün eğitim ile hayat boyu öğrenme kurumlarında 20 Kasım 2020-04 Ocak 2021 tarihleri arasında yüz yüze eğitime ara verilmiştir" açıklamasına istinaden kurslar eğitime başlayamamıştır.



**Geleneksel Sanatlar Akademisi:** Geleneksel Sanatlar Akademisi'nde, profesyonel ve güncel akademik normlar çerçevesinde eğitim verilmesini sağlamak amacıyla Fatih Sultan Mehmet Vakfı Üniversitesi ile 14 Ekim 2019 tarihinde protokol imzalanmıştır.

2019-2020 eğitim dönemi için 17 branşta, 4 farklı merkezde 442 kursiyere eğitimler verilmeye başlanmıştır. Covid-19 küresel salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden kurslara ara verilmiştir.

Branş kurslarımızın telafi eğitimlerine uygun olmaması sebebiyle eğitimler tamamlanamamıştır.

2020-2021 eğitim dönemine ilişkin 19 branşta internet üzerinden alınan ön kayıtlara 956 kursiyer ön kayıt yaptırmıştır.

19.11.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi" konulu yazısının "Resmi ve özel örgün eğitim ile hayat boyu öğrenme kurumlarında 20 Kasım 2020-04 Ocak 2021 tarihleri arasında yüz yüze eğitime ara verilmiştir" açıklamasına istinaden kurslar eğitime başlayamamıştır.

Yüz yüze eğitime ara verilmesi ile online olarak **8 branşta 97 öğrenciye** eğitim verilmeye başlanmıştır.

### 2020-2021 Eğitim Dönemine İlişkin Ön Kayıt Yaptıran Ve Online Eğitim Alan Öğrenci Sayısı

Branş Adı	Ön Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Online Eğitim Alan Öğrenci Sayısı
Gümüş Takı İşlemciliği	23	
Cam Yıldızlama	19	
Çini	58	6
Ebru	109	
Rölyef	63	22
Hat	90	20
Minyatür	32	6
Kalem İşi	24	6





El Sanatları	107	15
Tezhip	85	10
Kösele Çanta Yapımı	32	12
Feretiko	26	
Sedef Kakma	23	
Ahşap Oyma	66	
Kaligrafi	101	
Kilim Dokuma	22	
Sanatsal Mozaik	21	
Vitray	22	
Güzel Sanatlara Hazırlık	33	

Online verilen eğitimlerin yanı sıra ilgili branşlarımızla alakalı detaylı bilgi vermek amacıyla İnternet üzerinden online Sanat sohbetleri düzenlenmiştir.

Geleneksel Sanatlar Akademisi kapsamındaki eğitim programlarının yanı sıra bazı branşlarda atölye oluşturularak üretime yönelik eğitimler verilmektedir. Çini atölyesi, cam yaldızlama atölyesi, gümüş takı işlemeciliği atölyesi, kilim dokuma atölyesi, ağaç oyma atölyesi, sedef kakma atölyesi ve deri atölyesinin kurulması ile atölye sayımız 7'e çıkartılmıştır.

Bu yıl içerisinde Öğretmenlerimizin kendilerini geliştirme ve eğitimlerine destek olmak amacıyla eğitimci eğitimleri düzenlenmiştir.

#### Müzik Akademisi:

Müzik Akademisi'nde profesyonel ve güncel akademik normlar çerçevesinde eğitim verilmesini sağlamak amacıyla ilk olarak 2019 yılında yapılan ve 2020 yılında yenilenen İstanbul Teknik Üniversitesi Türk Müziği devlet konservatuarları protokolü ile üniversite niteliğinde müzik eğitimleri vermeye devam etmektedir.



Güz dönemi, bahar dönemi ve yaz dönemlerinde gerçekleşen eğitimlerimiz, Akademik ve hobi amaçlı olup, eğitimlerimiz Çocuk, Yetişkin ve Genç gruplarından oluşmaktadır.

Branşlarımız şu şekildedir;

1. Piyano
2. Gitar (Klasik Gitar, Elektro Gitar, Bas Gitar)
3. Keman (Türk Müziği, Batı Müziği)
4. Bağlama
5. Kanun
6. Ud
7. Kemane
8. Ritim Perküsyon (Kajun, Bendir, Def, Darbuka)
9. Ney
10. Karadeniz Kemençe
11. Şan /Opera
12. Solfej
13. Türk Halk Müziği Koro Çalışmaları (Yetişkin-Çocuk)



14. Türk Sanat Müziği Koro Çalışmaları (Yetişkin-Çocuk)
15. Engelli Türk Halk Müziği Koro Çalışmaları
16. Konservatuvar Hazırlık

Eğitimlerimiz Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezinde yapılmakta olup, 3 Müzik Atölyesi ile ilgili alanlarda eserlerin deşifre, dinleti, okumaları ve müzikoloji tarihiyle ilgili derinlemesine çalışmalar yapılmaktadır.

Atölyelerimiz şu şekildedir;

- Mozart Batı Müziği Atölyesi
- Aşık Veysel Türk Halk Müziği Atölyesi
- İtri Türk Sanat Müziği Atölyesi

2019-2020 eğitim dönemi için 13 branşta 862 kursiyere eğitimler vermeye başlanmıştır Covid-19 küresel salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden kurslara ara verilmiş, **6 branşta 440 öğrencinin** eğitimleri online yapılarak tamamlanmıştır.

2019-2020 Eğitim Dönemine İlişkin Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Olan Öğrenci Tablosu		
Branş Adı	Eğitime Katılan Öğrenci Sayısı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Keman	110	65
Gitar	114	64
Ney	76	
Piyano	225	146
Kanun	29	14
Şan	67	49
T.H.M	28	
T.S.M	42	
Ud	24	
Ritim Perküsyon	24	
Darbuka	14	
Kabak Kemane	8	
Bağlama	101	
Solfej*		102

\*Solfej eğitimleri, Online eğitimlerde Konservatuara hazırlık yapan öğrencilere verilmiştir.

2020 yılı Yaz dönemi için **8 branşta 120 öğrenci** ile 8 hafta süren bir program yapılmıştır. Eğitimlerimizin bir kısmı Ümraniye millet bahçesinde gerçekleştirilmiştir.

2020-2021 eğitimlerimiz için 12 branşta 2.105 başvuru alınmıştır. 19.11.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi" konulu yazısının "Resmi ve özel örgün eğitim ile hayat boyu öğrenme kurumlarında 20 Kasım 2020-04 Ocak 2021 tarihleri arasında yüz yüze eğitime ara verilmiştir" açıklamasına istinaden 12 branşta 318 öğrenciye online eğitimler vermeye başlanmıştır.

Eğitimlerimizin yanı sıra, Uzman hocalarımız tarafından çeşitli etkinliklerde gerçekleştirilmiştir.

- Millet Bahçesi açık hava konserleri –Canlı yayın gösterimleri ile



- Solfej eğitim videoları hazırlanarak paylaşım kanalları üzerinden erişim imkanı
- Millet Bahçesinde Müzik Akademi öğrencileri Orhan Gencebay'ı Müzikal Bir Şölenle Ağırladı.
- Ümraniye Belediyesi Çalışanlarına Müzikle Karşılama Yapıldı.

**Dil Akademisi:** Gençlerin ve yetişkinlerin yeni dil öğrenmesini sağlamak amacıyla Nurettin Topçu Kültür Merkezi'nde "Dil Akademisi" faaliyetleri yürütülmektedir.



2019-2020 eğitim döneminde 3 branşta 147 öğrenci ile yapılan eğitimlerimize, Covid-19 küresel salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden ara verilmiştir. Branş kurslarımızın telafi eğitimlerine uygun olmaması sebebiyle eğitimler tamamlanamamıştır.

2020-2021 Eğitim dönemine ilişkin İnternet üzerinden 8 branşta 702 öğrencinin ön kayıt yaptırdığı eğitimlerimiz, 19.11.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi" konulu yazısının " Resmî ve özel örgün eğitim ile hayat boyu öğrenme kurumlarında 20 Kasım 2020-04 Ocak 2021 tarihleri arasında yüz yüze eğitime ara verilmiştir" açıklamasına istinaden eğitim vermeye başlanamamıştır.

**Görsel Sanatlar Akademisi:** Görsel sanatlar akademisi kurslarına kayıt yapan yetişkin bireylere ve ilköğretim dönemindeki çocuklara özgün düşünme ve kendilerini ifade etme ortamları sağlayarak sanatla tanışmalarını sağlayıp, sağlıklı düşünen sorgulayan, farkındalıkları yüksek ve yaratıcı bireyler olma yolunda emin adımlarla ilerlemelerine destek vermekteyiz.

2019-2020 eğitim dönemi için 5 branşta, 4 farklı merkezde 275 kursiyere eğitimler verilmeye başlanmıştır. Covid-19 küresel salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden eğitimlere ara verilmiştir.

04.06.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından "Hayat boyu öğrenme kurumlarında Eğitim faaliyetleri" konulu yazısına istinaden telafi eğitimine uygun olan Diksiyon ve Fotoğrafçılık branşlarında eksik kalan eğitimlerin tamamlanması sağlanmış ve 83 kursiyerimize katılım belgesi verilmiştir.

Branş Adı	Eğitime katılan öğrenci sayısı	Mezun olan Öğrenci sayısı
Resim (Çocuk)	58	-
Resim (Yetişkin)	54	-
Tiyatro(Çocuk)	20	-
Tiyatro(Yetişkin)	18	-
Drama	35	-
Diksiyon	77	77
Fotoğrafçılık	13	6

2020-2021 eğitim dönemine ilişkin 5 branşta internet üzerinden alınan ön kayıtlara 370 kursiyer kayıt yaptırmıştır.

19.11.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi" konulu yazısının " Resmî ve özel örgün eğitim ile hayat boyu öğrenme kurumlarında 20 Kasım 2020-04 Ocak 2021 tarihleri arasında yüz yüze eğitime ara verilmiştir" açıklamasına istinaden kurslar eğitime başlayamamıştır.

**Edebi Sanatlar Akademisi:** Edebi Sanatlar Akademisinde uzman öğretmenler eşliğinde uyguladığımız çeşitli sanat eğitimi programlarıyla temel amacımız sanattan zevk alan, sanatı

içselleştiren, bilinçli, estetik zevke sahip ve eleştiri yapabilen, çok boyutlu düşünme yeterliliğine sahip yaratıcı bireyler yetiştirilmesidir.

2019-2020 eğitim dönemi için 1 branşta, 2 farklı merkezde ve grupta 55 kursiyere eğitimler verilmeye başlanmıştır. Covid-19 salgını nedeniyle 18.03.2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Kursların Tatil edilmesi" konulu yazısına istinaden kurslara ara verilmiştir. Branş kurslarımızın telafi eğitimlerine uygun olmaması sebebiyle eğitimler tamamlanamamıştır. 2020-2021 eğitim dönemine ilişkin 4 branşta internet üzerinden alınan ön kayıtlara 88 kursiyer kayıt yaptırmıştır.

19.11.2020 tarihli Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen "Yüz Yüze Eğitime Ara Verilmesi" konulu yazısının "Resmi ve özel örgün eğitim ile hayat boyu öğrenme kurumlarında 20 Kasım 2020-04 Ocak 2021 tarihleri arasında yüz yüze eğitime ara verilmiştir" açıklamasına istinaden kurslar eğitime başlayamamıştır.

## SOSYAL HİZMETLER



### A4.H3. STRATEJİK HEDEF

Engelli ve yakınlarının toplum içindeki güven duygularını artırmak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak.

### Engelli Hizmetleri

Engelliler birimiziz, toplumun engelli bireyler ile uyumunu sağlamak, farkındalık oluşturmak, bağımsız olarak yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak, kendilerinin ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırabilmek amacıyla çalışmalar yapmak, sosyal yaşama katılmalarına olanak tanımak, mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerine yönelik hizmetler sunmak hedefleriyle çalışmalarını sürdürmektedir. 15-65 yaş arasındaki engellilerin ve engelli yakınlarına yönelik faaliyetlerimiz Gülden Soyak Tüfekçi Engelliler Merkezimizde gerçekleştirilmektedir.



## Mesleki ve Kişisel Gelişim Eğitimleri



Engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda 2019-2020 eğitim döneminde 4 branşta 97 kursiyerin katıldığı mesleki ve kişisel gelişim kurslarımız Covid-19 küresel salgını nedeniyle tamamlanamamıştır.

2020 yılının son çeyreğinde, engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler üzerine açılan Kuran- kerim ve Sağlıklı Beslenme konularında online eğitimler verilmeye başlanmıştır.

## Eğitici Seminerler, Toplantılar

Engelli ve Engelli yakınlarının katıldığı seminerimizde Depremden korunma yolları konuşulmuş, depreme yönelik gerekli önlemler ve yapılması gerekenler konularında bir çalışma yapılmıştır.

Birimimize kayıtlı olan Engellilerimizin katıldığı İstişare toplantımızda, Engellilerin sorunları, dilek ve temennileri görüşülmüştür.

## Danışmanlık Hizmeti

Engellilerin, Engelli durumlarından kaynaklı var olan sıkıntıları ve Covid-19 küresel salgını dönemi ile sınırlı olan sosyal iletişim alanlarının iyice daralmasının yarattığı psikolojik problemlerle baş edebilmeleri; engelli yakınları için ise aynı süreçten kaynaklı uyum problemleri ve engelli yakını ile iletişimsel olarak yaşadıkları sıkıntılar, yanlış kurulan davranış örüntülerinin önüne geçmek amacıyla psikolojik danışmanlık hizmeti verilmiştir. Görüşmelerimiz internet üzerinden gerçekleştirilmiştir.

## Sosyal Aktiviteler

Sinema günleri: Kültür Merkezimizde gerçekleştirmeye başladığımız etkinliğimize Covid-19 salgını nedeniyle ara verilmiştir.

Engellilerimize yönelik doğum günü kutlamaları: Eylül ayı itibari ile birimimize kayıtlı engellilerimizin doğum günlerini başkanımızın iyi dilekleri ve selamlarını ileterek kutladık.

Boğaz turu gezisi: İlçemizde ikamet eden ve birimimize kayıtlı engellilerimizin katılım sağladığı gezimiz, Covid-19 salgını nedeniyle gerekli önlemler alınarak gerçekleştirilmiştir. Engelli ve yakınlarına moral motivasyon amaçlı düzenlenen gezimiz, rehber eşliğinde gerçekleşmiştir.

Dünya Engelliler günü: Covid-19 salgını nedeniyle gerekli önlemler alınarak gerçekleştirilen programımız ÜKSM' de gerçekleştirilmiştir.

## Engelsiz Ulaşım Hizmeti



Tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 salgını nedeniyle gerekli önlemler alınarak Engelli vatandaşlarımızın sağlık işlerine ulaşımında hizmet vermeye devam etmekteyiz.

Umranıye'de ikamet eden engelli vatandaşlarımızın haftanın 7 günü sağlık, gezi ve eğitim amaçlı ulaşım talepleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Dilekçe ile başvuran vatandaşlarımıza sosyal inceleme yapılmakta,

inceleme neticesinde akülü veya tekerlekli sandalyede olanlar ve yürüme güçlüğü çekenler, özel tertibatlı ve asansörlü araçlarımızdan faydalanmaktadır.

Bu yıl 2 aracımızın yenilenmesi ve bir binek aracımızın da araç filomuza katılması ile 6 Engelli aracımızla hizmet vermeye devam etmekteyiz.



#### A4.H2. STRATEJİK HEDEF

Yaşlıların ev ortamlarında ihtiyaç duydukları bakım hizmetlerini desteklemek, sosyal hayata katılımlarını sağlamak.

### Yaşlı Hizmetleri

Tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 küresel salgını nedeniyle gerekli önlemler alınarak Ev temizlikleri ilave dezenfektasyon yapılarak devam etmiştir.

65 yaş kısıtlamaları sebebiyle evden dışarı çıkamayan yaşlılarımıza market, kurum işleri ve hastane işlerinde refakat etmekteyiz.

Tamamı tek başına, kimsesi olmayan ve sunduğumuz hizmeti satın alım gücü olmayan 65 yaş üstü vatandaşlarımızın her türlü ihtiyaçları belediyemizin "Yaşlı Hizmetleri Birimi" tarafından karşılanmaktadır.

Yeme, içme ve barınma gibi temel ihtiyaçlarının yanı sıra sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarına yönelik de hizmetler sunulmaktadır. Bu kapsamda "manevi bakım" olarak ifade ettiğimiz düzenli ziyaretlerimiz devam etmektedir. Yaşlı Hizmet Birimi'ne başvuran ve kayıtlı olan yaşlılarımız, ev ortamında yaşam standartları açısından değerlendirildikten sonra, ihtiyaç duyduğu gereksinime göre faaliyet alanımızdaki uygun hizmete yönlendirilmektedir.

2020 yılı içinde 65 yaş üstü vatandaşlarımıza düzenli olarak ev temizliği, kişisel bakım, manevi bakım, market, hastane, kurum işlerinde refakat desteği verilmekte, ayrıca periyodik düzenlediğimiz aktiviteler ile bir araya gelerek sosyalleşmeleri sağlanmaktadır.

Yaşlı Hizmet Birimimizin Sunduğu hizmetler;

- **Ev ziyaretleri** (Manevi bakım, fiziksel rehabilitasyon)
- **Ev temizliği** (Detaylı temizlik, halı koltuk yıkama)
- **Kişisel bakım** (Banyo, el ayak bakımı, saç bakımı, saç- sakal kesimi)
- **Yaşam alanı düzenleme** (Tamir-tadilat, ilaçlama, eşya yardımı, boya-badana)
- **Hastane iş ve işlemleri için refakat** (Kurul raporu, yatış- çıkış işlemleri)
- **Antiş takibi** (Şeker, tansiyon)
- **Sosyal danışmanlık** (Kamusal hizmetlere ve kurumlara erişim)
- **Sosyal aktiviteler** ( Geziler, piknikler, tiyatro vb. etkinlikler)
- **Ulaşım** (Özel araçlarla ulaşimleri sağlanmaktadır)



## Psikolojik Danışmanlık Hizmeti

Psikolojik Danışmanlık Merkezimizde uzman ve deneyimli psikologlarımız tarafından hem yetişkinlere hem de çocuklara yıl boyunca psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Yetişkinlere yönelik Psikolojik danışmanlık hizmeti kapsamında; bireysel terapiler, karı-koca ilişkisinde yaşanan sorunlara dair çift terapileri, sosyal uyum sorunlarıyla ilgili grup terapileri uygulanmaktadır. Çocuklara yönelik danışmanlık hizmeti kapsamında ise bireysel terapiler, sosyal gelişim sorunları olan çocuk ve ergenler için grup terapileri yapılmaktadır.

Covid-19 küresel salgını nedeniyle T.M.M kuralları çerçevesinde görüşmelerimiz gerekli önlemler alınarak hem yüz yüze, hem de online olarak karşılıklı görüşmelerle devam etmektedir.

## Diyetisyenlik Hizmeti

Diyetisyenimiz; kişinin hayat tarzı ve beslenme modelini öğrenerek, yanlış olan beslenme alışkanlıklarına müdahale etmekte, bilgilendirmekte ve analiz sonuçları doğrultusunda uygun olan sağlıklı beslenme programı oluşturmaktadır.

Düzenlenen beslenme programları ile yetişkin ve çocuklar için obezite, düşük ağırlık ve sağlıklı ağırlık kontrolü, engelli ve yaşlılar için beslenme programları, gebe ve emziren anneler için beslenme programı, diyabet, tansiyon, kalp-damar hastalığı başta olmak üzere kronik hastalığı olan kişiler için hastalıklarıyla uyumlu beslenme programı hazırlanmaktadır.

Görüşmelerimiz, T.M.M kuralları çerçevesinde gerekli önlemler alınarak devam etmektedir.

## Hoş Geldin Bebek

Hoş Geldin Bebek Ziyaretleri, bayan personellerimizden oluşan iki ekiple Ümraniye'de yeni doğan bebeklerin evleri ziyaret edilerek çeşitli hediyelerle ailelerin mutluluklarının paylaşıldığı bir programdır. Her gün düzenli olarak 40'a yakın ev ziyaret eden ekiplerimiz, başkanımızın selamları ve göz aydınlığı dileklerinin yer aldığı mektubu ileterek bebek seti hediye etmektedir.

Tüm dünyayı ve ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 küresel salgını nedeniyle ekiplerimiz gerekli önlemleri alarak ziyaretlerini gerçekleştirmişlerdir.



## Hanımeli Çarşısı

İlçemizde ikamet eden özellikle dezavantajlı kadınların kendi el emeği ürünlerini güvenli ve kolay bir şekilde sergileyip satabilecekleri bir ortam olan Hanımeli Çarşısı 16 dükkandan oluşmaktadır. Doğrudan yardım vermek yerine, dezavantajlı kadınları çalışmaya ve üretmeye yönlendirdiğimiz bir projedir. Mağduriyet ve ihtiyaç durumlarına göre dükkânlardan yararlanma hakkı verilmekte, iki haftalık kullanım sonrası gruplar yenilenmektedir. Covid-19 küresel salgını nedeniyle belirli dönem ara verdiğimiz hizmetimiz gerekli önlemler alınarak devam etmektedir.

## Kadın Konukevi

Büyükşehir belediyeleri ve nüfusu 100.000'in üzerinde olan il ve ilçe belediyeleri için (5393 sayılı Belediye Kanunu gereği) "kadın ve çocuklar için koruma evleri" açma zorunluluğu bulunmaktadır. Bu kapsamda Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı "Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi" den yönlendirilen kadınlara ve çocuklarına Ümraniye Belediyesi Kadın Konuk Evi hizmet vermektedir. Kadın ve çocukların tüm ihtiyaçları burada kaldıkları süre içerisinde belediyemizce karşılanmaktadır.



## Bebek Bakım ve Emzirme Kabinleri

Türk Kanser Derneği ile iş birliği içerisinde gerçekleştirilen ve ilçemizin en işlek ve yoğun bölgelerinde konumlandırılan kabinlerimiz; annelerimizin gönül rahatlığı ile bebeklerin ihtiyaçlarını görmelerine ve bakımlarını yapmalarına olanak sağlamaktadır.

Mevsim şartlarına uygun kabin içi ısı sıcaklığı, güvenilir ve hijyenik olması sebebiyle bebekleri ile dışarıya çıkan ve gerekli bakımlarını yapmak için yer aramak zorunda kalan annelerimizin hizmetine sunulmuştur. Kabinimizden yararlanmak isteyen annelerimize, kabin içerisinde ıslak mendil ve bebek bezi hediye edilmektedir.



Bakım ve Emzirme kabinlerimize ilave olarak; Covid-19 küresel salgını nedeniyle el temizliğini sağlamak adına kabinlerimizin girişinde dezenfektasyon istasyonları bulunmaktadır.

Ayrıca tüm kabinlerimizin dış alanlarında, engelli vatandaşlarımızın araçlarını şarj etmesini sağlayacak şarj ünitesi ile vatandaşların kitap paylaşımında bulunabileceği kitap paylaşım noktaları da bulunmaktadır.

## Hasta Nakil Ambulans Hizmetleri



Ulaşım imkanları yetersiz olan yatağa bağımlı ve sedye ile nakil edilmesi gereken hastaların evden hastaneye, hastaneden eve güvenli bir şekilde nakli, 6 Hasta Nakil Ambulansımız ile gerçekleştirilmektedir.

### 2020 Yılında Gerçekleşen Sosyal Hizmetler Alanındaki Verilerimiz

Hizmetlerimiz	Araç Sayısı	Sefer Sayısı	Hizmet Alan Kişi Sayısı	Seans /Kontrol Sayısı	Ziyaret Sayısı
Engelli Birimi-Sosyal Aktiviteler			262		
Engelsiz Ulaşım Hizmeti	6	3.725	270		
Hasta Nakil Ambulans Hizmeti	6	3.922	1.074		
Yaşlı Hizmetleri			222		
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti			892	2.247	
Diyetisyenlik Hizmeti			645	1.664	
Hoş Geldin Bebek Hizmeti					7.799
Hanımeli Çarşısı			131		





## GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

Gençlere ve yetişkinlere yönelik spor hizmetleri, Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Derneği kapsamında gerçekleştirilen etkinlikler, amatör spor kulüplerinin desteklenmesi etkinlikleri Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	305.000,00	195.418,18	64,07%	4,34%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	39.000,00	29.729,10	76,23%	0,66%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.156.000,00	11.742.608,92	282,55%	260,95%
<b>Toplam</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>11.967.756,20</b>	<b>265,95%</b>	



### A3. H4. STRATEJİK HEDEF

Ümraniye'de spor hizmetlerini yaygınlaştırmak ve ilçenin spor altyapısını güçlendirmek.

### Spor Merkezlerimiz

Ümraniye Belediyesi olarak spor alanında sunmuş olduğumuz hizmetleri her geçen yıl daha da genişletiyoruz. Yeni yüzme havuzları ve yeni spor tesisleriyle çocuklara, gençlere ve yetişkinlere **23 farklı mekânda ve 31 branşta** hizmetlerimiz devam etmektedir.

Eğitim disiplini sunmuş olduğumuz spor kursları devam ederken yıl içerisinde çeşitli etkinlik ve spor programlarıyla sporu Ümraniye'de güçlü kılmaya çalışıyoruz.





Spor Merkezi	Branşlar	Faydalanan Kişi Sayısı (2019)	Faydalanan Kişi Sayısı (2020)
İstiklal Spor Merkezi	Fitness-Pilates-Zumba-Step Aerobik-Karate-Jimnastik-Tekvando-Kick Boks-Çocuk Zumba-Çocuk Pilates-G.Okçuluk	3.786	1.826
Ümraniye Anadolu İHL Spor Salonu (Dudullu)	Futbol-Basketbol-Voleybol-Hentbol-Masa Tenisi-Jimnastik-Pilates-Karate-G.Okçuluk-Badminton-POMEM-BESYO	4.356	2.123
Cemil Meriç Kültür Merkezi Spor Salonu	Fitness	928	523
Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Jimnastik-Tekvando-Karate	536	280
Dumlupınar Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Zumba-Jimnastik-Karate-Tekvando, Futbol	-	482
İnkılap Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Zumba-Jimnastik-Karate-Tekvando	-	274
Ümraniye Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi	Yüzme-Fitness-Pilates-Step Aerobik-Jimnastik-Karate-Tekvando-Çocuk Zumba	-	4.835
Namık Kemal Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Zumba-Çocuk Zumbası-Jimnastik-Karate-Tekvando	-	411
Prof. Dr. Bekir Topaloğlu Spor Salonu	Pilates-Zumba-Çocuk Zumbası-Jimnastik-Karate-Tekvando	-	346
Aliya İzzet Begoviç Kültür Merkezi Spor Salonu	Jimnastik-Karate-Tekvando-Çocuk Zumba-Pilates-Zumba	-	428
Necip Fazıl Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Zumba-Tekvando-Jimnastik-Çocuk Zumbası	-	325
Mehmet Akif Kültür Merkezi Spor Salonu	Boks-Judo-Jimnastik-Güreş	-	225
Elmalıkent Spor Merkezi	Fitness-Pilates	-	570
Beytullah Eroğlu Yüzme Havuzu	Yüzme	-	580
Ümraniye Millet Bahçesi	Futbol-Atletizm-Mini Golf	-	536
Trafik Eğitim Merkezi	Bisiklet	-	36
Güliden Soyak Engelliler Merkezi	Özel Gereksinimli Bireylere Fiziksel Etkinlikler	-	23
Ümraniye Belediyesi	Paten-Sabah Sporları	-	42
Hekimbaşı Spor Tesisleri	Kort Tenis	-	8
Glow-3 Sitesi Tenis Kortu	Kort Tenis	-	21
White Side Sitesi Tenis Kortu	Kort Tenis	-	33
Teletaş İlkokulu Spor Salonu	Güreş	-	28
Çakmak Spor Tesisleri	Sabah Sporları	-	37



## 7. Geleneksel Çocuk Oyunları

Her yıl geleneksel olarak düzenlenen Çocuk Oyunları Ümraniye Anadolu İmam Hatip Lisesi Spor Salonu, Bilge Soyak Ortaokulu Spor Salonu ve Erkut Soyak Lisesi Spor Salonunda ilkökul, ortaokul ve lise dengi okullarının katılımı ile gerçekleştirilmektedir. Bu yıl yedincisini düzenlediğimiz Çocuk Oyunları **80 okuldan 387 takım ve 6.200 öğrenci** katılım sağlamıştır. Bu müsabakalarda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü öğretmenlerimiz gözlemci ve hakem olarak görev almıştır. Geleneksel oyunlarımızın kaybolmaması için mendil kapmaca, sek sek, yakan top branşlarında öğrencilerimiz yarışmıştır.



## Yüzme Kursları: "Yüzme Bilmeyen Kalmasın"

Ümraniye Belediyesi ile Gençlik ve Spor Bakanlığı'nın ortaklaşa gerçekleştirdiği "Yüzme Bilmeyen Kalmasın" projesi kapsamında Ümraniye bulunan 5 farklı okulun bahçesine kurulan **portatif havuzlar ile toplamda 906 öğrenci faydalanmıştır**. Yaklaşık 3 ay süren eğitimlerde **30 personel** görev almıştır. Pandemi kurallarına uyularak verilen eğitimlerde seansların kontenjanı yaklaşık %80 oranında düşürülerek dersler sosyal mesafeye uygun olarak gerçekleştirilmiştir.



## BESYO Hazırlık Kursları

BESYO hazırlık kurslarımızda Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları ve Spor Liselerine öğrencilerimizi hazırlarken, 6 ay süren çalışmalarda 5 spor eğitmenimiz tarafından eğitimler verilmiştir. Ümraniye Anadolu İmam Hatip Lisesi Spor Salonu ve Ümraniye Millet Bahçesi alanında yapılan derslere **89 öğrenci** katılım sağlamıştır. Haftanın 5 günü gerçekleşen derslerde; branş çalışmaları, salon parkur çalışmaları ve atletizm çalışmaları yapılmıştır. 2020 yılında eğitim programımıza katılan **56 öğrencimiz** iyi derecelere başarılı olarak çeşitli program ve okullara yerleşmeyi başarmıştır.

## Geleneksel Okçuluk

Ümraniye Anadolu İmam Hatip Lisesi Kapalı Spor Salonunda Yetişkin Bay ve Bayan, Çocuk ve Paralimpik kategorilerinde yıl boyunca eğitimlerimiz devam etmiştir. 2020 yılında 5 eğitmenimiz tarafından **238 kişiye** Geleneksel Okçuluk dersleri verilmiştir. 1 yılı tamamlayan öğrenciler Belediyemiz tarafından düzenlenen törende kabza alıp kemankeş olarak eğitimlerine devam etmiştir. Her yıl Ümraniye Hekimbaşı Av Köşkünde yapılan yarışma ve törenle kabza almayı hak eden öğrencilerimiz kemankeş beratı olarak düzenlenen çeşitli yarışmalara katılmaktadırlar. Kabza töreni tarihimizdeki geleneksel usullere uygun olarak kıyafetleri, ikramları ve duasıyla yapılmıştır. 2020 yılında pandemi nedeni ile derslerimiz tam olarak yerine getirilemediğinden kabza töreni programımızda kursiyerlerimize kabza verilmemiştir yaklaşık 500 kişinin katıldığı etkinlik sosyal mesafe kurallarına uygun bir şekilde gerçekleştirilmiştir.



**4. Geleneksel Okçuluk Yarışması:** Her yıl Haldun Alagaş Kapalı Spor Salonunda yapılan Geleneksel Okçuluk yarışması 2020 yılında 4. Kez 20 Ocak tarihinde gerçekleştirilmiştir. Yaklaşık üç bin kişinin katıldığı yarışmalarda **9 farklı ilden 34 kulüp ve 432 kemankeş** yarışmıştır.



## Birimler Arası Turnuvalar

Ümraniye Belediyesi bünyesindeki müdürlükler arasında düzenlenen birimler arası spor turnuvaları ile birlikte, belediye personelinin tanışması, kaynaşması, spora teşvik edilmesi, spor yapma imkânı bulamayanlara bir fırsat sağlanması hedeflenerek gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Futbol, Voleybol, Basketbol, Masa Tenisi ve Geleneksel Okçuluk branşlarında **248 personelimiz** turnuvalara katılmıştır.

## Birimler Arası Mini Golf Turnuvası

Yenilenen Ümraniye Millet Bahçesinde açılan Mini Golf sahasında Ümraniye Belediyesi bünyesindeki personellere yönelik olarak Mini Golf turnuvası gerçekleştirilmiştir. Mini Golf sporunu tanıtmak ve teşvik etmenin yanı sıra personelin tanışması, kaynaşması ve farklı bir sporu yapma imkanı sağlanması amaçlanmıştır. **51 personelin** katıldığı Mini Golf turnuvası 1 hafta sürmüştür.



## Spor Kulüplerinin Desteklenmesi



Ümraniye Belediyesi Amatör Sporlar Başarı ve Ödül Yönetmeliği'nin Ümraniye Belediye Meclisi'nden geçmesiyle başarı gösteren sporcularımız ve spor kulüplerimiz ödüllendirilmiştir.

Spor kulübü ve sporcuların başvurusu neticesinde 2019 ve 2020 yıllarında **9** farklı Spor Kulübüne **61.900 TL**; **22** farklı sporcuya **78.650 TL**, **8** farklı amatör futbol kulübüne ise **80.000 TL** para ödülü dağıtılarak toplamda **220.550 TL** nakdi para yardımı yapılmıştır.

## Okullara Malzeme Yardımı

Ümraniye Belediyesi tarafından 'Destek Bizden Başarı Sizden' projesi kapsamında **34**'ü ilkokul, **36**'sı ortaokul ve **23**'ü lise olmak üzere toplam **93** devlet okuluna **10 bin 520** adet spor malzemesi dağıtıldı. Futbol, basketbol, voleybol, futsal ve hentbol topunun yanı sıra masa tenisi, jimnastik minderi, atlama ipi, badminton raketi ve badminton filesi gibi spor envanterlerinin bulunduğu malzemeler düzenlenen programla okullara teslim edildi. Ayrıca **55** okula Masa Tenisi Masası verilmiştir.



## Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Derneği



Atletizm, Hentbol, Güreş, Tekvando, Satranç, Karate, Judo, Halk Oyunları, Geleneksel Okçuluk, Tenis, Bisiklet, Yüzme, Masa Tenisi, Basketbol, Voleybol, İşitme Engelliler Futbol Takımı, Oryantiring ve Badminton olmak üzere **18** branşta spor faaliyetlerine devam etmektedir.

Yıl sonu itibariyle spor kulübümüze kayıtlı **125 kadın**, **221 erkek** olmak üzere **346 lisanslı sporcumuz** bulunmaktadır.

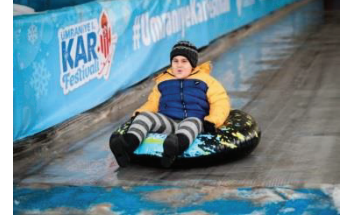


## Futbol Okulları Şöleni

Ümraniye Belediyesi Futbol Okulları Şöleni, Dudullu Spor Tesisleri'nde düzenlenen turnuva ile gerçekleşti. Şölene, futbol kulüpleri kategorisi ve futbol okulları kategorisinde olmak üzere 9-11 yaş grubundaki çocukların oluşturduğu takımlar katıldı. Turnuvada futbol kulüpleri kategorisinde 7 takım, 11 karşılaşma yaparak mücadele ederken, futbol okulları kategorisinde ise 13 takım, 23 müsabaka ile kıran kırana bir mücadele gerçekleştirdi. Toplam 400 sporcunun katıldığı futbol şöleninde 34 müsabaka gerçekleşirken, unutulmaz anlar yaşandı. Çocukların doyumsuz bir mücadele sergilediği futbol şölenine aileler de yoğun ilgi gösterdi.

## Ümraniye Kar Festivali

1 Şubat tarihinde Santral Etkinlik Alanında ilk kez gerçekleştirilen Kar Festivali'ne 7'den 70'e tüm Ümraniyeliler büyük bir ilgi gösterdi. Kar kaydıracağı, buz pateni ve kar havuzunun bulunduğu etkinliğe 40 bini aşkın kişi katıldı.



## 15 Temmuz Bisiklet Turu



Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan eğitmenler ve sporcular, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü'nde anlamlı bir bisiklet turu gerçekleştirdi. 15 Temmuz darbe girişiminin dördüncü yılında farkındalık oluşturmak için bir araya gelen 61 sporcu, bisikletleri ile birlikte Ümraniye Belediye Başkanlığı önünden tura başladı. Ümraniye Belediye Başkanı İsmet Yıldırım tarafından uğurlanan sporcular, Ümraniye'nin içerisinde bulunan farklı caddeler üzerinden Santral Etkinlik Alanı'na kadar süren güzergahta, iki saat süren bir bisiklet turu gerçekleştirdi. Sporcuların bu etkinliğine, tur sırasında vatandaşlar da bisiklet ve patenleri ile katılarak ortak oldu.

## 3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası

Ümraniye Belediyesi ile İstanbul Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün ortaklaşa düzenlediği 3x3 Sokak Basketbolu Turnuvası nefes kesen karşılaşmalara sahne oldu. Ümraniye'de ilk defa bu yıl gerçekleştirilen turnuvaya, 193 sporcu 52 takımla katıldı. 18 yaş altı genç erkekler, küçük erkekler ve küçük kızlar ile 18 yaş üstü büyük erkekler olmak üzere 4 farklı kategoride 3'er kişiden oluşan takımlar 10 dakikalık tek periyot halinde müsabakaları gerçekleştirdiler. Mücadeleleri Türkiye Basketbol Federasyonu'nun görevlendirdiği profesyonel hakemler yönetti. Ümraniye Santral Etkinlik alanında sosyal mesafe kurallarına uygun olarak gerçekleşen etkinliği yaklaşık 500 sporsever izledi.



Her yıl düzenli olarak yapılan ve geleneksel hale gelen bazı faaliyetlerimiz (7 Bölge 7 Oyun, Yaz Spor Okulu, Halk Oyunları Festivali, 12. Geleneksel Ümraniye Spor Oyunları) pandemi sebebiyle yapılamamıştır.



## SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüze başvuruda bulunarak destek talebinde bulunan vatandaşlarımız, tahkikat ekiplerimizce ikamet adresinde ziyaret edilip sosyal inceleme ve araştırmaları yapılmaktadır. Tahkikat sonucunda elde edilen bilgiler doğrultusunda ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşlarımıza yönelik olarak; Sosyal Destek Kart yardımı, yetim-öksüz çocuklara yapılan giyim yardımı, nakdi yardımlar, kırtasiye, tablet ve çanta yardımları, hasta ve engellilere yönelik yardımlar, medikal malzeme yardımları, sünnet yardımı, sıcak yemek yardımı, beyaz eşya ve mobilya yardımlarımız, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yerine getirilmektedir.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	1.014.000,00	863.688,16	85,18%	3,45%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	126.000,00	106.023,66	84,15%	0,42%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.180.000,00	581.804,35	26,69%	2,33%
05 Cari Transferler	21.680.000,00	19.901.044,71	91,79%	79,60%
<b>Toplam</b>	<b>25.000.000,00</b>	<b>21.452.560,88</b>	<b>85,81%</b>	

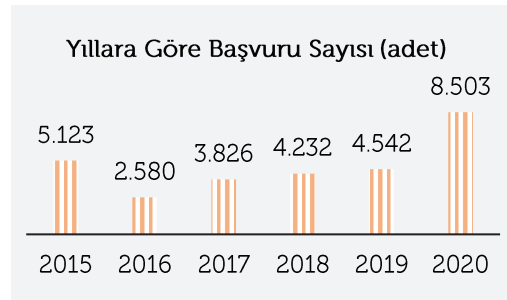


### A4.H1. STRATEJİK HEDEF

Sosyal yardım hizmetlerini ailenin kalkınmasını teşvik edecek şekilde, yardım veren diğer kurumlarla işbirliği içinde sunmak.

### Sosyal Yardımlar

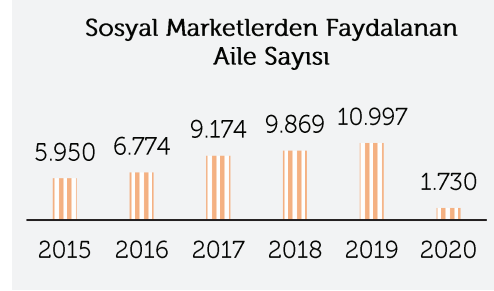
İhtiyaç sahibi ailelerin Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne başvuru yaparak veyahut 444 9 822 çağrı merkezimiz üzerinden ya da e-mail veya belediyemiz web sitesinde sunulan E-Belediye hizmetleri arasında bulunan Sosyal Yardım Online Başvuru linki üzerinden müracaat etmeleri durumunda veya muhtarlıklar ve çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları (STK) vesilesi ile belediyemize ulaşmaları sonucu başvuruları işleme alınmaktadır. Vatandaşlarımızın müracaat işlemleri tamamlandıktan sonra mahallelere göre tasnif edilip saha çalışma ekiplerimize teslim edilerek şahsın ekonomik ve sosyal durum tespit süreci başlatılır.





Sosyal inceleme ve araştırma komisyonunca yardımlar, ihtiyaç önceliklerine ve tahkikat durumlarına göre yardım türü ve miktarı değişmektedir. 2020 yılı içerisinde müdürlüğümüze destek talebi ile ilgili **5.392 dilekçe, 3.928 CİMER başvurusu, 15.598 Beyaz Masa başvurusu, 8.503 müracaat** yapılmıştır.

**Sosyal Marketler:** Saray, Necip Fazıl ve İstiklal Mahallesi'nde hizmet vermekte olan 3 adet sosyal marketimiz 2020 yılı Şubat ayı içerisinde kapatılmıştır. Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne kayıtlı, yardıma uygun görülmüş ailelerimize son kez Ocak ayı alışverişini yaptırılarak temel gıda, giyim ve temizlik malzemesi ihtiyaçları karşılanmıştır. 2020 yılında Sosyal Marketlerimizden **1.730 aile, 418.855,76 TL** tutarında alışveriş yapmıştır.



**Sosyal Destek Kart Yardımı:** Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzde kayıtlı, desteğe uygun görülmüş ailelerimizin, İlçemiz sınırları içerisinde bulunan anlaşmalı 69 market/mağaza ve 6 kırtasiye içerisinde ihtiyaçlarını en kolay ve en hızlı yoldan karşılayabilmeleri amacıyla Sosyal Destek Kartı takdim edilmektedir. Sosyal Destek Kartlarımız aracılığıyla vatandaşlarımızın İlçemiz sınırları dâhilinde anlaşmalı market veya kırtasiyeden, istediği zaman istediği uygunlukta alışveriş yapması sağlanmıştır.



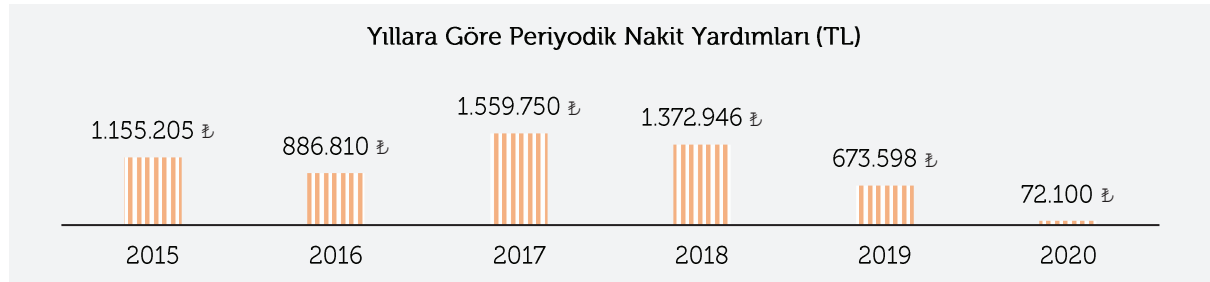
2020 yılında Sosyal Destek Kart yardımımızdan **9.749 aile, 11.838.706,71 TL** tutarında alışveriş yapmıştır.

**Gönülden Gönüle Giyim Mağazası:** Necip Fazıl Mahallesi'nde 13 Ağustos 2020 tarihinde açılışını yapmış olduğumuz Gönülden Gönüle Giyim Mağazamızda Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne kayıtlı, yardıma uygun görülmüş ailelerimizin giyim ihtiyaçları lüks mağaza konforunda karşılanmaktadır. 2020 yılında Gönülden Gönüle Giyim Mağazamızdan **1.233 aile, 261.803,81 TL** tutarında alışveriş yapmıştır.



## Nakdi Yardımlar

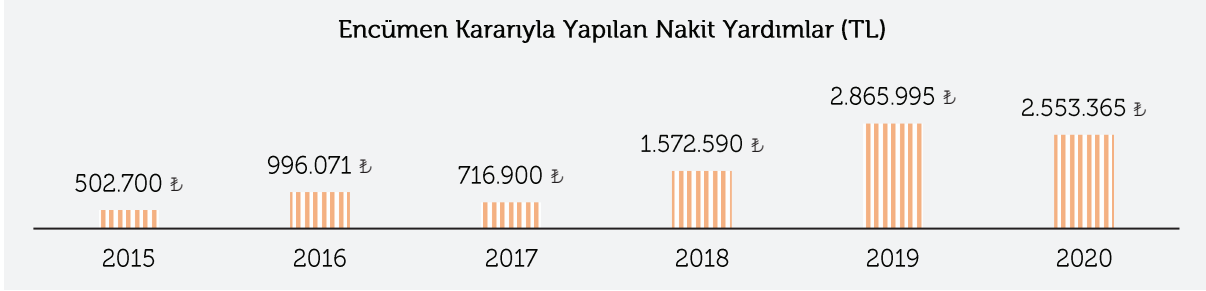
**Periyodik Nakdi Yardımlar:** Ümraniye Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Değerlendirme Kurulunca belirli periyotlarda gerçekleşen değerlendirmeler sonucunda müdürlüğümüze kayıtlı ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızdan 2020 yılında **70 kişiye, 72.100,00 TL** nakit yardımı yapılmıştır.



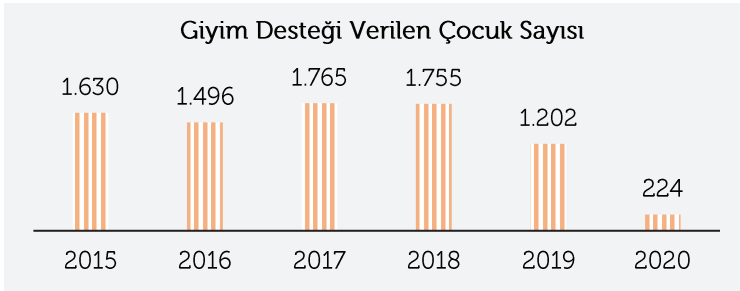
**Encümen Kararı İle Yapılan Nakdi Yardımlar:** Nakit yardımı ve destek talebinde bulunan vatandaşlarımızın içerisinde bulunmuş olduğu acil durumlarında (sel, yangın, deprem, amansız hastalık vb.) mağduriyetlerinin giderilebilmesi için yapılan nakdi yardımlardır. Yardım talepleri tahkikatının tamamlanması akabinde Encümen görüşüne sunulması ve Encümen üyelerinin durum değerlendirmeleri neticesinde ihtiyaç düzeyine göre nakdi yardım yapılmasını kapsamaktadır. 2020 yılında **1.116 kişiye, 2.553.365,00 TL** tutarında Encümen kararı ile nakdi yardım yapılmıştır.



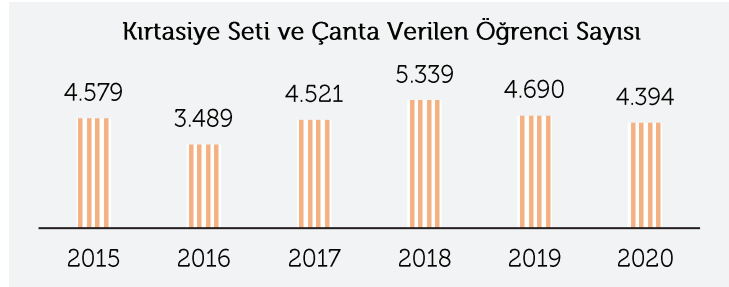
## Encümen Kararıyla Yapılan Nakit Yardımlar (TL)



**Giyim Yardımı (Yetim-Öksüz Çocuklar):** İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden ailelerimizin, yetim-öksüz çocukları Ramazan Bayramı öncesi tepeden tırnağa giydirilerek tüm ihtiyaçları karşılanmıştır.

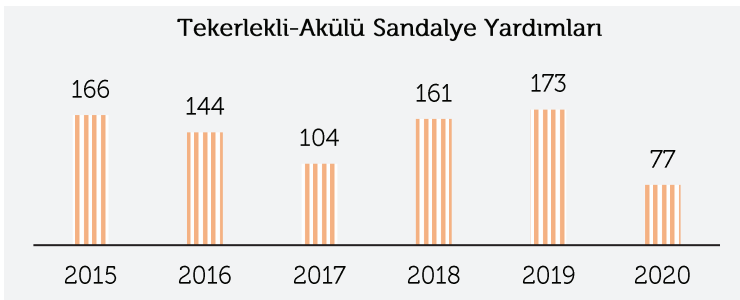


**Kırtasiye ve Çanta Yardımları:** Dar gelirli ailelerin çocuklarının okul masraflarını karşılamakta güçlük çekmesi sebebiyle ilköğretim ve lise öğrencilerine yönelik, çanta ve kırtasiye malzemeleri yardımı yapılmaktadır. 2020 yılında **4.394 öğrencimize, 761.227,84 TL** tutarında, çanta ve kırtasiye seti yardımı yapılmıştır.



## Engelli-Hasta Yardımları

**Tekerlekli-Akülü Sandalye Yardımları:** Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğüne "Tekerlekli sandalye ya da akülü tekerlekli sandalye kullanması uygundur" ibareli Sağlık Raporu ile başvurmuş, ekonomik zorluklar yüzünden ihtiyacı olan tekerlekli veya akülü sandalye alamayan vatandaşlarımıza tekerlekli sandalye veya akülü sandalye takdimi yapılmaktadır. 2020 yılında **62 vatandaşımıza (47.117,00 TL)** tekerlekli sandalye, **15 vatandaşımıza ( 61.340,00 TL)** akülü sandalye yardımı yapılmıştır.







**Medikal Malzeme Yardımı:** Başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi engelli ve yatalak hastası olan ailelere, tarafımıza rapor ibraz etmeleri neticesinde hasta bezi ve hasta yatağı ile talepleri halinde dönemsel yaşadığı ekonomik zorlukları aşmalarına yardımcı olabilmek adına ailerimize çocuk bezi yardımı yapılmaktadır. 2020 yılında **7.118 aileye 123.267,39 TL** tutarında hasta ve çocuk bezi yardımı yapılmıştır. **32 aileye 104.087,80 TL** tutarında hasta karyolası ve hasta yatağı yardımı yapılmıştır. Ayrıca bu yardımımızdan faydalanan ailelerin ihtiyaçları bitimine müteakip hasta karyolası ve yatağı kurumumuzca iade alınarak, ihtiyaç sahibi **136** diğer vatandaşlarımıza ulaştırılmıştır.

### Sıcak Yemek Yardımı

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğümüzce tespit edilen (evinde yemek yapacak durumda olmayan) engelli, yatalak veya yaşlı ailerimize yönelik sıcak yemek hizmeti verilmektedir. İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüze bağlı Halil İbrahim Sofrası Aşevimizde pişirilen yemekler, vatandaşların hastalık durumları ve istekleri göz önünde bulundurularak kalori hesaplamaları yapılarak hazırlanmaktadır. Sıcak yemeklerimiz, personellerimiz vasıtasıyla vatandaşlarımızın kapısına kadar özel araçlarımız ile teslim edilmektedir.



2020 yılında dünya genelinde yaşanmakta olan pandemi süreci nedeniyle Koronavirüs (COVİD-19) hastalığına yakalanan ve yemek yapamayacak durumda olan ailerimize de karantinede oldukları süre boyunca sıcak yemek hizmeti ekiplerimizce tek kullanımlık kaplarda günlük olarak ikamet adreslerine götürülmektedir.

### İftar Organizasyonu

İnsanların birbirleriyle kaynaştığı, yardımlaşma ve dayanışma duygusunun en üst düzeye çıktığı Ramazan ayında düğün salonlarımızda büyük bir coşkuyla gerçekleştirdiğimiz iftar organizasyonlarımız pandemi süreci nedeniyle bu yıl iptal edilmiş olup, iftar programı tertip edilememiştir.

### Taziye Hizmeti

İlçemiz sınırları içerisinde yakınlarını kaybeden ailerimizin üzüntülerini paylaşmak amacıyla hocalarımızdan oluşan ekibimiz 365 gün taziye gerçekleştirmektedir. Taziye ekibimiz İ.B.B. Cenaze İşleri Müdürlüğü ile koordineli çalışma yürüterek, vefat eden vatandaşlarımızın kişisel bilgileri ile cenazenin kaldırılacağı cami ve defin yapılacak mezarlık bilgilerini Karacaahmet Mezarlıklar Müdürlüğünden temin etmektedir.

Pandemi süreci nedeniyle bu yıl taziye ekibimiz ziyarete gidememiş olup, taziye hizmetini telefon ile sunmuştur. Bu minvalde taziye ekibimizin evlere takdim ettiği yemek ikramımız ile ulaşım için tahsis ettiğimiz otobüs hizmetimiz pandemi dolayısı ile gerçekleştirilememiştir.

### Pandemi Dönemi Yardımlar

Dünya genelinde yaşanmakta olan pandemi nedeniyle gelir düzeyinde düşme yaşadığından sadece müdürlüğümüze kayıtlı olan vatandaşlarımıza değil, yardım talep eden tüm ihtiyaç sahibi ailerimize, STK lar ile oluşturulan çalışma programı ile **77.009 Adet Erzak kolisi** dağıtımı yapılmıştır.



**Vefa Sosyal Destek Grubu:** İlçemiz Kaymakamlığı koordinasyonunda oluşturulan, İlçe Vefa Sosyal Destek Grubuna müdürlüğümüzce personel görevlendirilmiş olup, uygulamanın başladığı 22 Mart Pazar gününden itibaren "Vefa" çalışmaları kapsamında Ümraniye genelinde vatandaşlarımızın talepleri ve ihtiyaçları karşılanmıştır.



Bu kapsamda 65 yaş üstü talepte bulunan vatandaşlarımıza **Gıda kolisi ve Hijyen seti** teslim edilmiş olup, kısıtlama süreleri içerisinde kurumumuza ulaşarak talep ettikleri market alışverişi, ekmeğe talebi, ilaç temini gibi tüm ihtiyaçları ekiplerimizce ivedilikle yerine getirilmiştir.



**Tablet Yardımı:** Pandemi nedeniyle uzaktan eğitim sistemine geçilmiş olup, bu kapsamda evinde bilgisayar ya da tableti olmadığı için eğitim materyallerine ulaşmakta sıkıntı yaşayan ihtiyaç sahibi ailelerimizin öğrencilerine destek olmak amacıyla **1.200 Adet** tablet dağıtımı yapılmıştır.



### Dernek ve STK'lar ile Yapılan Müşterek Çalışmalar

Pandemi döneminde STK'lar ile yurt içi ve yurt dışında müşterek çalışmalar düzenleyerek ihtiyaç sahibi ailelerimize gıda, kışlık giysi, soba, yakacak, alışveriş kartı, hijyen seti yardımlarında bulunduk. Elazığ'da yaşanan deprem sonrası bölgeye prefabrik evler, temizlik ve erzak malzemeleri göndererek depremzede vatandaşlarımıza destek sağlanmıştır.



Suriye'nin İdlib kentine STK'lar ile ortaklaşa düzenlediğimiz organizasyonlarda, **54 tır** insani yardım İdlib ve kırsalındaki ihtiyaç sahiplerine dağıtılmıştır.

Ayrıca Ümraniye Belediyesi Meclis Kararıyla kardeş şehrimiz olan Filistin, Cebaliye Belediyesi'ne Ramazan ayında 1000 koli erzak İHH ile yapılan protokol kapsamında abluka altında büyük sıkıntılar yaşayan Filistinli ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır.





## HALKLA İLİŞKİLER YÖNETİMİ

Kurum içi ve kurum dışı halkla ilişkilerin koordinasyonu, Kent Konseyi ve katılımcı yönetim uygulamaları ile istihdam merkezinin yönetimi Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	566.000,00	478.160,39	84,48%	19,13%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	59.000,00	47.098,32	79,83%	1,88%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.702.000,00	866.720,46	50,92%	34,67%
06	Sermaye Giderleri	173.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Toplam		2.500.000,00	1.391.979,17	55,68%	



### A7.H1. STRATEJİK HEDEF

Vatandaş ve belediye ilişkilerini teknoloji ve yüz yüze iletişim kanalları ile güçlendirmek, vatandaşların ve kurumların kent kararlarına katılımlarını sağlamak.

### Kurum İçi Halkla İlişkiler

**Çağrı Merkezi Hizmetleri:** Çağrı Merkezimiz, kurumumuza erişilebilirliği kolaylaştıran ve 7/24 iletişimi sağlayan "444 9 822" numaralı Çözüm Merkezi hattımız üzerinden hizmet vermektedir. Hattımızı arayan vatandaşlarımız tarafından iletilen tüm talep, şikâyet ve öneriler alanında eğitim görmüş uzman personellerimiz tarafından takip numarası verilerek kayıt altına alınmaktadır. SMS olarak iletilen takip numaraları ile vatandaşlarımız Çözüm Merkezimizden yüz yüze, Çağrı Merkezimizden telefonla ya da web sitemiz aracılığıyla başvurularının takibini yapabilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları Çağrı Merkezimiz tarafından telefon ya da e-posta yolu ile vatandaşlarımıza bildirilmektedir.





 umraniyebeltr  444 9 822

Vatandaş Başvuru Dağılımı	Adet/Süre
Cevaplanan Çağrı Sayısı	222.545
Telefonla Açılan Kayıt	62.979
İnternetle Açılan Kayıt	7.750
Şahsen Açılan Kayıt	1.471
Bilgi Edinme Yoluyla Açılan Kayıt	232
CİMER Yoluyla Açılan Kayıt	6.563
Açık Kapı Başvuruları	534
İBB Sisteminden Açılan Kayıtlar	12.070



En çok iletilen Şikâyet-Talep Konusu (İlk 10)	Adet
Hayvanların Muayene ve Tedavileri	6.915
Moloz Alımı	6.841
Denetimler	4.660
Sokak Hayvanı Şikâyeti	4.369
Asfalt Onarımı	2.798
Genel İlaçlama Talebi	2.639
Çöp Toplama	2.607
Yıkama Süpürme ve Temizleme Hizmetleri	2.399
Budama ve Kesim	2.239
Komşu Şikâyetleri	1.904

Mahalle Bazlı Şikâyet-Talep Sayısı	Adet	Mahalle Bazlı Şikâyet-Talep Sayısı	Adet
Adem Yavuz	1.893	İnkılap	3.585
Altınşehir	2.988	İstiklal	5.300
Armağanevler	4.514	Kazım Karabekir	2.160
Aşağı Dudullu	1.669	Madenler	1.644
Atakent	2.412	Mehmet Akif	2.289
Atatürk	5.310	Namık Kemal	3.520
Cemil Meriç	2.995	Necip Fazıl	2.910
Çakmak	4.573	Parseller	1.623
Çamlık	2.660	Saray	840
Dumlupınar	1.701	Site	2.306
Elmalıkent	2.513	Şerifali	1.660
Esenevler	2.652	Tantavi	1.456
Esenkent	2.240	Tatlısu	2.223
Esenşehir	2.078	Tepeüstü	1.926
Fatih Sultan Mehmet	596	Topağacı	2.303
Finanskent	320	Yamanevler	2.162
Hekimbaşı	1.633	Yenişehir	663
Huzur	1.154	Yukarı Dudullu	3.323
Ihlamurkuyu	2.406		

**İnternet Başvuruları:** Belediyemize [cozummerkezi@umraniye.bel.tr](mailto:cozummerkezi@umraniye.bel.tr) adresi üzerinden vatandaşlarımızın ilettiği talep, şikâyet ve öneriler çağrı merkezi personellerimiz tarafından değerlendirilerek cevaplanmakta, başvurulara kayıt oluşturulması durumunda ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları başvuru sahibine e-posta ile bildirilmektedir.

**Bilgi Edinme Başvuruları:** 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde Belediyemize iletilen müracaatlar Çağrı Merkezi personellerimizce, yasal süresi ve gerekliliği doğrultusunda işleme alınmakta ve sonuçları hakkında vatandaşlarımıza geri bildirim sağlanmaktadır.

**CİMER Başvuruları:** Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden CİMER Sistemi üzerinden tarafımıza yönlendirilen CİMER başvuruları, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanunun 7. Maddesi gereğince, Çağrı Merkezi personellerimiz tarafından, yasal süresi ve gerekliliği doğrultusunda işleme alınmakta, ilgili müdürlüklere dağıtım yapılarak sonuçları Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'ne (CİMER) ilgili müdürlüklerimizce iletilmektedir.

**Açık Kapı Başvuruları:** Kaymakamlık Açık Kapı sistemi üzerinden müdürlüğümüze yönlendirilen başvurular çağrı merkezi personellerimizce evrak oluşturularak ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları Açık Kapı sistemine işlenmekte ve



Kaymakamlık kurumuna aktarılmaktadır. Açık Kapı sistemi Kaymakamlıklar tarafından 14 Mayıs 2018 tarihi itibari ile kullanılmaya başlanmıştır.

**İBB Sisteminden Açılan Kayıtlar:** İBB Beyaz Masa sistemi üzerinden Ümraniye Belediyesine atanan başvurular sistemden anlık olarak görülebilmekte ve çağrı merkezi personellerimiz tarafından evrak oluşturularak ilgili müdürlüklerimize iletilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları sistem üzerinden İBB' ye aktarılmakta, başvuru sahibine telefon ya da e-posta yolu ile bilgilendirme sağlanmaktadır.

**Sosyal Medya:** "facebook.com/UmraniyeBeltr/" ve "twitter.com/cozum\_merkezi": Sosyal Medya kullanımı sayesinde, ağlar üzerinden duyuru ile bilgilendirmenin ötesinde, vatandaşlarla birebir iletişime geçerek talep, öneri ve şikâyetlerini iletmelerine imkân tanımaktadır. Takipçilerden gelen talep, öneri ve şikâyetler titizlikle incelenerek ilgili müdürlüklere yönlendirilmekte ve kısa bir sürede sonuca ulaştırılarak vatandaşlara bilgi için dönüş yapılmaktadır. Vatandaşlar talep ve şikâyetlerini, bu platform üzerinden fotoğraf paylaşarak da ulaştırabilmektedirler.



Sosyal Medya	Facebook	Twitter	İnstagram
Birimlere iletilen evrak sayısı	2.667	2.060	3.110
Takipçi sayısı	63.805	54.028	41.141
Ortalama Evrak Tamamlanma Süresi	4.2 (gün)	5.0 (gün)	3.0 (gün)

**Danışma ve Refakat Hizmeti:** Danışma Birimimiz, Belediyemiz hizmet binamıza gelen vatandaşlarımızı güler yüzle karşılayarak çözüm bulacakları doğru adreslere yönlendirmekte, Refakat Birimimiz ise engelli, yaşlı ve okuma-yazma bilmeyen vatandaşlarımız öncelikli olmak kaydıyla vatandaşlarımıza yapacakları işlemlerde yardımcı olmaktadır. Bu sayede vatandaşlarımızın kısa sürede doğru hizmeti almış olmaları sağlanmakta, Belediyemizi ziyarete gelen misafirlerimiz kurumumuzun işleyişi hakkında bilgi sahibi olmaktadır.

**Çözüm Merkezi:** Çözüm Merkezimiz, hizmeti halkımızın ayağına götürerek vatandaşlarımızın zaman kaybetmesini önleyen, güvenilir ve kolay ulaşılabilir bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Haftanın 7 günü hizmet veren Çözüm Merkezi personelimiz kendisine ulaşan binlerce başvuruyu titizlikle değerlendirip çözüme giden en kısa yolları bulan uzman bir kadro ile hizmet vermektedir. Çağrı ve Çözüm Merkezimiz tarafından verilen hizmetlerin bazıları; sicil sorgulama, beyan görme, rayiç sorgulama, borç sorgulama, kredi kartı ile borç ödeme, diğer kamu kuruluşlarına ait iletişim bilgilerini sorgulama ve bilgi verme, belediyemiz ile iletişime geçen tüm vatandaşların talep ve şikâyetlerini kayıt altına alma ve evrakları ile ilgili bilgilendirme veya geri dönüş yapma olarak sıralanabilir.

**Çözüm Postası:** Çözüm Postası Birimimiz; kurumumuzca hazırlanan dergi, davetiye, broşür, kültür bülteni gibi basımların dağıtım görevini gerçekleştiren, müdürlüğümüz bünyesinde kurulmuş özel bir ekiptir. Belediyemiz personelinden oluşan bu ekip, yayınlarımızı ve davetiyelerimizi, çeşitli kurum ve kuruluşlara ulaştırarak belediyemizin yapmış olduğu faaliyetler ile ilgili gerekli bilgilendirme ve davet çalışmalarını yürütmektedir.

## Kurum Dışı Halkla İlişkiler

### Esnaf Ziyaretleri

Belediyemizin izlemekte olduğu politikaların ve yapılan çalışmaların halkımıza doğru aktarılması ve vatandaşlarımızın Belediye yönetimine karşı olumlu izlenimler edinmesi amaçlı halkımızın Belediye ile ilgili düşünce ve önerilerini almak üzere Müdürlük saha personellerimiz tarafından vatandaşlarımıza ve ilçemizdeki esnaflara ziyaret gerçekleştirilmektedir.

### Belediye Temsil ve Halkla İlişkiler

Belediyemizin yürüttüğü kültür ve sanat etkinliklerinde, sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetlerde, diğer organizasyon, fuar ve etkinliklerde ve ayrıca Belediyemizin de katılım sağladığı diğer kurumlarca gerçekleştirilen çeşitli fuar ve organizasyonlarda Belediyemizi temsilen karşılama, bilgilendirme ve yönlendirme vb. işler yürütülmektedir.

### İstihdam İşveren Ziyaretleri

İstihdamı artırmaya yönelik mevcut kayıtlı işverenlere ve Belediye sistemimizde kayıtlı olmayan potansiyel işverenlere yönelik ziyaretler gerçekleştirilmektedir.

### Ümraniye Kent Konseyi



Ümraniye Belediye Meclisi'nin 01/05/2006 Tarih ve 36 Sayılı Kararı ile kurulan Kent Konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme,

katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyemiz; kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan Kent Konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamaktadır.

#### Kent Konseyi Bilgilendirme Toplantıları:

Kent Konseyi çeşitli konularda düzenlediği bilgilendirme toplantılarıyla, kamuoyunu bilinçlendirmeyi hedeflemektedir. Kent Konseyi, 2019 yılında da düzenlediği Bilgilendirme Toplantılarıyla uzman konukları ağırlayarak halkın bilgi edinmek istediği konularda direk yetkililere ulaşmasını sağlamıştır.



**Kıdemli Hemşehrililer Meclisi:** Kıdemli Hemşehrililer Meclisi, tertiplediği toplantı ve programlarda kent sorunları hakkında halkın öneri, talep ve şikâyetlerine çözümler üretme konusunda yardımcı olmaktadır. Yıl içerisinde düzenlenen 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri gibi programlara iştirak etmiş, il içerisinde ve il dışarısında Kent Konseyimizin düzenlemiş olduğu programlara katılım sağlamıştır.

**Kadın Meclisi:** Kadın Meclisi, düzenlediği toplantılar ile çalışma gruplarını ve komisyonlarını oluşturmuş, bu kapsamda kurulan girişimcilik komisyonu ile birçok proje hayata geçirilmiştir. Kadın Meclisimiz Ümraniyeli yaşlarımızı evlerinde ziyaret etmiş ve ihtiyaç sahibi kadınlarımızın yanlarında olmuştur. Yıl içerisinde etkinlikler düzenlemiş ve Ümraniye'de bulunan kamu kurumlarının müdürlerini makamlarında ziyaret etmişlerdir.

**Engelli Meclisi:** Ümraniye Kent Konseyi bünyesinde bulunan Engelli Meclisimiz, Engelliler Eğitim ve Kültür Merkezindeki Takı, Resim (Yağlıboya ve Karakalem), Kitap Okuma Etkinliği, Engelli Bakımı ve



İlk Yardım gibi 14 farklı branşta düzenlenen kurslara üyeleriyle beraber katılım sağlamaktadır. Engelliler Meclisi üyeleri, 2019 yılı içerisinde çeşitli aktiviteler düzenlemiş, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinliklerine ve Avrasya Maratonu yürüyüşüne katılım sağlamıştır. Engelli Meclisi üyeleri Okçuluk Yarışması'nda da yerlerini alarak sporda da var olduklarını göstermişlerdir. Sanatsal faaliyetlerde de aktif olan üyeler, kurdukları Engelli Korosu ve tiyatro ekibi ile katıldıkları çeşitli programlarda beğeni kazanmışlardır.

**Gençlik Meclisi:** Gençlik Meclisimiz, faaliyetlerini kurumsal olarak sağlıklı bir yapılanma ile meclis üyelerinin niteliklerinin geliştirilmesi, kalite yeterlilik ve etkinlik kazanma bütünlüğü içerisinde hazırlamakta ve hayata geçirmektedir.



Gençlik Meclisi, İBB Gençlik Meclisinin düzenlemiş olduğu gençlik buluşmaları toplantılarında Ümraniye'yi temsil etmiştir. Gençlere yönelik hem eğlendirici hem eğitici projeler geliştirmek ve ilçemize yönelik genç fikirler üretmek adına Belediye Başkanımız ile toplantılar düzenlenerek istişarelerde bulunulmuştur.

**Çocuk Meclisi:** Çocuk Meclisimiz, çocuklarda kentlilik bilincini geliştirmeyi ve dayanışma ruhu kazandırmayı hedefleyerek çalışmalar yürütmektedir. İstanbul İl Çocuk Meclisinde ilçemizi temsil eden Çocuk Meclisimiz, İl Meclis Toplantılarına ve İl Çocuk Meclisi tarafından gerçekleştirilen özel günlere yönelik programlara üyeleriyle katılım sağlamıştır. Belediyemizin Bilgi Evlerinde düzenlediği kurslara ve çocuklara yönelik her türlü aktiviteye katılım sağlayan Çocuk Meclisi üyelerimiz 2019 yılını aktif bir şekilde geçirmiştir.



istihdam.umraniye.bel.tr

Twitter Facebook İletişim



İSTİHDAM MERKEZİ

FİRMA ÜYELİK

ÜYE OL

ANASAYFA | İLAN YAYINLA | İŞVEREN GİRİŞİ | ÜYE GİRİŞİ

## İstihdam Merkezi İş İlanları

İSTANBUL

Bütün İlçeler

aramak istediğiniz mesleği yazınız...

İŞ ARA

DETAYLI ARAMA

A4.H4.  
STRATEJİK HEDEF

İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları işverenlerle buluşturmak.

## İstihdam Merkezi Hizmetleri

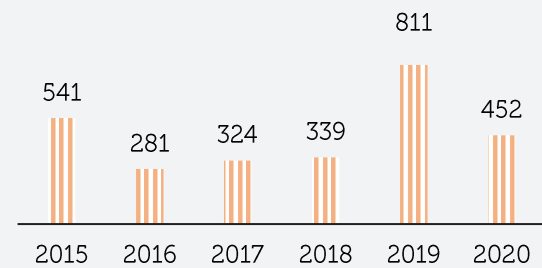
Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde kurulan ve Türkiye İş Kurumu ile işbirliği içerisinde çalışmalarına devam eden İstihdam Merkezimiz, işsizlik sorununun çözümüne katkı sağlamak amacıyla faaliyetlerine devam etmekte, Ümraniye ve İstanbul'un diğer bütün ilçelerinde yaşayan vatandaşlara hizmet vermektedir. İstihdam Merkezimiz, kariyer eğitimleri ve meslekî eğitimler vererek iş arayan vatandaşlarımızın uygun işlere yönlendirilmelerini sağlamaktadır.



Ayrıca İstihdam Merkezi olarak, firmaların personel bulmaları adına yürüttüğümüz çalışmalarla, firmaların iş yükünün hafiflemesi ve ülke istihdamına fayda sağlanması amaçlanmaktadır. İş arayan adaylarla, personel arayan işverenleri bir araya getiren İstihdam Merkezimiz, sadece iş ilanı yayınlamak için bir platform değil, iş arayanların başvurularını en hızlı ve etkin şekilde gerçekleştirmesini, işverenlerin de en doğru adaya en kısa sürede ulaşmasını sağlayan hizmetleri sunmaktadır. İstihdam Merkezimiz yaptığı teknolojik yatırımlarla sistemini her geçen gün daha da güçlendirmektedir.

İş arayan ve işverenlerin kolayca bir araya geldiği <http://istihdam.umraniye.bel.tr> adresimizden firmalar aradıkları niteliklerde personel ihtiyacını sağlarken, iş arayan vatandaşlarımız da kariyerlerine uygun iş ve mesleklere başvuru yapabilmektedir. 2020 yılında 4.536 yeni kayıtlı CV başvurusu alınmış olup, 14.005 kişi işe yönlendirilmiş ve 452 kişi istihdam edilmiştir.

Yıllara Göre İstihdam Edilen Kişi Sayısı



İstihdam Merkezi	2016	2017	2018	2019	2020
Yeni Kayıt CV Sayısı	6.595	5.605	5.738	7.075	4.536
Yeni Kayıt Firma Sayısı	144	152	163	101	83
Yönlendirilen Toplam İş Sayısı	13.929	17.319	18.626	19.801	14.005
İstihdam Edilen Kişi Sayısı	281	324	339	811	452





## ZABITA HİZMETLERİ

İş Yerleri, semt pazarları, seyyar ve işgaliye denetimleri, kaçak kazı ve hafriyat denetimi, toplum düzenini bozan unsurlara karşı müdahale edilmesi, belediye tarafından yapılan tören ve etkinliklerde asayişin sağlanması ve güvenlik hizmetleri görevleri Zabita Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

	Zabita Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	13.692.000,00	13.922.833,83	101,69%	48,01%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.103.000,00	1.689.763,64	80,35%	5,83%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.205.000,00	22.464.670,41	170,12%	77,46%
	<b>Toplam</b>	<b>29.000.000,00</b>	<b>38.077.267,88</b>	<b>131,30%</b>	

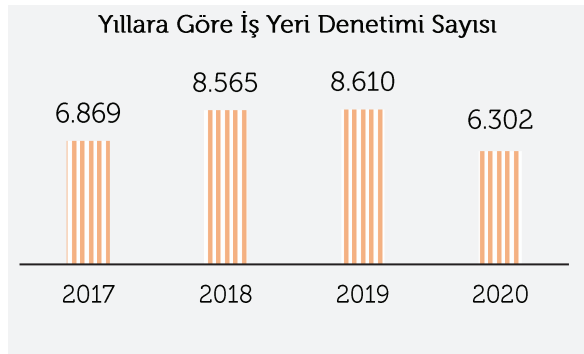


### A5.H1. STRATEJİK HEDEF

Vatandaşların kamu düzenine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla zabita hizmetlerini güçlendirmek.

### İş Yeri Denetimleri

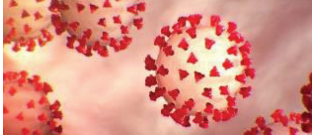
Sihhi, gayri sihhi ve umuma açık iş yerlerinin ruhsatlı ve belirlenen şartlarda faaliyet göstermelerini sağlamak amacıyla zabita ekiplerince denetimler yapılmıştır. Tespit edilen ruhsatsız iş yerlerine gerekli ihtar yapılarak ruhsat almaları için yönlendirilmiş, ruhsat almamakta ve olumsuz şartlarda çalışmakta ısrar eden iş yeri ilgilileri ile ruhsat alma imkanı olmayan hurdacı iş yerlerine işlem yapılarak ilgili yasa gereği faaliyetten men edilmiş ve bir kısmının tahliyesi yapılmıştır. 2020 yılında; 3.574 sihhi, 2.728 gayrisihhi, umuma açık olmak üzere 6.302 iş yeri denetimi yapılmıştır.





Denetimlerde Yapılan İşlemler	2020
Mühürlenilen İş Yeri	255
Mühür Fekki Yapılan İş Yerleri	75
<b>Toplam</b>	<b>330</b>

### Covid-19 İş Yeri Denetimleri



Koronavirüs (Covid-19) salgınının toplum sağlığı ve kamu düzeni açısından oluşturduğu riski yönetme, sosyal izolasyonu temin, fiziki mesafeyi koruma ve hastalığın yayılım hızını kontrol altında tutma amacıyla Sağlık Bakanlığı ve Koronavirüs Bilim Kurulunun önerileri,

Sayın Cumhurbaşkanımızın talimatları doğrultusunda İçişleri Bakanlığı genelgesi ve İl-İlçe Umumi Hıfzıssıhha Kurullarınca birçok tedbir kararı alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu doğrultusunda, İşyerlerinde Alınan tedbirlerin takibi, Kaymakamlık makamınca oluşturulan müşterek ekipler ve Müdürlüğe bağlı ekiplerimiz tarafından devamlı kontrol edilmiş ve tedbirlere uymayan iş yerlerine yönelik kanununun 282. Maddesine göre 1329 adet İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim edilerek, uygulama ile virüs bulaşının asgari seviyeye indirilmesi yönünde azami katkı sağlanmıştır.2020 yılında **98.029 iş yeri** Covid-19 tedbirleri kapsamında denetlenmiştir.



### Tüketiciyi Koruma Yönelik Yapılan İşlemler

2020 Yılı içerisinde 6502 Sayılı Tüketiciyi koruma kanunu kapsamında gerek şikayetlerin değerlendirilmesi gerekse rutin denetimler neticesinde fahiş fiyat, fiyat etiketi uyumsuzluğu, etiketsiz ürün satışı vb. hususlara yönelik denetimler yapılmış, olumsuzluk görülen işletme ve şahıslara yönelik tutanak tanzim edilerek ilgili birimlere yazışma yapılmıştır.

### Pazar Yeri Denetimleri

Günler	Semt Pazar Yeri
Pazartesi	Altınşehir Mahallesi - A. Dudullu Mahallesi – Hekimbaşı Mahallesi
Salı	Esenkent Mahallesi – İnkılâp Mahallesi
Çarşamba	İhlamurkuyu Mahallesi - Mehmet Akif Mahallesi - Necip Fazıl Mahallesi
Perşembe	Âdem Yavuz Mahallesi - Armağanlı Mahallesi
Cuma	Esenşehir Mahallesi - Çakmak Mahallesi - Dumlupınar Mahallesi
Cumartesi	İstiklal Mahallesi – İnkılâp Mahallesi (Kocatepe)
Pazar	Necip Fazıl Mahallesi - Atakent Mahallesi

İlçemiz genelinde kurulan 17 semt pazarı, her gün denetlenmekte olup; bu pazarlarda **14.530,89 m** uzunluğa ve **2.062** satış yerine ulaşılmaktadır. Toplamda **988** esnafın faaliyet gösterdiği semt pazarlarında düzen ve huzuru bozanlar hakkında yasal işlem yapılmaktadır. Bu kapsamda; satış esnasında çevreye rahatsızlık veren ve hileli satış yaparak haksız kazanç sağlayan **171** pazar tezgâhı geçici olarak faaliyetten men edilmiştir. Ağaçlara ve binalara çadır ipi bağlanması yoluyla verilen zararları





önlemek için ihtiyaç olan yerlere, mobil demir direkler dikilerek çözüme kavuşturulmuştur. 2020 yılında pazar tezgâhları için yer tahsis bedeli olarak, pazar esnafına 2.520.592,87 TL tahakkuk ettirilerek tahsilâtı sağlanmıştır. Satış esnasında çevreye rahatsızlık veren veya hileli satış yaparak haksız kazanç sağlayan 455 pazar tezgâhı ilgisine idari işlem yapılmıştır.

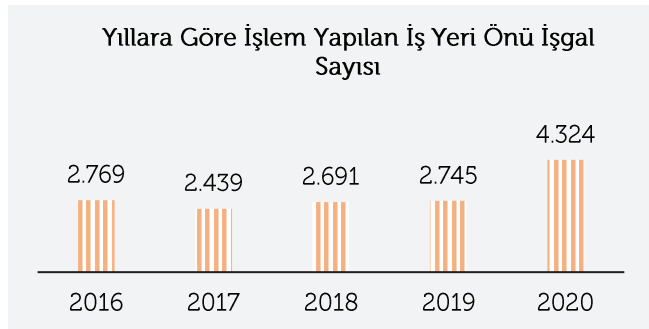
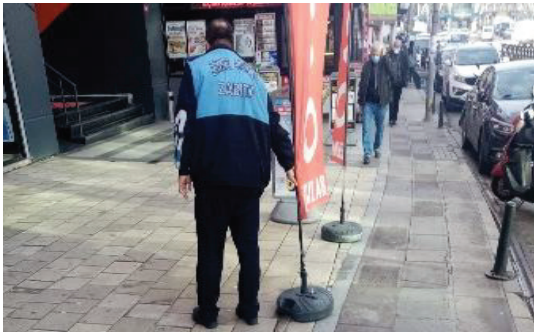
Pazar Yeri İşlem Sayıları	2020
Kanuni Mirasçılara Devir Yapılan Tezgâh	6
Devir Yapılan Tezgâh Sayısı	93
Dilekçe İle İptal Edilen Tezgâh	-
Geçici Olarak Kapatılan Tezgâh	171
Çizilen (Düzenlenen) Semt Pazarı	13
Pazarıcı Esnafına Yapılan Tebligat ve İhtar İşlemler	2.651
Pazarıcı Esnafına Yazılan Ceza Sayısı	455

**Pazar Yeri Mobil Çözüm Ofisleri:** Semt pazarlarında halkımıza daha iyi ve hızlı hizmet verebilmek için iki adet mobil çözüm ofisi oluşturulmuştur. Pazarların başında bulunan ofislerde vatandaşın şikâyet ve talepleri yerinde alınmakta ve konuyla ilgili hızlı çalışma başlatılmaktadır. Diğer taraftan çözüm ofisindeki tartı ile eksik tartı şüphe ve şikâyetler anında çözüme kavuşturulmaktadır. Mobil Çözüm Ofisleri aynı zamanda ödeme noktaları olarak hizmet vermektedir. Pazara gelen ya da o çevreden geçen her vatandaş kredi kartı ile tüm belediyeçilik işlemleriyle ilgili ödemelerini yapabilmektedir.



### Toplum Düzenini Sağlamaya Yönelik Denetimler

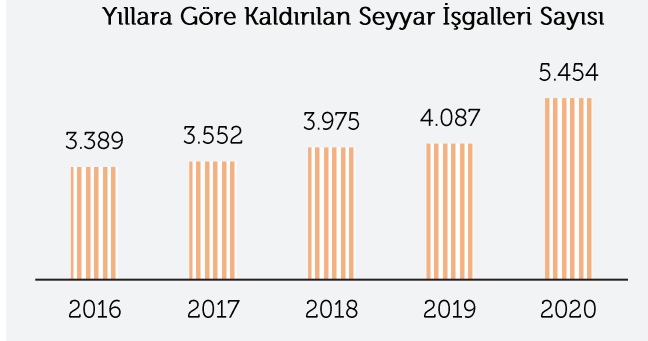
**İş Yeri Önü İşgalleri:** Alemdağ, Sütçü İmam, Mithatpaşa ve Çavuşbaşı Caddeleri gibi ilçemizde insan sirkülasyonunun yoğun olduğu bölgelerimiz başta olmak üzere iş yerleri tarafından yol ve kaldırımların işgal edilmesinin önlenmesine yönelik denetimler, sürekli devam etmektedir. Yaya ulaşımının sürekliliğini bozan esnaf işgalleriyle ilgili yapmış olduğumuz denetimlerde gerekli idari yaptırımlar uygulanmıştır. Ayrıca görüntü kirliliğine yol açan kaldırım işgalleri hususunda yaptığımız denetimlerle gerekli önlemler alınmış, buna rağmen teşhir amaçlı izinsiz sergi açan iş yerleri tespit edilerek cezai yaptırımlar uygulanmıştır. 2020 yılında 4.324 adet iş yeri, kaldırım işgali nedeniyle ihtar edilmiş ve olumsuzluklar giderilmiştir.



**Seyyar Satıcı İşgalleri:** Halkımızın yoğun olduğu yerlerde seyyar faaliyet gösteren satıcılara müdahale edilerek men edilmiş ve sürekli takip altında tutulmuştur. İhtiyaç bildirimini nedeniyle mal satışı yapmak isteyen vatandaşlarımıza Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü personeli tarafından tahkikat yapılmış, mağduriyet durumları tespit edilmiş, buna göre alternatif çözümler üretilmiştir.



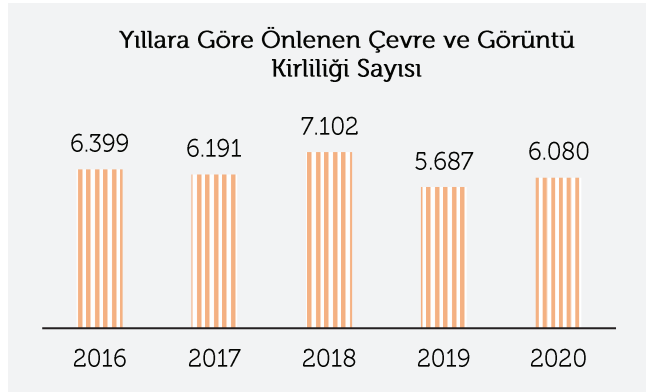
Bu kişilere yer tahsis ederek ve bazı imkânlar sunarak hem seyyar faaliyetler engellenmiş, hem de insanımızın mağdur olmasının önüne geçilmiştir. 2020 yılında 5.454 seyyar satıcının faaliyetine son verilmiştir.



#### Çevre-Görüntü Kirliliği ile Mücadele:

İlçemizde çevre kirliliğine neden olan hurda araç, el arabası ile kâğıt toplama, tabela, duba, bez, pankart, afiş v.b. eşyaların toplanması gibi birçok husus takip edilmekte ve gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. 2020 yılında izin almadan bez afiş asan veya broşür dağıtarak çevreyi kirletenlere, 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre 683 adet idari yaptırım işlemi uygulanmıştır.

Vatandaşlarımızın talepleri ve denetim ekiplerimizin tespiti sonucu 6.080 adet çevre ve görüntü kirliliği giderilerek gerekli tedbirler alınmıştır.



**Dilenciliğin Önlenmesi:** Vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilenen, küçük yaştaki çocukları kullanmak suretiyle dilendiren istismarcılar tespit edilmiş, İlçe Emniyet Müdürlüğü Dilenci Önleme Ekibi ile müşterek çoğunluğu kimliksiz olan bu şahıslar hakkında 2020 yılında 584 adet idari yaptırım uygulanmıştır.

**Kaçak Kazı ve Hafriyatın Önlenmesi:** İlçe genelinde 2020 yılı içinde yürütülen her türlü kazı ve hafriyatın takibi yapılmış, izinsiz kazı yapan ve hafriyat döken ilgililer tespit edilmiş ve bu kapsamda 26 adet idari işlem yapılmış olup ilgilileri hakkında idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.



**Trafik ve Düzensiz Parklanmaya Yönelik Denetimler:** Hem araç hem de yaya trafiğini etkileyen yol ve kaldırımlardaki malzeme, eşya ve materyaller düzenli denetimlerle kaldırılarak trafiğin rahat işlemesine yardımcı olunmaktadır. Dini ve milli bayramlarda ve diğer özel günlerde merkez noktalarındaki trafiğin rahatlatılması konusunda emniyet birimlerine yardımcı olunmakta, Alemdağ Caddesinin yayalaştırılması akabinde trafiğin düzenli akması için tedbir alınmaktadır.

**Özel Günlerde Düzenin Sağlanması:** Önemli gün ve bayramlarda vatandaşlarımızın bayram alışverişlerini huzurlu ve rahat bir şekilde yapmaları için işgal denetimleri ve seyyar satıcılara yönelik çalışmalar yoğunlaştırılmış, ayrıca kurban satış ve kesim yerlerinde nizam-intizam temini amacıyla yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Denetim ve kontrollerde belediye emir ve yasakları ile ilgili mevzuata aykırı faaliyetlere mani olunması için öncelikle gerekli tedbirler alınmış, yapılan ikaz ve uyarıları dikkate almayan işletme ve diğer ilgililer hakkında para cezası ve faaliyetten men edilmesi gibi idari yaptırımlar uygulanmıştır.



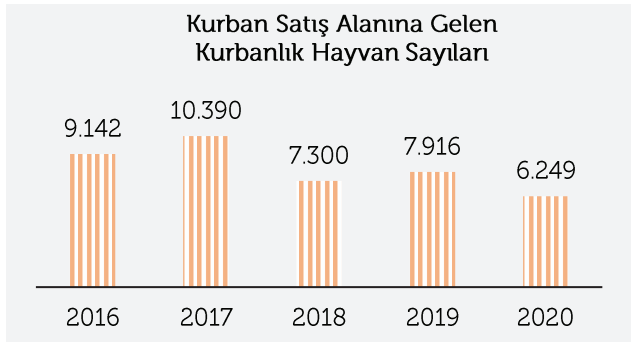
**Uygulanan İdari Yaptırımlar:** Zabita ekiplerimiz tarafından yapılan "toplum düzenini sağlamaya yönelik" denetimlerde tespit edilen olumsuzluklarla ilgili idari/yasal yaptırımlar uygulanmaktadır.

Zabita Müdürlüğü'nün günlük faaliyet programı çerçevesinde denetimler yapıldığı gibi vatandaş müracaatı/şikayeti ile de denetimler yapılmaktadır. Gelen müracaata dair yerinde inceleme yapıldıktan sonra gerekli uyarı tebliğatları yapılmaktadır. Uyarılarında yeterli olmadığı ve yasal sınırların aşıldığı durumlarda cezai müeyyideye uygulanmaktadır. 2019 ve 2020 yıllarında zabita ekiplerimizce uyguladığımız yaptırımlar tabloda verilmiştir.

Uygulanan İdari Yaptırımlar (Tutanak Sayıları)	2019	2020
İdari Yaptırım Tutanağı (1608 S.K. Göre Yapılan İşlem)	1.324	1.403
İdari Yaptırım Karar Tutanağı (5326 S.K. Göre Yapılan İşlem)	2.878	2.131
Gecekondu Yıkım Tutanağı Sayısı (775 S.K. Göre Yıkımı Gerçekleştirilen)	54	15
Mühürleme Tutanağı	193	255
Mühür Fekki Tutanağı (T.C.K 203. Maddesine Göre İşlem)	86	75
İdari Yaptırım Tutanağı (5957 Sayılı Kanun - Pazar Yerleri İçin)	279	455

### Kurban Satış ve Kesim Organizasyonu

Kurban satış alanlarında düzeni sağlamak, vatandaşlarımızın kurban alışverişlerini temiz ve sağlıklı bir ortamda yapabilmeleri için Zabita, Veteriner ve Temizlik ekipleri ile birlikte çalışmalar yürütülmüştür. Kurban kesim işlemleri satış ve kesim alanlarına kurulan 7 adet mobil kesim konteyneri ile her türlü teknik altyapı ve cihazların yanı sıra üst düzey güvenlik tedbirleri alınmak suretiyle 140 adet profesyonel kasap ve işçi ile çalışılmıştır. Kurban Bayramınının 1. gününden itibaren, sıhhi bir ortamda kesim yapılması için tedbirler alınmış, Bayramın 2. 3. ve 4. günü ekipler ve iş makinelerinin planlaması yapılarak, kurban satış ve kesim yerlerinden kaynaklanan atıkların, bulaşıcı bir hastalığa meydan vermemesi, çevre ve görüntü kirliliği oluşturmaması için, Zabita Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerinin organize bir şekilde bütün kurban satış ve kesim alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi işlemi tamamlanmıştır. Kurban Bayramı döneminde, Ümraniye'nin 2 adet kurban satış alanına, toplamda **5.443** büyükbaş ve **806** küçükbaş olmak üzere toplam **6.249** adet kurbanlık gelmiş, satış alanlarında veya ilçe içinde bulunan kesimhanelerde kurbanlık hayvanların kesimi sağlanmıştır.





## Talep-Şikayet Yönetimi

Vatandaşlarımız, Zabıta Müdürlüğü bünyesinde kurulan talep-şikâyet hattı ve çözüm merkezine taleplerini iletebilmektedir. Talepler değerlendirilerek bölgede bulunan ilgili ekibe bildirilmektedir. Zabıta Müdürlüğü'ne gelen başlıca talep ve şikâyetler konuları; iş yeri denetimleri, çevre-görüntü kirliliği, çalışma saatleri, gürültü şikâyetleri, seyyar satıcı, pazaryeri şikâyeti, komşu şikâyeti, ahır-kümes hayvanları olarak sıralanabilir. 2020 yılında Çözüm Merkezi ile dilekçe yoluyla yapılan toplam başvuru sayısı tablodaki gibi gerçekleşmiştir.

Zabıta Hizmetleri Şikayet-Talep Verileri	2020
Çözüm Merkezinden Gelen Şikayet-Talep Müracaatları	20.179
Müdürlüğe Gelen Ve İşlemi Yapılan Evrak / Dilekçe	4.819
CİMER Tarafından Gelen Şikayet – Talep Müracaatları	1279
<b>Toplam</b>	<b>26.099</b>

## Güvenlik Birimi

Zabıta Müdürlüğü'ne bağlı olarak 1 Koordinatör, 1 Güvenlik Memuru, 7 Vardiya Şefi dahil **207 Güvenlik Personeli** ile hizmet yürüten güvenlik birimi 7 gün 24 saat, çalışma sistemi ve dört vardiya şeklinde **27 noktada** görev yapmaktadır. Görev alanları, kurulan kameralarla izlenerek, nöbet noktaları, müştemilatlar ve görev yapan personel sürekli olarak kontrol edilmektedir.



## İŞ YERİ RUHSATLANDIRMA VE DENETİM

Kamu düzeninin sağlanması ve kaçak iş yeri faaliyetinin önlenmesi için iş yerlerinin kayıt altına alınması çalışmaları Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından verilen iş yeri açma ve çalışma ruhsatı ile sağlanmaktadır. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; gerçek veya tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak açacakları iş yerlerini, 3572 sayılı kanun, bu kanuna bağlı yönetmelik, tebliğ ve yönergeler doğrultusunda denetlemek ve ruhsatlandırmak ile mükelleftir.

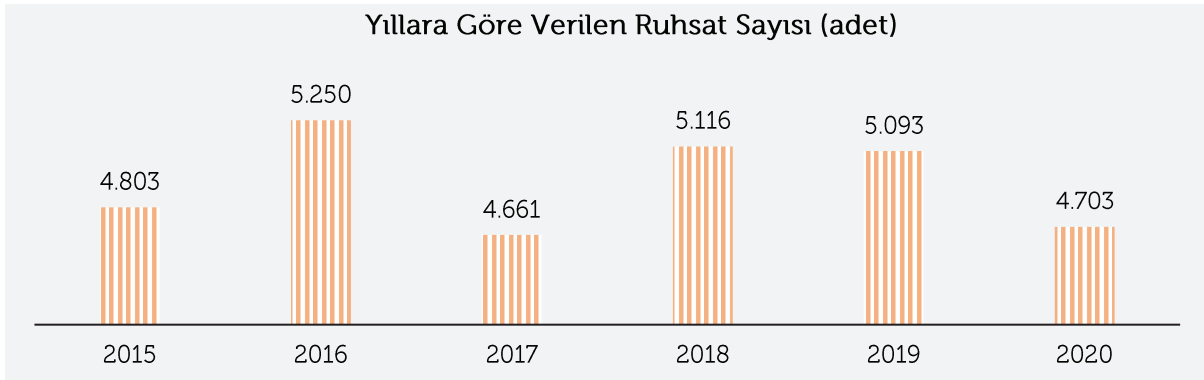
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	1.237.000,00	1.158.603,74	93,66%	67,01%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	132.000,00	143.804,60	108,94%	8,32%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	332.000,00	105.667,32	31,83%	6,11%
06	Sermaye Giderleri	28.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Toplam		1.729.000,00	1.408.075,66	81,44%	



### A5.H2. STRATEJİK HEDEF

İş yeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek ilçedeki ruhsatlı iş yeri oranını artırmak.

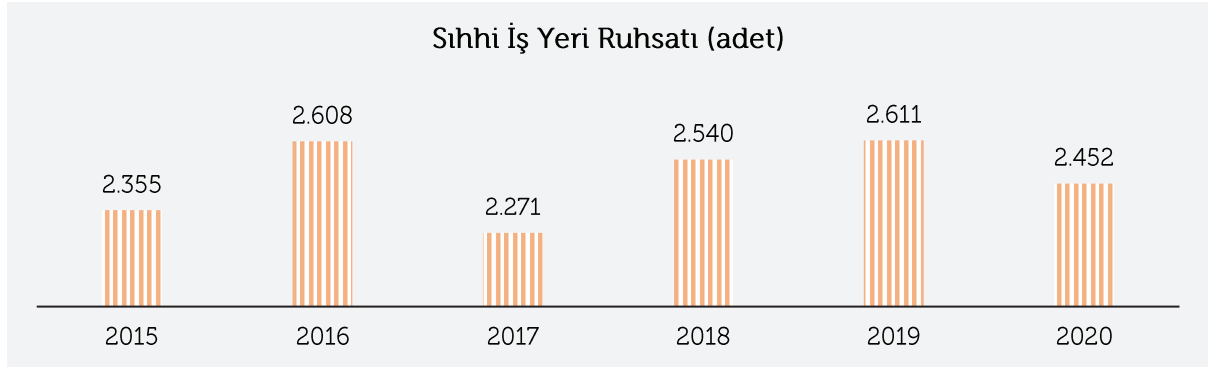
### İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Çalışmaları



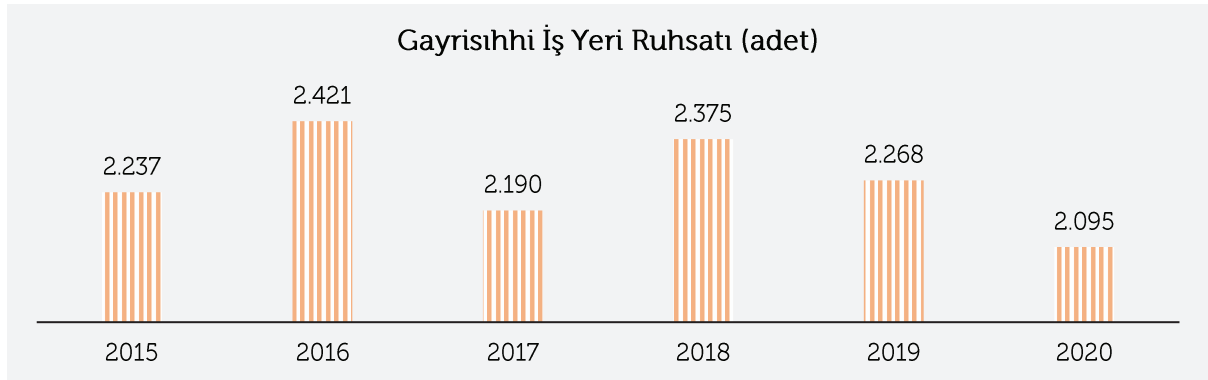
**Sihhi İş Yeri Ruhsatları:** Çevre ve insan sağlığına risk oluşturma düzeyi düşük olan ve gayrisihhi iş yerleri dışında kalan (bakkal, market, lokanta, kasap, giyim mağazası, her türlü satış, büro vb.) iş yerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamında iş yerini, yönetmelikte belirtilen



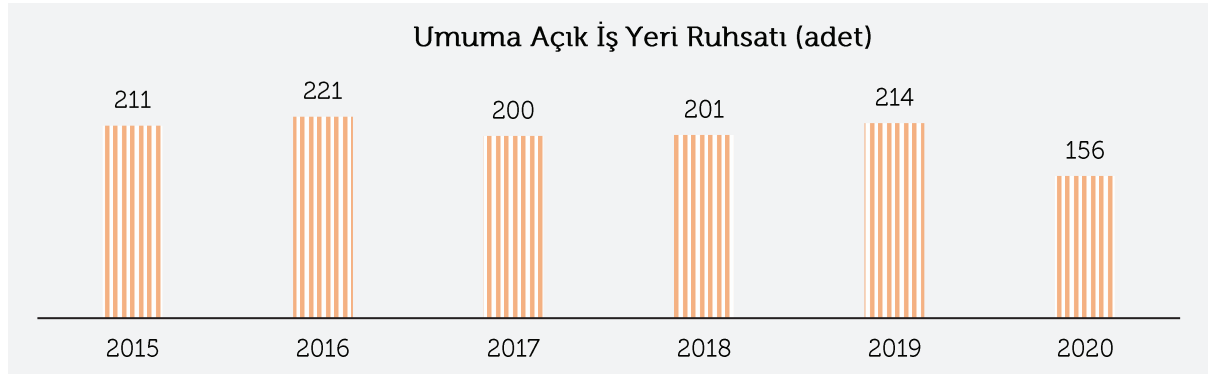
kriterlere uygun hale getiren sıhhi iş yerlerine 1 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir. 2020 yılında 2.452 adet sıhhi ruhsat verilmiştir.



**Gayrisıhhi İş Yeri Ruhsatları:** Faaliyeti sırasında çevreye ve insanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğanın ve doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek işyerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamında iş yerini, yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun hale getiren gayrisıhhi işyerlerine 5 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir. 2020 yılında 2095 adet gayrisıhhi iş yeri ruhsatı verilmiştir.



**Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatları:** Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi ve konaklayabilecekleri (otel, içkili lokanta, bar, sinema, kahvehane, elektronik oyun yerleri, lunaparklar vb.) iş yerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamında iş yerini, yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun hale getiren umuma açık iş yerlerine 30 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir. 2020 yılında 156 adet umuma açık iş yeri ruhsatı verilmiştir.

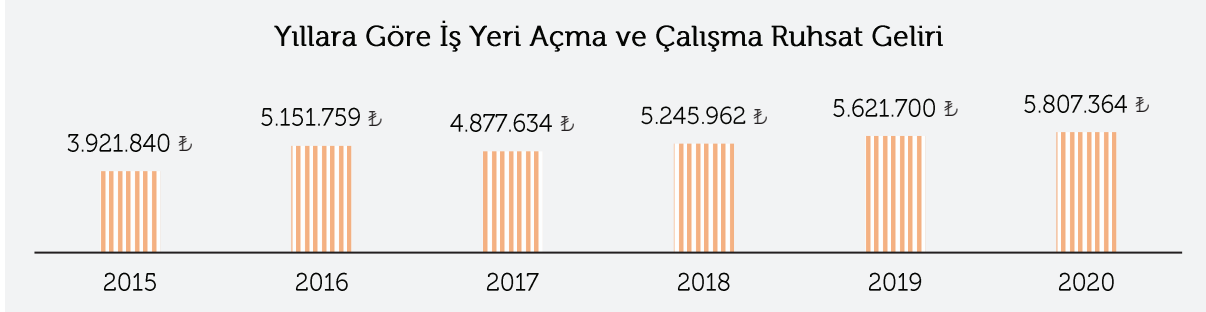






## İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Geliri

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereği gerçekleştirilen ruhsat ve denetim işleri karşılığında harç ve ücret alınmaktadır. 2020 yılında bu faaliyetlerden **5.807.364,48 TL** gelir elde edilmiştir.

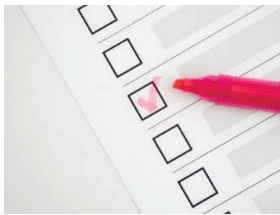


## Ruhsatların İş Yerine Teslimi

İlçemizdeki iş yerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları kapsamında vatandaşlarımız ziyaret edilmektedir. Ziyaret kapsamında evraklar hazırlanarak ruhsat dosyaları oluşturulmakta ve tahakkuklarını gerçekleştirerek 'İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı' hazırlanmaktadır. İşlemleri tamamlanan ve hazır hale getirilen ruhsatlar görevli personelimiz tarafından çerçevesiyle esnafımıza iş yerinde elden teslim edilmektedir. **2020 yılında adrese teslim edilen ruhsat sayısı 4.636** adettir.



## İş Yeri Denetimleri



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sıhhi, gayrisihhi ve umuma açık, iş yerlerinin denetimleri; saha taraması, mükellef başvuruları, mevcut iş yer dosyalarının rutin denetimleri, çağrı ve çözüm merkezimizden gelen şikâyetlere istinaden yapılmaktadır.

**Sıhhi İş Yeri Denetimleri:** 2020 yılında **12.195** adet sıhhi iş yeri denetimi yapılmıştır.

**Gayrisihhi İş Yeri Denetimleri:** 2020 yılında **7.030** adet gayrisihhi iş yeri denetimi yapılmıştır.

**Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Denetimleri:** 2020 yılında **1.199** adet umuma açık iş yeri denetimi gerçekleştirilmiştir.

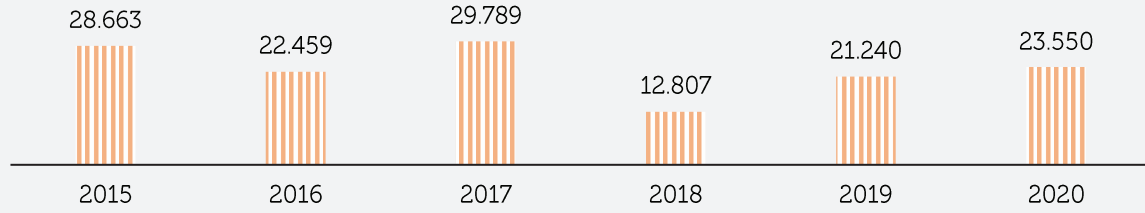
## Yangın Önleme Denetimleri

3572 sayılı İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğinin 5. Maddesinde belirtilen iş yerlerinin yangına karşı gerekli önlemleri aldığını gösteren itfaiye raporunu alması, diğer iş yerlerinin ise yangına karşı gerekli tedbirleri alma zorunluluğu getirilmiştir. Yönetmeliğin ilgili maddesi gereği ilçemiz yetkisinde kalan iş yerlerine gerekli denetimler yapılarak yangına karşı gerekli önlemler aldırılmaktadır. Ayrıca iş yeri açmak isteyen mükelleflerimizin iş yeri ruhsatı almadan önce yangın güvenliği açısından iş yerlerine ön denetim yapılması talepleri değerlendirilmektedir. 2020 yılında **1562** iş yerine yangın güvenliği açısından **3126** denetim yapılmış olup, **877** iş yerinin yangın güvenlik önlemi alması sağlanmıştır.

2020 yılında **12.195** sıhhi, **7.030** gayri sıhhi, **1.199** adet umuma açık denetim yapılmış olup, ayrıca yangın yönetmeliği açısından **560** Sıhhi, **1002** gayri sıhhi iş yerine **3.126** itfaiye denetimi yapılmıştır. 2020 yılında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü olarak toplamda **23.550** denetim yapılmıştır.



## Yıllara Göre Yapılan İş Yeri Denetim Sayıları (adet)



## İş Yeri Envanter Çalışması

Arşiv kayıtlarımızın ve verilerimizin güncellenmesi için Ümraniye ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin tespiti yapılarak ruhsatsız faaliyet gösteren iş yerlerini ruhsatlandırmak, ruhsatlı iş yerlerinin ise kontrollerini sağlamak amacıyla iş yeri tespit çalışmalarımız yapılmaktadır. 2020 yılında başlamış olduğumuz tespit çalışmamız 27 mahallede tamamlanmış, 10 mahallede devam etmektedir. 27 mahallede 32.284 iş yeri tespit edilmiştir. Tespit çalışmasının 2021 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir.

## Mahalle Bazında İş Yeri Tespit Tablosu

Mahalle Adı	Tespit Edilen İş Yeri Sayısı
Adem Yavuz Mahallesi	733
Altınşehir Mahallesi	1.984
Armağanlı Mahallesi	1.056
Aşağı Dudullu Mahallesi	763
Atakent Mahallesi	821
Atatürk Mahallesi	2.751
Cemil Meriç Mahallesi	1.021
Çakmak Mahallesi	1.019
Çamlık Mahallesi	656
Esenevler Mahallesi	492
Esenşehir Mahallesi	1.579
Fatih Sultan Mehmet Mahallesi	730
İhlamurkuyu Mahallesi	1.287
İnkılap Mahallesi	1.091
İstiklal Mahallesi	1.884
Madenler Mahallesi	457
Mehmet Akif Mahallesi	614
Namık Kemal Mahallesi	1.097
Necip Fazıl Mahallesi	1.352
Parseller Mahallesi	197
Saray Mahallesi	2.584
Şerifali Mahallesi	1.741
Tantavi Mahallesi	314
Tatlısu Mahallesi	663
Tepeüstü Mahallesi	1.018
Yamanevler Mahallesi	792
Yukan Dudullu	3.588
<b>TOPLAM</b>	<b>32.284</b>



## MALİ HİZMETLER

Belediye gelir ve giderlerinin takibi, emanet iş ve işlemlerinin yapılması, belediye bütçesinin hazırlaması ve uygulaması, personel maaş ödemelerinin yapılması, ön mali kontrol ile demirbaş/aynıyat işlemlerinin takibi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	4.516.000,00	3.341.842,47	74,00%	7,09%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	503.000,00	398.017,30	79,13%	0,84%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.221.000,00	1.063.580,70	47,89%	2,26%
05	Cari Transferler	6.345.000,00	16.106.311,31	253,84%	34,17%
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00%	0,00%
08	Sermaye Transferleri	2.300.000,00	19.646.421,74	854,19%	41,68%
09	Yedek Ödenek	31.250.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>		<b>47.135.000,00</b>	<b>40.556.173,52</b>	<b>86,04%</b>	



A6.H1.  
STRATEJİK HEDEF

Belediye gelirlerini artırarak bütçe disiplini sağlamak ve şeffaf mali yönetim sistemini benimsemek.



## Resmi Kurum Ödemeleri

2020 yılı Sosyal Güvenlik Kurumuna ait prim ödemeleri, Gelir Vergisi, Damga Vergisi ve Katma Değer Vergisi gibi vergi dairelerine yapılan ödemeler, Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Payı, Çevre ve Temizlik Vergisinden ayrılan pay, Kalkınma Ajansı Payı, memur ve işçi sendikalarına ödenen bedeller, icra kesintileri ve icra daireleri adına yapılan tahsilatlar, Darülaceze payı ve Verem Savaş payı ödemeleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi gerçekleşmiştir.



	Tahakkuk Eden	Ödenen	Kalan
İcra Kesintileri ve İcra Daireleri Adına Yapılan Tahsilat	49.266,15	48.916,15	350,00
Bem Bir Sen	194.054,92	194.054,92	0,00
Tüm Bel Sen	13.391,48	12.521,00	870,48
Hizmet İş Sendikası	54.591,27	54.591,27	0,00
SGK Primi	3.624.418,89	0,00	3.624.418,89
Kültür Varlıkları Hesabı	10.817.148,87	1.742.536,61	9.074.612,26
Büyük Şehir ÇTV Payı	2.507.215,81	0,00	2.507.215,81
Verem Savaş Payı	56.942,65	56.942,65	0,00
Darülaceze Payı	56.942,65	56.942,65	0,00
<b>Toplam</b>	<b>17.373.972,69</b>	<b>2.166.505,25</b>	<b>15.207.467,44</b>

## Firma ve Şahıslara Yapılan Ödemeler

2020 yılına ilişkin firma ve şahıslara yapılan ödemelerin dağılımı aşağıda yer alan tabloda görülmekte olup; 2019 yılı içerisinde yapılan yatırım ihalelerinden sözleşmeleri gereği 2019 yılından 2020 mali yılına devreden ve 2019 yılında yapılan iş ve işlemler ile mal ve hizmet alımlarından doğan ve işi bitmediği için ödemesi gerçekleştirilemeyen ancak bütçeye gider kaydedilerek Firma ve Şahıslar adına emanete alınan 130.102.520,21TL ödenmiş olup; 2020 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen mal ve hizmet alımları ve yatırımlardan doğan ve işi bitmediği için ödemesi gerçekleştirilemeyen 141.206.468,78TL 2021 mali yılına devredilmiştir.

## Teminat İşlemleri

2020 yılında geçici ve kesin teminatlar, vergi teminatı ve teminat mektuplarına yönelik yapılan işlemler aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

	Tahakkuk	Gerçekleşen	Kalan
Geçici Teminatlar	24.214.120,08	15.414.775,51	8.799.344,57
Kesin Teminatlar	10.392.887,89	3.403.369,55	6.989.518,34
Teminat Mektupları	76.498.465,80	8.784.184,00	67.714.281,80
<b>Toplam</b>	<b>111.105.473,77</b>	<b>27.602.329,06</b>	<b>83.503.144,71</b>

**Avans ve Kredi Ödemeleri:** Belediyemiz müdürlüklerinden gelen talepler üzerine 2020 yılında toplam **153 adet** avans işlemi gerçekleştirilmiştir.

## Bütçe Uygulamaları ve Diğer Muhasebe İşlemleri

Harcama birimlerinin bütçe ödeneklerini kullanımı, ödenek aktarma işlemleri ve bütçe uygulama sonuçları ile ilgili yapılan işlemler bütçe ve muhasebe mevzuatına uygun bir şekilde yerine getirilmesi sağlanmıştır. İlgili mevzuat hükümleri gereği Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Harcama birimlerinden gelen mali evraklar ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda kontrol edilerek muhasebeleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Veznelerimiz tarafından tahsil edilen gelirlerin bankaya ve muhasebe kayıtlarına girişleri yapılmıştır. Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi ile Sayıştay Başkanlığının veri sistemine idaremize ait mali verilerin girişi sağlanmıştır.



## Ön Mali Kontrol

2020 yılında Ön Mali Kontrol Birimince 51 adet açık ihale usulü, 12 adet 21/f pazarlık usulü, 5 adet 3.Madde a.bendi (İstisna Alım) usulü, 22 adet 2886 S.K. 35 ve 40. Maddeleri olmak üzere toplam 90 adet ihale dosyasının sözleşme öncesi kontrolleri yapılmıştır. Sözleşme sonrası ilgili birimlerden gelen hakediş dosyalarından 714 adet doğrudan temin, 90 adet diğer (Açık ihale, Pazarlık usulü) hakediş dosyaları olmak üzere toplam **804 adet** dosya incelemesi gerçekleştirilmiştir.

## Gelir Tahakkuk, Takip ve Tahsilat İşlemleri

2020 yılında vergi denetimleri artırarak, vergilerini ödemeyen mükelleflere vergi ve ceza ihbarnameleri tanzim edilerek tahsilatları sağlanmıştır. İlan ve Reklam Vergisine tabi olan mükelleflerin tabela ölçümleri ve beyan işlemleri yapılmıştır. Vadesinde borçlarını ödemeyen mükelleflere ödeme emri, haciz varakası tanzim edilerek tebliğ ve tahsilatları sağlanmıştır. Diğer birimlere ait tahakkuklar kesilerek tahsilatları yapılmış; tapu satışları, elektrik ve su bağlatmak isteyen mükelleflere borcu yoktur yazısı verilmiş; evde bakım, öğrenci burslarının emlak kaydı olup olmadığına bakılmış olup; ilgili yazışmalar yapılmıştır.

Faaliyetler	Adet	Faaliyetler	Adet
İlan Ve Reklam Mükellef Sayısı	2.606	Elektrik Ve Su Yazısı	7.800
Tutulmuş İlan Ve Reklam Yoklama Fişi	220	Elektrik Tüketim Vergi Beyanı	1.833
Alınan İlan Ve Reklam Vergisi Beyanı	5.370	Bina İnşaat Harcı	85
Çekilen İlan Ve Reklam Vergi İhbarnamesi	205	Ölçü Tartı Muayene Harcı	71
İlan Ve Reklam Ceza İhbarnamesi	195	Tellallık Harcı	1
Tebliğ Edilen İlan Ve Reklam Vergi ve Ceza İhbarnamesi Tebliği	185	Yapı Kullanım İzin Harcı	329
Alınan ÇTV Beyanı	3.632	İmar İle İlgili Harçlar	2.267
Alınan Emlak Beyanı (Bina)	30.212	Proje Tasdik Harcı	2
Alınan Emlak Beyanı (Arsa)	3.241	Kurs Katılım Bedeli	10103
Alınan Eğlence Vergisi Beyanı	99	Zemin Açma Ve Har.Harcı	80
Çekilen Eğlence Vergi İhbarnamesi	25	Muayene Ve Rapor Harcı	
Çekilen Eğlence Ceza İhbarnamesi	25	Yol Harc.Kat.(23.Madde)	48
Eğlence Vergi Ve Ceza İhbarname Tebliği	21	Katı Atık Bedeli	538
Çekilen Ödeme Emri	1.531	Kayıt Suret Harcı	438
Tebliğ Edilen Ödeme Emri	1.531	Yıkım Harcı	2
Düzenlenen Haciz Varakası	342	Branda	2
Gelen Encümen Kararı	2.197	İşgaliye (İskele ) Harcı	1
Yapılan Tebligat	3.728	Kat İrtifakı Harcı	339
Kontrol Edilen Tahsilat Makbuzu	329.141	Salon Kira Geliri	3
Açılan Dosya	1.531	Moloz Bedeli	5.777
Tahsil Edilen Dosya	1.189	Çeşitli Gelirler	4.842
Kapatılan Dosya	1.189		



FAALİYETLER	TUTAR	
	TAHAKKUK	TAHSİLAT
Bina Vergisi	104.204.307,05	96.517.988,82
Arsa Vergisi	12.679.738,76	11.604.001,63
Çevre Temizlik Vergisi	8.510.998,73	4.546.467,49
Haberleşme Vergisi	1.282.963,32	1.282.963,32
Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	25.666.669,15	25.502.449,05
Eğlence Vergisi	485.810,05	309.865,65
İlan ve Reklam Vergisi	7.330.771,58	3.206.215,22
Bina İnşaat Harcı	1.596.108,00	1.596.108,00
İşgal Harcı	495.512,62	495.512,62
İşyeri Açma İzni Harcı	5.779.326,23	5.779.326,23
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	4.863,00	4.863,00
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0,05	0,05
Tellallık Harcı	881,00	881,00
Yapı Kullanma İzni Harcı	18.131.615,76	18.131.615,76
Diğer Harçlar	14.236.190,59	14.236.190,59
Kaldırılan Vergi Artıkları	9.792,98	9.792,98
Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	706.318,50	706.318,50
Diğer Mal Satış Gelirleri	8.161.907,99	7.757.914,61
Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	5.421.637,35	5.421.637,35
Diğer hizmet gelirleri	18.093.135,57	18.093.135,57
Ecr-i Misil Gelirleri	6.819.660,13	4.678.651,39
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	7.278.435,32	6.382.958,27
Kurumlardan ve Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	20.416.995,02	20.416.995,02
Mevduat Faizleri	91.826,79	91.826,79
Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	210.151.782,04	210.151.782,04
Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	11.723.085,98	11.723.085,98
Yol Harcamalarına Katılma Payı	994.237,98	859.053,78
Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	31.518,57	31.518,57
Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	9.706,10	9.706,10
Diğer Paylar	515.512,66	515.512,66
Diğer İdari Para Cezaları	1.844.497,11	1.703.004,26
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	5.151.726,49	4.623.416,07
Vergi Barışı TEFE Tutarı	120,21	105,21
6736 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	8.537,31	8.537,31
6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	11.924,98	11.924,98
6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	19.382,03	19.382,03
7020 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	208,96	208,96
7020 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	5.015,01	5.015,01
7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	3.889,43	3.889,43
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	7.241,39	7.241,39
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	89.776,05	89.776,05
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	49.958,21	49.958,21
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	202.752,13	2.598,38
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	1.716.619,59	100.802,18
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	1.316.052,96	4.924,34
Diğer Vergi Cezaları	3.165.669,58	3.165.669,58
İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	13.200,00	13.200,00
Kişilerden Alacaklar	259.744,79	259.744,79
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	10.700.034,22	10.700.034,22
Taşınmaz Satış Gelirleri	58.665.339,50	58.665.339,50
<b>Toplam</b>	<b>574.062.998,82</b>	<b>549.499.109,94</b>



## STRATEJİK PLANLAMA

Strateji Geliştirme Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	283.000,00	282.628,61	99,87%	19,42%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	29.000,00	28.708,58	99,00%	1,97%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	936.000,00	0,00	0,00%	0,00%
05	Cari Transferler	207.000,00	206.619,80	99,82%	14,20%
Toplam		1.350.000,00	517.956,99	35,60%	



### A6. H2. STRATEJİK HEDEF

Belediye faaliyetlerinde stratejik yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak kurumun verimli hizmetler sunmasına katkıda bulunmak.

### Stratejik Planlama

**2020-2024 Stratejik Plan:** Belediyemiz 2020-2024 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmaları üst yöneticimizin 03/07/2019 tarihinde yayımlanmış olduğu Stratejik Plan Genelgesi ile başlatılmıştır. Genelgede stratejik plan çalışmalarının ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol edecek olan Strateji Geliştirme Kurulu'na yer verilmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmalarını yürütmek üzere tüm birimlerin katılımı ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik planlama sürecinin etkin bir şekilde yönetilmesi ve stratejik planlama ekibine yol göstermesi amacıyla da hazırlık programı oluşturulmuştur. Üst yönetimimizin desteği ve sorumluluğunda yürütülen stratejik planımız, belediyemizin tüm birimlerinin aktif katılımı da sağlanarak 11/10/2019 tarihinde belediye meclisinden geçerek onaylanmıştır. 2020-2024 Stratejik Planımız ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

**2021 Performans Programı:** 2020-2024 Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedefler ile uyumlu olarak tüm birimlerimizin katılımıyla hazırlanmış olan 2021 Performans Programı 07/10/2020 tarih ve 2020/92 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır. 2021 Performans Programımız ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

**2019 Yılı Faaliyet Raporu:** Harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak bir mali yılda yapılan faaliyet sonuçları ve kullanılan kaynaklara ilişkin bilgileri içeren 2019 yılı İdare Faaliyet Raporumuz 10/06/2020 tarihinde 2020/82 Sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. 2019 yılı İdare Faaliyet



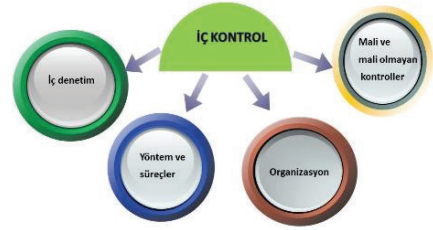
Raporumuz tüm harcama birimlerimize, ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



## İç Kontrol Çalışmaları

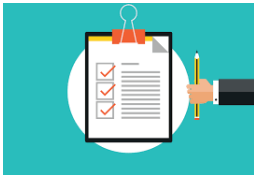
İç Kontrol, kurumun mali ve mali olmayan tüm süreçlerini ve işlemlerini kapsayan riskleri azaltmaya yönelik kontroller bütünüdür. "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği"ne göre belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı hazırlanmıştır.

İdare kaynaklarının ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak üzere hazırlanmış olan "İç Kontrol Eylem Planı"nu belirli aralıklarla değerlendirilmektedir. Değerlendirme sonucunda eylem planında yer alan 62 adet eylemden 11 tanesi hayata geçirilmiştir.



**Hizmet Standartlarının Güncellenmesi:** "Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde Belediyemiz tarafından vatandaşlara ve kurumlara sunulan tüm hizmetlerle ilgili Hizmet Standartları güncellenmiş, hem web ortamında hem müdürlüklerin girişlerinde pano olarak ilan edilmiştir.

**Memnuniyet Araştırmaları:** Belediye çalışanları ve yöneticilerinin kurum genelinden memnuniyetleri her yıl ölçülerek gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. 2020 yılında **772 personelimiz** ile anket çalışması yapılmıştır. Kurum genelinde verilen hizmet içi eğitimlerin planlanması için **503 personel** ile yapılan anket sonucunda eğitim planlama raporu oluşturulmuştur.



Halkla ilişkiler ve veterinerlik hizmetlerinin daha kaliteli sunulması adına **387 vatandaşımızla** telefon görüşmesi veya mesaj yolu ile memnuniyet ölçümü yapılmıştır. Finanskent Kozyatağı O2 Bağlantısı- Çamlıca Bağlantısı, Şile Yolu Tantavi Tüneli- İstanbul Çevreyolu arası ile Çevreyolu O2 Bağlantısı- Çamlıca Bağlantı noktalarında ikamet eden vatandaşlarımızın gürültü algı düzeyini ölçmek amacıyla **99 kişi** ile anket çalışması yapılmıştır.

**Görev Tanımları / Yönetmelikler:** 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu kaynağının kullanılmasındaki genel esaslardan biri olan mali saydamlığın gereklerinden biri de görev, yetki ve sorumlulukların açık olarak belirlenmesidir. Belediyemizdeki her bir müdürlüğün hangi faaliyetleri icra edeceği "Görev ve Çalışma Yönetmeliği" ile her bir personelin ne iş yapacağı ve görevlerinin sınırları ise "Görev Tanımları" çalışması ile açıklığa kavuşturulmuştur. Yönetmelikler "Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre hazırlanmakta ve Belediye Meclisinin onayına sunulduktan sonra uygulamaya konulmaktadır.





### A7. H3. STRATEJİK HEDEF

AB, STK'lar ve diğer devlet kurumları ile işbirliğine dayalı projeler üretmek ve kardeş şehir ilişkilerini geliştirmek.

## DIŞ İLİŞKİLER

### Kardeş Şehir İlişkileri

Ümraniye Belediyesi'nin dördü yurt dışından, sekizi yurt içinden olmak üzere on iki kardeş şehri bulunmaktadır. 2020 yılında Gümüşhane-Kelkit, Bayburt-Demirözü ve Rize-Çayeli Belediyesi ile kardeşlik bağı kurulmuştur.

Ülke	Şehir	Protokol Yılı
Bosna Hersek	Fojnica	1995
Filistin	Jabalía Al Nazlah	2011
Bosna Hersek	Stari Grad	2013
Türkiye	Gaziantep - Şahinbey	2013
Türkiye	Balıkesir - Susurluk	2015
Türkiye	Balıkesir - Altieylül	2015
Türkiye	Hatay - Belen	2015
Etiyopya	Diredawa	2017
Türkiye	Gümüşhane	2017
Türkiye	Eskişehir - Mihalgazi	2017
Türkiye	Sakarya - Geyve	2017
Türkiye	Trabzon - Of	2019
<b>Türkiye</b>	<b>Gümüşhane - Kelkit</b>	<b>2020</b>
<b>Türkiye</b>	<b>Bayburt - Demirözü</b>	<b>2020</b>
<b>Türkiye</b>	<b>Rize - Çayeli</b>	<b>2020</b>

### Proje Bazlı Çalışmalar

Üniversiteler, bakanlıklar, belediye birlikleri, sivil toplum kuruluşları ve diğer kamu kurumları ile koordinasyon ve işbirliğini sağlayarak ortak projeler geliştirmek amacıyla AB, İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) ve Bakanlıklar tarafından sunulan hibe programları için projeler üretilmiştir. Bu konuda diğer müdürlükler bilgilendirilmiş ve müdürlüklerle ortak çalışma yürütülmüştür. Bu kapsamda AB tarafından fonlanan Türkiye'de Ulusal Ajans tarafından yürütülen Erasmus+ Programı için R1 başvuru dönemi için **2 adet** proje başvurusu yapılmıştır. İstanbul Kalkınma Ajansı'nın açmış olduğu COVID-19 ile Mücadele ve Dayanıklılık Programı teklif çağrısı için **2 adet** proje teklifi hazırlanarak sunulmuştur. İSTKA 2021 yılı mali destek programının açıklanması ile kurum içerisinde müdürlüklere bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş, destek programları tanıtılmıştır. Yıl içerisinde kurum personeline ve Ümraniye Kent Konseyi Gençlik Meclisi'ne Proje Döngüsü Eğitimleri verilmiştir.



## İHALE VE SATIN ALIM HİZMETLERİ

Belediyemiz harcama birimlerinin verilen ihale yetkisi ile mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihale ve satın alma işlemlerini Destek Hizmetleri Müdürlüğü yürütmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	1.265.000,00	587.588,84	46,45%	19,59%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	164.000,00	73.036,68	44,53%	2,43%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.522.000,00	1.744.563,65	114,62%	58,15%
06 Sermaye Giderleri	49.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>2.405.189,17</b>	<b>80,17%</b>	



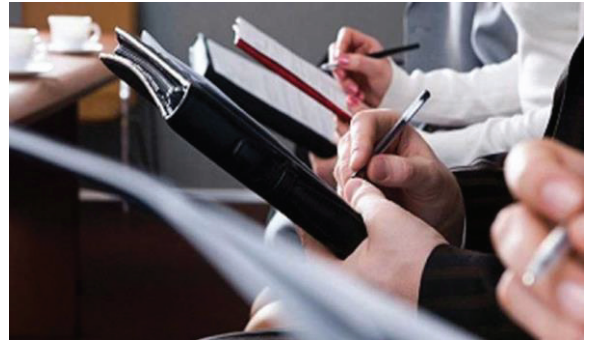
### A6.H3. STRATEJİK HEDEF

Müdürlüklerce talep edilen mal alımı, hizmet alımı ve yapım işi süreçlerini etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütmek.

### İhale İşlemleri

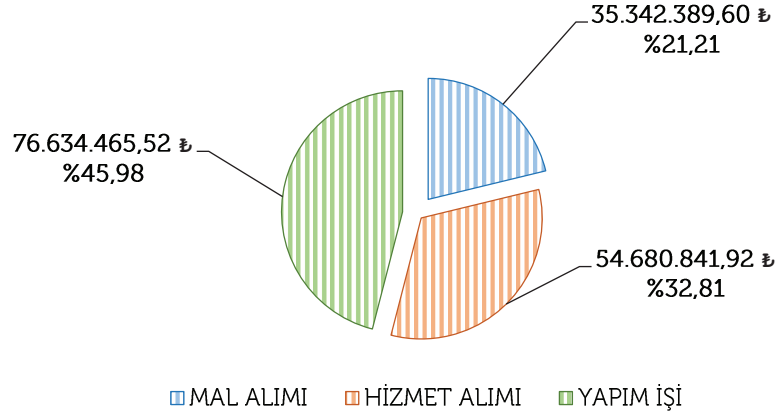
Belediyemizin tüm birimlerinin ihale işlemleri (ilgili müdürlük adına) Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

2020 yılı içerisinde birimlerden gelen talepler doğrultusunda, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca **16** kiralama, **6** satış, **35** mal alımı, **16** hizmet alımı, **11** yapım işi olmak üzere toplam **84** adet ihale gerçekleştirilmiştir.





## İhale Yolu İle Mal, Hizmet, Yapım İşine Göre Bütçe Dağılımları



## 2020 Yılında 4734 Kapsamında Yapılan İhaleler

Müdürlük	İhale Adedi	İptal Edilen	Sözleşme Yapılan	Toplam Tutar (TL)
Basın ve Yayın Müdürlüğü	5	3	2	6.847.425
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	4	1	3	4.052.721,50
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	-	2	231.450
Fen İşleri Müdürlüğü	10	1	9	71.715.093,34
Gençlik ve Spor Hiz. Müd.	3	-	3	8.074.692,90
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	1	1	260.000
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1	-	1	300.000
İşletme ve İştirakler Müd.	4	1	3	6.854.686
Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	3	-	3	6.403.708,52
Kültür İşleri Müdürlüğü	6	2	4	6.975.953
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	5	1	4	17.643.273,20
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	1	4	5.474.731,58
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	9	2	7	31.823.962
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	1	-	-
Zabıta Müdürlüğü	2	2	-	-
<b>Toplam</b>	<b>62</b>	<b>16</b>	<b>46</b>	<b>166.657.697,04</b>

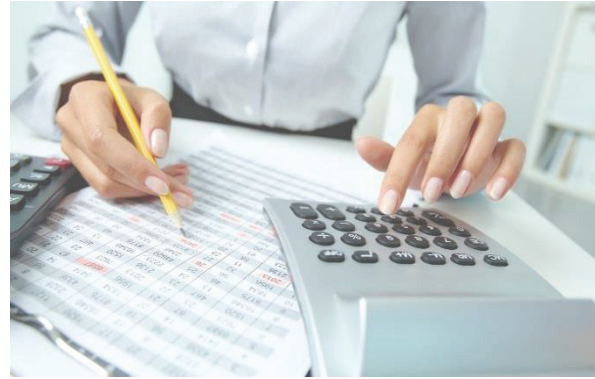
## 2886 Devlet İhale Kanununa Göre Yapılmış Kiralama ve Satış İşlemleri

Müdürlük	Kiralama	Satış	İptal	Toplam İşlem Dosyası
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	-	3	2	5
Plan ve Proje Müdürlüğü	12	-	4	16
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	1	1
<b>Toplam</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>22</b>

## Doğrudan Temin Usulü İle Satın Alma İşlemleri

Belediyemizin tüm birimlerinin doğrudan temin satınalma işlemleri "yetki devri" usulüyle Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Uzman personellerimizle piyasa araştırması yaparak ihtiyacı en iyi şekilde karşılayacak ürün uygun fiyata temin edilmektedir.

Müdürlüğümüzce 2020 yılı içerisinde **478** mal alımı, **129** hizmet alımı, **14** hizmet – mal alımı ve **59** yapım işi olmak üzere **680 adet** doğrudan temin usulü ile alım yapılmıştır.



## 2020 Yılı Doğrudan Temin Usulü İle Alımı Gerçekleşen Mal, Hizmet ve Yapım İşleri

Müdürlük	Mal Alım İşİ		Hizmet Alım İşİ		Yapım İşİ	
	Adet	Tutar	Adet	Tutar	Adet	Tutar
Basın ve Yayın Müdürlüğü	5	293.200	9	425.080	-	-
Bilgi İşlem Müd.	15	433.700,5	17	2.354.892,14	-	-
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	35	1.461.092,69	1	90.000	-	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	29	1.390.459,52	-	-	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	44	2.617.507,62	13	5.739.611,97	35	505.578,79
Gençlik ve spor Hizmetleri Müd.	14	675.464,75	5	228.820	-	-
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	12	525.540	1	95.000	-	-
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	2	108.640	3	187.000	-	-
İşletme ve İştirakler Müd.	69	5.096.907,93	41	1.018.679,26	6	372.977,75
Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	31	564.213,07	6	87.096,44	1	68.000
Kültür İşleri Müd.	34	586.279,25	12	434.760	-	-
Makine İkmal Bakım ve Onarım Md.	22	841.000,6	7	164.779	-	-



Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	122.970	-	-	-	-
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	9.750	-	-	-	-
Özel Kalem Müd.	12	295.450,86	-	-	-	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	55	3.027.568,50	7	634.055,04	18	1.285.756,22
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3	32.840	-	-	-	-
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	16	3.748.522,50	2	96.350	-	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	2	70.610	-	-
Teftiş Kurulu Müd.	-	-	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	45	1.315.660,81	-	-	-	-
Yazı İşleri Müd.	3	62.020	1	38.000	-	-
Zabıta Müdürlüğü	36	1.100.136,65	8	216.316	-	-
<b>Toplam</b>	<b>485</b>		<b>135</b>		<b>60</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>680 Mal, Hizmet ve Yapım işi 38.425.287,86 TL</b>					

### Personel Hizmet Alımları



24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, hizmet alım ihaleleri kapsamında Belediyemizin farklı birimlerinde görev yapan personellerimizin kadroya geçiş işlemleri yapılmıştır. Bu kapsamda, Ümraniye Belediyesi Personel A.Ş. ve hizmet birimlerimiz arasında sözleşmeye bağlanan **17 adet** personel hizmet alım işlerinin dosyaları Müdürlüğümüzce hazırlanmıştır.

2020 Yılı Personel Hizmet Alımları		
Müdürlük	Adet	Toplam Tutar (TL)
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3	47.354.028,09
Zabıta Müdürlüğü	3	25.180.984,03
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	59.017.542,83
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	10.040.576,3
Fen İşleri Müdürlüğü	2	9.906.161,33
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	3	22.933.090,44
<b>Toplam</b>	<b>17</b>	<b>174.432.383,02</b>

## Avans Kullanımı

Müdürlüklerden gelen acil ihtiyaçların karşılanabilmesi için mal, hizmet, bakım-onarım talepleri aciliyetine binaen piyasa araştırması yapılarak, **46 adet** kredili avans kullanılmıştır.

2020 Yılı Avans Kullanımı		
Müdürlük	Adet	Toplam Tutar (TL)
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	4	2.230,45
Özel Kalem Müdürlüğü	1	1.147,50
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	174,96
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	561,60
Kültür İşleri Müdürlüğü	5	4.769,88
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19	16.180,43
Kadın ve Aile Müdürlüğü	2	946,44
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	457,92
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	326,15
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	1.284,43
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	5	7.326,33
Zabıta Müdürlüğü	2	2.832,00
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	1.770,00
<b>Toplam</b>	<b>46</b>	<b>40.008,09</b>

## Sarf Malzeme Temini ve Dağıtım Hizmeti

Belediye birimlerinin ihtiyacı olan temizlik, kırtasiye, yiyecek içecek; hizmet birimlerimiz için bakım-onarım malzemeleri, büro araç-gereç ve teçhizatı gibi tüm ihtiyaçlar sarf malzeme deposundan karşılanmaktadır. Müdürlükler, ihtiyaç hâsıl olan kalemler için taşınır istek belgesi hazırlamakta, depo sorumlusunca da depo kayıt programından çıkış yapılmaktadır. 2020 yılında depo malzemesi çeşitliliği **1.910 adet** olarak gerçekleşmiştir.





## İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Belediyede görev yapan memur, sözleşmeli personel ve işçilerin özlük işlemlerinin takibi, maaşların tahakkuku, hizmet içi eğitimlerin planlanması ile personele yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi görevi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	588.000,00	582.880,06	99,13%	58,29%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	77.000,00	68.975,89	89,58%	6,90%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	335.000,00	677.588,10	202,27%	67,76%
Toplam		1.000.000,00	1.329.444,05	132,94%	



### A6.H4. STRATEJİK HEDEF

Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek.

### Personel Özlük İşlemleri

2020 yılında Belediye hizmet ve çalışmaları **429 memur**, **20 işçi**, **117 sözleşmeli** ve **2.222 şirket personeli** tarafından yürütülmüştür. 2020 yılında **265 adet** terfi ve intibak işlemi, **45 adet** vekalet ve **130 adet** görevlendirme işlemi gerçekleştirilmiştir. Memur personel için **1.348 adet** izin, **418 adet** rapor işlemi; işçi ve sözleşmeli personel için **448 adet** izin, **113 adet** rapor işlemi yapılarak kayıtlara işlenmiştir.

2020 yılında **10 adet** meclis teklifi hazırlanmış olup, alınan meclis kararları doğrultusunda uygulamalar yapılmıştır. Yıl içinde **34** sözleşmeli personel istihdam edilirken, **6** sözleşmeli personelin sözleşmeleri feshedilmiştir. 2020 yılında **12** memur personelimiz nakil, **2** memur personelimiz istifa, **4** memur personelimiz emekli olmak sureti ile kurumumuzdan ayrılmıştır. **9** memur personel diğer kurumlardan nakil yolu ile kurumumuzda göreve başlamıştır. **1** işçi personelimizin emeklilik nedeniyle iş sözleşmeleri feshedilmiştir.

2020 yılında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne **4.150 adet** evrak gelmiş olup incelenerek cevap verilmesi gerekenlere süresi içinde cevap verilmiş, başka işlem gerektiren evrakların da gereği yapılmak sureti ile **2.976 adet** evrak üretilerek gerek Belediyemiz birimlerine gerekse diğer kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

2020'da Yapılan İşlemler	Adet
Vekalet İşlemi	45
Emekliye Sevk Edilen Memur	4
İstifa Sebebiyle Ayrılan Memur	2
Naklen Diğer Kurumlara Atanan Memur	12
Geçici Görevle Başka Kurumlarda Çalışan Memur	3
Diğer Kurumlardan Geçici Görevle İdaremizde Çalışan Memur	0
Naklen Kurumumuza Atanan Memur	9
Atanan Memur	2
İş Akdi Feshedilen İşçi (Emeklilik Nedeniyle)	1
Terfi ve İntibak	265
Kurum İçi Görevlendirme Sayısı	130
Kurum İçi Atama Sayısı	12

### Maaş Tahakkuk İşlemleri



Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş, sosyal denge, ikramiye ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri yapılmış, maaş ve diğer ödemelerin zamanında yapılması sağlanmıştır. İnternet üzerinden bildirilen işçi e-bildirgeleri ve memurların emekli kesenekleri her ay düzenli olarak Sosyal Güvenlik Kurumu'nun internet sitesine girilmiştir. Encümen ve Meclis Huzur haklarının düzenli olarak

tahakkuk işlemleri yapılmış, çeşitli sebeplerden ötürü görevlendirilen personelin harcırah tahakkukları yapılmıştır. Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak düzenli olarak her ayın 15'inde ödenmesi sağlanmıştır. 2020 yılında işçilerin devlet tarafından verilen ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödemelerin yapılması sağlanmıştır.

2020 İşlemler	Tutar (Brüt)	Tutar (Net)
Memur Maaşları ve Memur Sosyal Denge Sözleşmesi Kapsamında Yapılan Ödemeler	42.059.742,39	31.672.823,63
İşçi Maaşları	2.660.593,54	1.452.910,10
Sözleşmeli Personel Maaşları	13.090.835,36	8.863.876,40
İkramiye (işçi)	591.604,64	315.578,13
Encümen Huzur Hakkı	72.887,99	58.703,98
Meclis Huzur Hakkı	260.530,93	216.380,58
Stajyer Maaşları	380.487,80	380.487,80
Harcırah Ödemeleri	6.204,25	6.158,83
Tebliğ Ücretleri	47.424	47.064,05
Yıllık İzin, Kıdem ve İhbar Tazminatları (İşçi Personel)	321.268,16	288.005,13
Memur Maaşları ve Memur Sosyal Denge Sözleşmesi Kapsamında Yapılan Ödemeler	42.059.742,39	31.672.823,63



## Staj İşlemleri

Yaz aylarında üniversite öğrencilerine, okul döneminde ise lise öğrencilerine kurumumuzda staj imkânı sağlanmaktadır. Bu çerçevede 2020 yılında 76 üniversite öğrencisi, 175 lise öğrencisinin staj kabul işlemleri yapılarak ihtiyaçları doğrultusunda birimlerimizde görevlendirilerek okullarında teorik olarak öğrendiklerini kurumumuzdaki işleri görerek uygulama yapma imkânı sağlanmıştır.

## İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları



Belediyemiz çalışanlarına yönelik İş Güvenliği Uzmanlığı Belgesine ve İş Yeri Hekimliği Belgesine sahip kişiler tarafından Temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir. Çalışanlara yönelik doğal afetler (deprem, su taşkınları, fırtınalar, yangınlar vb.) olaylar ile karşılaştıklarında nasıl önlemler almaları gerektiği konusunda bilgiler verilmiştir. 22.12.2020 tarihinde Belediyemiz birimi olan Hekimbaşı Şantiye Sahasında çalışan personelimize yönelik Yangından Korunma, Savunma Tedbirleri ve Yangın Halinde Yapılması Gereken Söndürme, Kurtarma ve Tahliye eğitimleri verilmiş olup eğitimler uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.



Yangın söndürme dolapları içerisinde ve elektrik odaları içerisinde bulunan yangın söndürme cihazlarının kontrolleri düzenli olarak her hafta yapılmış, eksik yangın söndürme cihazı tespit edilmesi durumunda hemen yeni bir cihaz temin edilerek eksik alana yeni yangın söndürme cihazları yerleştirilmiştir. Bina içerisinde bulunan acil çıkış kapıları, acil çıkışlarda bulunan aydınlatmalar ve acil çıkış yollarının periyodik olarak her hafta kontrolleri yapılmıştır. Bina içerisinde bulunan elektrik odaları düzenli olarak her hafta kontrol edilmiştir.

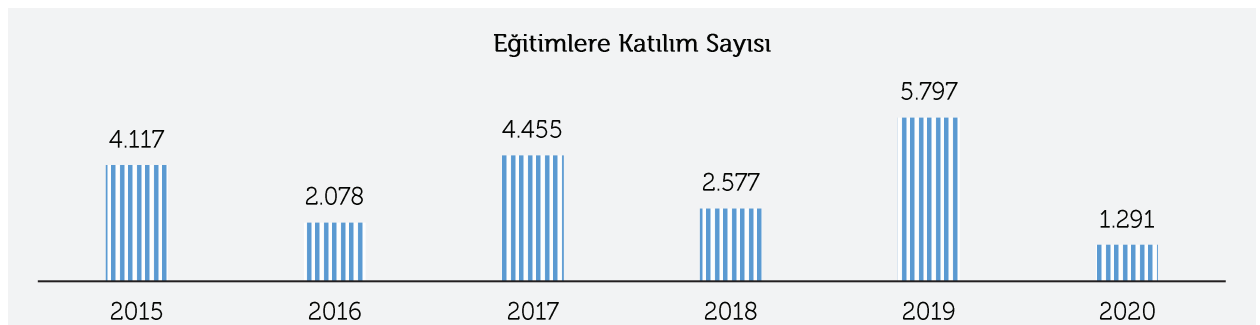
## Kurum İçi Eğitimler

2020 yılında yıllık eğitim planı çerçevesinde 260'ı kurum kadrolu personeli (memur, işçi, sözleşmeli), 1.031'i ise şirket personeli olmak üzere toplam 1.291 personele 15 farklı konuda eğitimler verilmiştir. Aynı personel birden çok eğitim programına katılmış olup, toplam katılımcı sayısı bu kapsamda hesaplanmıştır. 260 kadrolu personele, kişi başı 2 saat eğitim verilerek personelimizin mevzuat ve uygulamada donanımlı hale gelmeleri sağlanmıştır.





Kurum İçi Eğitim Konusu	Eğitim Sayısı	Eğitim Saati	Katılımcı Sayısı	Eğitimden Memnuniyet Oranı
Etkili İletişim Teknikleri	1	7	6	90%
Etkili Sunum Teknikleri ve Güzel Türkçe Konuşma	2	10	18	85%
Teknik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	3	3	37	90%
Flexcity Eğitimi	1	2	28	%80
Hijyen Eğitimi	1	2	15	85%
İş Hukuku ve Bordrolama	1	7	16	95%
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	8	110	430	90%
İş Kazası Sonrası İşe Dönüş Eğitimi	8	16	44	%95
İş Yerinde İletişim	4	14	58	85%
Lider Yöneticilik Ve Motivasyon	1	3	21	95%
Oryantasyon Eğitimi	2	5	70	85%
Protokol ve Nezaket Kuralları	1	3	49	80%
Sıfır Atık Eğitimi	1	4	448	80%
Telefonla Konuşma, Protokol ve Nezaket Kuralları, İletişim Becerileri	3	6	18	85%
Yüksekte Güvenli Çalışma Eğitimi	1	4	33	90%

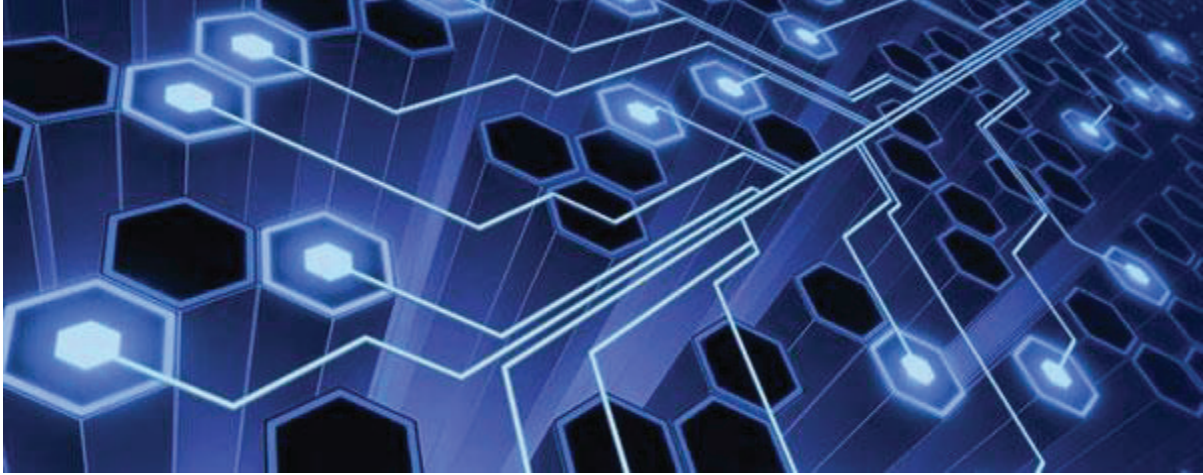




## BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ

Kurum içi bilgi sistemleri teknik servis hizmetleri, yazılım desteği, e- belediye uygulamalarının yönetimi ve belediye santrali iletişim altyapısı iyileştirmeleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	641.000,00	475.734,12	74,22%	12,69%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	75.000,00	52.592,06	70,12%	1,40%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.239.000,00	3.381.026,09	151,01%	90,16%
06 Sermaye Giderleri	795.000,00	1.030.468,73	129,62%	27,48%
<b>Toplam</b>	<b>3.750.000,00</b>	<b>4.939.821,00</b>	<b>131,73%</b>	



A6.H5.

STRATEJİK HEDEF

Belediyemizde bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı güçlendirmek.

### Ağ Altyapısı Çalışmaları

Belediyemizde kurulu bulunan bilgisayar ağı Gb/ 10Gb omurga switch'ler üzerinden çalışmaktadır. Tüm alt yapıda switch'ler arası fiber bağlantı gerçekleştirilmiştir. Fiber Optik altyapısı üzerinden geniş bant internet kullanılmaktadır. Ana binamızda internet bant genişliğimizin mevcut hızı 200 mbps, Nikâh Sarayı, Destek Hizmetleri Müdürlüğü binasının internet bant genişliği ise 30 mbps'dir.

### Otomasyon Sistemi Destek Hizmeti

Tüm müdürlüklerin bir ya da birden çok modülünü kullandığı kapsamlı bir belediye otomasyon sistemi olan Flex City (Kent Bilgi Sistemi) üzerinden işlemler yürütülmektedir. Birimlerimizde kullanılmakta olan yazılımların kapsamı genişletilerek sistemin tamamı gözden geçirilmektedir. Değişen Kanun ve Yönetmeliklerin öngördüğü adaptasyonlar ve kod değişiklikleri zamanında yapılmış ve birimlerin kullanımına sunulmaktadır. 60'dan fazla ekran ve 400'den fazla grafikten oluşan ekranlar, GIS ve resim (Personel, sokak, bina, işyeri, olay yeri gibi) bilgisi ile entegre edilmiştir. Belediyemizin otomasyon programının mevzuat değişiklikleri ve kullanıcı istekleri doğrultusunda güncellenmiş, programın kullanım aşamasında oluşan hatalar giderilmiş, grup ve bireysel kullanıcılar için eğitimler düzenlenmiş, yerinde ve telefon ile anlık destek verilmiştir.

2020 Yılı Otomasyon Sistemi Destek ve Hizmet Sayıları				
Program Hataları	Kullanıcı Hataları	Kullanıcı İstekleri	Kullanıcı Eğitimleri	Program Güncellemeleri
64	753	462	120	1.326

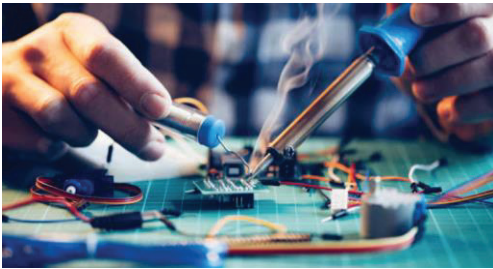
## Bilgi Sistemleri Güvenliği ve Merkezi Yedekleme

ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ilkeleri gözetilerek kurumumuzu dış saldırılara ve güvenlik risklerine karşı korumak amacıyla Firewall seviyesinde donanım tabanlı bir cihaz ve tümleşik bir çözüm olan Trend Micro İnterscan Web Gateway, Mail Scan Gateway ve uç noktalar için Officescan client ürünleri sistem içerisinde kullanılmıştır. Active Directory Domain yapısı ve belediye otomasyonu üzerinde kullanıcı yetkilendirme, şifreleme ve giriş izin işlemler ile birlikte katmanlı bir güvenlik hiyerarşisi sağlanmıştır.

Yedeklenmesi gereken tüm sunucu sistem durum verileri ve kullanıcı verileri ve (VEEAM) yazılım üzerinden disk sunucularına aktarılmıştır. Sunucu üzerinde alınan günlük yedeklemelere ek olarak veri tabanı replikasyonu özelliği devreye sokularak gün içerisinde oluşabilecek herhangi bir veri kaybı riskine karşı mevcut veri tabanımız farklı bir disk alanına replike edilerek bu risk ortadan kaldırılmıştır. Günlük ve anlık yedekler sık sık kontrol edilmiştir.

Bilgi Sistemleri Güvenliği
Firewall / IPS / IDS / Application / URL filtreleme / DLP
Antivirüs/DLP/Antivirüs
URL Geteway Security
Mail Geteway Security

## Bilgisayar Hizmetleri Teknik Bakım ve Onarımı



Belediyemize ait hizmet binalarında bulunan Network hatlarının bağlantılarını gerçekleştirilmiş, bu hatlar üzerinde oluşabilecek arıza ve sorunları tespit ederek problemler giderilmiştir. Her türlü bilgisayar sisteminin kurulumları yapılmıştır. Bakım-onarım anlaşmaları ile sağlanan hizmetlerin uygulanmasının kontrolü ve takibi yapılmıştır. Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilgisayar, yazıcı ve diğer donanım ürünlerinin kurulumu, bakım ve

onarımı yapılarak teknik desteği sağlanmıştır. İşletim sistemi ve diğer programları yüklenmiş ve anti virüs güncellemeleri periyodik olarak yapılmıştır. Ayrıca sistem odalarında ve ağ hizmetlerinde kullanılan kesintisiz güç kaynağı, sistem, altyapı cihazları ile ilgili olarak periyodik bakım, kontrol, arıza, yeni alım, teknik şartname hazırlanması gibi konularında destek sağlanmıştır.

## E-Belediye Hizmetleri

Vatandaşlarımız işlemlerini, web sitemizdeki e-Belediye modülü üzerinden online olarak yapabilmektedirler. E-belediye uygulamalarının güncellemeleri düzenli olarak yapılmıştır. 2020 yılı sonu itibarıyla e-belediye kullanıcı sayısı 51.344'dür.

E- Belediye Hizmeti Sunulan Alanlar	
Borç Ödeme ve Sorgulama/ Tahsilat Görüntüleme	Hizmet Standartları
Beyan Görme	E-kitap
Sokak Rayiç Değerlerini Öğrenme	E-Rehber

ÇTV Beyan Başvurusu	Kültür Merkezinden Canlı Yayın
İlan Reklam Beyan Başvurusu	Nikah Sarayı Canlı Yayın
İmar Dosya Arama	360° Ümraniye
İmar Sorgulama	4.5G Canlı Yayın
Yapı Kontrol Dosya Arama	Nöbetçi Eczaneler
Plan ve Proje Dosya Arama	Vefat Edenler
Ruhsat Başvuru Sorgulama	Web'ten Ara
Meclis Kararları	Bilgi Edinme
Ümraniye Kent Rehberi	Vergi Afı Başvurusu
Emlak Beyan Başvurusu	Sosyal Yardım Başvurusu
İstek Şikayet Başvurusu	Ödeme Noktaları

## Web Portallarının Yönetimi



Tüm web portallarımız periyodik olarak güncellenmektedir. 2020 yılı içerisinde sitemizi toplam (tekil) 832.109 ve (çoğul) 5.533.531 kişi ziyaret etmiştir.

Site İstatistiklerimiz		
Web Portallarımız	Tekil	Çoğul
umraniye.bel.tr	180.713	891.026
nikahsarayi.umraniye.bel.tr	531.844	2.086.245
kultursanat.umraniye.bel.tr	44.921	195.869
projeler.umraniye.bel.tr	37.982	72.946
kentkonseyi.umraniye.bel.tr	1.997	4.148
sosyaltesisler.umraniye.bel.tr	2.150	5.066
video.umraniye.bel.tr	1.370	2.628
ebelediye.umraniye.bel.tr	7.033	93.252
istihdam.umraniye.bel.tr	22.660	89.099
bilgecocuk.umraniye.bel.tr	1.439	93.252

## Toplu SMS ve MMS

Duyurularımızda toplu iletişim kolaylığı sağlayan SMS gönderim hizmetimiz devam etmektedir. 2020 yılı içinde toplamda (16.621.815 adete tekabül eden) **8.136.178** SMS gönderimi yapılmıştır.

## Elektronik İmza Sistemi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile 2020 yılında **36 adet** e-imza daha temin edilmiştir.

## Telefon Santrali Hizmeti



2020 yılı içerisinde vatandaşlarımız ve Belediyemiz arasında kesintisiz iletişimin sağlanması, birimlerimizin de kendi aralarında kaliteli ve kesintisiz iletişimi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Operatörlerimiz tarafından yıl boyunca yaklaşık **189.885** çağrıya cevap verilmiştir. Bununla birlikte iç hizmet kapsamında arıza bakım onarımı, yer değişiklikleri hizmetinin sağlanması, kültür merkezlerimiz, muhtarlıklar ve belediyemize bağlı devlet kurumlarındaki arızaların bakım onarımlarının yapılması, yeni hatlar için kablo çekilmesi, değiştirilmesi, santral kurulumları, telefon bağlantılarının yapılması, mevcut santral programlaması ve personel eğitimleri icra edilmektedir.

Santral Hizmetleri										
Aylar	Çağrı Yanıtlama Adedi	Telefon Arıza Müdahale	Hat Arıza Müdahale	Yeni Telefon Tahsisi	Telefon Makine Değişikliği	Telefon Hat Nakli	Çekilen Yeni Hat (metre)	Yeni Santral Kurulumu	Telekom ADSL Dış Arıza Takip	Hatlarla İlgili Talep Giderme
Ocak	14.085	8	3	15	9		50		1	3
Şubat	14.498	11	5	6	3		13			3
Mart	16.079	13	15	6	4	1	25		3	5
Nisan	23.960	8	7	2	4		30			8
Mayıs	12.238	3	3	1	3		20			3
Haziran	15.132	59	15	2	6	3	150		2	4
Temmuz	12.276	37	14	4	2	2	45		4	4
Ağustos	14.216	36	25	6	8	2	80		3	5
Eylül	18.395	38	41	12	6	2	200		2	5
Ekim	17.802	28	35	14	9		250	2	2	3
Kasım	16.325	13	41	14	5		23	1	7	5
Aralık	14.879	42	36	8	6		45	1	6	5
<b>Toplam</b>	<b>189.885</b>	<b>296</b>	<b>240</b>	<b>90</b>	<b>61</b>	<b>10</b>	<b>931</b>	<b>4</b>	<b>30</b>	<b>48</b>



## EVRAK YÖNETİMİ / YAZI İŞLERİ

Belediyemizin Evrak/Belge ve Arşiv Yönetiminden sorumlu olan Yazı İşleri Müdürlüğümüz belediyeye gelen/giden tüm evrakların kayıt ve koordinasyonunu yapmaktadır. Ayrıca tüm birimlerde Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçişin sağlanması ve e-arşivden sorumludur.

Belediye Meclisi ve Belediye Encümenin sekretarya ve karar yazım işlemleri de yine Yazı İşleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	355.000,00	517.226,92	145,70%	86,20%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	47.000,00	64.379,16	136,98%	10,73%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	176.000,00	104.783,84	59,54%	17,46%
06	Sermaye Giderleri	22.000,00	73.183,60	332,65%	12,20%
Toplam		600.000,00	759.573,52	126,60%	

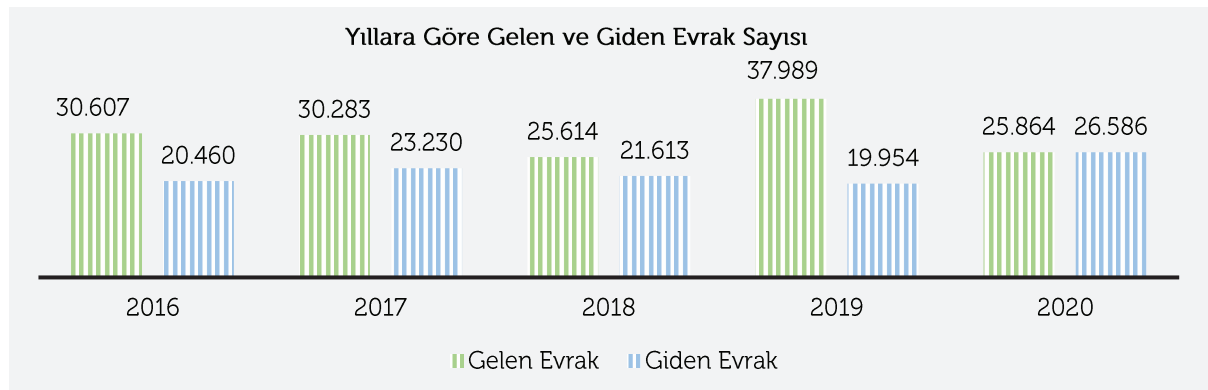


A6.H6.  
STRATEJİK HEDEF

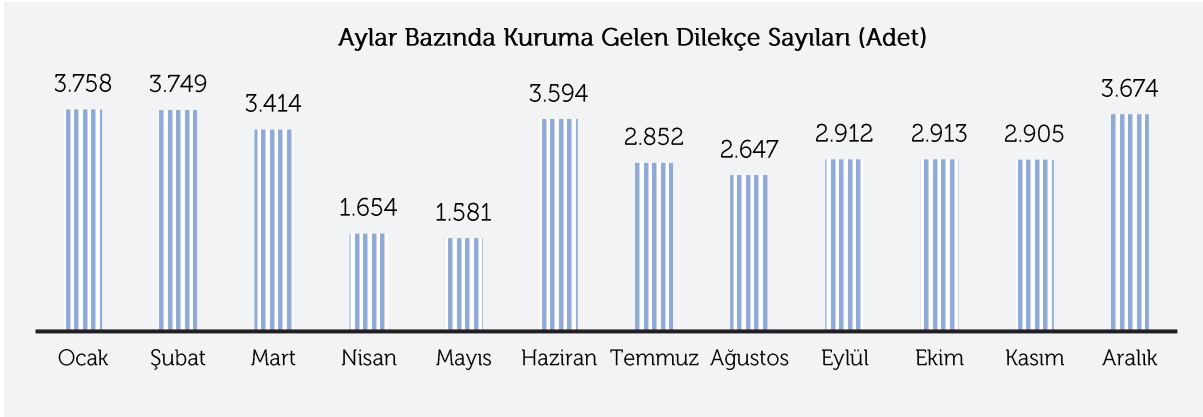
Belediyenin belge akışını hızlı ve güvenli olacak şekilde koordine etmek.

### Gelen / Giden Evrak

2020 yılında belediyemize gerek vatandaşlardan bizzat dilekçe ile gelen talep ve şikâyetler, gerekse kamu kurum ve kuruluşlarından tebligat/posta ile ya da elektronik ortamda **25.864 adet resmi evrak girişi** olmuş, buna mukabil birimlerimizden **26.586 adet resmi evrak çıkışı** yapılmıştır.



**Dilekçe İşlemleri:** 2020 yılında talep, şikayet vb. sebeplerle belediyemize dilekçe ile müracaat eden vatandaşlara veya hükmi şahıs temsilcilerine ait toplam **35.653 adet** dilekçe girişi olmuş, bu dilekçeler konusuna göre değerlendirilerek ilgili müdürlüklere havale edilmiştir.

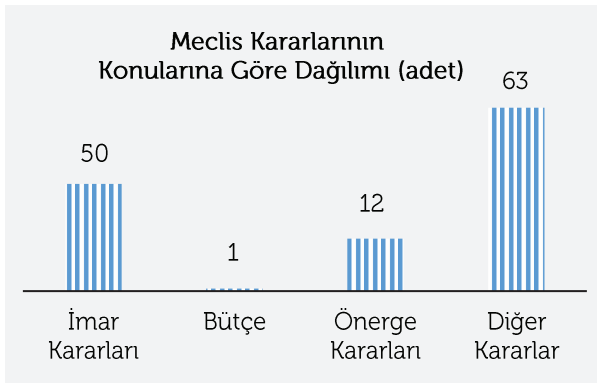


### Kurumsal Arşiv

Birim müdürlüklerinde saklama sürelerini doldurmuş olan her türlü resmi bilgi ve belge, Standart Dosya Tasnif Planına göre saklanması, muhafaza edilmesi, diğer müdürlüklerin bilgi ve belge ihtiyaçları doğrultusunda bilginin ve belge akışının sağlanması ve kurum arşivinde de saklama süresini dolduran her türlü resmi bilgi ve belgenin konularına göre Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne (D.A.G.M) gönderilmesi veya imha komisyonu kararıyla imha edilmesi hizmetleri 3056 sayılı Başkanlık Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, 3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Yürürlükteki diğer mevzuat hükümlerine göre yürütülmüştür.

### Meclis İşlemleri

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Belediye Çalışma Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri kapsamında Belediye Meclisinin çalışmaları organize edilmiş, kayıt altına alınmış, yasal süre ve kurallara uygun olarak sonuçlandırılarak arşivlenmiştir. 2020 yılında Ümraniye Belediye Meclisince **21 oturum** gerçekleşmiş, alınan toplam **126 kararın** müdürlük bazında dağılımı aşağıdaki grafikte verilmiştir. Belediye Meclisi tarafından alınan 126 karardan 50'si imar kararı, 1 adedi bütçe kararı, 12 adedi önerge kararı ve 63 adedi diğer konuları ihtiva etmektedir.







Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	2
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	8
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1
Plan ve Proje Müdürlüğü	50
Fen İşleri Müdürlüğü	3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	11
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	2
Mali Hizmetler Müdürlüğü	11
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	10
Kültür İşleri Müdürlüğü	3
Yazı İşleri Müdürlüğü	2
Zabıta Müdürlüğü	3
Önerge	12

### Encümen İşlemleri

Ümraniye Belediyesi Encümeni, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33/36 maddeleri ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde haftada iki gün toplanmaktadır. Belediye Başkanının başkanlığında, meclis üyeleri arasından bir yıllığına seçilmiş üç üye, Mali Hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçmiş olduğu Yazı İşleri ve Hukuk İşleri birim amiri olmak üzere toplam 7 (yedi) kişiden oluşmaktadır. Belediye Encümenince muhtelif konularda 2020 yılında **3229 adet** karar alınmıştır. Kararların müdürlük bazında dağılımı aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir.

Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	31
Etüd Proje Müdürlüğü	3
Emlak İstimlak Müdürlüğü	10
Fen İşleri Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	146
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	12
Kültür İşleri Müdürlüğü	5
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	2
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
Plan ve Proje Müdürlüğü	231
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.423
Yapı Kontrol Müdürlüğü	125
Zabıta Müdürlüğü	1.229
<b>Toplam</b>	<b>3.229</b>

## HUKUK İŞLERİ

Belediyemiz adli ve idari davalarının takibi ile idaremiz birimlerine hukuki görüş verilmesi görevi Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	312.000,00	388.773,03	124,61%	10,80%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00	48.820,04	135,61%	1,36%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.252.000,00	1.109.841,87	34,13%	30,83%
Toplam		3.600.000,00	1.547.434,94	42,98%	



### A6.H9. STRATEJİK HEDEF

Belediye birimlerine hukuki danışmanlık yapmak ve kurumun haklarını yasal mercilerde savunmak.

### Adli Davalar

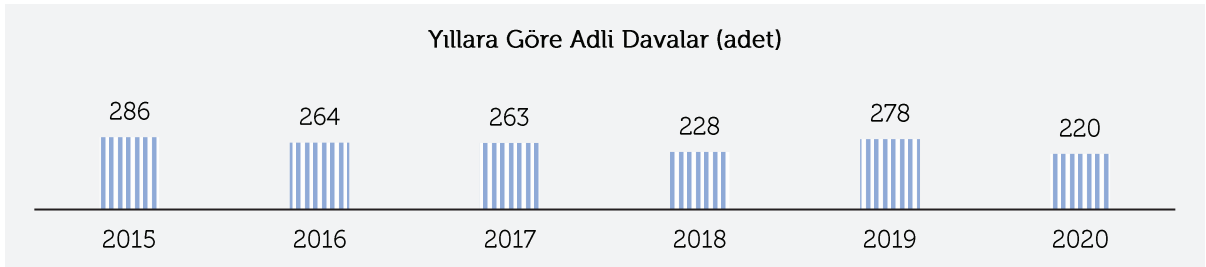
Adli Mahkemeler nezdinde açılan hukuki ve cezai ihtilaflara ilişkin 2020 yılında **220 adet** adli dava dosyası takip edilmiştir. Yıl içerisinde takip edilen adli davalar, türlerine ve konularına göre aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Konularına Göre Adli Davalar	Dava Sayısı
Alacak	34
Arabuluculuk Toplantı Sayısı	32
Hırsızlık	7
İdari Para Cezasına İtiraz	7
İmar Kirliliği	35
Memuru Kasten Yaralama	1
Mirasçılık Belgesi	10
Mirasın Hükmen Reddi	1
Mühür Fekki	36



Şikayet	3
Tapu İptali - Tescil	3
Tazminat	25
Tespit	6
Tezyid-i Bedel (kamulaştırmasız el atma)	20
<b>Toplam</b>	<b>220</b>

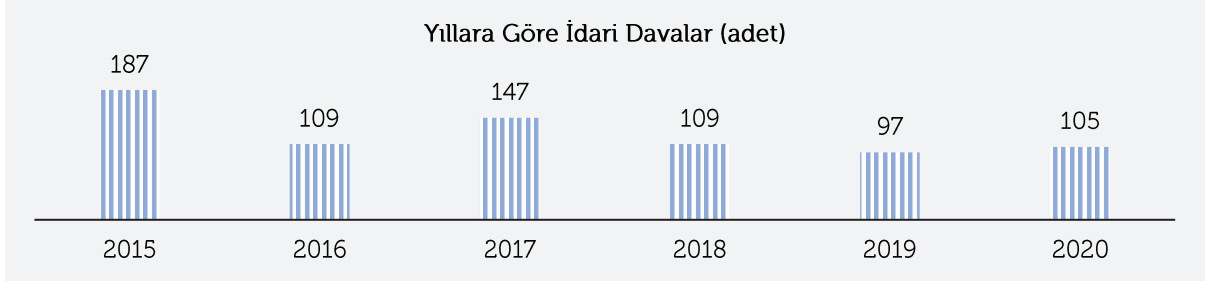
Türlerine Göre Adli Davalar	Dava Sayısı
Arabuluculuk	32
Asliye Hukuk Mahkemesindeki Davalar	45
Sulh Hukuk Mahkemesindeki Davalar	4
İş Mahkemesindeki Davalar	39
Ticaret Mahkemesi	3
Çocuk Mahkemesi	3
Asliye Ceza Mahkemesindeki Davalar	52
Sulh Ceza Mahkemesindeki Davalar	7
Cumhuriyet Savcılığı	29
Noter	6
<b>Toplam</b>	<b>220</b>



## İdari Davalar

İdari Davalar, Belediyemizce tesis edilen idari işlem ve eylemler ile alakalı İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemeleri nezdinde yürütülen davalardır. Bu davalar genel olarak iptal davaları ve tam yargı davalarından müteşekkildir. 2020 yılında **105 adet** idari dava dosyası takip edilmiştir. İdare Mahkemelerinde **92 dava** görülürken, Vergi Mahkemelerinde **13 dava** görülmüştür.

Konularına Göre İdari Davalar	Dava Sayısı
Encümen Kararının İptali	4
İdari İşlem ve Kararlarının İptali	67
Ödeme Emrinin İptali	1
Para Cezasının İptali	1
Plan İptali	1
Tazminat	16
Tezyid-i Bedel (kamulaştırmasız el atma)	15
<b>Toplam</b>	<b>105</b>



2020 yılı içerisinde derdest bulunan davalar ile alakalı olarak toplam **836 adet** duruşma ve **51 adet** keşfe katılım sağlanarak idaremiz temsil edilmiştir.

### Hukuki Görüşler

2020 yılında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden **4**, İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nden **1**, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nden **1**, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nden **4**, Mali Hizmetler Müdürlüğü'nden **1**, Plan ve Proje Müdürlüğü'nden **1**, Yapı Kontrol Müdürlüğü'nden **2**, Zabıta Müdürlüğü'nden **3** olmak üzere toplam **17 adet** hukuki görüş yazısı ile alakalı olarak hukuki yönden inceleme yapılarak mütalaada bulunulmuştur.



## TEFTİŞ KURULU İŞLEMLERİ

Başkanlık Makamının görev olurları gereğince belediye personeline yönelik her türlü inceleme, araştırma, teftiş ve soruşturmaların yapılması ve raporlanması Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	387.000,00	275.191,10	71,11%	62,54%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	53.000,00	30.164,45	56,91%	6,86%
Toplam		440.000,00	305.355,55	69,40%	



### A6.H10. STRATEJİK HEDEF

Başkanlık tarafından verilen araştırma- soruşturma, inceleme ve denetleme görevini en doğru ve hızlı şekilde gerçekleştirilerek sonuçlandırılmasını ve raporlanmasını sağlamak.

### Teftiş İşlemleri

Ümraniye Belediye Başkanı adına belediye birimlerinde görevli personel ile ilgili olarak Başkanlık Makamının görev olurları gereğince her türlü inceleme, araştırma, teftiş ve soruşturmaları doğru ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilerek sonuçlandırılması ve raporlanması yetkisi Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne aittir. Yine Belediye Başkanı adına Başkanlık Makamının görev olurları gereğince belediye birimlerinin eylem ve işlemlerinin denetimi ile bunlarla alakalı olarak her türlü inceleme, araştırma, teftiş ve soruşturmanın yapılması Müdürlük görevleri arasındadır. Ayrıca 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun gereği Kaymakamlık Makamı tarafından yönlendirilmiş olan Ön İnceleme dosyalarına ilişkin Ön İnceleme raporları da düzenlenerek, Kaymakamlık Makamına sunulmaktadır.

2020 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğüne gelen evrak sayısı 161 giden evrak sayısı 95'dir. 2019 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğüne; Başkanlık Makamı tarafından 1 adet Araştırma-İnceleme, 2 adet Disiplin Soruşturma dosyası intikal ettirilmiştir. 2020 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğünde Araştırma-İnceleme, Disiplin Soruşturma dosyaları kapsamında 44 kişinin ifadesine başvurulmuştur.

## ÖZEL KALEM ÇALIŞMALARI

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı ile koordinasyon, iletişim, yapılanma görevlerini ve etkinliğini sağlamak, hızlı çözümler bulmak, ayrıca diğer birimler arasında da çalışmaların ve etkileşimin sağlanmasında katkıda bulunmaktadır. Ümraniye Belediyesi'nin faaliyetleriyle ilgili toplantılar düzenleyerek, düzenlenecek toplantılarla alakalı kayıt tutmaktadır. Belediye birimlerinin günlük, aylık ve yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesi için birimlerle irtibat halinde olmak, alınan raporların analiz neticesini Makama bildirmektedir. Başkanlık ve belediye birimleri arasında koordinasyonu sağlamaktadır. Başkanın günlük ve haftalık çalışma programlarını düzenleyerek, gerekli birimler ile koordinasyonu sağlamaktadır. Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile belediye arasındaki iletişimin sağlıklı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak Özel Kalem Müdürlüğü görevleri arasındadır.

Ümraniye Belediyesi; vatandaşlar, esnaflar, dernekler ve mahalle sakinleriyle sık sık bir araya gelerek istişarelerde bulunmaya, Büyük Ümraniye Ailesi hedefine ulaşabilmek için gönül belediyeciliği şiarıyla her kesimi kucaklamaya, gönülleri kazanmaya devam etmektedir. Sosyal Belediyecilik ve Gönül Belediyeciliği anlayışına büyük önem veren belediyemiz; gönül köprüleri kurmaya, vatandaşları her daim dinlemeye ve onların sorunlarına çözüm yolları bulmaya devam etmektedir.

Özel Kalem Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	1.642.000,00	1.512.892,24	92,14%	70,70%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	78.000,00	62.645,22	80,31%	2,93%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	420.000,00	443.381,73	105,57%	20,72%
Toplam		2.140.000,00	2.018.919,19	94,34%	



### A6.H11. STRATEJİK HEDEF

Başkanlık makamının birimler ile koordinasyonunu sağlamak, vatandaşlar ve diğer kurumlar ile olan iletişimini organize etmek.

### Sekretarya ve Randevu Takip Hizmeti

Belediye Başkanımızın çalışma programının düzenlenmesi, başkan yardımcıları ve müdürlükler ile koordinasyonun sağlanması, belediyeye ziyaret için gelen temsilci ve misafirlerin karşılanmasıyla, ağırlanması için gerekli düzenlemelerin yapılması, Başkanımızın katılacağı programlarda gerekli karşılama, sunuş ve ağırlamanın organize edilmesi, vatandaş odaklı belediyecilik anlayışı gereği Başkanımızın halkla, sivil toplum kuruluşları ve temsilcileri ile programlı bir şekilde buluşulmasının sağlanması, belediyemizde Özel Kalem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

## Protokol ve Ağırhama Hizmetleri

Başkanımız, belediye faaliyetlerimizi daha ileriye götürmek adına ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla yoğun bir mesai yürüterek birçok üst düzey yetkili ile yoğun temaslar kurmuştur. Üniversitelerden, kamu kurumlarından, sivil toplum kuruluşlarından, iş dünyasından, basın dünyasından ve siyasi alandan birçok misafir İlçemizde ağırlandı. Bununla beraber Sn. İstanbul Valimiz, Sn. Bakanlarımız ve Sn. Milletvekillerimiz makamda misafir olarak ağırlandı.



## Açılış ve Temel Atma Programları

Ömer Faruk Darendede Camii ve Ümraniye Belediyesi Zemin Altı Otopark Projeleri'nin temelleri atıldı. Ayrıca Ümraniyeli vatandaşların kentsel dönüşümle ilgili kafasında soru işaretlerini gidermek adına Kentsel Dönüşüm İletişim Ofisi'nin açılışı yapıldı. Spor alanındaki projeler hız kesmeden devam ederken, Elmalıkent Mahallesi Spor Salonu hizmete açıldı. Sosyal belediyeçilik faaliyetlerinde de titizlikle çalışan Başkanımız, Necip Fazıl Mahallesi'ndeki Gönülden Gönül'e Giyim Mağazası'nın açılışını yaparak sosyal belediyeçilik hizmetlerine bir yenisini daha ekledi.



## Toplantılar

Belediyemizin iş ve işlemlerinin etkin bir şekilde yürütülebilmesi için düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır. Her hafta Başkanımız ve başkan yardımcılarımızın katılımıyla koordinasyon toplantıları yapılmakta, belirli aralıklarla müdürler, başkan yardımcılar ve Belediye Başkanımızın katıldığı toplantılar düzenlenerek bu toplantılarda Belediyemizin genel işleyişi değerlendirilmektedir.

## Vatandaş Buluşmaları

Halk günü kapsamında Başkanımız ile randevu talep eden vatandaşlar bir araya gelme fırsatı bulmuşlardır. Vatandaşlar, samimi geçen sohbet ortamında Başkan Yıldırım'a talep ve sorunlarını iletilmişlerdir. Vatandaşların talep ve şikayetleriyle ilgilenen Başkanımız sorunların çözümü için belediyenin ilgili birimlerine talimat vermiştir. Göreve geldiği günden bu yana sık sık ilçedeki vatandaşlarla bir araya gelen Başkan Yıldırım, bu yıl Covid-19 tedbirlerine uyararak vatandaşlar ile buluşmalarını sürdürmüştür.

## Gönül Buluşmaları

**'Hoş Geldin Bebek' Ziyaretleri:** Ümraniyeli komşularıyla bağlarını güçlendiren Başkanımız, 'Hoş Geldin Bebek Projesi' kapsamında ilçede ikamet eden ve yeni çocuk sahibi olan ailelere misafir olmaktadır.

**Ev Ziyaretleri:** Başkanımız sosyal medyada, pazar ziyaretlerinde ve alan gezilerinde gelen davetlere de icabet ederek komşularımızla hasbihal etmektedir.

**Şehit Ailesi ve Gazi Ziyaretleri:** Belediyemiz şehit aileleri ve gazilerimizi zaman zaman kendi evlerinde ziyaret ederek, zaman zaman da makamında ağırlayarak her türlü sıkıntılarında veya acılı günlerinde yanlarında olmuş ve ihtiyaçlarıyla yakından ilgilenmiştir. Ayrıca şehit aileleri ve gazilerimize yönelik düzenlenen programlara katılarak da desteklerini sürdürmektedir.

**Taziye Ziyaretleri:** Yakınlarını kaybeden Ümraniyeli vatandaşlarımızın acısına ortak olmak için Başkanımız, vatandaşlarımızı evlerinde ziyaret ederek, başsağlığı dilemektedir. Pandemi döneminde de her akşam o günkü cenaze yakınlarını telefon ile arayarak taziyede bulunmuştur.

**Hastane Ziyaretleri:** Tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 Salgını, Türkiye'nin tüm ilçelerinde olduğu gibi Ümraniye'de de etkisini gösterdi. Ülkemiz; güçlü sağlık alt yapısıyla pandemi sürecini başarılı bir şekilde yönetti. Bu anlamda belediyelerde ilçelerdeki sağlık çalışanlarına her fırsatta destek olmaya devam ediyor. Bu kapsamda Başkan İsmet Yıldırım da sık sık Ümraniye Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ni ziyaret ederek, sağlık çalışanlarımızla bir araya geldi ve onlara çeşitli hediyeler sunarak bu zorlu süreçte; onlara destek olmaya devam etti.

**Sosyal Medya Davetleri:** Sosyal medyada yorum ve mesaj yoluyla gelen davetlerin düzenlenip programa alınmasını sağlayarak, yine sosyal medya aracılığıyla tarafımıza ulaşan öneri ve şikayetlerin ilgili müdürlüklere raporlanıp, geri dönüşlerinin takibi yapılmaktadır. İhtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının giderilmesi için ilgili müdürlüklere yönlendirme yapılmaktadır.

**Başkanımızdan Sürpriz Hediyeler:** 7'den 70'e ilçedeki tüm vatandaşlara sürpriz hediyeler göndererek onların gönüllerini alan Ümraniye Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım, kendisine direk mesaj yoluyla ulaşan vatandaşlarımızın doğum günlerini ve özel günlerini de kutlamaya büyük özen göstermektedir.

## Alan Ziyaretleri

**Esnaf Ziyaretleri:** İlçemizdeki esnaf ve vatandaşlarla bir araya gelerek onların sorunlarını dinleyen Başkanımız; bu ziyaretler kapsamında esnafla istişarelerde bulunarak, yapılacak hizmetlerle ilgili detaylı bilgiler vermiştir. Ayrıca bu yıl Covid-19 tedbirleri gözetilerek zaman zaman yapılan esnaf ile kahvaltı programında da esnafla bir araya gelmiştir.

**Semt Pazarları Ziyaretleri:** Başkanımız her yıl olduğu gibi bu yıl da ilçemizde bulunan semt pazarlarımızı ziyaret ederek pazar esnafı ve vatandaşlarla birebir görüşmeler yapmıştır.



## Kamu Kurum ve Kuruluşları ve STK Ziyaretleri

**Okul Ziyaretleri:** Koronavirüs salgınından dolayı okulların uzaktan eğitime geçmesi nedeniyle Başkanımız İsmet Yıldırım pandemi kurallarına uygun şekilde eğitimcilerle bir araya gelerek istişarelerde bulunmuştur.

**Muhtarlık Ziyaretleri:** İlçemizde görev yapmakta olan muhtarlarımız, muhtarlık binalarında bizzat ziyaret edilerek veya Başkanımızın makamında ağırlanarak; muhtarların veya mahallelinin, ikamet





ettikleri mahalleye yönelik öneri, talep ve şikâyetleri dinlenmektedir. Görev yaptıkları mahallede gerçekleştirilen, planlanan veya ihtiyaç duyulan çalışmalar üzerine ilgili mahalle muhtarı ile istişarelerde bulunmaktadır. Başkanımız yıl içerisinde ilçemizde bulunan bütün muhtarlarımızı makamlarında ziyaret etmiştir. Tüm muhtarların katılımıyla da genel istişare toplantıları organize edilmektedir.

**Sivil Toplum Kuruluşları ve Hemşehri Dernekleri Ziyaretleri:** Pandemi kuralları kapsamında ilçedeki sivil toplum kuruluşları ve hemşehri dernek ziyaretlerini sürdüren Başkanımız, stk ve dernek mensuplarıyla bir araya gelmiştir. İlçemizde yapılan ve yapılacak olan tüm proje ve faaliyetler üyelere aktarılmış ve üyelerin ilçemiz için bulunduğu talep ve öneriler, kayıt altına alınmaktadır. Başkanımız, ayrıca sivil toplum kuruluşları ve hemşehri derneklerini Covid-19 tedbirleri kapsamında makamında ağırlamıştır.



**Cami Buluşmaları:** Pandemi döneminden önce her kış sezonunun başlamasıyla düzenlenen sabah namazı programlarımız, ilçemizin çeşitli camilerinde gerçekleşmekteydi. Sabah namazında vatandaşlarımız ile bir araya gelen Başkanımız, namaz sonrasında onlarla hasbihal etmekteydi. Bu ortamlarda vatandaşlarımıza Belediyemiz tarafından çorba ikramları yapılmakta, vatandaşlarımız istek, şikâyet ve taleplerini Başkanımızla paylaşmaktaydı. Pandemiden dolayı bu programlara geçici bir süre ara verilmiştir. Ayrıca her hafta Cuma Namazı sonrasında Başkanımız vatandaşlarımızla bir araya gelmektedir. Her Cuma ilçemizde bulunan camilerde gerçekleştirdiğimiz Cuma Namazı Buluşmalarının ardından pandemi kurallarına uygun sohbet meclisleri oluşturulmakta ve bu ortamlarda Başkanımızla bir araya gelen vatandaşlarımız ilçemizle ilgili değerlendirmelerde bulunup, görüşlerini iletebilmektedir.

**Nikah ve Nişan Törenleri:** Belediyemizce çiftlerimizin nikah ve nişan merasimlerine katılım sağlanmış olup, çiftlerimizin ve ailelerinin mutlu günlerinde sevinçlerine ortak olunmuştur. Başkanlığımızca yıl içerisinde Covid-19 tedbirleri alınarak nikâh ve nişan törenlerine katılım sağlanmıştır.



**Kamu Kurumlarıyla İlişkiler:** Başkanımız ilçemize yapılan ve yeni yapılması öngörülen yatırımların değerlendirilmesiyle ilçemizde ve ilçemizde bulunan kurumların yöneticilerini gerek kendi makamında ağırlamakta, gerekse ilgili yöneticileri makamlarında ziyaret ederek ticari, siyasi ve teknolojik gelişmeler üzerine fikir alışverişinde bulunmaktadır.



**Resmi Törenler ve Bayramlar:** Özel Kalem Müdürlüğü olarak yıl içerisindeki tüm resmi programlar için gerekli olan hazırlıklar yapılmaktadır. Günün anlam ve önemine göre diğer müdürlüklerimizle koordineli olarak etkinlikler düzenlenmektedir. Bu çerçevede tören alanının hazırlanması, çevrede gerekli tedbirlerin alınması, protokol ve ağırlama hizmetleri aksamadan yerine getirilmektedir. Dini bayramlarda da ilçe genelinde hazırlıklar yapılmakta, bayramlaşma töreni organize edilmektedir. Tüm ilçe protokolünün ve

Ümraniye halkının bir arada olduğu bayramlaşma heyecanının yaşanmasına vesile olan bu organizasyonlar belediyemizin çeşitli birimleriyle müşterek hazırlanmaktadır. Dini bayram dönemlerinde ihtiyaç sahiplerine ayrıca yardımlar yapılarak bayramın toplumun her kesimine yansıtılması sağlanmaktadır.

## İŞLETME VE İŞTİRAKLER HİZMETLERİ

Belediye hizmet binalarının temizliği, bakım ve onarımı, sosyal tesislerin ve otoparkların işletilmesi, belediye geneli elektrik, su, doğalgaz, telefon, vb. aboneliklerin takibi, aşevi, evlendirme hizmetleri ile personel öğle yemeğinin hazırlanması ve servisi hizmetleri İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	764.000,00	839.785,30	109,92%	1,53%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	119.000,00	119.997,29	100,84%	0,22%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.642.000,00	55.306.490,18	103,10%	100,56%
05	Cari Transferler	300.000,00	245.525,08	81,84%	0,45%
06	Sermaye Giderleri	175.000,00	146.208,02	83,55%	0,27%
Toplam		55.000.000,00	56.658.005,87	103,01%	



### A6.H12. STRATEJİK HEDEF

Belediyeye ait binaların temizlik ve bakım-onarım hizmetlerini memnuniyet odaklı bir anlayışla ve enerji verimliliğini gözeterek yürütmek.

## İDARİ İŞLER

**Genel Bakım Onarım Hizmetleri:** Belediye hizmet binalarının genel bakımı ve teknik kontrolleri "idari işler" kapsamında İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Ana hizmet binamızın ve tüm dış birimlerin tamir, bakım ve boya işleri yıl içerisinde düzenli olarak takip edilmiş ve görülen olumsuzluklar giderilmiştir. Binalardaki tesisatla ilgili (elektrik tesisatı, data tesisatı, telefon tesisatı, rezervuar, su pompaları, temiz ve pis su giderleri, su depoları, kanal arızaları, hidrofor gibi) meydana gelen arızalara müdahale edilerek takipleri yapılmıştır. Belediyenin tüm teknik altyapısı kontrol altında tutulmakta, düzenli olarak bakım ve onarımları yapılmaktadır. Müdürlüklerden gelen talepler, ilgili teknik ekiplerce değerlendirilerek en kısa sürede çözüm sağlanmaktadır.



2020 Yılı Bakım ve Onarım Hizmetleri	
<b>Elektrik Tesisat Hizmetleri</b>	<b>Bakım Onarım Sayısı</b>
Ses Sistemi Kurulumu	47
Çekilen Tesisat (m)	4.904
Değişen Lamba (adet)	1.111
Değişen Fiş Priz Data (adet)	393
Değişen diğer Aparat (sigorta vb.)	312
<b>Su Tesisat Hizmetleri</b>	<b>Bakım Onarım Sayısı</b>
Tesisat Döşeme (m)	804
Batarya ve Aparat Bakımı	193
Batarya ve Aparat Değişimi	526
Lavabo Rezervuar Bakımı	166
Lavabo Rezervuar Değişimi	585
Diğer Bakım ve Onarım Hizmetleri	636
<b>Boyama Hizmeti</b>	<b>Bakım Onarım Sayısı</b>
Boyanan Alan (m <sup>2</sup> )	48.945
Kullanılan Boya (lt)	5.098
<b>Marangoz Hizmetleri</b>	<b>Bakım Onarım Sayısı</b>
Kilit Tamir ve Değişimi	264
Masa Sökme Takma	512
Kapı Pencere Ayarı	219
Muhtelif Tamirat	748



Periyodik Bakımı ve Tamiri Yapılan Sistemler	
Chiller	Asansör
Güç Kaynakları	Yangın Alarmı
Jeneratörler	Mekanik Otomasyon Sistemi
Kompanzasyon Panoları	Ses ve Görüntü Sistemleri
Klima Sistemi	Sirkülasyon Pompaları
Kombi – Kazan Sistemi	Su Arıtma Sistemi

**Açılış ve Programların Ön Hazırlıkları:** 2020 yılında belediye tarafından düzenlenen tüm açılışlardaki ön hazırlıklar, ses sistemi kurulumu, bayrak süsleme, tanıtım afişi asma işlemleri düzenli olarak yapılmıştır. Bazı resmi kurumlarda farklı sebeplerden dolayı yıpranan bayrak ve flamalar yenisi ile değiştirilmiştir. Yıl içerisinde başkanlığın hizmetlerine yönelik bilgilendirme afişleri zamanında asılarak vatandaşlarımız bilgilendirilmiş olup zamanı geçen afişler toplanmıştır. Ayrıca belediye olarak temeli atılan veya açılışı yapılan yerlere 69 alan süslemesi yapılmıştır. Belediye ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait eskimiş ve yırtılmış olan 540 bayrak yenisi ile değiştirilmiştir.



Afiş Asma ve Süsleme				
Asılan Afiş Sayısı	Kaldırılan Afiş Sayısı	Yapılan Süsleme Sayısı	Bayrak ve Flama Değişirme	Çekilen Süsleme (Metre)
2.087	2.339	69	540	6.252

**Abonelik Sözleşmelerinin Takibi:** Kurumumuzun İSKİ, İGDAŞ ve ENERJİSA ile abonelik sözleşmeleri yapılmakta olup yıl içerisinde düzenli takipleri yapılmaktadır.

Abonelik Adı	ENERJİSA	İSKİ	İGDAŞ
2020 Yılı Abonelik Sayısı	147	335	66

2020 yılında ENERJİSA ile yapılan , "Mevcut Aydınlatmaların Yüksek Verimli LED Aydınlatmalar ile Değiştirilmesi ve Değiştirilen Ekipmanların Bakım Hizmetlerinin Sağlanması" sözleşmesi kapsamında kurulumları tamamlanan 2972 adet LED aydınlatma armatürü ve 187 adet LED panel kullanılmaya başlanmıştır.

### Hizmet Binaları Temizlik Hizmeti

Temizlik personeli tarafından hizmet binasındaki protokol girişi, meclis salonu önü, başkan ve başkan yardımcısı odaları ile müdür odalarında bulunan halılar günlük olarak süpürülerek temizlenmiştir. Temizlik personelince meclis günlerinde, 460 m<sup>2</sup> olan meclis salonunun halı zeminini temizlenmiş ve masalar silinerek meclis görüşmelerine hazır hale getirilmiştir. Belediyemiz ana hizmet binası -1 ve 2. katında bulunan toplam 210 m<sup>2</sup> ibadet yerlerinin halıları her gün temizlenmiştir. Temizlik personellerimiz, 2.100 m<sup>2</sup> olan Belediye Otoparkının zeminini yıl içinde belirli aralıklar ile yıkamışlardır. Ana hizmet binasının toplam 6.550 m<sup>2</sup> olan tüm dış cephe camlarının düzenli olarak silinmesi sağlanmıştır.





Belediyemiz hizmet binasının **8.002 m<sup>2</sup>** parke zemin, **6.079 m<sup>2</sup>** olan koridor ile merdivenleri ve Belediye İmar arşivi ile kurum arşivi günlük olarak temizlenmiştir. Başkanlık ve ikinci katta bulunan korkuluk camları makaslı vinç ile her ay temizlenmiştir. Başkanlığımıza ait birimlerin ihtiyaçlarına istinaden temizlik, garsonluk vb. personel talepleri karşılanmış ve destek olunmuştur.

Özel durumlarda bazı kamu kurum ve kuruluşlarına ihtiyaca binaen temizlik yönünden destek sağlanmıştır. Etkinliklerde ve törenlerde vatandaşlarımıza bayrak dağıtımı, su vb. dağıtımı yapılmıştır. Müftülüğümüzün ve belediyemizin ortak düzenlemiş olduğu sabah namazı sonrası çorba dağıtım programı için masa, sandalye ve personel desteği verilmiştir.

**Odacılık Hizmetleri:** Tüm birim müdürlüklerimiz arasındaki evrak nakli hizmeti, katlarda görevlendirilmiş personelimiz tarafından, belirli bir program ve düzen dahilinde zimmet karşılığı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca **13 adet** çay ocağımız ile tüm belediye personeline, belediyemize gelen misafirlere ve belediye faaliyet ve eğitim toplantılarına katılanlara çay servisi hizmeti verilmektedir. Meclis toplantı dönemleri ile kokteylli bazı özel sergi ve programlarda garsonluk hizmeti verilmiştir.

#### **Cami ve Okulların Su Deposu Temizliği:**

Belediye hizmet binalarının dışında ekiplerimizin müsaitlik durumuna göre kamu kurumlarına destek sağlanmaktadır. Özellikle cami ve okulların su depolarının temizlenmesi her yıl belediye ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

2020 yılında da ilçemizdeki **87** okulun ve **53** caminin su depoları temizlenmiştir.



#### **Dezavantajlı Ailelere Teknik Destek:**

Ümraniye Belediyesi olarak dezavantajlı kesimlerin her türlü ihtiyacını karşılarken tamir bakım ve onarım işlerine destek oluyoruz.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünce mağduriyeti tespit edilen ve bildirilen ihtiyaç sahibi ailelerin boya badana ve elektrik tesisatı tamiri gibi ihtiyaçları imkânlar ölçüsünde karşılanmıştır.





**A6.H13.  
STRATEJİK HEDEF**

Belediyeye ait sosyal tesis ve işletmelerin 'kaliteli hizmet' anlayışıyla yönetilmesini sağlamak.

### Sosyal Tesis ve Otoparkların İşletilmesi

**Tantavi Sosyal Tesisleri:** Tantavi Sosyal Tesisi, Tantavi Mahallesinde bulunmakta olup 6.000 m<sup>2</sup> alan üzerinde 2 katlı bir yapıya sahiptir. Toplantı salonları, çocuklar için oyun alanları, Ramazan ayı iftar ve sahur programları, buluşma, yemek, kutlama ve davet gibi özel günlerde vatandaşlarımızın ailece faydalandıkları tesisimiz her gün saat: 08.00–23.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Tesisimizde kaliteli hizmet ve uygun fiyat anlayışıyla ile her Cumartesi - Pazar 09.30 – 13.00 saatleri arasında, Açık Büfe Kahvaltı hizmeti sunmaktadır. Tesisimiz yoğun talep dolayısıyla hafta sonları rezervasyon sistemi ile hizmet vermektedir.

Gelen Misafir Sayısı	Toplu Yemek Sayısı (Nişan ve Organizasyon)
198.148	63



**Zübeyde Hanım Katlı Otoparkı:** Zübeyde Hanım Katlı Otoparkı, Zübeyde Hanım İlköğretim Okulu altında yer almış olup 3 katlı, 300 araç kapasitesine sahiptir. Kat otoparkı, abonelik ve serbest giriş çıkış hizmeti vermekte olup 24 saat ilçe halkımızın hizmetindedir.



**Av Köşkü:** Yenilenen Hekimbaşı Av Köşkü bahçesinde, kafeterya bölümü açık alanı ile birlikte toplam 100 kişilik kapasitesiyle vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

**Millet Bahçesi:** 330 bin metrekare alana yapılan ve yeşilliğiyle ilçeye yeni bir görüntü katan Ümraniye Millet Bahçesi vatandaşlara 7 istasyonda toplam 130 adet doğalgazlı mangallarda barbekü yapabilmenin ayrıcalığını yaşatan haliyle hizmete devam etmektedir. Millet Bahçesinde 2 farklı noktada büfe, 3 mescit, 4 tuvalet, farklı noktalarda 4 açık otopark, yürüyüş/koşu yolu, spor sahaları, golf sahası bisiklet kiralama ve bisiklet yolu olarak kullanım alanları bulunmaktadır.



**Belediye Ana Hizmet Binası Kafeterya:** Belediyemizin zemin katında bulunan 101 m<sup>2</sup>'lik alan, vatandaşlarımızın ve personellerimizin bekleme ve dinlenme alanı olarak kullanılmaktadır. 08.30-17.00 saatleri arasında hizmet vermekte olan tesiste kafeterya hizmeti sunulmaktadır.

**Personel Yemekhanesi:** Ümraniye Belediye personelinin günlük öğle yemeği Çiğdem Restoran'daki mutfakta hazırlanmakta ve servis edilmektedir. Her gün yaklaşık 1000 kişilik yemek hazırlanarak personelimize servis edilmektedir. Yemek menümüzde her gün mevsim ve günlük kalori ihtiyacı baz alınarak 1 çeşit çorba, 2 çeşit seçmeli ana yemek, 2 çeşit yardımcı yemek (makarna, pilav, börek vb.), 1 çeşit tatlı veya 1 çeşit meyve ile açık salata büfesi ve aşçılarımız tarafından mayalanan yoğurt bulunmaktadır. Ayrıca belediyemizde vardiyalı olarak çalışan güvenlik personelimize ve çeşitli kültürel etkinliklerde dağıtılmak üzere sandviçler hazırlanmaktadır.

Dağıtılan Yemek Sayısı	Dağıtılan Sandviç Sayısı
155.795	225.722

## Nikâh Hizmetleri

Belediyemizde evlendirme işlemleri Türk Medeni Kanunu, Evlendirme Yönetmeliği ve ilgili mevzuat esaslarına uygun olarak Nikah Sarayımızda yapılmaktadır. Ümraniye Nikâh Sarayı, 9.746 m<sup>2</sup> kapalı mekâna sahip olup, 526 m<sup>2</sup> nikâh salonu, 526 m<sup>2</sup> kokteyl salonu, her biri 90 m<sup>2</sup>' lik 4 takı tebrik alanı ve 327 m<sup>2</sup> giriş fuayesi ile hizmet sunmaktadır. Ayrıca Nikâh Sarayı'nın içinde nikâh ile ilgili takı alışverişinin yapılabileceği mekân bulunmaktadır. 2 kattan oluşan ve 110 araç kapasitesine sahip kapalı otoparkı bulunmaktadır. Ayrıca 10 araçlık özel otopark sadece gelin arabaları için ayrılmıştır.

Nikâh Sarayında bulunan Sultan Salon yemekli düğün organizasyonu yapmak isteyen çiftlere hizmet sunmaktadır. Eş adaylarının talep ve beklentileri doğrultusunda törenli, törensiz, kokteyl ve dış mekân olmak üzere çeşitli nikâh hizmetleri verilmektedir. Evrakları ile birlikte Nikah sarayına



müracaat eden çiftlerin işlemleri ortalama 20 dakika içerisinde yapılarak nikah başvuruları tamamlanmaktadır.

Nikah Sarayında 2020 yılında **4.325 nikah** müracaatı kabul edilmiş olup, **3.376** nikah akdi gerçekleştirilmiştir.

**Nikah Sarayından Canlı Yayın:** Vatandaşlarımız, çeşitli sebeplerle nikâh törenine katılamadıkları yakınlarının en özel ve mutlu anlarına canlı yayında tanıklık edebilmektedir. Belediyemizin internet sayfası [www.umraniye.bel.tr](http://www.umraniye.bel.tr) adresine girerek "Nikâh Salonundan Canlı Yayın" linkinden nikah törenleri canlı izlenebilmektedir.

**Slayt & Sinevizyon:** Nikâh töreni öncesi Sarayımızın sahnesinde bulunan ekrandan dileyen çiftler kendi fotoğraflarından hazırladıkları slaytı müzik eşliğinde misafirlerine sunabilmektedir.

**e-Bilgi:** Evlilik işlemleri ile ilgili bilgi almak isteyen vatandaşlarımız [evlendirme@umraniye.bel.tr](mailto:evlendirme@umraniye.bel.tr) adresine mail atabilmektedirler. Sunulan bu hizmet ile 2020 yılı içerisinde vatandaşlarımız tarafından sorulan **136** adet soruya cevap verilmiştir.

**e-Tebrik:** Vatandaşlarımız Gelin & Damat ismini belirterek yollamak istediği kutlama mesajlarını "[evlendirme@umraniye.bel.tr](mailto:evlendirme@umraniye.bel.tr)" e-posta adresimize gönderebilmektedirler.

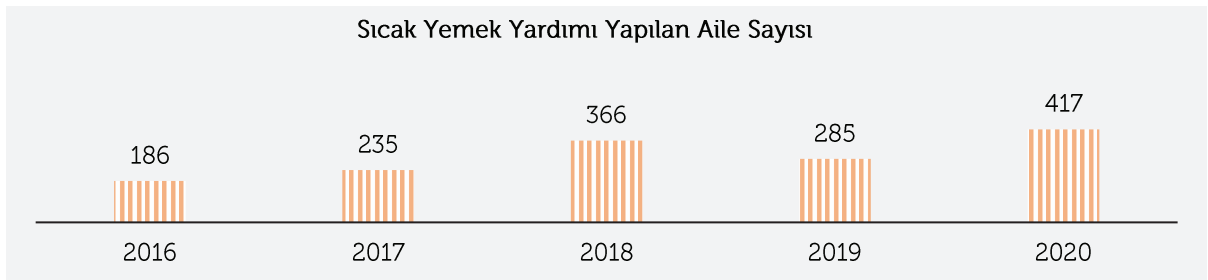
## AŞEVİ HİZMETLERİ

### Sıcak Yemek Yardımı

Evinde yemek pişirecek kimsesi olmayan vatandaşlarımıza, engelli, yatalak veya yaşlı ailelerimize yönelik sıcak yemek hizmeti verilmektedir. Halil İbrahim Sofrası Aşevimizde günlük yaklaşık **1.500 kişilik** yemek pişirilmekte ve pişen yemekler tespit edilen ailelerin kapısına kadar özel araçlarımızla götürülmektedir. 2020 yılında **417 ailemize** günlük olarak sıcak yemek yardımı yapılmıştır.



Ayrıca Pandemi Tedbirleri kapsamında Covid-19 teşhisi konulmuş ve karantina sürecinde başvuru yapan ailelere de karantina süresince sıcak yemek yardımı yapılmıştır.



### İftar Organizasyonu

2020 Yılı Pandemi Tedbirleri kapsamında İlçemizde bulunan 9 farklı metro istasyonlarında **13.785** adet iftariyelik paket dağıtımını gerçekleştirilmiştir.

### Sabah Namazı Çorba İkramı

Ümraniye Müftülüğü ile birlikte organize ettiğimiz sabah namazı buluşmaları programında pandemi tedbirleri kapsamında camilerimizin açık olduğu belirli aylarda Pazar sabahı farklı bir camii de namazın akabinde hazırlanan çorbalar vatandaşlara ikram edilmiştir.





## BASIN VE YAYIN HİZMETLERİ

Ümraniye Belediyesi'nin faaliyet ve projelerinin tanıtımı, basınla ilişkiler, reklam mecralarının yönetimi, sosyal medya hesaplarının yönetimi ile görsel arşivlerin oluşturulması görevleri Basın ve Yayın Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Basın ve Yayın Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	376.000,00	279.909,28	74,44%	2,54%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	53.000,00	33.093,79	62,44%	0,30%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.571.000,00	11.433.756,28	108,16%	103,94%
Toplam		11.000.000,00	11.746.759,35	106,79%	



### A7.H2. STRATEJİK HEDEF

Medya ile ilişkileri koordine etmek, yürütülen faaliyet ve projeleri kurumumuzun bilinirliğini artıracak şekilde kamuoyuna duyurmak.

### Basın ve Medya Çalışmaları

**Ulusal Basında Ümraniye:** Belediye çalışmalarının kamuoyuna doğru bir şekilde aktarılması ve ulus çapında tanıtılması amacıyla ulusal basına haber metinleri ve görselleri hazırlanarak servis edilmiştir. 2020 yılında 2.078 farklı haberle Ümraniye Belediyesi'nin faaliyet ve projeleri ulusal medya kanallarında duyurulmuştur.

**Yerel Basında Ümraniye:** Yerel basın aracılığı ile belediye faaliyet, hizmet ve amaçlarının ilçe ve çevre ilçelerin vatandaşları tarafından daha iyi anlaşılması adına haber metin ve görselleri ilgili yerel basın kuruluşları ile paylaşmıştır. Bu kapsamda 2020 yılında 988 tekil haber yerel medyada yer almıştır.

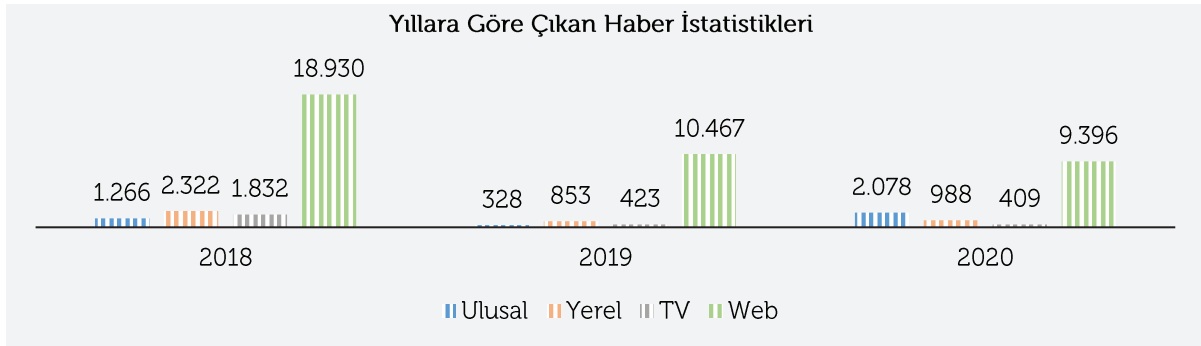
### Radyo, TV ve Canlı Yayın Programları:

Belediye faaliyetlerimizi geniş kitlelere duyurabilmek amacıyla TV, radyo ve sosyal medya canlı yayın programları ile iletişim sağlanmıştır. Gerektiğinde belediye faaliyetleriyle alakalı bilgi metinleri, video ve tasarımlar hazırlanarak televizyon, radyo ve sosyal medya canlı yayın kanallarına ulaştırılmış, faaliyetlerimizin ulusal ve yerel çapta vatandaşlara doğru bir şekilde aktarımı sağlanmıştır. Tüm bu faaliyetler ilçemizde yer alan 7 led ekrandan canlı veya kayıt şeklinde ilçe halkına ulaştırılmıştır.



**Sosyal Medya Canlı Yayınları:** 2020 yılından 61 adet sosyal medya canlı yayını yapılmıştır.

**Web Sitesi Haber Modülü:** Web sitesi haber modülüne girilen ulusal, yerel ve belediye web haber sayısı 9.396'dır.



**Ümraniye Haber Gazetesi:** Aylık olarak hazırlanan Ümraniye Haber Gazetesi, kurumsal haberlerin yanı sıra; kültür, sanat, spor, sağlık ve yaşam haberlerinin de yer aldığı aylık haber gazetesidir. 2020 yılında Ümraniye Haber Gazetesi 5 adet yayınlanmıştır.

### Tanıtım Filmi, Sunum ve Görsel Materyal Hazırlanması

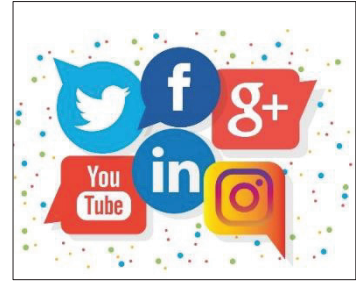
Birimlerin faaliyetleri takip edilerek gerek fotoğraf gerekse video çekimleri ile hizmetlere ilişkin dijital ve matbu basın arşivi oluşturulmaktadır. Kurumsal tanıtım ve belediyeye bağlı birimlerin gerçekleştirdiği proje ve faaliyetlerin tanıtımını esas alan filmler hazırlanmıştır. Hazırlanan tanıtım filmleri ulusal medya mecraları başta olmak üzere ilçemizin muhtelif noktalarında bulunan LED ekranlarında gösterilmiştir. Ayrıca müdürlüklerin organize ettiği çeşitli davet ve organizasyonlarda da kullanılmıştır.



İşin Konusu	2020
Televizyonda Yer Alan Haber Sayısı	409
Ulusal Basında Yer Alan Haber Sayısı	2078
Yerel Basında Yer Alan Haber Sayısı	988
Web Portallarında Yer Alan Haber Sayısı	9.396
Web Sitemize Yapılan Ziyaret Sayısı (www.umraniye.bel.tr )	573.852
Web Sitemize Girilen Haber Sayısı	324
Gazetelere Verilen İlan Sayısı	188
Hazırlanan Tanıtım Video Sayısı	270
Hazırlanan Grafik Tasarım Sayısı	3.600

## Sosyal Medya

facebook.com/UmraniyeBeltr, instagram.com/umraniyebeltr, twitter.com/umraniyebeltr, twitter.com/Cozum\_Merkezi ve youtube.com/umraniyebeltr sosyal medya hesapları ile belediye faaliyetlerinin duyuru ile bilgilendirmesi yapılmakta, vatandaşlarla birebir iletişime geçilerek talep, öneri ve şikayetlerinin iletilmeleri sağlanmaktadır. Öte yandan sosyal medya kanallarından belediyemizin yapmış olduğu hizmetler ve projelerin vatandaşlara duyurusunun yapılması amacıyla 61 adet canlı yayın yapılmış ve bu yayınlar toplam 60.120.308 görüntülenme, 2.965.882 etkileşim almıştır.



Sosyal Medya Ağı	Aralık 2020 Takipçi Sayısı
Facebook	61.927
Instagram	41.814
Twitter	54.043
Youtube	5.035

## Sosyal Medya İstatistikleri - 2020 Yılı

Etkileşim	Gönderi Sayısı	Görüntülenme	Tıklanma	Re-tweet	Beğeni	Yanıt
Twitter	633	9.101.217	19.422	71.174	127.388	2.674

Etkileşim	Gönderi Sayısı	Gönderi Erişimi	Beğeni	Yorum	Paylaşım
Facebook	864	16.284.517	194.982	6428	12.752

Etkileşim	Gönderi Sayısı	Gönderi Erişimi	Beğeni
Instagram	1.374	176.342	134.620

## MUHTARLIK İŞLERİ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, İlçemizde yer alan Mahalle Muhtarlıkları ile Belediyemiz arasındaki ilişkilerin koordinasyonu, bu amaçla toplantılar düzenlenmesi, Muhtarlıklardan gelen talep ve şikayetlerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması hizmetlerini yürütür.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	286.000,00	316.519,35	110,67%	45,22%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	46.000,00	29.412,02	63,94%	4,20%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	368.000,00	906.079,00	246,22%	129,44%
Toplam		700.000,00	1.252.010,37	178,86%	



### A7.H4. STRATEJİK HEDEF

Muhtarlıklar vasıtasıyla mahalleler ile belediye arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesini sağlamak.

Ümraniye Belediyemiz tarafından 23.01.2020 tarihinde "Mahalle Muhtarları 2020 yılı Ocak Ayı Koordinasyon" ve 07.04.2020 tarihinde "Nisan Ayı İnteraktif Koordinasyon" toplantıları gerçekleştirilmiştir.

27.02.2020 tarihinde İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından Ümraniye Belediyemizin de katılımıyla Beykoz Koru Tesislerinde "Ümraniye İlçesi Muhtarları ile İstişare" konulu toplantısı yapılmıştır.

Muhtarlar günü etkinlikleri çerçevesinde 18.10.2020 tarihinde Ümraniye Kaymakamlığı ve Belediye Başkanlığımız ile birlikte "Muhtarlar Günü" konulu toplantı Tantavi Sosyal tesisimizde gerçekleştirilmiştir.



Ümraniyemizin güzide mekanlarında Basın Yayın Müdürlüğümüz koordinasyonunda Belediye Başkanımız Sayın İsmet YILDIRIM ile 37 Mahalle Muhtarımız arasında sosyal medyadan da canlı yayınlanan toplantılar yapılmıştır.

2020 yılında Müdürlüğümüzün planlamış olduğu Muhtarlık ziyaretleri kapsamında Başkan, Başkan Yardımcısı ve Müdür seviyesinde Muhtarlarımız yerinde ziyaret edilmiştir. Gerçekleştirilen istişare görüşmeleri neticesinde elde edilen öneri, görüş ve talepler ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmiştir.

Mahalle Muhtarlarımızdan gelen talepler üzerine alınan, 03.07.2019 tarih ve 2019/90 Karar Sayılı Belediye Meclis Kararına göre Belediye Başkanlığımızca, ilçemizin 37 mahalle muhtarlığının hizmet verdiği muhtarlık binalarında kullanılan doğalgaz, su, elektrik, telefon, internet aboneliği ile bakım, onarım ve sarf giderleri için her ay, her muhtarımıza belgelendirdikleri bu harcamalarına yönelik 2.000,00 TL aynı yardım yapılmaktadır.

Ümraniye Belediyesi ev sahipliğinde Ümraniye Kaymakamı ve İstanbul Muhtarlar Dernek Federasyonu temsilcilerinin katılımıyla Mahalle Muhtarları tanışma programı 07.08.2020 tarihinde Ümraniye Millet Bahçesinde yapılmıştır.

37 Mahalle Muhtarlığına toplamda 9.250 adet maske, kolonya ve dezenfektan dağıtımı yapılmıştır. Kovid-19 sürecinde 37 Mahalle Muhtarlığı aracılığı ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda 4.737 adet yardım kolisi dağıtılmıştır.

İlçemiz Mahalle Muhtarlarından 2020 yılı içerisinde; www.muhtar.gov.tr adresi üzerinden Muhtar Bilgi Sistemi yoluyla idaremize, **37 adet** başvuru atanmış, bu başvurular süresi içerisinde neticelendirilmiştir.

Dış Kurumlar, dilekçe kabul, telefon, mail CİMER vb. yollarla **825 adet** başvuru kaydı alınmış, bu talep ve şikâyetlerin incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havale edilmesi ve takibi işlerinin koordinasyonu sağlanmıştır.

Şikayet ve Talepler	Adet
Muhtar Bilgi Sistemi Yoluyla İdaremize Gelen	37
Muhtar Toplantıları	144
Muhtarlık Ziyaretleri	191
Diğer Yollarla İdaremize Gelen (dilekçe, telefon, CİMER, e-posta vb.)	825
<b>Toplam</b>	<b>1.197</b>

Muhtarlıklarımızca iletilen talep ve şikâyetlerin kahir ekseriyeti, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü ile Etüd Proje Müdürlüğü görev, yetki ve sorumluluğunda bulunmaktadır.



## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A. ÜSTÜNLÜKLER
- B. ZAYIFLIKLAR
- C. DEĞERLENDİRME



## 4- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Üstünlükler

Çevre Koruma ve Temizlik Yönetimi	İmar ve Kent Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ambalaj atıklarının ev ve iş yerlerinden belediye öz kaynaklarıyla (personel, araç, ekipman) toplanması</li><li>• Çevre eğitim planı doğrultusunda her yıl belirlenen okullarda geri dönüşüm ve çevre eğitimlerinin düzenlenmesi</li><li>• Belediyenin temizlik hizmetleri ile ilgili vatandaşın algısının olumlu olması</li><li>• Sokak temizliği konusunda etkili bir denetim mekanizmasının olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçedeki planlı alanların oranının yüksek olması</li><li>• Ümraniye'deki yapıların % 65'inin deprem yönetmeliğine uygun olarak inşaa edilmesi</li><li>• Plan ve kadastral paftaların ve ilgili dosyaların elektronik arşivde muhafaza edilmesi ve istenildiğinde kolayca ilgili dosyaya ulaşılabilmesi</li><li>• Kent bilgi sisteminin olması</li><li>• Belediye yönetiminin imar uygulamalarıyla ilgili yüksek bir birikime sahip olması</li><li>• İmar dosyalarının saklandığı imar arşivinin yüksek standartlarda olması</li><li>• Belediye çatısı altında kurulan coğrafi bilgi sistemi ile kurum içi ve kurum dışı imar verileri arasında entegrasyonun sağlanması</li><li>• Planlama ve imar çalışmalarında modern donanım ve teknolojilerin kullanılması</li><li>• Kentsel dönüşümü desteklemek amacıyla bu konuyla ilgili yeni bir müdürlük kurulması (Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü)</li><li>• Kaçak yapılaşma seviyesinin asgari seviyeye indirilmiş olması</li></ul>
Altyapı ve Ulaşım Yönetimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ümraniye'nin temel altyapı hizmetlerinin tamamlanmış olması.</li><li>• Vatandaş şikayet ve taleplerine hızlı cevap verilebilmesi</li><li>• İlçede dere ıslah çalışmalarının büyük oranda tamamlanmış olması</li><li>• Belediyenin iki adet asfalt plentine sahip olmasından dolayı asfalt konusunda dışa bağımlılığımızın olmaması</li><li>• Bordür-tretuvar çalışmalarının engelli vatandaşların kullanımına uygun olarak yapılması</li><li>• Altyapı çalışmalarının bir kayıt ve takip sistemi üzerinden koordine edilmesi ve bir program dahilinde yürütülmesi</li><li>• Vatandaşlarımızın kamu kurumlarından aldığı hizmet kalitesinin artırılması için yapılan hizmet binaları (kültür merkezleri, spor tesisleri, aile sağlığı merkezleri vb)</li><li>• İlçe ulaşımını rahatlatmak amacıyla İBB ile yapılan koordinasyon çalışmaları</li><li>• Olumsuz hava koşulları ile mücadele çalışmalarının bir program dahilinde ilgili kurumlarla işbirliği içinde yürütülüyor olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Yılın her döneminde ve her yaşa uygun sportif etkinliklerin düzenlenmesi</li><li>• Spor hizmetlerimizden faydalanan vatandaşlarımızın memnuniyetinin yüksek olması</li><li>• Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Derneği'nin kurulması ile çeşitli branşlarda profesyonel sporcuların yetişmesinin sağlanması</li><li>• İlçede marka haline gelen Ümraniye Spor Oyunları'nın etki alanının her yıl artması</li><li>• İlçedeki spor kulüplerinin desteklenmesi</li><li>• İlçedeki okulların spor malzemeleri konusunda desteklenmesi</li><li>• Belediye personelinin spora teşvik edilmesi için her yıl yapılan birimler arası spor turnuvalarının düzenlenmesi</li></ul>





Kültür ve Sanat Hizmetleri	Sosyal Destek Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Her mahallede kültür merkezi ve veya bilgi evlerinin olması</li> <li>• Ulusal düzeyde kültürel organizasyonların yapılıyor olması</li> <li>• Gençlere ve kadınlara yönelik eğitsel akademi programlarının icra edilmesi</li> <li>• Kültürel etkinlik video ve fotoğraf arşivinin bulunması</li> <li>• Kültürel etkinliklerin düzenlendiği merkezlerde teknik donanımının yeterli olması</li> <li>• Geleneksel hale gelen ulusal düzeyde yarışmalar düzenlenmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yardım sandığına müracaat ve takip işlemlerinin bir yazılım üzerinden yürütülmesi</li> <li>• Yardımların aile temelli olarak yapılması</li> <li>• 24 saatte 4 çeşit olmak üzere 96.000 kişilik yemek çıkarma kapasiteli aşevimizin olması (Halil İbrahim Sofrası Aşevi)</li> <li>• Engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetlerin koordine edildiği Engelliler Merkezinin olması</li> <li>• Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün dezavantajlı kesimlere yönelik faaliyet çeşitliliği</li> <li>• Evde bakım gerektiren yardıma muhtaç ailelere günlük sıcak yemek dağıtımını yapılması</li> <li>• Ümraniye'de engelli/hasta vatandaşların ulaşım ihtiyaçlarının karşılanması için belediyemiz tarafından engelli nakil araçları tahsis edilmiş olması</li> <li>• Engelli/ hasta vatandaşlarımıza hastane işlemleri konusunda destek verilmesi</li> <li>• Bakıma muhtaç yaşlı vatandaşlarımıza yönelik kişisel bakım, ev temizliği hizmeti ile sosyal aktiviteler düzenlenmesi</li> </ul>



Kurumsal Gelişim	Toplum Düzeni Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none"><li>• Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporunun sistematik bir şekilde takip edilmesi</li><li>• Vatandaş beklenti ve memnuniyet analizlerinin her yıl düzenli olarak yapıyor olması</li><li>• Bütçe uygulama sonuçlarının düzenli bir şekilde takibinin yapılması</li><li>• Belediyemizde gelir arttırıcı faaliyetlerin sayısının artması</li><li>• Vatandaşların vergi ödemelerini e belediye uygulamaları üzerinden yapabilmesi</li><li>• Vergi denetim uygulamalarının belirli bir sistem dahilinde yapılması</li><li>• Tahakkuk/ tahsilat oranının yüksek olması</li><li>• Mali yapıda görülen istikrar ile belediyemizin borcunun bulunmaması</li><li>• Kadrolu personellerin %58'inin lisans ve üstü mezunu olması</li><li>• Müdürlüklerden gelen talepler ve ihtiyaç analizi sonucunda belirlenen yıllık eğitim planı doğrultusunda kişisel gelişim, mevzuat ve kurum dışı eğitimlerin yapılması</li><li>• Personel özlük işlemlerinin düzenli olarak takip edilmesi ve gerekli bilgilendirmelerin yapılması</li><li>• Tüm birimlerde görev tanımları ve iş süreçleri çalışmasının tamamlanmış olması</li><li>• Yetki devri yoluyla ihale ve satın almaların tek merkezden uzman kişiler tarafından yapılması</li><li>• Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile e-imza, mobil imza sistemlerinin kurulmuş olması</li><li>• Belediyemizde e-arşiv ve fiziki arşivin düzenli olarak takibinin yapılması</li><li>• E-belediye uygulamalarının artması ile birlikte belediyeye gelmeden alınacak hizmetlerin artması</li><li>• E-belediye uygulamalarıyla kaynak ihtiyacının ve bürokratik işlemlerin azalması</li><li>• Hizmet üretiminde ve sunumunda teknolojik imkânların kullanılması</li><li>• Kullanılan merkezi yazılım sayesinde daha fazla birime daha zengin modül ve menülerle hizmet sunulabilmesi</li><li>• Belediyemizin 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasına sahip olması ve bilgi güvenliği konusunda hassas davranması</li><li>• Kurum içinde bilgi teknolojileri ile ilgili araç, makine, teçhizatların bakım ve onarımlarının bilgi işlem teknik servisimiz tarafından düzenli bir şekilde takip edilmesi</li><li>• Belediye hizmet binalarının bakım onarım süreçlerinin düzenli bir şekilde takip edilmesi ve enerji verimliliği eylem planının uygulanması</li><li>• Halkımızın Tantavi ve Hekimbaşı Sosyal Tesislerinden memnuniyetinin iyi düzeyde olması</li><li>• Nikah Sarayı (merkezi bir konumda olması, işlem sürelerinin hızlı olması, vatandaş memnuniyetinin iyi düzeyde olması)</li><li>• Adli ve idari davalar ile belediyeyi ilgilendiren tüm mevzuatların bir yazılım üzerinden takip edilmesi ve koordinasyonun sağlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zabıta hizmetlerinin çalışmalarının dört bölgeye ayrılarak organize edilmesi</li><li>• Zabıta ekiplerinin araç, gereç, teçhizat ve diğer ekipmanlar konusunda tam donanımlı olması</li><li>• Ruhsat verilen işyerlerinin periyodik olarak denetimlerinin yapılması</li><li>• Zabıta birimimizin kamu kurumları ve STK'lar ile kamu düzeni konusunda koordineli çalışıyor olması</li><li>• İlçemizdeki tüm pazaryerlerinin denetlenmesi ve vatandaş talep-şikayetlerinin yerinde alındığı Pazar Yeri Mobil Çözüm Ofislerinin hizmet vermesi</li><li>• İlçemizdeki vatandaşlarımızın tüketici hakları konusunda bilinçlendirilmesi ve haklarının korunması için Tüketici Hakem Heyeti çalışmalarının belediyemiz bünyesinde gerçekleştirilmesi<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçemizde sokak hayvanları için bakım ve rehabilitasyon merkezinin bulunması</li></ul></li><li>• Kurban satış ve kesim yerlerinin oluşturulması ve denetlenmesi konusunda belediye birimlerinin koordineli bir şekilde çalışması (Zabıta, Veteriner, Temizlik )</li><li>• Ruhsat alım süreçlerini hızlandırmak ve teşvik etmek için işyerlerinin ziyaret edilerek bilgilendirilmesi</li></ul>



- Hukuk birimi çalışanlarının alanında tecrübeli ve uzman olması
- STK'larla yapılan ortak proje uygulamaları
- Çözüm ve çağrı merkezleri ile vatandaş talep-şikâyetlerinin takibinin yapıyor olması

#### Park ve Yeşil Alan Yönetimi

- Mevcut parkların bakım, onarım ve temizlik hizmetlerinin düzenli bir şekilde yapılması
- Bazı parklarımızdaki aydınlatmaların güneş enerjisinin depolanması ile sağlanması
- Hekimbaşı Mesire Alanı'nın halkın beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yeniden düzenlenecek olması

#### Araç ve Makine Yönetimi

- Makine parkımızın güçlü olması ve araçlarımızın yeni olması
- Tüm araç ve iş makinelerimizin, GPS tabanlı Araç Takip Sistemi ile izlenmesi
- Günlük faal araç oranının yüksek olması
- GPS tabanlı Araç Takip sistemi ve Garaj Takip Programı ile tüm araç ve iş makinelerimizin görev, anza kayıtları ve yedek parça sarfiyatları dijital ortamda kayıt altına alınıp aylık maliyet analizlerine dayanılarak yıllık periyodik bakım planı yapılması
- Belediye birimlerinin araç taleplerinin karşılanma oranının yüksek olması



Afet Yönetimi	Eğitim Hizmetleri
<ul style="list-style-type: none"><li>• 35 mahallenin tamamında Afet İstasyonu bulunması</li><li>• Mobil afet bilgi sisteminin (ABİS) sürekli güncel tutulması</li><li>• Afet yönetimi ile ilgili düzenli periyotlarda eğitimler verilmesi</li><li>• İlçedeki binaların %65'nin yenilenmiş olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Meslek edindirme kurslarının Ümraniye Belediyesi'nin kendi uhdesinde ve öz kaynaklarıyla yapılıyor olması</li><li>• Meslek Kursları saatlerinin çalışan vatandaşlara da hitap ediyor olması</li><li>• Meslek edindirme kurslarından mezun olan öğrencilere Milli Eğitim Bakanlığı Onaylı sertifika verilmesi</li><li>• Meslek edindirme kurs branşlarının ihtiyaçlara göre güncellenmesi</li><li>• Meslek edindirme kursları müracaat mezuniyet oranının yüksek olması</li><li>• Ümraniye Belediyesi ve KOSGEB iş birliğiyle düzenlenen Girişimcilik Eğitimleri ile istihdama katkı sunulması</li><li>• İŞKUR ile işbirliği yapılarak düzenlenen mesleki eğitimler ile kursiyerlerin iş bulma oranının artırılması</li><li>• Bilgi evleri ve kültür merkezlerinde; ortaokul ve lise (üniversite hazırlık ) düzeyinde ders takviye kurslarının veriliyor olması</li><li>• Ders takviye kursları memnuniyet oranının yüksek olması</li><li>• Tüm mahallere yayılmış Bilgi Evleri ile eğitim hizmetlerinin yerinde veriliyor olması</li><li>• Üstün yetenekli çocukların okulda gördükleri derslere takviye olarak farklı dersler alabildiği ve atölye çalışmalarına katılabildiği bir eğitim merkezimizin olması (N. Fazıl Kültür Merkezi)</li><li>• Yılın her döneminde bilgi evi üyelerine yönelik kulüp çalışmalar, sosyal aktiviteler, geziler, yarışmalar, anma programları, atölye çalışmalar düzenlenmesi</li><li>• Kültür merkezlerinde her yaş grubunun başvuru yapabildiği enstrüman kursları düzenlenmesi</li></ul>



## B. Zayıflıklar

Çevre Koruma ve Temizlik Yönetimi	İmar ve Kent Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evsel atıkların Ümraniye genelinde her gün toplanıyor olması</li> <li>• Çöp toplama konusunda rotalama, optimizasyon vb. gibi bilimsel yöntemleri kullanarak tasarruf çalışmalarının yapılmaması</li> <li>• Geri dönüşüm ve ayrıştırma ile ilgili tesisimizin olmaması</li> <li>• Entegre Atık Yönetim Planımızın olmaması</li> <li>• Tadilat atıklarının dökümünün önlenmesi için yeterli denetim mekanizmalarının olmaması</li> <li>• Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılabilirliği konusunda uygulamalarımızın olmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kentsel dönüşüm uygulamalarının büyük bir kısmının ada bazında olmaması ve kent yaşamını rahatlatan uygulamaların yetersiz kalması (bina bazında dönüşümün sağlanması)</li> <li>• İmar hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyetinin diğer hizmet alanlarına göre düşük seviyede olması</li> <li>• Uygulanan imar planlarının kent yaşamını rahatlatacak ve ihtiyaçlara cevap verecek düzeyde olmaması</li> </ul>
Altyapı ve Ulaşım Yönetimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yeterli sayıda otopark alanı bulunmaması</li> <li>• Altyapı çalışmalarında yeni imalatların bakım onarım girme süresinin beklenenin altında olması</li> <li>• Altyapı bakım onarım hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyetinin diğer hizmetlere göre düşük olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spor merkezi sayısının ilçemizde yeterli olmaması</li> <li>• Hedef kitleye ulaşma oranının ilçedeki genç nüfus oranına göre yetersiz olması</li> </ul>
Kültür ve Sanat Hizmetleri	Sosyal Destek Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Düzenlenen kültürel etkinliklerin toplumun tüm kesimlerine hitap etme oranının yeterli olmaması</li> <li>• Kültürel etkinliklere katılım oranının beklenenin altında olması</li> <li>• Halkın kültür ve sanat etkinliklerinden beklentisine yönelik kapsamlı bir analiz yapılmamış olması</li> <li>• İlçede herkese hitap edebilecek büyüklükte, yeterli donanıma sahip ve merkezi konumda olan bir kültür merkezinin olmaması</li> <li>• Bazı kültür merkezi/bilgiyevlere ulaşımın zor olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yardım yapılmasına rağmen, muhtaç kişilerin durumlarının kalıcı şekilde iyileştirilememesi</li> <li>• Bünyemizde hizmet veren bir yaşlı bakım evinin olmaması</li> <li>• Kadın Sığınma Evi'nin yeterli kapasiteye sahip olmaması</li> <li>• Engelliler Merkezi'ne kayıtlı üye sayısının ilçemizdeki engelli sayısına göre düşük seviyede kalması</li> <li>• Yardıma muhtaç vatandaşlarımızın yeterli oranda istihdama teşvik edilememeleri</li> <li>• Sosyal yardımlar ve sosyal hizmetler arasındaki bağlantının güçlü olmaması</li> </ul>



Kurumsal Gelişim	Toplum Düzeni Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none"><li>• Stratejik planlama çalışmalarının kurum çalışanları tarafından tam olarak benimsenmemesi</li><li>• Stratejik planlama çalışmalarında kullanılan verilerin temini ile ilgili sorunlar</li><li>• Stratejik planlama çalışmalarının bazı çalışanlar tarafından fazladan bir iş yükü olarak görülmesi</li><li>• Bütçe hazırlanırken performans programının temel alınmaması</li><li>• Belediye demirbaş/aynıyat sisteminin güncelleme periyotlarının uzun olması</li><li>• İç kontrol sisteminin kurum genelinde benimsenmemesi</li><li>• Düzenlenen eğitimlerin memnuniyet oranlarının istenen düzeyde olmaması</li><li>• Personelin beklentilerine uygun sosyal etkinliklerin düzenlenmemesi</li><li>• Personel performans değerlendirme sisteminin yeterli düzeyde olmaması</li><li>• Yıllık eğitim planı kapsamında düzenlenen eğitimlere katılacak personellerin belirlenmesi ilgili sorunlar</li><li>• Bazı müdürlüklerin EBYS'ye geçiş yapmaması</li><li>• Belediyemizde yazılım üretme ve sürekliliğini sağlama konusunda yetkin personelin bulunmaması.</li><li>• E-belediye hizmeti verilen faaliyet oranının yeterli olmaması</li><li>• İlçemizin tüm bölgelerine yayılmış sosyal tesislerimizin olmaması</li><li>• Belediyemiz tarafından işletilen otoparkların kapasitelerinin beklentiyi tam olarak karşılayamaması</li><li>• Nikah Sarayı'nda verilen fotoğraf ve kamera hizmetinin beklentileri tam olarak karşılayamaması</li><li>• Başkanlığa bir günde gelen randevu taleplerinin fazla olması</li><li>• Çözüm Merkezi'ne gelen talep ve şikayetlerin karşılanma düzeyi ile ilgili vatandaş memnuniyet oranının yeterli seviyede olmaması</li><li>• Kardeş şehir uygulamalarının karşılıklı etkileşim anlayışına dayalı olmaması</li><li>• Kent konseyi meclislerinde toplumun her kesiminden üyeler bulunmaması</li><li>• Özellikle sosyal ve kültürel projeler alanında yeterli miktarda hibe desteği alınmaması</li><li>• Özel sektör kuruluşları/birlikleri ile ortak projeler geliştirilememesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ümraniye genelinde ruhsatlı işyeri oranının yeterli düzeyde olmaması</li><li>• İlçede kapalı pazar yeri alanının bulunmaması</li><li>• Kaçak hafriyat dökümünün önlenmesi için yeterli denetim mekanizmalarının olmaması</li><li>• Sokak hayvanları ile ilgili vatandaş beklentilerinin tam olarak karşılanamaması</li></ul>



Park ve Yeşil Alan Yönetimi	Araç ve Makine Yönetimi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlçedeki kişi başına düşen yeşil alan miktarının yetersiz olması</li> <li>• Bisiklet yolu, yürüme/koşu yolu ve açık hava spor alanlarının yetersiz olması</li> <li>• Halkın yeşil alan taleplerinin yeterince karşılanamaması</li> <li>• Özellikle büyük parklarda güvenliğin tam olarak sağlanamaması</li> <li>• Park ve yeşil alanların mahallelerimize eşit oranda dağılmaması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bazı hizmet başlıklarında vatandaş taleplerinin yeterince karşılanamaması</li> </ul>
Afet Yönetimi	Eğitim Hizmetleri
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afet Yönetimi eğitimine katılan/ katılmak isteyen vatandaşların sayısının oldukça düşük olması</li> <li>• Toplanma alanları, tahliye yolları, sahra hastaneleri, geçici iskân alanları gibi temel bilgilerin yer aldığı Mobil Afet Bilgi Sistemi'nin bilinirliğinin düşük seviyede olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meslek edindirme kurslarından mezun olan vatandaşlarımızın istihdam edilme oranının beklentilerin altında olması</li> <li>• Meslek edindirme kurslarındaki bazı branşlarda kullanılan malzeme/materyalin kursiyerler tarafından yetersiz görülmesi</li> <li>• Meslek edindirme kurslarındaki bazı branşlarda kurs sürelerinin kursiyerler tarafından yetersiz görülmesi</li> <li>• Bilgi evlerindeki mevcut kitapların bir kısmının üyelerin ilgi alanı veya gelişim özelliklerine uygun olmaması</li> <li>• Bilgi evlerinin halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun hale getirilmesindeki zorluklar</li> </ul>

### C. Değerlendirme

12 hizmet alanında yapılan üstünlük ve zayıflık değerlendirmeleri kurumumuzun doğru kararlar alma ve doğru adımlar atma açısından önem teşkil etmektedir. İlgili alanlardaki üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız 2020-2024 Stratejik Planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize yön vermiştir. Hedef kartlarındaki ihtiyaçlar bölümünde zayıflıklarımızla ilgili atılması gereken adımlar sıralanmıştır. Hedef kartında belirtilen sorumlu birimler ihtiyaçlar bölümünde yer alan eylemler ile ilgili çalışmalarını sürdürmektedir. Belirli dönemlerde yapılan performans gerçekleştirme raporlarıyla planlanan eylemler izlenmektedir. Yine kurumsal kapasitemizin geliştirilmesi, kurum kaynaklarının etkili ve verimli kullanılmasına yönelik için planlanan eylemlere İç Kontrol Eylem Planımızda yer verilmiştir.





# EKLER



**2020** Faaliyet Raporu



## EKLER

### Ek 1- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

#### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ümraniye- İSTANBUL, 05.03.2021)

**İsmet YILDIRIM**  
Ümraniye Belediye Başkanı

### Ek 2- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

#### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ümraniye- İSTANBUL, 05.03.2021)

**Metin KARADAĞ**  
Mali Hizmetler Müdürü



2020



www.umraniye.bel.tr · 0216 444 9 822  
Atatürk Mah. Fatih Sultan Mehmet Cad.  
No:63 34761 Ümraniye / İSTANBUL